

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO

EDITAL PRODGEP 01/2022



CARGO (NÍVEL SUPERIOR):

ADMINISTRADOR

Leia atentamente as INSTRUÇÕES:

1. Aguarde a autorização do Fiscal para abrir o caderno de provas. Ao receber a ordem do fiscal, confira o caderno de provas com muita atenção. Reclamações sobre o total de questões ou falha de impressão deverão ser feitas até 15 minutos do início da prova.
2. Confira seus dados no cartão-resposta: inscrição, nome, documento e cargo.
3. Não esqueça de assinar seu cartão-resposta.
4. O cartão-resposta não será substituído, salvo se contiver erro de impressão.
5. Preencha toda a área do cartão-resposta correspondente à alternativa de sua escolha, com caneta esferográfica preta, sem ultrapassar as bordas. As marcações duplas, ou rasuradas ou marcadas diferentemente do modelo estabelecido no cartão-resposta poderão ser anuladas.
6. Sua prova tem 60 questões, com 5 alternativas.
7. Cabe apenas ao candidato a interpretação das questões, os fiscais não poderão fazer nenhuma interferência ou prestar informações sobre as questões.
8. A prova terá duração máxima de 4h (quatro horas), incluído o tempo para a realização da prova objetiva e o preenchimento do cartão-resposta, salvo exceções legais.
9. O candidato poderá levar o caderno de provas somente 3h30min. (três horas e trinta minutos) após o início das provas.
10. Não será permitido nenhum tipo de anotação de respostas que não seja no cartão-resposta ou no caderno de provas.
11. Ao terminar a prova, o candidato deverá entregar ao fiscal de sala o cartão-resposta preenchido e assinado. Será ELIMINADO o candidato que não entregar o cartão-resposta.
12. Os 3 (três) candidatos, que terminarem a prova por último, deverão permanecer na sala, e só poderão sair juntos.
13. Durante todo o tempo em que permanecer no local onde está ocorrendo o concurso, o candidato deverá manter o celular desligado e sem bateria, só sendo permitido ligar depois de ultrapassar o portão de saída do prédio.
14. Recomenda-se o uso de máscaras (cobrindo boca e nariz) durante todo o certame.

BOA PROVA!

CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto abaixo e responda às questões 01 a 05

Felicidade Clandestina

Clarice Lispector

Ela era gorda, baixa, sardenta e de cabelos excessivamente crespos, meio arruivados. Tinha um busto enorme, enquanto nós todas ainda éramos achatadas. Como se não bastasse, enchia os dois bolsos da blusa, por cima do busto, com balas. Mas possuía o que qualquer criança devoradora de histórias gostaria de ter: um pai dono de livraria.

Pouco aproveitava. E nós menos ainda: até para aniversário, em vez de pelo menos um livrinho barato, ela nos entregava em mãos um cartão-postal da loja do pai. Ainda por cima era de paisagem do Recife mesmo, onde morávamos, com suas pontes mais do que vistas. Atrás escrevia com letra bordadíssima palavras como “data natalícia” e “saudades”.

Mas que talento tinha para a crueldade. Ela toda era pura vingança, chupando balas com barulho. Como essa menina devia nos odiar, nós que éramos imperdoavelmente bonitinhas, esguias, altinhas, de cabelos livres. Comigo exerceu com calma ferocidade o seu sadismo. Na minha ânsia de ler, eu nem notava as humilhações a que ela me submetia: continuava a implorar-lhe emprestados os livros que ela não lia.

Até que veio para ela o magno dia de começar a exercer sobre mim uma tortura chinesa. Como casualmente, informou-me que possuía As reações de Narizinho, de Monteiro Lobato. Era um livro grosso, meu Deus, era um livro para se ficar vivendo com ele, comendo-o, dormindo-o. E, completamente acima de minhas posses. Disse-me que eu passasse pela sua casa no dia seguinte e que ela o emprestaria.

Até o dia seguinte eu me transformei na própria esperança de alegria: eu não vivia, nadava devagar num mar suave, as ondas me levavam e me traziam.

No dia seguinte fui à sua casa, literalmente correndo. Ela não morava num sobrado como eu, e sim numa casa. Não me mandou entrar. Olhan-

do bem para meus olhos, disse-me que havia emprestado o livro a outra menina, e que eu voltasse no dia seguinte para buscá-lo. Boquiaberta, saí devagar, mas em breve a esperança de novo me tomava toda e eu recomeçava na rua a andar pulando, que era o meu modo estranho de andar pelas ruas de Recife. Dessa vez nem caí: guiava-me a promessa do livro, o dia seguinte viria, os dias seguintes seriam mais tarde a minha vida inteira, o amor pelo mundo me esperava, andei pulando pelas ruas como sempre e não caí nenhuma vez.

Mas não ficou simplesmente nisso. O plano secreto da filha do dono da livraria era tranquilo e diabólico. No dia seguinte lá estava eu à porta de sua casa, com um sorriso e o coração batendo. Para ouvir a resposta calma: o livro ainda não estava em seu poder, que eu voltasse no dia seguinte. Mal sabia eu como mais tarde, no decorrer da vida, o drama do “dia seguinte” com ela ia se repetir com meu coração batendo. [...]

Até que um dia, quando eu estava à porta de sua casa, ouvindo humilde e silenciosa a sua recusa, apareceu sua mãe. Ela devia estar estranhando a aparição muda e diária daquela menina à porta de sua casa. [...]

E o pior para essa mulher não era a descoberta do que acontecia. Devia ser a descoberta horrorizada da filha que tinha. [...] Foi então que, finalmente se refazendo, disse firme e calma para a filha: você vai emprestar o livro agora mesmo. E para mim: “E você fica com o livro por quanto tempo quiser.” Entendem? Valia mais do que me dar o livro: “pelo tempo que eu quisesse” é tudo o que uma pessoa, grande ou pequena, pode ter a ousadia de querer.

[...]

Chegando em casa, não comecei a ler. Fingia que não o tinha, só para depois ter o susto de o ter. Horas depois abri-o, li algumas linhas maravilhosas, fechei-o de novo, fui passear pela casa, adiei ainda mais indo comer pão com manteiga, fingi que não sabia onde guardara o livro, achava-o, abria-o por alguns instantes. Criava as mais falsas dificuldades para aquela coisa clandestina que era a felicidade. A felicidade sempre ia ser clandestina para mim. Parece que eu já pressentia. Como demorei! Eu vivia no ar... Havia orgulho e pudor em mim. Eu era uma rainha delicada.

