



EMDEC – EMPRESA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE  
CAMPINAS S/A

CONCURSO PÚBLICO – EDITAL Nº 01/2019

**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO JR.**

NOME DO CANDIDATO

ASSINATURA DO CANDIDATO

RG DO CANDIDATO

**LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO**

**INSTRUÇÕES GERAIS**

- I. Nesta prova, você encontrará **06 (seis) páginas** numeradas sequencialmente, contendo **40 (quarenta) questões** objetivas correspondentes às seguintes disciplinas: **Língua Portuguesa 10 (dez) questões, Matemática e Raciocínio Lógico 05 (cinco) questões, Noções de Informática 05 (cinco) questões e Conhecimentos Específicos 20 (vinte) questões.**
- II. Verifique se seu nome e número de inscrição estão corretos no cartão de respostas. Se houver erro, notifique o fiscal.
- III. Verifique se o caderno de provas se refere ao cargo para o qual você se inscreveu. Caso o cargo esteja divergente, solicite ao fiscal de sala para que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
- IV. Assine e preencha o cartão de respostas nos locais indicados, com caneta azul ou preta.
- V. Verifique se a impressão, a paginação e a numeração das questões estão corretas. Caso observe qualquer erro, notifique o fiscal.
- VI. Marque o cartão de respostas cobrindo fortemente o espaço correspondente à letra a ser assinalada, conforme o exemplo no próprio cartão de respostas.
- VII. O sistema de leitura e processamento das folhas de resposta não registrará a resposta em que houver falta de nitidez na marcação e/ou marcação de mais de uma alternativa.
- VIII. O cartão de respostas não pode ser dobrado, amassado, rasurado ou manchado. Exceto sua assinatura, nada deve ser escrito ou registrado fora dos locais destinados às respostas.
- IX. Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o cartão de respostas e este caderno. As observações ou marcações registradas no caderno não serão levadas em consideração.
- X. **Você dispõe de 03 (três) horas para fazer esta prova. Reserve os 20 (vinte) minutos finais para marcar o cartão de respostas.**
- XI. O candidato só poderá retirar-se do setor de prova **01 (uma) hora após seu início.**
- XII. É terminantemente proibido o uso de telefone celular, e demais aparelhos eletrônicos.

**Boa Prova!**



**GABARITO DO CANDIDATO - RASCUNHO**



NOME:

ASSINATURA DO CANDIDATO:

INSCRIÇÃO:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

# RASCUNHO

## LÍNGUA PORTUGUESA

Leia abaixo um trecho sobre a importância da respiração em processos de cura do livro *O Sofrimento é opcional* da escritora “Monja Cohen” para responder às questões 1 a 4.

**O pensamento correto nos leva à fala e à ação corretas.**

Conscientes da respiração e a partir da compreensão correta, podemos entrar em contato com os aspectos de cura e renovação que existem em nós e à nossa volta. Respirar conscientemente é a chave principal. Quando damos atenção à respiração, tranquilizamos o processo mental de lembrar (ou remoer) o que já passou e ansiar pelo que poderá vir a ser. Consciente de cada inspiração, pausa, expiração, pausa, inspiração, mergulhamos na realidade do que é, no agora, no aqui.

**1) Sobre a interpretação do trecho, assinale a alternativa incorreta.**

- a) O texto nos ensina que respirar é a única e real cura de qualquer doença física e mental.
- b) Trazer consciência ao ato de respirar pode tranquilizar nossos processos mentais.
- c) De acordo com o texto, trazer atenção às etapas de respiração – inspiração, pausa, expiração – nos conecta à realidade, ao presente.
- d) A consciência da realidade, alcançada por meio da respiração atenta, é uma atitude que promove a cura e renovação.

**2) De acordo com a Gramática Normativa da Língua Portuguesa, assinale a alternativa que faz uso correto do acento grave, indicador de crase.**

- a) A autora afirma que é devido à consciência do ato de respirar que tranquilizamos à mente.
- b) Segundo Monja Cohen, é graças às ações de inspirar e expirar que conseguimos alcançar à tranquilidade tão desejada.
- c) O estado atento à respiração garante nossa presença no aqui e agora, o que é fundamental para à tranquilidade mental.
- d) A atenção à respiração permite a nossa presença no aqui e agora, conduzindo-nos à sensação de tranquilidade da mente.

