



CÂMARA MUNICIPAL DE BADY BASSITT

ESTADO DE SÃO PAULO

CONCURSO PÚBLICO

002. PROVA OBJETIVA

SECRETÁRIO(A)

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas, este caderno, contendo 40 questões objetivas e um tema de redação a ser desenvolvido, e a folha de redação para transcrição do texto definitivo.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno e nas folhas de respostas e de redação.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala para a devida substituição desse caderno.
- ◆ A folha de redação deverá ser assinada apenas no local indicado; qualquer identificação ou marca feita pelo candidato no verso da folha de redação, que possa permitir sua identificação, acarretará a atribuição de nota zero à redação.
- ◆ Redija o texto definitivo e preencha a folha de respostas com caneta de tinta preta. Os rascunhos não serão considerados na correção. A ilegibilidade da letra acarretará prejuízo à nota do candidato.
- ◆ A duração das provas objetiva e de redação é de 4 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas e para a transcrição do texto definitivo.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridos 75% do tempo de duração das provas.
- ◆ Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de redação, a folha de respostas e este caderno.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO.

Nome do candidato _____

RG _____

Inscrição _____

Prédio _____

Sala _____

Carteira _____

CONHECIMENTOS GERAIS

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto, para responder às questões de números **01** a **09**.

Dentro de um abraço

Onde é que você gostaria de estar agora, neste exato momento?

Fico pensando nos lugares paradisíacos onde já estive, e que não me custaria nada repisar: num determinado restaurante de uma ilha grega, em diversas praias do Brasil e do mundo, na casa de bons amigos, em algum vilarejo europeu, numa estrada bela e vazia, no meio de um show espetacular, numa sala de cinema assistindo à estreia de um filme muito esperado e, principalmente, no meu quarto e na minha cama, que nenhum hotel cinco estrelas consegue superar – a intimidade da gente é irreproduzível.

Posso também listar os lugares onde não gostaria de estar: num leito de hospital, numa fila de banco, numa reunião de condomínio, presa num elevador, em meio a um trânsito congestionado, numa cadeira de dentista.

E então? Somando os prós e os contras, as boas e más ações, onde, afinal, é o melhor lugar do mundo?

Meu palpite: dentro de um abraço.

Que lugar melhor para uma criança, para um idoso, para uma mulher apaixonada, para um adolescente com medo, para um doente, para alguém solitário? Dentro de um abraço é sempre quente, é sempre seguro. Dentro de um abraço não se ouve o tique-taque dos relógios e, se faltar luz, tanto melhor. Tudo o que se pensa e sofre, dentro de um abraço se dissolve.

Que lugar melhor para um recém-nascido, para um recém-chegado, para um recém-demitido, para um recém-contratado? Dentro de um abraço nenhuma situação é incerta, o futuro não amedronta, estacionamos confortavelmente em meio ao paraíso.

O rosto contra o peito de quem o abraça, as batidas do coração dele e as suas, o silêncio que sempre se faz durante esse envolvimento físico: nada há para se reivindicar ou agradecer, dentro de um abraço voz nenhuma se faz necessária, está tudo dito.

(Martha Medeiros, *Feliz por nada*. Adaptado)

01. Segundo a autora, dentro de um abraço é o melhor lugar do mundo porque

- (A) elimina a sensação desagradável quando se está preso no trânsito.
- (B) afasta o medo das adversidades, apesar do fluxo rápido do tempo.
- (C) traz sentimentos como segurança e acolhimento, além de confortar.
- (D) permite desfrutar de boas coisas, tais como lugares desconhecidos e exóticos.
- (E) se trata de um envolvimento físico que deve ser recebido com gratidão.

02. A frase com a qual a autora expressa preferência por seu ambiente pessoal é:

- (A) ... estacionamos confortavelmente em meio ao paraíso... (7º parágrafo)
- (B) ... nada há para reivindicar ou agradecer... (último parágrafo)
- (C) O rosto contra o peito de quem o abraça... (último parágrafo)
- (D) que lugar melhor para uma criança, um idoso... (7º parágrafo)
- (E) ... a intimidade da gente é irreproduzível. (2º parágrafo)

03. A frase do texto em que o pronome destacado pode ser colocado também depois do verbo é:

- (A) ... não **me** custaria nada repisar...
- (B) ...o rosto contra o peito de quem **o** abraça...
- (C) ... dentro de um abraço **se** dissolve...
- (D) ... o silêncio sempre **se** faz...
- (E) ... tudo o que **se** pensa e sofre...