Às vezes sentava-me na rede, balançando-me com o livro aberto no colo, sem tocá-lo, em êxtase puríssimo.

Não era mais uma menina com um livro: era uma mulher com o seu amante.

Questão 01

Sobre o texto acima, assinale a alternativa correta:

- a) A menina gorda, baixa e sardenta possuía o que toda criança gostaria de ter: os bolsos cheios de bala.
- b) Para a narradora, felicidade era poder ter uma casa e não um sobrado e um pai dono de livraria.
- c) O título do texto faz referência ao fato de As renações de Narizinho ser um livro grosso, um livro para se ficar vivendo com ele, comendo-o, dormindo-o
- d) Após ter o livro consigo, a narradora às vezes sentava-se na rede com o livro, mas não o tocava por medo de o livro cair de seu colo e danificar-se.
- e) A narradora, já estando com o livro, adiava a leitura para sentir a felicidade que poder ler aquele livro lhe trazia.

Questão 02

Leia as frases abaixo e assinale a alternativa INCORRETA quanto ao uso do acento indicativo da crase:

I - Na minha ânsia de ler, eu nem notava as humilhações a que ela me submetia

II - No dia seguinte fui à sua casa, literalmente correndo

III - No dia seguinte lá estava eu à porta de sua casa, com um sorriso e o coração batendo

IV - Às vezes sentava-me na rede, balançando-me com o livro aberto no colo, sem tocá-lo

- a) Em I, estaria gramaticalmente correta a reescrita seguinte: Na minha ânsia de ler, eu nem notava as humilhações às quais ela me submetia.
- b) Em II, a presença do pronome possessivo sua torna o uso do acento indicativo da crase facultativo.
- c) Em III, a substituição da palavra porta pela palavra frente não alteraria o uso do acento indicativo da crase.
- d) Em IV, o uso do acento indicativo da crase em às vezes ocorre pelo mesmo motivo do uso do acento em às pressas como em: Ela saiu às pressas de casa e não levou o telefone.
- e) Em II e IV o uso do acento indicativo da crase é

facultativo, porque a presença do artigo também é facultativa nas duas situações.

Questão 03

Leia o trecho a seguir e assinale a alternativa CORRETA:

“Até que um dia, quando eu estava à porta de sua casa, ouvindo humilde e silenciosa a sua recusa, apareceu sua mãe”

- a) As duas primeiras vírgulas estão isolando uma oração subordinada adverbial intercalada.
- b) O trecho acima é classificado como período é composto, pois é constituído de quatro orações.
- c) O termo sua mãe exerce a função de objeto direto da forma verbal apareceu.
- d) A vírgula que aparece depois da palavra recusa poderia ser retirada sem prejuízo das regras gramaticais, uma vez que, nesse trecho, seu uso é facultativo.
- e) O termo a sua recusa exerce nesse trecho a função de sujeito de uma das orações.

Questão 04

Assinale a alternativa cujas palavras tenham sido acentuadas obedecendo à mesma regra de acentuação:

- a) possuía – caí - diária
- b) atrás – você – tocá-lo
- c) êxtase – éramos – buscá-lo
- d) saí – nós - até
- e) ânsia – própria – cartão-postal

Questão 05

Assim como no trecho: “Ela era gorda, baixa, sardenta e de cabelos excessivamente crespos, meio arruivados.”, a palavra excessivamente é grafada com XC, leia as frases abaixo e assinale a alternativa em que há uma palavra que **NÃO deve ser grafada com XC:**

- a) Os alunos obtiveram e_____elentes resultados nas provas bimestrais.
- b) Após a feira, todo o material e_____edente foi enviado aos produtores.
- c) O fato e_____epcional ocorrido durante a assembleia surpreendeu a todos.
- d) Decisões perigosas são tomadas na eferve_____ência das emoções.
- e) Aquele escritor sempre foi considerado e_____êntrico pela crítica.

Leia a crônica abaixo e responda às questões de 06 a 08

O pavão

Rubem Braga

Eu considerei a glória de um pavão ostentando o esplendor de suas cores; é um luxo imperial. Mas andei lendo livros; e descobri que aquelas cores todas não existem na pena do pavão. Não há pigmentos. O que há são minúsculas bolhas d'água em que a luz se fragmenta, como em um prisma. O pavão é um arco-íris de plumas. Eu considerei que este é o luxo do grande artista, atingir o máximo de matizes com o mínimo de elementos. De água e luz ele faz seu esplendor; seu grande mistério é a simplicidade.

Considerei, por fim, que assim é o amor, oh! minha amada; de tudo que ele suscita e esplende e estremece e delira em mim existem apenas meus olhos recebendo a luz de teu olhar. Ele me cobre de glórias e me faz magnífico.

Questão 06

Um escritor pode valer-se de vários recursos para garantir a expressividade em seu texto. Um dos recursos utilizados frequentemente são as figuras de linguagem. No texto acima há o uso de várias figuras de linguagem. Leia as alternativas e assinale aquela em que há a figura chamada antítese:

- a) Eu considerei a glória de um pavão ostentando o esplendor de suas cores; é um luxo imperial.
- b) O que há são minúsculas bolhas d'água em que a luz se fragmenta, como em um prisma.
- c) Eu considerei que este é o luxo do grande artista, atingir o máximo de matizes com o mínimo de elementos.
- d) O pavão é um arco-íris de plumas.
- e) Ele me cobre de glórias e me faz magnífico.

Questão 07

Considerando que o texto acima é uma crônica e que cada gênero textual tem características e funções sociais próprias, é CORRETO afirmar que:

- a) umas das características do gênero crônica é a utilização da descrição minuciosa de pessoas e coisas.
- b) quanto à composição, o gênero crônica é mais comumente encontrado na forma de versos e es-

trofes.

- c) quanto ao tema, o gênero crônica fala sobre assuntos do cotidiano.
- d) por ser um gênero que nasceu para ser publicado em jornais, o texto deve ser escrito, por regra, de acordo com a modalidade escrita formal da língua portuguesa.
- e) o gênero crônica, por ser da esfera jornalística, deve utilizar palavras no sentido denotativo e linguagem objetiva.

