

Caderno de Provas

CTA P 40 - NM

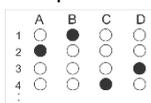
ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO,
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Edital Nº. 01/2018 – Prefeituras e Câmaras
Municipais do Trairi e Agreste Potiguar

21 de outubro de 2018

INSTRUÇÕES GERAIS PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA

- Use apenas caneta esferográfica azul ou preta.
- Escreva o seu nome completo e o número do seu documento de identificação no espaço indicado nesta capa.
- A prova terá duração máxima de 3 (três) horas, incluindo o tempo para responder a todas as questões do **Caderno de Provas** e preencher as **Folhas de Respostas**.
- Antes de retirar-se definitivamente da sala, entregue as **Folhas de Respostas** ao fiscal.
- O **Caderno de Provas** só poderá ser levado pelo candidato após o encerramento do prazo estabelecido para a sua aplicação.
- Este **Caderno de Provas** contém, respectivamente, 10 (dez) questões de Língua Portuguesa, 10 (dez) questões de Informática e 10 (dez) de Conhecimentos Específicos.
- Se o **Caderno de Provas** contiver alguma imperfeição gráfica que impeça a leitura, comunique isso imediatamente ao Fiscal.
- Cada questão de múltipla escolha apresenta apenas **uma** resposta correta. Para a marcação da alternativa escolhida na **Folha de Respostas**, pinte completamente o campo correspondente conforme a figura a seguir:



- Os rascunhos e as marcações feitas neste **Caderno de Provas** não serão considerados para efeito de avaliação.
- Interpretar as questões faz parte da avaliação; portanto, não adianta pedir esclarecimentos aos Fiscais.
- O preenchimento das **Folhas de Respostas** é de sua inteira responsabilidade.
- A quantidade de questões e respectivas pontuações desta prova estão apresentadas a seguir:

<i>Disciplina</i>	<i>Número de questões</i>	<i>Pontos</i>
Língua Portuguesa (Objetivas)	10 questões	30 pontos
Informática (Objetivas)	10 questões	30 pontos
Conhecimentos Específicos (Objetivas)	10 questões	40 pontos
Total de questões	30 questões	100 pontos

NOME COMPLETO:

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO:

QUESTÕES DE MÚLTIPLA ESCOLHA LÍNGUA PORTUGUESA NÍVEL MÉDIO

Leia o texto para responder às questões 1, 2 e 3.

A mercadoria alucinógena

Enquanto o consumidor imagina que é um ser racional, dotado de juízo e de bom senso, a publicidade na TV abandona progressivamente essa ilusão. Em vez de argumentar para a razão do telespectador, ela apela para as sensações, para as revelações mágicas mais impossíveis. A marca de chicletes promete transportar o freguês para um tal “mundo do sabor” e mostra o garoto-propaganda levitando em outras esferas cósmicas. O adoçante faz surgirem do nada violinistas e guitarristas. O guaraná em lata provoca visões amazônicas no seu bebedor urbano, que passa a enxergar um índio, com o rosto pintado de bravura, no que seria o pálido semblante de um taxista. Seria o tal refrigerante uma versão comercial das beberagens do Santo Daime? Não, nada disso. São apenas os baratos astrais da nova tendência da publicidade. Estamos na era das mercadorias alucinógenas. Imaginariamente alucinógenas.

É claro que ninguém há de acreditar que uma goma de mascar, um adoçante ou um guaraná proporcionem a transmigração das almas. Ninguém leva os comerciais alucinógenos ao pé da letra, mas cada vez mais gente se deixa seduzir por eles. É que o encanto das mercadorias não está nelas, mas fora delas — e a publicidade sabe disso muito bem. Ela sabe que esse encanto reside na relação imaginária que ela, publicidade, fabrica entre a mercadoria e seu consumidor. Pode parecer um insulto à inteligência do telespectador, mas ele bem que gosta. É tudo mentira, mas é a maior viagem. A julgar pelo crescimento dessas campanhas, o público vibra ao ser tratado como quem se esgueira pelos supermercados à cata de alucinações.