04. As palavras “irreproduzível” (2º parágrafo) e “reivindicar” (último parágrafo) têm sinônimos adequados, respectivamente, em

- (A) inimitável e demandar.
- (B) irrepreensível e renovar.
- (C) impensável e reclamar.
- (D) intraduzível e restabelecer.
- (E) insustentável e pedir.

05. A frase do texto caracterizada pelo emprego de palavras em sentido figurado é:

- (A) Fico pensando nos lugares paradisíacos onde já estive...
- (B) O rosto contra o peito de quem te abraça...
- (C) Posso também listar os lugares onde não gostaria de estar...
- (D) ... estacionamos confortavelmente junto ao paraíso...
- (E) ... onde, afinal, é o melhor lugar do mundo?

06. A relação de sentido de antonímia que existe entre as palavras destacadas na passagem – Somando os **prós** e os **contras**, as **boas** e **más** opções... – está presente também entre

- (A) exato e depreciado.
- (B) espetacular e considerável.
- (C) solitário e descabido.
- (D) necessária e prescindível.
- (E) congestionado e incontestável.

07. Nas passagens – ... estacionamos **confortavelmente** em meio ao paraíso. (penúltimo parágrafo) – e – O rosto **contra o peito** de quem o abraça... (último parágrafo) –, as expressões destacadas exprimem, correta e respectivamente, as noções de

- (A) modo e lugar.
- (B) modo e oposição.
- (C) lugar e oposição.
- (D) meio e lugar.
- (E) lugar e modo.

08. Assinale a alternativa que, em consonância com a norma-padrão, substitui os pronomes destacados nas passagens – Fico pensando nos lugares paradisíacos **onde** já estive... / No meu quarto e na minha cama, **que** nenhum hotel cinco estrelas consegue superar...

- (A) dos que ... dos quais
- (B) nos quais ... os quais
- (C) o qual ... a qual
- (D) que ... onde
- (E) no que ... na qual

09. Observe o emprego de dois-pontos nas passagens do terceiro e do quinto parágrafos:

Posso também listar os lugares onde não gostaria de estar: um leito de hospital, numa fila de banco, numa reunião de condomínio, presa num elevador, em meio a um trânsito congestionado, numa cadeira de dentista.

Meu palpite: dentro de um abraço.

É correto concluir que eles introduzem, respectivamente,

- (A) um detalhamento e um questionamento.
- (B) uma sequência de informações e uma afirmação incoerente.
- (C) um detalhamento e uma declaração contraditória.
- (D) uma relação de consequências e uma síntese.
- (E) uma enumeração explicativa e um esclarecimento.

Leia a tira, para responder às questões de números 10 e 11.



(Dik Browne, *Hagar, o horrível*)

10. As falas de Hagar (1º quadrinho) e de seu companheiro Eddie Sortudo (último quadrinho) levam a concluir, corretamente, que

- (A) Hagar convida Eddie a beber para lembrá-lo da viagem marcada.
- (B) Eddie aceita compartilhar as aventuras futuras de Hagar.
- (C) Eddie interpretou literalmente a manifestação de Hagar.
- (D) Hagar faz uma proposta que soa como esperança no futuro.
- (E) Eddie tem pressa em empreender a viagem programada.

11. Assinale a alternativa que reescreve o trecho – Eu digo – vamos beber! Porque hoje estamos aqui, amanhã não estaremos mais! –, considerando-se o emprego dos termos destacados, de acordo com a norma-padrão e com o sentido original.