Questão 08

Observe o trecho: *“Mas andei lendo livros; e descobri que aquelas cores todas não existem na pena do pavão.”*. Nesse trecho, a conjunção **Mas** poderia ser substituída, mantendo-se o mesmo sentido, pela conjunção:

- a) No entanto
- b) Porquanto
- c) Como também
- d) Por conseguinte
- e) Por consequência

Leia o texto abaixo e responda às questões 09 e 10

“PROJECTOS

[...]

Empedrarej, se puder, algumas ruas.

Tenho também a idéia de iniciar a construção de açudes na zona sertaneja.

Mas para que semear promessas que não sei se darão fructos? Relatarei com pormenores os planos a que me referi quando elles estiverem executados, se isto acontecer.

Ficarei, porém, satisfeito se levar ao fim as obras que encetei. É uma pretensão moderada, realizavel. Se se não realizar, o prejuizo não será grande.

O Municipio, que esperou dois annos, espera mais um. Mette na Prefeitura um sujeito habil e vingase dizendo de mim cobras e lagartos.

Paz e prosperidades (ALAGOAS, 1930).”

Graciliano Ramos

Questão 09

Graciliano Ramos foi prefeito do município Palmeira dos Índios, em Alagoas. Os relatórios que ele enviava para o governador do Estado chamavam a atenção da mídia pelo estilo de sua escrita. Observando o trecho de um de seus re-

latórios, que está exposto acima, vê-se que há a ausência de uma das características da redação oficial, que é a:

- a) concisão
- b) impessoalidade
- c) clareza
- d) coerência
- e) coesão

Questão 10

Objetivando a correção gramatical, própria da redação oficial, bem como a clareza, a coerência e a coesão, vê-se que no trecho: “Relatarei com pormenores os planos a que me referi quando elles estiverem executados, se isto acontecer.”, a oração: “se isto acontecer”:

- a) é uma oração adverbial causal e indica que o prefeito está explicando o motivo pelo qual a obra deve ser executada.
- b) é uma oração adverbial concessiva e indica que o prefeito executará a obra mesmo que não haja recursos.
- c) é uma oração adverbial consecutiva e indica que, para o prefeito, a obra é uma consequência de seu bom trabalho na gestão municipal.
- d) é uma oração adverbial condicional e indica que o prefeito não tem certeza de que a obra será realmente executada.
- e) é uma oração adverbial conformativa e indica que o prefeito executará a obra conforme seus planos.

LEGISLAÇÃO

Questão 1

Sobre os prazos nos processos administrativos:

- a) Quando estipulados em dias, são computados de modo contínuo e começam a correr a partir da cientificação oficial, incluindo-se o dia do começo e excluindo-se o do vencimento.
- b) Quando estipulados em dias, são computados de modo contínuo e começam a correr a partir da cientificação oficial, excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o do vencimento.
- c) Quando estipulados em dias, são computados apenas em dias úteis e começam a correr a partir da cientificação oficial, excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o do vencimento.
- d) Quando estipulados em dias, são computados apenas em dias úteis e começam a correr a partir

da cientificação oficial, incluindo-se o dia do começo e excluindo-se o do vencimento.

e) Considera-se antecipado para o último dia útil anterior se o vencimento cair em dia em que não houver expediente.

Questão 2

Segundo a Lei nº 8.112/90, o prazo de validade do concurso público será:

- a) De até 4 (quatro) anos, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período.
- b) De até 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período.
- c) De até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período.
- d) De até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado sucessivas vezes até o máximo de 4 (quatro) anos.
- e) De até 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado uma única vez, por mais 1 (um) ano.

Questão 3

Sobre a Lei de Acesso à Informação, assinale a alternativa INCORRETA:

- a) As disposições do referido diploma legal não se aplicam às entidades privadas sem fins lucrativos, ainda que recebam, para realização de ações de interesse público, recursos públicos diretamente do orçamento ou mediante subvenções sociais, contrato de gestão, termo de parceria, convênios, acordo, ajustes ou outros instrumentos congêneres.
- b) A informação em poder dos órgãos e entidades públicas, observado o seu teor e em razão de sua imprescindibilidade à segurança da sociedade ou do Estado, poderá ser classificada como ultrassecreta, secreta ou reservada.
- c) É passível de responsabilização o servidor público que recusar-se a fornecer informação requerida nos termos desta Lei, retardar deliberadamente o seu fornecimento ou fornecê-la intencionalmente de forma incorreta, incompleta ou imprecisa.
- d) Qualquer interessado poderá apresentar pedido de acesso a informações aos órgãos e entidades públicas, por qualquer meio legítimo, devendo o pedido conter a identificação do requerente e a especificação da informação requerida.
- e) Os órgãos e entidades deverão autorizar ou conceder o acesso imediato à informação disponível ou, no prazo de 20 (vinte) dias, prorrogáveis, justificadamente, por mais 10 (dez) dias comunicar a data, local e modo para se realizar a consulta, efetuar a reprodução ou obter a certidão; indicar

as razões de fato ou de direito da recusa, total ou parcial, do acesso pretendido; ou, ainda, comunicar que não possui a informação, indicar, se for do seu conhecimento, o órgão ou a entidade que a detém, ou, ainda, remeter o requerimento a esse órgão ou entidade, cientificando o interessado da remessa de seu pedido de informação.

Questão 4

É dispensável a motivação dos atos administrativos que:

- a) neguem, limitem ou afetem direitos ou interesses.
- b) imponham ou agravem deveres, encargos ou sanções.
- c) versem sobre nomeação ou exoneração de cargos em comissão.
- d) decidam recursos administrativos.
- e) importem anulação, revogação, suspensão ou convalidação de ato administrativo.

Questão 5

Sobre a investidura em cargos públicos, assinale a alternativa INCORRETA:

- a) é vedada para estrangeiros, em qualquer hipótese.
- b) é necessário o gozo dos direitos políticos.
- c) é necessária a quitação com as obrigações militares e eleitorais.
- d) é necessária a aptidão física e mental.
- e) além do nível de escolaridade adequado, outros requisitos podem ser exigidos por lei, de acordo com as atribuições do cargo.