Por isso, a publicidade se despe momentaneamente de sua alegada função cívica — a de informar o comprador para que ele exerça o seu direito de escolha consciente na hora da compra — e apenas oferece a felicidade etérea, irreal e imaterial, que nada tem a ver com as propriedades físicas (ou químicas) do produto. A publicidade é a fábrica do gozo fictício — e este gozo é a grande mercadoria dos nossos tempos, confortavelmente escondida atrás das bugigangas oferecidas. Quanto ao consumidor, compra satisfeito a alucinação imaginária. Ele também está cercado de muito conforto, protegido pela aparência de razão que todos fingem ser sua liberdade. Supremo fingimento. O consumidor não vai morrer de overdose dessa droga. Ele só teme ser barrado nos portais eletrônicos do imenso festim psicodélico. Morreria de frio e de abandono. Ele só teme passar um dia que seja longe de seu pequeno gozo alucinado.

FONTE: BUCCI, Eugênio. Veja. São Paulo, 29 abr.1998. In: ANTUNES, Irlandé. Análise de textos: fundamentos e práticas. São Paulo: Parábola Editorial, 2010. p.80-81. [Fragmento]

01. Considerando o texto apresentado anteriormente, marque a opção que o classifica CORRETA e RESPECTIVAMENTE, quanto à sequência tipológica nele predominante e ao gênero textual que o define.

- A) Expositiva – artigo de opinião.
- B) Argumentativa – crônica.
- C) Argumentativa – artigo de opinião.
- D) Expositiva – crônica.

02. No trecho: “*Estamos na era das mercadorias alucinógenas. Imaginariamente alucinógenas*”, o autor se utilizou de um recurso gramatical que aproxima os interlocutores e favorece a interação. Assinale a opção que elucida o recurso utilizado.
- A) O uso da primeira pessoa do plural.
 - B) A presença de um sujeito oculto.
 - C) A escolha de uma sintaxe simples.
 - D) A ênfase presente na segunda frase.
03. Marque a opção em que a justificativa esteja coerente com a estrutura da frase dada como exemplo, em relação à pontuação, sintaxe e coesão.
- A) Em “O adoçante faz surgirem do nada violinistas e guitarristas.”, verifica-se que os termos sintáticos estão dispostos conforme a ordem canônica.
 - B) Em “É que o encanto das mercadorias não está nelas, mas fora delas — e a publicidade sabe **disso** muito bem”, o termo em destaque refere-se a uma afirmação posterior acerca das mercadorias.
 - C) Em “— a de informar o comprador para que ele exerça o seu direito de escolha consciente na hora da compra —”, por ser uma oração intercalada dispensa o uso dos travessões.
 - D) Em “É claro **que ninguém há de acreditar** que uma goma de mascar, um adoçante ou um guaraná proporcionem a transmigração das almas”, o trecho em destaque é uma oração subordinada substantiva subjetiva.

As questões 4 e 5 foram elaboradas com base no poema de Marcos Cavalcanti, poeta potiguar contemporâneo.

SEMIÓTICA

Retiro a gramática
Do fundo do baú
Arremesso-a no fundo do mar.
Que se afoguem as palavras
Com as regras mortas da sintaxe torta.
Guardo somente a semântica
Por ser dinâmica em seus delírios
De signos ficados, significados
Que servirão à poesia
Carregada da transubstanciação conotativa,
Emotiva, “conversativa”,
Que conserva a ativa num outro eu,
A pretensa realidade
Que jamais compreendeu.

- 04.** Assinale a opção em que todas as palavras do poema de Marcos Cavalcanti apresentam a mesma classificação morfológica.
- A) gramática – semântica – delírios – pretensa.
 - B) semântica – sintaxe – significados – transubstanciação.
 - C) transubstanciação – semântica – pretensa – signos.
 - D) conotativa – dinâmica – significados – realidade.
- 05.** Assinale a opção em que todas as palavras são, RESPECTIVAMENTE, formadas pelo mesmo processo dos vocábulos *semiótica* e *transubstanciação*.
- A) automóvel – renovação.
 - B) bicicleta – conjugação.
 - C) rinite – transformação.
 - D) exceto – amordaçar.
- 06.** Leia um trecho da música “Comida” para responder à questão proposta.

“[...] A gente não quer só comida,
A gente quer comida, diversão e arte.
A gente não quer só comida,
A gente quer saída pra qualquer parte. [...]”

(Arnaldo Antunes)

Todos os termos em destaque correspondem a

- A) orações subordinadas objetivas diretas.
 - B) objetos indiretos.
 - C) orações subordinadas objetivas indiretas.
 - D) objetos diretos.
- 07.** Considere as frases abaixo para atender o comando da questão a seguir.