- (A) Eu digo para **bebermos**, **quando** hoje estamos aqui, e amanhã não estaremos mais!
- (B) Eu digo que **bebamos**, **pois** hoje estamos aqui, mas amanhã não estaremos mais!
- (C) Eu digo que **bebemos**, **onde** hoje estamos aqui, logo amanhã não estaremos mais!
- (D) Eu digo para que **bebemos**, **sendo que** hoje estamos aqui, assim amanhã não estaremos mais!
- (E) Eu digo que **bebêssemos**, **no entanto** hoje estamos aqui, ou amanhã não estaremos mais!

Leia o texto, para responder às questões de números 12 a 14.

Golpes virtuais e fake news fazem vítimas em todo o mundo

Com o avanço da tecnologia cresce também o número de cibercriminosos. São golpistas que se aproveitam da vulnerabilidade das vítimas – com perfis e histórias falsas para pedir dinheiro, com fake news e deepfakes. A internet está na mira de estelionatários, que enviam links desconhecidos, invadem e clonam as redes sociais, ou roubam dados bancários, entre outros crimes. Proteger as informações ao navegar pela internet e saber reconhecer indícios de fraude contribuem para não cair em golpe. A melhor defesa é a conscientização.

De acordo com o especialista em marketing digital e gerenciamento de redes sociais, Eduardo Thomaello, a principal recomendação para evitar golpes virtuais é implementar ações de prevenção e defensivas à rotina on-line. Entre as precauções, é fundamental ter cuidado com os dispositivos de acesso à internet, como celular e notebook, mantendo-os sempre atualizados e com um bom antivírus instalado, além de não entregá-los a pessoas ou profissionais que não são de confiança.

(Luciana Vinha, *Revista BE Bem-Estar*, 13.01.2022. Adaptado)

12. Segundo o texto, a ação dos cibercriminosos é facilitada

- (A) quando se descuida das medidas de proteção durante a permanência on-line.
- (B) se os antivírus instalados compartilham links estranhos à rotina do usuário.
- (C) pela falta de cautela da vítima ao adquirir celulares e notebooks de procedência duvidosa.
- (D) se o golpe for praticado enquanto a vítima disponibiliza seus dados pessoais.
- (E) quando a navegação pela internet detecta fragilidades e expõe possível clonagem.

13. Assinale a alternativa em que a expressão entre colchetes reescreve o trecho destacado, empregando o pronome de acordo com a norma-padrão.

- (A) Quanto às redes sociais, pessoas **invadem as redes sociais**. [invadem-nas]
- (B) Cuidado com informações ao navegar pela internet; é bom **proteger as informações**. [proteger elas]
- (C) Dados bancários são sensíveis, e frequentemente fraudadores **roubam dados bancários**. [roubam-os]
- (D) Indícios de fraude existem e é bom saber **reconhecer indícios de fraude**. [reconhecer-lhes]
- (E) Estelionatários atuam usando links desconhecidos e **enviam links desconhecidos**. [lhes enviam]

14. Assinale a alternativa que reescreve passagem do texto, empregando o sinal indicativo de crase de acordo com a norma-padrão.

- (A) É preciso proteger à todas as informações ao navegar pela internet.
- (B) A melhor defesa ainda se atribui à conscientização.
- (C) São golpistas que objetivam à atingir a vulnerabilidade da vítima.
- (D) Estelionatários ameaçam à qualquer pessoa vulnerável.
- (E) É bom ter cuidado com os dispositivos que permitem acessar à internet.

15. Assinale a alternativa que preenche, respectivamente, as lacunas do trecho a seguir, de acordo com a norma-padrão de concordância.

Com algumas medidas simples, _____ cair em golpes: se _____ informações importantes, _____ dados pessoais, é melhor não compartilhá-las com uma pessoa que as _____ com má-fé.

- (A) evitam-se houverem ... tal como utilize
- (B) evitam-se ... houverem ... tais como ... utilizem
- (C) evitam-se ... houver ... tal como ... utilize
- (D) evita-se ... houver ... tais como ... utilize
- (E) evita-se ... houverem ... tal como ... utilizem

16. Um usuário precisa manipular alguns arquivos e pastas em seu computador local e tem todas as permissões necessárias para todas as operações que fará por meio do Explorador de Arquivos do MS-Windows 10, ambos em configuração padrão. A pasta A contém os arquivos 1.txt e 2.txt. A pasta B contém os arquivos 3.txt e 4.txt. O usuário acessa a pasta A, seleciona o arquivo 1.txt e aciona o atalho Ctrl + X. Então, acessa a pasta B, seleciona o arquivo 4.txt e aciona o atalho Ctrl + C. Por fim, acessa a pasta C, vazia, e aciona o atalho Ctrl + V.