Questão 6

Sobre a Lei de Improbidade Administrativa, marque a alternativa INCORRETA:

- a) Constitui ato de improbidade administrativa que causa lesão ao erário qualquer ação ou omissão dolosa, que enseje, efetiva e comprovadamente, perda patrimonial, desvio, apropriação, malbaratamento ou dilapidação dos bens ou haveres da Administração Pública.
- b) Constitui ato de improbidade administrativa importando em enriquecimento ilícito auferir, mediante a prática de ato doloso, qualquer tipo de vantagem patrimonial indevida em razão do exercício de cargo, de mandato, de função, de emprego ou de atividade na Administração Pública.
- c) Constitui ato de improbidade administrativa que atenta contra os princípios da administração pública

ca a ação ou omissão dolosa que viole os deveres de honestidade, de imparcialidade e de legalidade, nos termos das condutas descritas na legislação.

d) A condenação pela prática de atos de improbidade administrativa que atentam contra os princípios da Administração Pública pode ensejar a suspensão dos direitos políticos do responsável, nos termos do art. 12, III, da Lei nº 8.429/92.

e) A ação de improbidade administrativa será proposta perante o foro do local onde ocorrer o dano ou da pessoa jurídica prejudicada e segue o procedimento comum previsto na Lei nº 13.105/2015 (Código de Processo Civil).

Questão 7

No tocante à ação disciplinar, a prescrição ocorre:

- a) em 5 (cinco) anos, quanto às infrações puníveis com demissão, cassação de aposentadoria ou disponibilidade e destituição de cargo em comissão.
- b) em 5 (cinco) anos, quanto à suspensão.
- c) em 4 (quatro) anos, quanto à suspensão.
- d) em 90 (noventa) dias, quanto à advertência.
- e) em 3 (três) anos, quanto à advertência.

Questão 8

Não pode ser beneficiário de pensão por morte instituída por servidor público federal:

- a) o cônjuge.
- b) o cônjuge divorciado ou separado judicialmente ou de fato, com percepção de pensão alimentícia estabelecida judicialmente.
- c) o companheiro ou companheira que comprove união estável como entidade familiar.
- d) o pai e a mãe que comprovem dependência econômica do falecido.
- e) o filho saudável maior de 21 (vinte e um) anos, ainda que em formação acadêmica.

Questão 9

É benefício do Plano de Seguridade Social instituído em favor dos dependentes do servidor:

- a) Licença-paternidade
- b) Auxílio-natalidade
- c) Salário-família
- d) Aposentadoria
- e) Auxílio-Reclusão

Questão 10

A reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de

sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens, é chamada:

- a) Reintegração
- b) Redistribuição
- c) Readaptação
- d) Recondução
- e) Reversão

INFORMÁTICA

Questão 1

O Windows 8 é uma versão do Microsoft Windows lançada em 2012, com novos recursos e aplicativos que chamaram a atenção do público. Nesta versão do sistema operacional o acesso aos programas se dava:

- a) Por meio de atalhos na forma de blocos ou mosaico na tela iniciar
- b) Por meio do botão iniciar, localizado na barra de tarefas:
- c) Por meio da área de trabalho, acessada pelo botão localizado no canto inferior direito, específico para este fim.
- d) Através da utilização das teclas de atalho Ctrl+X, no teclado.
- e) Da mesma forma que nas versões anteriores.

Questão 2

Para navegar na Internet em um computador onde o Windows esteja em execução, é necessária a utilização de um navegador (ou browser), além da conexão com a internet. Embora no Windows 8 seja possível instalar diversos navegadores, na sua instalação padrão, o navegador que vem nativamente instalado é:

- a) Microsoft Edge
- b) Internet Explorer 10
- c) Mozilla Firefox
- d) Safari
- e) Google Chrome

Questão 3

O Microsoft Office Word 2013 trouxe recursos novos e aprimorados em todos os aspectos, desde a criação de documentos até a leitura, edição e colaboração. Uma das facilidades apresentadas é:

- a) A adição da Guia Design, que consolidou as ferramentas responsáveis por estilizar um documento.

b) A tradução de palavras, frases ou sentenças com o Microsoft Tradutor, existente na faixa de opções.

c) Um conjunto de canetas (e lápis) personalizável e portátil permite que você escreva em seu documento de maneira natural, realce algo importante, desenhe, converta tinta em uma forma ou faça contatos.

d) A possibilidade de acompanhar apenas suas alterações em seus documentos sem forçar essa configuração a outras pessoas, podendo ser acessado na guia Revisar, em Rastrear alterações.

e) A exibição de sugestões de escrita que o ajudam a escrever com mais eficiência, prevendo texto de forma rápida, oportuna e precisa. Palavras são sugeridas e para aceitar a sugestão, basta usar a tecla Tab.

Questão 4

A arquitetura básica de qualquer microcomputador completo, seja um PC, um Macintosh ou um computador de grande porte, é formada por apenas cinco componentes básicos: processador, memória RAM, disco rígido, dispositivos de entrada e saída e softwares.

A respeito do funcionamento de um computador, quando um programa entra em execução, é correto afirmar que os dados deste programa são carregados:

- a) Na placa de rede
- b) No disco rígido
- c) Na memória RAM
- d) Num dispositivo USB
- e) Numa conexão bluetooth

Questão 5

A arquitetura básica de qualquer microcomputador completo, seja um PC, um Macintosh ou um computador de grande porte, é formada por apenas cinco componentes básicos: processador, memória RAM, disco rígido, dispositivos de entrada e saída e softwares.

Quando um computador é desligado abruptamente, os dados que se encontram na memória RAM são:

- a) Armazenados no disco
- b) Perdidos
- c) Alocados no processador
- d) Enviados para a impressora
- e) Salvos na nuvem

Questão 6

Quando é necessário copiar textos entre documentos no *Office 2013*, é possível utilizar o recurso de copiar e colar, utilizando atalhos **Ctrl+C** (no documento de origem) e **Ctrl+V** (no documento destino), que faz a seguinte operação:

- a) Copia o texto do primeiro documento, mas cola no novo documento sem formatação.
- b) Duplica o texto no primeiro documento e no segundo documento.
- c) Recorta o texto do primeiro documento e cola no segundo, formatado.
- d) Recorta o texto do primeiro, sem formatação e cola no segundo.
- e) Copia o texto do primeiro documento e cola no segundo, inclusive a formatação.

Questão 7

No *Microsoft Office Power Point 2013*, instalação padrão em português, no *Windows 8*, existe, na aba visualizar, botões para acesso a edição de slide mestre. A utilização do recurso de slide mestre permite:

- a) Inserir modelos 3D, que irão compor uma biblioteca, permitindo adicionar futuramente os modelos nos slides.
- b) Inserir animações para serem aplicadas automaticamente a todos os elementos do mesmo tipo.
- c) Inserir uma imagem para que apareça em todos os slides.
- d) Definir um tamanho padrão das imagens que serão inseridas nos slides, para evitar ficar redimensionando.
- e) Criar uma apresentação customizada com um subgrupo de slides da sua apresentação.