I	_____ muitas pessoas à espera de um transplante.
II	Hoje _____ 04 de setembro de 2018.
III	A minha tia estava _____ estressada ontem.
IV	Foi decretado que é _____ a entrada de estrangeiros nos Estados Unidos.

Marque a opção que completa RESPECTIVA e CORRETAMENTE as lacunas das frases anteriores, considerando a norma padrão da Língua Portuguesa.

- A) Havia/são/meio/proibido
- B) Haviam/são/meio/proibida
- C) Havia/são/meio/proibida
- D) Havia/é/meia/proibida

Leia o texto abaixo para responder às questões que se seguem.



Disponível em: <https://www.google.com.br/search>. Acesso em 04 de setembro de 2018.

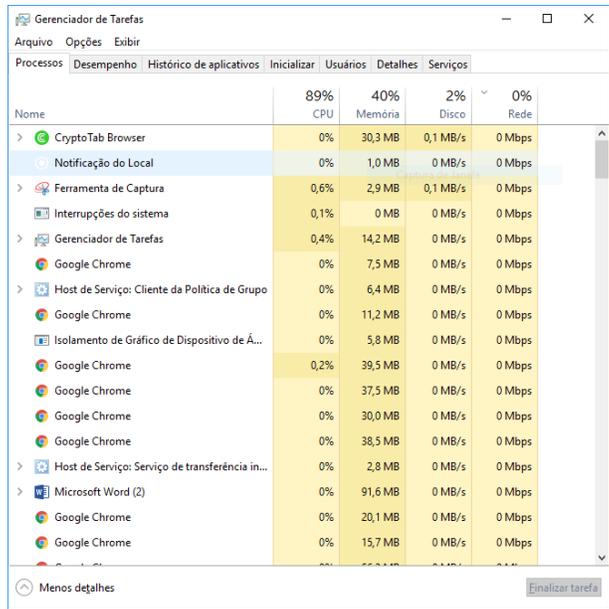
08. A expressão “Por que sim”, usada no segundo balão do primeiro quadrinho, está de acordo com a norma padrão da Língua Portuguesa; isso se justifica, quanto ao emprego da coerência textual, porque
- A) se trata de uma regra do uso dos porquês, dentro de um contexto.
 - B) se trata de uma frase utilizada para exemplificar uma regra do uso dos porquês, dentro de um contexto.
 - C) é um exemplo de como fazer o uso do porquê, de acordo com a norma padrão.
 - D) é uma regra referente ao uso do porquê, de acordo com a norma padrão, dentro de um contexto.
09. Qual opção apresentada a seguir tem a correta justificativa do emprego correto dos porquês na fala do personagem no último quadrinho?
- A) Por quê (separado e com acento) é usado no início de frases interrogativas; porque (junto e sem acento) é usado em frases explicativas; por que (separado e sem acento) é usado no início de frases interrogativas.
 - B) Por quê (separado e com acento) é usado no final de frases interrogativas e quando for substantivado; porque (junto e sem acento) é usado em frases explicativas; por que (separado e sem acento) é usado no início de frases interrogativas.
 - C) Por quê (separado e com acento) é usado no final de frases interrogativas; porque (junto e sem acento) é usado em frases explicativas e quando for substantivado; por que (separado e sem acento) é usado no início de frases interrogativas.
 - D) Por quê (separado e com acento) é usado no final de frases interrogativas; porque (junto e sem acento) é usado em frases explicativas; por que (separado e sem acento) é usado no início de frases interrogativas.
10. Marque a opção que apresenta a frase que corresponda, do ponto de vista da ortografia e da acentuação, às regras da norma padrão da Língua Portuguesa.
- A) Ingerir anti-inflamatório em excesso pode ser prejudicial à saúde.
 - B) Ingerir antiinflamatório em excesso pode ser prejudicial a saúde.
 - C) Injerir anti-inflamatorio em exceso pode ser prejudicial a saúde.
 - D) Ingerir antinflamatório em excesso pode ser prejudicial à saúde.

QUESTÕES DE MÚLTIPLA ESCOLHA INFORMÁTICA COMUM NÍVEL MÉDIO

11. O WannaCry é um ransomware, que, ao infectar um dispositivo, sequestra e criptografa os arquivos e pastas do usuário, prometendo devolver os dados apenas mediante pagamento de um resgate em bitcoins (Moeda Virtual). É correto afirmar que um ransomware é:

- A) Worm.
- B) Spyware.
- C) Malware.
- D) Keylogger.