Ao final das operações descritas no enunciado, o número de arquivos na pasta C é:

- (A) 0
- (B) 1
- (C) 2
- (D) 3
- (E) 4

17. Observe a imagem a seguir, que mostra um trecho de um documento do MS-Word 2016, em sua configuração padrão.

Linha 1.¶

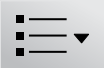
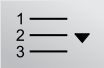
Linha 2.¶

Linha 3.¶

O usuário selecionou as 3 linhas e clicou em um ícone, que formatou o trecho conforme visto a seguir.

- Linha 1.¶
- Linha 2.¶
- Linha 3.¶

Assinale a alternativa que apresenta o ícone utilizado pelo usuário, de acordo com a descrição do enunciado.

- (A) 
- (B) 
- (C) 
- (D) 
- (E) 

18. No MS-Word 2016, em sua configuração padrão, um usuário pode copiar a formatação de um texto, como cor, tamanho de fonte e estilo de fonte e aplicá-la a outro texto usando a funcionalidade _____.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do enunciado.

- (A) Instantâneo
- (B) SmartArt
- (C) Caixa de Texto
- (D) AutoForma
- (E) Pincel de Formatação

19. A planilha a seguir foi elaborada por meio do MS-Excel 2016, em sua configuração padrão.

	A	B	C	D
1	-1	B	1	
2	A	2	1	
3	.	5	3	
4	5	4	2	

Ao aplicar a fórmula =MAIOR(A1:C3;3) na célula D1, o valor resultante é:

- (A) 5
- (B) 4
- (C) 3
- (D) 2
- (E) B

20. Observe a planilha a seguir, elaborada por meio do MS-Excel 2016, em sua configuração padrão.

	A	B	C	D
1	A	3	5	1
2	2	3	3	4
3				

A fórmula =CONT.SE(A1:D2;">2") ao ser aplicada na célula A3 retorna o valor:

- (A) 3
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 6
- (E) 7

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ROTINA DE SECRETARIA

21. Quanto ao arquivo intermediário pode-se afirmar que se refere aos documentos
- (A) em curso ou que, mesmo sem movimentação, pelo seu valor secundário, são objeto de consultas frequentes pela entidade que os produziu.
 - (B) produzidos e recebidos por instituições de caráter público ou entidades privadas encarregadas da gestão de serviços públicos no exercício de suas atividades.
 - (C) que, não sendo de uso corrente nos órgãos produtores, por razões de interesse administrativo, aguardam a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
 - (D) de valor histórico, probatório e informativo que devem ser definitivamente preservados e não são mais necessários ao cumprimento das atividades da administração.
 - (E) que, independentemente da natureza ou do suporte, são reunidos por acumulação ao longo das atividades de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas.
22. A técnica de *follow-up* no dia a dia do secretário pode contribuir para a verificação de algumas pendências, uma vez que
- (A) alguns assuntos necessitam providências *a posteriori*, não podendo ser arquivados ou esquecidos.
 - (B) determinados documentos pessoais devem ser classificados *a priori* para arquivamento.
 - (C) alguns documentos necessitam de uma planilha específica para inserir dados referentes a despesas.
 - (D) os originais referentes a contratos de fornecedores devem ser separados até a entrega dos materiais.
 - (E) algumas tarefas demandam dados que precisam estar registrados em fichas para rápida consulta.
23. As relações interpessoais dentro de uma organização não podem ser ignoradas ou minimizadas, uma vez que um ambiente de relacionamento saudável
- (A) estimula a competição individual e minimiza as atividades em equipe.
 - (B) desperta comportamentos que incidem mais nas falhas do que nos acertos.
 - (C) considera as metas pessoais acima dos objetivos organizacionais.
 - (D) impacta a qualidade de vida e a produtividade do colaborador.
 - (E) favorece a parcialidade na intermediação de conflitos.
24. Quando a percepção e as expectativas do usuário sobre a prestação de serviços são maiores que a qualidade do atendimento recebido temos a
- (A) eficiência.
 - (B) insatisfação.
 - (C) confiabilidade.
 - (D) indiferença.
 - (E) racionalização.
25. Com relação ao atendimento telefônico, é importante saber ouvir o interlocutor para responder suas dúvidas e demandas de maneira cortês, simples e objetiva, transmitindo, na mensagem repassada,
- (A) agilidade, ansiedade e euforia.
 - (B) sobriedade, fidedúcia e soberba.
 - (C) seriedade, prudência e empáfia.
 - (D) informalidade, intimidade e complacência.
 - (E) segurança, compromisso e confiança.
26. O profissional que exerce a função de Secretário em uma Câmara Municipal tem dentre as suas atribuições a realização do arquivo de diferentes tipos de documentos. Assim, é de seu conhecimento que uma das atividades mais complexas da gestão de documentos corresponde à fase de avaliação. Assinale a alternativa que explica essa fase.
- (A) Corresponde ao fluxo percorrido pelos documentos, necessário ao cumprimento de sua função administrativa, assim como a guarda após cessar seu trâmite, incluindo as tarefas de protocolo e de recuperação de informações.
 - (B) Refere-se a otimizar a criação de documentos para que sejam produzidos apenas aqueles indispensáveis à administração da instituição, evitando-se a produção dos não essenciais e garantindo o uso adequado dos recursos informáticos.
 - (C) Inclui as atividades de elaboração de normas de acesso à documentação e de recuperação de informações, indispensáveis ao desenvolvimento de funções administrativas, técnicas ou científicas das instituições.
 - (D) Diz respeito a um trabalho multidisciplinar, que consiste em atribuir valor aos documentos e analisar seu ciclo de vida, com vistas a estabelecer prazos para sua guarda, nas fases corrente e intermediária, e sua destinação final.
 - (E) É a ação operacionalizada por meio do planejamento, organização, controle, coordenação dos recursos humanos, do espaço físico e dos equipamentos, com o objetivo de aperfeiçoar e simplificar o ciclo documental.