Questão 8

Na Internet, a sigla URL significa “*Uniform Resource Locator*”. Cada URL aponta para algum conteúdo único na *Web* como uma página *web*, um documento, uma imagem ou outro recurso, desde que a URL seja válida. Observe a composição da URL abaixo.

<http://www2.ufac.br/editais/editais-de-concursos>

Agora assinale a alternativa que apresenta informações corretas:

- a) O texto **editais-de-concursos** contido na URL é o nome do arquivo requisitado e será exibido no

navegador.

b) A utilização do protocolo **http**, por não ser criptografado, exige a existência de um certificado SSL válido para que o site seja exibido.

c) A utilização das letras **www2** indica que o recurso acessado encontra-se armazenado na versão 2.0 da *Web*, também conhecida como *Deep Web*.

d) O texto **editais**, apresentado na URL, representa um diretório, dentro da estrutura de arquivos do servidor *web*.

e) Ao tentar acessar a URL em um navegador, o servidor *web*, na sua configuração padrão, deverá listar todos os arquivos presentes no diretório **editais-de-concursos**.

Questão 9

Nos *webmails* mais comuns (*Gmail* e *Hotmail*, por exemplo) é possível definir uma assinatura padrão para os *e-mails*. Essa assinatura pode conter seus dados de contato ou uma citação favorita e será adicionada automaticamente ao final das mensagens, como um rodapé.

No *Gmail*, em Configurações  > Ver todas as configurações, em Assinaturas, é possível:

- a) Criar assinaturas apenas com texto simples, sem formatação (itálico, por exemplo) ou tabelas.
- b) Optar por utilizar uma imagem como assinatura, neste caso, textos não são aceitos.
- c) Editar uma assinatura existente e esta irá refletir nos *e-mails* que já foram enviados utilizando esta assinatura.
- d) Definir para quais contatos, especificamente, irá ser utilizado cada assinatura cadastrada.
- e) Definir assinaturas diferentes, por exemplo, uma assinatura padrão para usar ao criar novos *e-mails* e outra para os *e-mails* de resposta.

Questão 10

Considere a pasta de trabalho do *Microsoft Office Excel 2013*, instalação padrão, em português do Brasil, em que há uma planilha editada com as informações abaixo:

	A	B	C
	Nome	Renda (salário mínimos)	Classe Economica
1			
2	Miguel	20	
3	Arthur	14	
4	Gael	3	
5	Heitor	8	
6	Helena	1	
7	Aline	13	
8	Laura	8	
9			

Deseja-se incluir na coluna C, Classe Econômica, a letra referente à classe econômica dada pela classificação a seguir, fornecidas pelo IBGE.

- Classe A (acima de 20 salários mínimos),
- Classe B (acima de 10 a 20 salários mínimos),
- Classe C (acima de 4 a 10 salários mínimos),
- Classe D (acima de 2 a 4 salários mínimos),
- Classe E (recebe até 2 salários mínimos).

Para isto, o Técnico Administrativo em Educação da UFAC adicionou a fórmula a seguir na célula C2 teclando ENTER após a digitação da célula.

```
=IFS(B2>20;"A";B2>10;"B";B2>4;"C";B2>2;"D";TRUE();"E")
```

O resultado apresentado na célula C2 foi:

- a) A
- b) B
- c) #VALOR!
- d) #NOME?
- e) #N/A

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 1

A tarefa de administrar uma organização se baseia na atividade de interpretar os objetivos propostos pela organização e transformá-los em ação. Nesse sentido, podemos conceituar a Administração como sendo:

- a) o processo de planejar, organizar, dirigir e controlar o uso de recursos e competências, a fim de alcançar os objetivos organizacionais desejados.
- b) o processo de interpretar os objetivos organizacionais pela ótica do administrador.
- c) o processo de planejar, organizar, dirigir e controlar o uso de recursos e competências, a fim de alcançar os objetivos do administrador.

d) o processo de dirigir e controlar o uso de recursos e competências, a fim de alcançar os objetivos organizacionais desejados.

e) o processo de utilizar os recursos humanos e financeiros existentes, a fim de alcançar os objetivos organizacionais desejados.

Questão 2

O administrador tem papel de fundamental importância nas organizações. Para tanto, desempenha funções administrativas. Assinale a alternativa que contempla todas as funções administrativas.

- a) organização e controle.

- b) planejamento, organização e controle.
- c) planejamento, organização, direção (ou liderança) e controle.
- d) organização, direção (ou liderança) e controle.
- e) organização, direção (ou liderança) e controle.

Questão 3

Para Maslow as necessidades humanas estão organizadas e dispostas em uma hierarquia de importância. As necessidades de autorrealização se referem as:

- a) necessidades que constituem o nível mais baixo de todas as necessidades humanas.
- b) necessidades que surgem quando as necessidades fisiológicas estão relativamente satisfeitas.
- c) necessidades humanas mais elevadas e que estão no topo da hierarquia.
- d) necessidades relacionadas com a maneira pela qual o indivíduo se vê e se autoavalia.
- e) necessidades humanas mais elevadas e que estão no topo da hierarquia.

Questão 4

Para que um administrador possa realizar um projeto de mudança organizacional será necessário alocar recursos. Assinale a alternativa que não contempla referidos recursos.

- a) Recursos humanos.
- b) Recursos Orçamentários.
- c) Recursos Materiais
- d) Recursos Tecnológicos e espaço físico para acomodação da equipe de trabalho.
- e) Recursos Metodológicos.

Questão 5

As estratégias empresariais podem ser classificadas das mais diferentes formas. As estratégias funcionais podem ser classificadas, de maneira ampla, em estratégias de marketing, estratégias financeiras, estratégias de produção e estratégias de recursos humanos. Em relação a estratégias de marketing, a estratégia de produtos ou serviços está correlacionada a:

- a) canais de distribuição, serviços aos clientes, pesquisas de mercado, e determinação de preços.
- b) natureza da linha de produto, o desenvolvimento de novo produto, a qualidade, o desempenho e obsolescência, a eliminação de antigos produtos, bem como a distribuição de produtos
- c) maior ênfase na manutenção e satisfação do cliente atual do que na conquista de novos clientes.

d) canais de distribuição, os serviços aos clientes, processo de venda e promoção.

e) quadro de pessoal e a capacitação interna, os sistemas de transferências e promoções, de desenvolvimento e treinamento, e de remuneração e benefícios.