12. No Windows 10, é muito importante utilizar o Gerenciador de Tarefas para verificar o uso do processador, memórias e o uso do HD. É possível monitorar cada processo que está aberto no computador, conforme ilustra a figura a seguir:



Para abrir de forma rápida o gerenciador, podemos utilizar as seguintes teclas de atalho:

- A) Ctrl+Alt+Del.
- B) Ctrl+Shift+Esc.
- C) Ctrl+Alt+F4.
- D) Ctrl+Shift+G.

13. No programa LibreOffice Writer, vamos encontrar o seguinte botão na barra de ferramenta rápida:



A função desse botão é:

- A) clonar formatação.
- B) atualizar estilo.
- C) inserir caixa de texto
- D) inserir caractere especial.

14. O Windows 10 trouxe muitas inovações e novos recursos em seu sistema operacional, sendo um dos novos recursos um antivírus integrado ao Windows. O nome desse antivírus é:

- A) Defender.
- B) Avast.
- C) AVG.
- D) Firewall.

15. Analise as seguintes afirmações sobre os atalhos de teclado no Microsoft Word 2016:

I	() Ctrl+B é usado para salvar o documento atual.
II	() Ctrl+Z refaz a última ação do usuário.
III	() Ctrl+N abre um novo documento do Word.
IV	() Ctrl+X recorta o conteúdo para a área de transferência.

As alternativas CORRETAS são:

- A) II e III.
- B) I e III.
- C) I, e IV.
- D) III e IV.

16. Com base na tabela do Microsoft Excel 2016 mostrada a seguir, informe qual é a fórmula digitada para obter a média dos saldos.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2								
3								
4								
5				Tabela 01				
6				Nº	Nome	Saldo		
7				01	André	50		
8				02	Paulo	80		
9				03	Eduardo	41		
10							Média	
11							57	
12								

- A) =MÉDIA(G7:G9)
- B) MÉDIA=(G7:G9)
- C) =(MÉDIA:G7:G9)
- D) MÉDIA(G7:G9)

17. No Microsoft Power Point 2016, para colocar a apresentação em tela cheia, clicamos no ícone , o qual fica na parte inferior direita do programa. O atalho no teclado que tem a mesma função do ícone é:
- A) F1.
 - B) F2.
 - C) F6.
 - D) F5.
18. Sandra tem uma loja de roupas e deseja aumentar o lucro de suas vendas montando uma conta em uma rede social, na qual possa postar várias fotos dos seus produtos e divulgar bastante sua loja por esse meio *online*. A melhor alternativa para Sandra abrir sua conta é:
- A) No Youtube.
 - B) No Instagram.
 - C) No WhatsApp.
 - D) No Skype.
19. Perder arquivos de HD e *pendrive* é muito comum, nos dias de hoje, para evitar a perda de dados importantes, algumas pessoas utilizarem o serviço de armazenamento na nuvem. São exemplos de armazenamento em nuvem:
- A) One Drive e Google Talk.
 - B) Telegram e Dropbox.
 - C) Google Drive e One Drive.
 - D) LinkedIn e Dropbox.
20. Ao instalar o Windows 10 em um computador, é possível ver que o sistema operacional vem com dois navegadores padrões, conforme um deles é mostrado na imagem:



O navegador padrão do Windows 10, indicado pela gravura acima, é o:

- A) Edge.
- B) Internet Explorer.
- C) Chrome.
- D) Safari.

**QUESTÕES DE MÚLTIPLA ESCOLHA ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO,
AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