27. A gestão do tempo consiste em um conjunto de técnicas que visa auxiliar a realização de tarefas, de forma a manter a produtividade e a eficiência. Das alternativas apresentadas, assinale a que reflete um desperdiçador de tempo.
- (A) Elaborar um plano de ação diária para postergar as emergências e pendências.
 - (B) Erguer barreiras eficazes contra distrações e interrupções, visando terminar no devido prazo as tarefas.
 - (C) Saber identificar e definir tarefas em função de níveis de prioridade previamente definidos.
 - (D) Criar metas de curto, médio e longo prazo, que propiciam uma ampla visão das tarefas e atividades.
 - (E) Realizar pequenas pausas no decorrer do dia, o que contribuirá para pensar de forma criativa.
28. A ferramenta que aponta os tempos ideais estimados para sequenciar as atividades, evitando atrasos e contribuindo para que estas sejam executadas com a consistência necessária, é o
- (A) fluxograma.
 - (B) histograma.
 - (C) cronograma.
 - (D) pictograma.
 - (E) funcionograma.
29. Organizar reuniões é uma tarefa que requer a observação e a colocação em prática de uma série de fatores. Assinale a alternativa que apresenta o procedimento que inviabiliza o sucesso de uma reunião.
- (A) Informar com antecedência a data, horário, local, participantes e assunto a ser abordado.
 - (B) Certificar-se de que todos os equipamentos a serem utilizados estão disponíveis e em bom funcionamento.
 - (C) Verificar se algum material será distribuído durante a reunião, e providenciar que todos o recebam.
 - (D) Arrumar o local da reunião considerando o número de participantes, a acessibilidade, disponibilidade e o clima.
 - (E) Encaminhar materiais a serem discutidos e que serão objeto de deliberação no transcorrer da reunião.
30. O profissional secretário, que atua em uma instituição pública, sabe que um fator importante para a construção de uma postura ética no ambiente de trabalho é
- (A) considerar a sua condição de servidor, exclusivamente, no aspecto profissional de sua vida.
 - (B) prestar atenção às ordens legais de seus superiores, velando atentamente pelo seu cumprimento.
 - (C) delegar a outras pessoas a execução de trabalhos confidenciais que lhe foram solicitados.
 - (D) utilizar informações recebidas pelos superiores ou colegas para conseguir vantagens pessoais.
 - (E) usar de influência obtida no exercício da função para estabelecer uma rotina de trabalho diferenciada.
31. De acordo com a Constituição Federal, legislar sobre Seguridade Social, Previdência Social e propaganda comercial é, respectivamente, competência
- (A) privativa da União.
 - (B) concorrente dos Estados, Distrito Federal e da União.
 - (C) comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e da União.
 - (D) privativa da União; concorrente dos Estados e da União; e privativa dos Municípios.
 - (E) privativa da União; concorrente dos Estados, Distrito Federal e União; privativa da União.
32. A respeito dos Municípios, assinale a alternativa que está de acordo com o disposto na Constituição Federal.
- (A) O total da despesa com a remuneração dos Vereadores não poderá ultrapassar o montante de dez por cento da receita do Município.
 - (B) Toda lei orgânica municipal deve prever a iniciativa popular de projetos de lei de interesse específico do Município, através de manifestação de, pelo menos, um por cento do eleitorado.
 - (C) O parecer prévio, emitido pelo órgão competente sobre as contas que o Prefeito deve anualmente prestar, só deixará de prevalecer por decisão de dois terços dos membros da Câmara Municipal.
 - (D) As contas dos Municípios ficarão, durante noventa dias, anualmente, à disposição de qualquer contribuinte.
 - (E) Constitui crime de responsabilidade do Prefeito Municipal efetuar repasse que supere os limites definidos na lei, não enviar o repasse até o dia dez de cada mês, ou enviá-lo a menor em relação à proporção fixada na Lei Orçamentária.

33. Considere que Maria tem 30 (trinta) anos, título de mestre em contabilidade e há dez anos atua como diretora do Departamento Contábil de uma multinacional. Agora ela deseja se tornar ministra do Tribunal de Contas da União (TCU). Com base na situação hipotética e no disposto na Constituição Federal, é correto afirmar que Maria
- (A) atende todos os requisitos para integrar o TCU e, uma vez escolhida, terá as mesmas prerrogativas, impedimentos e vantagens dos Ministros do Supremo Tribunal Federal.
 - (B) não tem a idade mínima exigida, que é de 40 (quarenta) anos, bem como não tem o necessário título de conclusão do doutorado.
 - (C) deveria comprovar notórios conhecimentos jurídicos, econômicos, financeiros ou de administração pública, não de contabilidade.
 - (D) se tivesse a idade mínima exigida e fosse escolhida pelo Congresso Nacional ou por indicação do Presidente da República, com aprovação do Senado, teria as prerrogativas dos Ministros do Superior Tribunal de Justiça.
 - (E) precisa comprovar mais de dez anos de exercício de função em órgão público que exija conhecimentos jurídicos, contábeis, econômicos ou financeiros.

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

34. O domínio dos conceitos de “Governo” e de “Administração Pública” é indispensável para compreensão de temas importantes do Direito Administrativo. Considerando o entendimento doutrinário sobre os institutos, é correto afirmar que
- (A) “Administração Pública” é sinônimo de Estado.
 - (B) “Governo” é pessoa jurídica de direito público, titular de direitos e de obrigações.
 - (C) “Administração Pública” é o complexo de órgãos estatais verticalmente estruturados sob direção do “chefe do Executivo”.
 - (D) “Governo” pode ser entendido como atividade direta do Estado.
 - (E) “Administração Pública” é o conjunto de órgãos e agentes estatais pertencentes ao Poder Executivo.