Questão 6

A administração estratégica é dividida em fases que perpassam desde o estabelecimento das diretrizes organizacionais, da formulação da estratégia e sua implementação até chegar ao controle dos resultados obtidos com este processo. Em relação ao estabelecimento das diretrizes organizacionais:

- a) os responsáveis pela empresa realizam uma reflexão da análise ambiental para entender como as variáveis interagem, qual a posição da empresa no mercado, seus pontos fortes e fracos, as oportunidades e ameaças. Aqui são utilizadas as ferramentas de análise de ambiente apresentadas.
- b) a empresa deverá desenvolver o plano de quais as estratégias ela irá adotar.
- c) a empresa deverá implementar a diretriz organizacional de forma que a empresa coloque em prática as estratégias que foram planejadas
- d) a empresa realiza o monitoramento e avaliação de estratégias e seus resultados.
- e) a empresa realiza apenas a avaliação de estratégias e seus resultados.

Questão 7

Nos termos da Norma de Sistema de Gestão de Riscos (Norma ABNT ISO 31000:2018), a Alta Direção e os órgãos de supervisão, quando aplicável, devem assegurar a alocação de recursos apropriados para a gestão de riscos, com exceção de:

- a) pessoas, habilidades experiência e competência.
- b) processos, métodos e ferramentas da organização a serem usados na gestão de riscos.
- c) processos e procedimentos documentados.
- d) necessidades de alocação de recursos financeiros para demissão de pessoal.
- e) sistemas de gestão da informação e do conhecimento.

Questão 8

A definição de missão, visão e a identificação dos propósitos de uma organização é um desafio para os administradores. Nesse sentido a

visão da organização da empresa deve representar:

- a) a intenção estratégica da empresa; o que ela gostaria de ser no presente.
- b) o desalinhamento com a estratégia da empresa e o que ela gostaria de ser no presente.
- c) as crenças que as pessoas têm sobre como a empresa deve ou deveria se comportar.
- d) as crenças que as empresas têm sobre como a empresa deve ou deveria se comportar.
- e) a intenção estratégica da empresa; o que ela gostaria de ser no futuro.

Questão 9

O *Balanced Scorecard* traduz a estratégia e a visão utilizando um mapa coerente, como objetivos estratégicos e indicadores de desempenho, e devem ser organizados em quatro diferentes perspectivas. Selecione a alternativa que contempla corretamente as referidas perspectivas.

- a) financeira; cliente; processos externos; e aprendizado e crescimento.
- b) financeira; cliente interno; processos internos; e aprendizado e crescimento
- c) financeira; cliente; processos internos; e aprendizado e crescimento.
- d) financeira; cliente interno; processos externos; e aprendizado e crescimento
- e) financeira; cliente interno; e aprendizado e crescimento.

Questão 10

A administração, segundo Fayol (1978), é um processo dinâmico que consiste em tomada de decisões, sendo este um processo dinâmico que envolve cinco processos principais de decisão interligados: planejamento, organização, liderança (e outros processos da gestão de pessoas), execução e controle. Nesse sentido, o processo de organização é:

- a) a ferramenta para administrar as relações com o futuro.
- b) o processo de dispor os recursos em uma estrutura que facilite a realização dos objetivos.
- c) o processo de trabalhar com pessoas para possibilitar a realização de objetivos
- d) o processo que consiste em realizar atividades planejadas, por meio da aplicação de energia física e intelectual
- e) o processo que procura assegurar a realização de objetivos.

Questão 11

Fayol (1978), propõe quatorze princípios que devem ser seguidos para que a Administração seja eficaz. Em relação ao grau de centralização e descentralização é correto afirmar que:

- a) tudo que aumenta a importância do papel dos subordinados é descentralização.
- b) não existe diferença entre centralização e descentralização em relação ao papel dos subordinados, segundo Fayol.
- c) tudo que aumenta a importância do chefe é descentralização.
- d) tudo que aumenta a importância do papel do chefe e dos subordinados é descentralização.
- e) tudo que aumenta a importância do papel dos subordinados papel é centralização.

Questão 12

Existem diferentes nomenclaturas para a classificação de processos, quando tratamos de Gestão de Processos. Com base no BPM CBOK (2009), há três tipos diferentes de processos de negócio ponta a ponta: processos primários (também referenciados como processos essenciais), processos de suporte; e processos de gestão. Os processos de gestão são:

- a) estruturados de forma a dar suporte aos processos primários, gerenciando recursos e/ou infraestrutura requerida pelos processos primários.
- b) denominados como processos de núcleo, pois representam as atividades essenciais que a organização desempenha para cumprir sua missão.
- c) processos usados para dar suporte ao controle dos objetivos da empresa.
- d) processos usados para medir, monitorar e controlar atividades de negócios.
- e) processos usados para dar suporte a infraestrutura da organização.

Questão 13

Para Maximiano (2015) “funções organizacionais são tarefas especializadas que contribuem para que a organização realize seus objetivos. Todas as organizações têm aproximadamente as mesmas funções: produção (ou operações), marketing, pesquisa e desenvolvimento, finanças e recursos humanos”. É correto afirmar que a função de recursos humanos é:

- a) aquela que fornece o produto ou serviço da organização
- b) aquela que estabelece e mantém a ligação entre

a organização e seus clientes, consumidores, usuários ou público-alvo

c) aquela que transforma as informações de marketing, as ideias criativas e os avanços da ciência em produtos e serviços

d) aquela que tem por objetivos proteger e utilizar eficazmente os recursos financeiros.

e) aquela que têm como objetivos principais encontrar, atrair e manter as pessoas de que a organização necessita.

Questão 14

Para Chiavenato (2021) a Teoria da Contingência apresenta como aspectos básicos a organização, características organizacionais e características ambientais. Em relação às características organizacionais é correto afirmar que:

a) é de natureza sistêmica, isto é, ela é um sistema aberto.

b) funcionam como variáveis independentes, enquanto as características internas organizacionais são as variáveis dependentes

c) apresentam uma estreita interação com o ambiente. Há uma íntima relação entre variáveis externas (como a certeza/estabilidade ambiental e a incerteza/instabilidade ambiental) e as características da organização (diferenciação e integração organizacionais).

d) é de natureza sistêmica, isto é, ela é um sistema fechado.

e) funcionam como variáveis dependentes, enquanto as características internas organizacionais são as variáveis independentes.