- 21.** Estilo de liderança é o padrão recorrente de comportamento exigido pelo líder. Quanto aos estilos de liderança, marque a assertiva correta:
- A) Na liderança liberal, o líder determina, decide e fixa as diretrizes sem qualquer participação do grupo.
 - B) Na liderança autocrática, o líder determina qual é a tarefa que cada um deverá executar e qual o companheiro de trabalho.
 - C) Na liderança democrática, toda a decisão grupal passa a ser tomada pelo grupo com a mínima participação do líder.
 - D) Na liderança democrática e autocrática os padrões comportamentais do líder estão próximos quanto à tomada de decisão.
- 22.** Dentre as funções do processo administrativo, é na etapa de planejamento que
- A) definem-se os caminhos que serão percorridos para a obtenção dos resultados não programados.
 - B) definem-se os mecanismos de controle e auferição de maiores lucros.
 - C) definem-se objetivos e decide-se sobre as variáveis internas de recursos humanos.
 - D) definem-se os objetivos, os recursos e as tarefas necessários para alcançá-los adequadamente.
- 23.** Os tipos de planejamento estratégico podem ser classificados em
- A) planejamento estratégico, planejamento situacional e planejamento operacional.
 - B) planejamento situacional, planejamento tático e planejamento operacional.
 - C) planejamento estratégico, planejamento tático e planejamento operacional.
 - D) planejamento estratégico, planejamento tático e planejamento condicional.
- 24.** Dentre as funções do processo administrativo, o controle se encarrega de
- A) verificar a execução da proposta.
 - B) planejar as ações iniciais da proposta.
 - C) direcionar as estratégias organizacionais.
 - D) organizar os recursos materiais disponíveis.
- 25.** A comunicação empresarial é uma atividade administrativa que tem dois propósitos principais. São eles:
- A) proporcionar informações e compreensões necessárias para que as pessoas possam se conduzir em suas tarefas e proporcionar atitudes necessárias que promovam a divisão do trabalho e a especialização dos cargos.
 - B) proporcionar informações e compreensões necessárias para que as pessoas possam se conduzir em suas tarefas e, assim, desenvolver o senso de equipe na organização.
 - C) proporcionar informações e compreensões necessárias para que as pessoas possam se conduzir em suas tarefas e, assim, categorizar as pessoas e cargos na organização.
 - D) proporcionar informações e compreensões necessárias para que as pessoas possam se conduzir em suas tarefas e proporcionar atitudes necessárias que promovam a motivação, a cooperação e a satisfação nos cargos.

- 26.** Sobre o recrutamento de pessoas, Chiavenato (2005) afirma que se trata do processo de busca, interna ou externa à empresa, de candidatos que atendam da melhor forma possível às exigências pessoais e profissionais para ocupar os cargos disponíveis. Assim,
- A) é também um meio em que a empresa agrega competitividade à sua imagem, já que o marketing se sobrepõe a esse processo.
 - B) é também um meio em que a empresa transmite sua imagem à comunidade, já que algumas das características daquela podem ser observadas nesse processo.
 - C) é também um meio em que a empresa transmite sua imagem à comunidade, já que alguns produtos daquela podem ser diretamente negociados nesse processo.
 - D) é também um meio em que a empresa transmite sua imagem às outras empresas, já que alguns produtos daquela podem ser diretamente negociados neste processo.
- 27.** São considerados métodos de seleção de pessoas os seguintes itens:
- A) análise de currículos, testes escritos, teste práticos e testes psicológicos.
 - B) análise de currículos, testes escritos, teste práticos e anúncios profissionais.
 - C) testes escritos, teste práticos, testes psicológicos e *Headhunters* (caça-talentos).
 - D) testes escritos, teste práticos, testes psicológicos e anúncios profissionais.
- 28.** Quanto a administração de materiais, pode-se afirmar que
- A) a administração de materiais se preocupa em atender às demandas solicitadas, cujo prazo é de 30 dias para a entrega dos produtos.
 - B) a administração de materiais se preocupa em atender às demandas solicitadas, tendo como prazo o mínimo de 10 dias úteis para a entrega dos produtos.
 - C) a administração de materiais tem como finalidade garantir os materiais necessários na quantidade certa, no local certo e no tempo à disposição dos setores produtivos da empresa.
 - D) a administração de materiais tem como finalidade garantir os bens manufaturados após 15 dias da solicitação pelos setores produtivos da empresa.
- 29.** De acordo com a Lei nº 8.883/1994, são tipos de licitação:
- A) menor preço, melhor técnica, técnica e preço e maior desconto.
 - B) menor preço, melhor técnica, técnica e preço e maior lance ou oferta.
 - C) menor preço, menor técnica, técnica e preço e maior lance ou oferta.
 - D) maior preço, menor técnica, técnica e preço e maior desconto.
- 30.** O tratamento dado aos papéis que circulam pelas instituições deve ser apropriado para cada tipo de documento ali presente. Vale salientar que é preciso que se adotem várias formas de arquivar um documento, conforme se observa na fala de Valentini (2013, p. 79): “O ideal é a instituição não adotar um único método de arquivamento, e sim vários deles, considerando sempre a documentação existente nos setores componentes de determinada empresa.” Considerando que os métodos de arquivamento são divididos em duas grandes classes, assinale a afirmação correta.
- A) Básicos e numéricos.
 - B) Padronizados e alfabéticos.
 - C) Padronizados e mnemônico.
 - D) Básicos e padronizados.