35. Assinale a alternativa que se coaduna com a sistemática jurídica consolidada sobre o instituto do processo administrativo.
- (A) O sistema jurídico brasileiro permite que Municípios tomem decisões que afetem interesses de terceiros sem instauração de processo administrativo prévio.
 - (B) O processo administrativo é regido pelo princípio do formalismo moderado, segundo o qual devem ser adotadas formas simples, suficientes para propiciar adequado grau de certeza, segurança e respeito aos direitos dos administrados.
 - (C) O agente público que atua como testemunha em um processo administrativo pode exercer outras funções nesse feito, desde que não haja interesse colidente com o da parte legitimada.
 - (D) A Administração Pública constitui um organismo estatal inerte para a instauração do processo administrativo, agindo mediante provocação do legitimado.
 - (E) As regras jurídicas do processo administrativo pátrio impedem que o órgão competente, para decidir o recurso, agrave a situação do recorrente.
36. Jaime é prefeito do Município X. Diante de indícios da prática de ato de improbidade administrativa, o Vereador Vivaldo apresentou representação contra Jaime, ao Ministério Público, para as providências necessárias. Considerando a situação hipotética, assinale a alternativa correta, à luz da lei de improbidade administrativa (Lei Federal nº 8429/92).
- (A) Caso Jaime venha a falecer e haja comprovação de que tenha causado prejuízo ao erário, seus herdeiros responderão integralmente pelos danos.
 - (B) Na ação de improbidade administrativa poderá ser formulado pedido de indisponibilidade de bem de família de Jaime, se o imóvel for fruto de vantagem patrimonial indevida.
 - (C) A representação contra Jaime não deve ser conhecida porque Vivaldo não tem legitimidade para provocar o Ministério Público competente para as providências necessárias.
 - (D) O Ministério Público competente poderá determinar o afastamento de Jaime do exercício do cargo, sem prejuízo da remuneração, para evitar a iminente prática de novos ilícitos.
 - (E) A suspensão dos direitos políticos de Jaime poderá ser efetivada a partir da publicação da sentença condenatória.

- 37.** Assinale a alternativa que apresenta afirmação correta a respeito do uso e da concordância dos pronomes de tratamento em um documento oficial.
- (A) Os pronomes de tratamento são usados tanto no endereçamento quanto no vocativo e no corpo do texto.
 - (B) No endereçamento ao Presidente da República deve-se usar a expressão “A Vossa Excelência o Senhor”.
 - (C) Os pronomes possessivos referidos a pronomes de tratamento são usados na segunda pessoa do singular.
 - (D) O gênero concorda com a locução, como na frase “Vossa Excelência está atarefada”, mesmo no caso de um interlocutor homem.
 - (E) A locução “Vossa Senhoria” caiu em desuso e, portanto, não deve ser utilizada em qualquer uma das comunicações do Poder Público.
- 38.** Considera-se coeso o texto que
- (A) adota o tratamento formal adequado à autoridade a que se destina.
 - (B) mantém-se uniforme e de acordo com o padrão daquele tipo de comunicação.
 - (C) adota linguagem formal e em concordância com a norma-padrão da língua.
 - (D) entrelaça palavras, frases e parágrafos de modo a darem continuidade uns aos outros.
 - (E) dispensa detalhes irrelevantes do assunto de que trata.
- 39.** É correto afirmar que a clareza nos documentos oficiais resulta, entre outras coisas, da
- (A) presença de impressões individuais de quem comunica.
 - (B) utilização de frases curtas e bem estruturadas.
 - (C) manutenção de detalhes supérfluos do texto.
 - (D) transmissão de informações de forma impessoal.
 - (E) substituição de itens lexicais que se repetem.
- 40.** Assinale a alternativa que apresenta atributos fundamentais da redação oficial.
- (A) Coesão, clareza, linguagem burocrática e tratamento pessoal.
 - (B) Linguagem rebuscada, neologismo, formalidade e padronização.
 - (C) Clareza, concisão, impessoalidade e coesão.
 - (D) Impessoalidade, coerência, redução e subordinação.
 - (E) Uso da norma-padrão da língua, coesão, especificidade e elaboração.

REDAÇÃO

TEXTO 1

Comerciantes do Centro de Rio Preto estão realizando uma campanha para que os frequentadores do Calçadão não deem esmolas a pedintes e moradores de rua. Cartazes espalhados por lojas da região central, com o apoio do Sindicato do Comércio Varejista (Sincomercio), pedem para encaminharem moradores de rua ao Albergue Noturno e à entidade em vez de contribuir com ajuda financeira.