Questão 15

Para implementação de planejamento estratégico de um Sistema de Informação, o administrador deve observar os pontos críticos para sua implementação. São considerados pontos críticos:

a) coordenação; comprometimento; aprendizagem; documentação; performance; alocação de recursos.

b) apenas coordenação e comprometimento.

c) apenas coordenação e aprendizagem.

d) apenas coordenação e documentação.

e) apenas coordenação e alocação de recurso.

Questão 16

No que diz respeito à cultura organizacional, analise as assertivas abaixo:

I) Em tempos de globalização, a mudança de uma cultura sempre é facilmente obtida em uma organização.

II) A cultura está relacionada aos aspectos individuais de seus colaboradores. Desta forma, há incentivos para promoção do individualismo no ambiente interno e externo da empresa.

III) Cultura organizacional pode ser definida como um conjunto de valores, comportamentos, histórias e outras idéias que representam a maneira de uma organização funcionar e trabalhar.

IV) Os aspectos formais e informais de uma cultura organizacional podem ser definidos em três níveis: artefatos, valores e premissas básicas.

Assinale:

a) Se somente as assertivas I e II estiverem corretas.

b) Se somente as assertivas I e III estiverem corretas.

c) Se somente as assertivas III e IV estiverem corretas.

d) Se somente as assertivas I e IV estiverem corretas.

e) Se todas as assertivas estiverem corretas.

Questão 17

Sobre os estilos de liderança, marque a alternativa correta:

a) No contexto da liderança democrática, os grupos apresentaram bom nível de produtividade no trabalho, além da constatação de um ambiente de satisfação e responsabilidade das pessoas.

b) Uma forte característica da liderança autocrática é que a participação do líder é bastante limitada na tomada de decisões.

c) As equipes subordinadas ao líder autocrático tendem a apresentar menor volume de trabalho produzido, além de sinais de frustração.

d) O estilo de liderança liberal é conhecido por resultar em maior aproveitamento e qualidade de trabalho desenvolvido pelas equipes da organização.

e) A liderança democrática é baseada na total ausência do líder na divisão de trabalho e na tomada de decisões da organização.

Questão 18

No processo de comunicação das organizações, o ideal é que a comunicação seja eficiente e eficaz. Todavia, alguns autores destacam que

a comunicação eficiente apresenta diferenças em relação à comunicação eficaz. A alternativa que não representa uma característica de comunicação eficaz é:

- a) a mensagem é caracterizada por ser objetiva.
- b) O destinatário indica que assimilou completamente a mensagem enviada.
- c) O significado da mensagem é o mesmo para o emissor e para o destinatário.
- d) O significado da mensagem é consistente.
- e) Não há interferências internas ou externas na comunicação.

Questão 19

Para motivar sua equipe, uma organização decidiu implementar uma série de medidas voltadas para ampliação da segurança do trabalho e para melhoria das condições físicas do ambiente de trabalho. Segundo a teoria dos dois fatores, de Herzberg, estas medidas se enquadram como fatores:

- a) neutros.
- b) higiênicos.
- c) intrínsecos.
- d) motivacionais.
- e) satisfatórios.

Questão 20

Um determinado órgão público aderiu a uma campanha para redução de custos com material de consumo. A principal medida tomada foi a substituição de processos físicos, em papel, por um sistema digital de informações. Além disso, a gestão deste órgão público decidiu aumentar a transparência dos gastos com serviços, obras e compras através da divulgação mensal de relatórios no sítio eletrônico (*site*) da instituição. Tendo em vista a adoção destas medidas, é válido afirmar que o referido órgão público buscou obedecer, respectivamente, aos seguintes princípios constitucionais da Administração Pública:

- a) da Eficácia e da Legalidade.
- b) da Publicidade e da Impessoalidade.
- c) da Legalidade e da Economicidade.
- d) da Moralidade e da Finalidade.
- e) da Eficiência e da Publicidade.

Questão 21

Assinale a alternativa INCORRETA sobre a Administração Pública no âmbito da Constituição

Federal:

- a) A exigência constitucional da realização de concurso público é aplicada tanto para o provimento de cargos públicos na administração direta, como para a administração indireta, inclusive no caso dos empregos públicos.
- b) Os atos de improbidade administrativa causarão a suspensão dos direitos políticos, a perda da função pública e o ressarcimento ao erário.
- c) A constituição federal de 1988 definiu, expressamente, o percentual de cargos e empregos públicos que serão destinados às pessoas com deficiência.
- d) Os vencimentos dos cargos do Poder Legislativo e do Poder Judiciário não poderão ser superiores aos pagos pelo Poder Executivo.
- e) as funções de confiança e os cargos em comissão destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.

Questão 22

Quanto às normas constitucionais que regem a Administração Pública e os servidores públicos, é correto afirmar:

- a) O servidor público estável poderá perder o cargo em virtude de decisão liminar emanada por Tribunal competente.
- b) Uma vez que sentença judicial anular a demissão de um servidor público estável, este será reconduzido ao cargo de origem, sem direito à indenização.
- c) A avaliação especial de desempenho do servidor, por comissão específica, é uma condição discricionária para a aquisição da estabilidade.
- d) Ao servidor público da administração direta, no exercício de mandato eletivo estadual ou distrital, será facultado o afastamento de seu cargo.
- e) A União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios instituirão regime de previdência complementar para os servidores públicos ocupantes de cargo efetivo.

Questão 23

O Estado possui uma imensurável demanda de necessidades da sociedade e como os recursos públicos são escassos, o orçamento público detém um papel importante como instrumento, tanto de planejamento como de execução e controle dos gastos públicos. Assinale a alternativa correta sobre os orçamentos no âmbito da Constituição Federal de 1988:

- a) A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) compreenderá as diretrizes, objetivos e metas da admi-

nistração pública federal para as despesas correntes e de capital.

b) Leis de iniciativa do Poder Executivo estabelecerão o plano plurianual, as diretrizes financeiras e os orçamentos fiscais.

c) A lei que instituir o plano plurianual (PPA) estabelecerá as diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal para as despesas de capital e para as despesas relativas aos programas de duração continuada.

d) Desde que haja autorização do Poder Executivo, não há impedimento para o início de programas não incluídos na Lei Orçamentária Anual (LOA);

e) Os planos e programas nacionais, regionais e setoriais serão elaborados em consonância com a Lei de Diretrizes Orçamentárias e apreciados pelo Senado Federal.

Questão 24

Sobre a Lei Orçamentária Anual (LOA), é correto afirmar que:

a) A LOA compreenderá o orçamento fiscal, o orçamento da previdência social e o orçamento de investimento das estatais.

b) A LOA deve conter apenas matéria pertinente à previsão da receita e à fixação da despesa, com exceção para as autorizações de créditos suplementares e operações de crédito.

c) A LOA deve conter a fixação de receitas e a estimativa de despesas referentes a um exercício financeiro.

d) A LOA disporá sobre alterações na legislação tributária e estabelecerá as diretrizes de política fiscal, de acordo com a trajetória da dívida pública.

e) O orçamento fiscal e o orçamento de investimento das estatais, mesmo que compatíveis com o Plano Plurianual, não tem a função de reduzir as desigualdades inter-regionais.

Questão 25

De acordo com a Lei nº. 4.320/64, examine as assertivas abaixo sobre os créditos adicionais.

I) Por sua excepcionalidade, a abertura dos créditos suplementares e especiais independe da existência de recursos disponíveis.

II) Os créditos especiais são destinados a despesas para as quais não há dotação orçamentária específica.

III) A abertura de crédito extraordinário será admitida para atender a despesas urgentes e imprevistas, como em casos de guerra.

IV) Os recursos provenientes de excesso de arrecadação, desde que não comprometidos, são uma das fontes de recursos para abertura de créditos suplementares.

Estão corretas as afirmativas:

a) I e II.

b) I, II e III.

c) III e IV.

d) II, III e IV.

e) I, II, III e IV.

Questão 26

A inovação pode ser entendida sob vários aspectos que levam a crer que o foco principal da inovação é a busca de melhorias e desenvolvimento para se manter no mercado cada vez mais globalizado e exigente, forçando as empresas a buscarem, através da inovação, uma alternativa de estratégia competitiva. Sobre esta narrativa marque a alternativa INCORRETA.

a) As empresas que se preocupam com a inovação têm um crescimento no nível de produtividade, faturamento e comprometimento dos funcionários bem mais satisfatório em relação às empresas que não buscam na uma política de inovação estratégica de desenvolvimento.

b) A inovação pode ser conceituada como a implementação de um novo produto (bem ou serviço) novo ou melhorado.

c) Como todo projeto a inovação tem prazo determinado de início e fim onde são administrados por equipes próprias que possuem objetivos definidos.

d) A inovação tecnológica segundo Reis (2004) pode ser definida como a aplicação de novos conhecimentos tecnológicos, que resulta em novos produtos, processos ou serviços, ou em melhoria em alguns dos seus atributos.

e) O perfil de uma empresa voltada a inovação é mais conservador, a empresa tem uma postura na tradição de seus negócios e nos relacionamentos duradouros com seus consumidores.

Questão 27

De acordo com as o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, é correto afirmar que:

a) Cada órgão e entidade integrante do SIPEC elaborará anualmente o respectivo PDP, que vigorará no exercício seguinte, a partir do levantamento das

necessidades de desenvolvimento relacionadas à consecução dos objetivos institucionais.

b) O PDP deverá: alinhar as necessidades de desenvolvimento com a estratégia do órgão ou da entidade.

c) O PDP deverá: preparar os servidores para substituições decorrentes de afastamentos, impedimentos legais ou regulamentares do titular e da vacância do cargo.

d) O PDP deverá: monitorar e avaliar as ações de desenvolvimento para o uso adequado dos recursos públicos.

e) Todas as alternativas estão corretas.

Questão 28

De acordo com o Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, é correto afirmar que:

a) A Escola Nacional de Administração Pública (Enap) tem a responsabilidade de desenvolver instrumentos da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP).

b) A Planificação da Consolidado de Ações de Desenvolvimento constitui um dos instrumentos da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP).

c) É de responsabilidade do órgão central do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (SIPEC) articular as ações da rede de escolas de governo do Poder Executivo federal e o sistema de escolas de governo da União.

d) Os afastamentos poderão ser interrompidos, a qualquer tempo, a pedido do servidor, não cabendo a administração solicitar ao servidor que seja interrompido o respectivo afastamento, devido a ausência prévia da autoridade que concedeu o afastamento.

e) Em nenhuma hipótese será cobrado a título de ressarcimento com o gasto de seu afastamento ao servidor que abandone ou não conclua a ação de desenvolvimento.

Questão 29

Nos últimos anos, observa-se uma preocupação crescente da Administração Pública em criar uma política de melhor capacitar seus servidores, na busca de prestar um melhor serviço à sociedade em geral. Com essa visão, qual das alternativas abaixo que mais representa a preo-

cupação da Administração Pública:

a) Monitoramento das atividades desenvolvidas

b) Desenvolver uma Política de ampliar as contratações através de concurso público.

c) Buscar conhecer as habilidades de seus servidores.

d) Desenvolver e treinar pessoas.

e) Nenhuma das alternativas.

Questão 30

O sistema de remuneração estratégica é uma alternativa ao sistema de remuneração tradicional em que este por sofrer muitas críticas, foi fundamental desenvolver algo que pudesse se adaptar as necessidades de cada organização, com características peculiares totalmente moldáveis a estratégia organizacional (GHENO; BERLITZ, 2011). Considerando o texto, marque a alternativa INCORRETA.

a) A remuneração tradicional se tornou insuficiente para motivar e incentivar os funcionários, com isso as empresas estão deixando de oferecer aumentos na remuneração tradicional para oferecer a seus colaboradores as mais variadas formas de remuneração estratégica.

b) Existem várias formas de remuneração variável em que todas sempre têm o único objetivo: proporcionar maiores rendimentos ao trabalhador, que por muitos anos viveu uma política de achatamento salarial.

c) O salário indireto corresponde a todos os benefícios ou vantagens proporcionadas pela organização aos colaboradores com intuito de fornecer maior qualidade de vida e satisfação pessoal.

d) No Brasil, existem diversos benefícios que as organizações oferecem, tais como: aluguel de casa, assistência médico-hospitalar e odontológica, automóveis, assistência jurídica e entre outros auxílios.

e) Várias organizações iniciaram estudos para que a remuneração fosse de acordo com competências, procurando identificar os conhecimentos, comportamentos e atitudes que os profissionais deveriam possuir para enfrentar a nova realidade e desempenhar melhor suas tarefas.