“Quer ajudar? Não dê esmolas. Dar esmolas é criar uma falsa esperança. Dê chance à dignidade”, anunciam os cartazes, que trazem os telefones do Albergue Noturno e da Casa de Cirineu, abrigo para moradores de rua mantido pela Associação e Fraternidade Lar São Francisco de Assis na Providência de Deus, da cidade de Jaci.

Segundo o Sincomercio, a campanha nasceu devido à alta demanda de pessoas em situação de rua que frequentam o Centro de Rio Preto. Segundo dados da Prefeitura, a população em situação de rua aumentou 11%, passando de 750 para 833 na cidade, do final de 2021 até abril de 2022.

“O objetivo é conscientizar a população que se solidariza com a situação para que as doações sejam destinadas aos órgãos específicos para este tipo de cuidados”, informou a entidade.

(Arthur Pazin. *Empresários fazem ato 'antiesmola' para reduzir moradores de rua no Centro de Rio Preto*. www.diariodaregio.com.br, 14.06.2022. Adaptado)

TEXTO 2

Dar esmola divide opiniões: ajuda quem precisa ou perpetua a pobreza? Caçar uma moedinha, escondida no fundo da bolsa, para entregar a alguém que pede na rua de uma grande ou pequena cidade: muita gente faz questão de ter esse ato de caridade com o próximo, enquanto outros tantos afirmam que dar esmola é uma forma de perpetuar a pobreza. Afinal, dar esmola ajuda quem precisa?

Muitas pessoas acreditam que não dar esmola é mudar toda uma cultura. Estudiosos defendem que o hábito de dar dinheiro vem da tradição católica, mas acabou ganhando força no país por meio da política. Não houve investimento na educação. No lugar disso, o Brasil seguiu com ações paliativas e programas assistenciais para enfrentar suas mazelas. Mesmo sendo eles pouco ou nada eficazes.

O filósofo Immanuel Kant era categórico quando o assunto era dar esmola. Segundo ele, ao dar dinheiro ao próximo, você transfere a resolução de um problema público para a esfera particular.

Com o tempo, é possível perceber que essa ação não faz uma diferença efetiva na vida de quem a recebe.

(Carmen Lucia. *Dar esmola divide opiniões: ajuda quem precisa ou perpetua a pobreza?* www.uol.com.br, 13.01.2022. Adaptado)

TEXTO 3

As pessoas devem ou não dar esmolas? Não se trata de questão nova. Entretanto, parece muito atual refletir sobre seu significado. Sem hesitar muito, manifesto-me a favor, apenas considerando meu direito de ser solidário.

É notório o aumento do número de miseráveis urbanos. Cada vez mais pessoas vivem na rua e da rua. Nesse espaço, as relações são marcadas pela desagregação, pelos conflitos e pela miséria.

O ato de dar esmola não pode ser entendido apenas como uma prática que estimula a dependência e a acomodação dos que a recebem ou que pode alimentar estratégias bem estruturadas de exploração de crianças por adultos, tornando-a uma atividade rentável.

A gravidade da situação social, que vem se aprofundando, exige uma definição clara de metas e prioridades e uma articulação mais sólida entre sociedade civil e Estado na implantação de soluções concretas de educação e geração de emprego e renda. Enquanto isso não acontece, a esmola cumpre ao menos a função de aplacar o constrangimento e diminuir nossa angústia.

(Pedro Jacobi. *Paliativo possível*. www1.folha.uol.com.br, 21.03.1998. Adaptado)

Com base nos textos apresentados e em seus próprios conhecimentos, escreva um texto dissertativo-argumentativo, empregando a norma-padrão da língua portuguesa, sobre o tema:

O ATO DE DAR ESMOLAS: ENTRE PERPETUAR A POBREZA E PROMOVER AJUDA IMEDIATA

REDAÇÃO

Os rascunhos não serão considerados na correção.

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	

NÃO ASSINE ESTA FOLHA