**3) De acordo com a Gramática Normativa da Língua Portuguesa, assinale a alternativa que classifica, correta e respectivamente, os termos destacados na frase a seguir “tranquilizamos o processo mental de lembrar (ou remoer) o que já passou”.**

- a) Artigo e Pronome Oblíquo.
- b) Pronome Oblíquo e Artigo.
- c) Artigo e Pronome Demonstrativo.
- d) Pronome Demonstrativo e Artigo.

**4) De acordo com a leitura do trecho “Respirar conscientemente é a chave principal.”, analise as afirmativas abaixo.**

- I. O trecho possui dois verbos: um está na forma nominal do infinitivo e o outro está conjugado na terceira pessoa do singular do presente do indicativo.
- II. A palavra “conscientemente” qualifica o estado de quem respira, por isso é um adjetivo.
- III. Esse trecho é um período composto por duas orações coordenadas.

**Assinale a alternativa correta.**

- a) Apenas a afirmativa I está correta.
- b) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- c) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- d) Apenas a afirmativa III está correta.

Leia abaixo um trecho da canção “Ai que saudades da Amélia” (gravada em 1942) do cantor e compositor Atila Iório e um trecho da canção “Não precisa ser Amélia” (gravada em 2018) da cantora e compositora brasileira Bia Ferreira – respectivamente trechos I e II – para responder às questões 5 a 9.

**Trecho I**

Ai, Meu Deus, que saudade da Amélia/ Aquilo sim é que era mulher/ Às vezes passava fome ao meu lado/ E achava bonito não ter o que comer/ Quando me via contrariado/ Dizia: "Meu filho, o que se há de fazer!"/ Amélia não tinha a menor vaidade/ Amélia é que era mulher de verdade. (Atila Iório)

(Fonte: Letras.mus)

**Trecho II**

Me deram um palco e eu vou cantar/ Canto pela tia que é silenciada/ Dizem que só a pia é seu lugar / Pela mina que é de quebrada/ Que é violentada e não pode estudar (...) Dona de casa limpa, lava e passa/ Mas fora do lar não pode trabalhar/ Não precisa ser Amélia pra ser de verdade/ Cê tem a liberdade pra ser quem você quiser/. (Bia Ferreira)

(Fonte: Letras.mus)

**5) Leia com atenção o trecho da canção “Ai, que saudades de Amélia” (trecho I) e, de acordo com a Gramática Normativa da Língua Portuguesa, assinale a alternativa correta.**

- a) Quando o eu-lírico afirma que “às vezes” Amélia passava fome ao seu lado, ele deixa implícito que ela só via beleza na miséria compartilhada apenas porque essa privação não era constante, era eventual.
- b) Ao afirmar “Aquilo sim que era mulher”, o uso do pronome demonstrativo “aquilo” revela um problema de concordância nominal, já que é um pronome masculino que concorda com o termo “mulher”, que é um substantivo feminino.
- c) A falta de vaidade feminina é vista como qualidade positiva pelo eu-lírico.
- d) A oração “Quando me via contrariado” estabelece uma relação adversativa com a oração seguinte.

**6) Sobre a interpretação da letra da canção de Bia Ferreira (trecho II), assinale a alternativa correta.**

- a) No trecho “canto pela tia que é silenciada”, o eu-lírico quer falar e calar a voz de uma pessoa mais velha.
- b) O eu-lírico acredita que a dona de casa deve limpar, lavar e passar e que essa é a real liberdade feminina.
- c) A letra pode ser interpretada como uma forma de resistência feminina por meio da arte: da escrita, voz e do palco.
- d) No trecho “Não precisa ser Amélia para ser de verdade” a autora afirma a inexistência de uma mulher chamada Amélia.

**7) De acordo com a interpretação dos dois trechos e da Gramática Normativa da Língua Portuguesa, analise as afirmativas abaixo e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).**

- ( ) Por estabelecer uma relação intertextual com o trecho I, é necessário que o leitor tenha conhecimento prévio da canção de Ataulfo Alves para que tenha condições de compreender, ainda que parcialmente, o trecho II.
- ( ) Nos dois trechos, predomina o coloquialismo, a utilização de expressões informais, já que ambos são canções populares.
- ( ) Os dois eu-líricos expressam a mesma visão sobre a mulher, enxergando-a como um ser incapaz de existir de forma emancipada do homem.
- ( ) O trecho II é considerado uma paráfrase do trecho I, já que inverte os valores propostos no texto original, buscando efeito cômico.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.**

- a) F, F, F, F.
- b) V, F, V, F.
- c) F, V, V, F.
- d) V, F, F, V.

**8) De acordo com os trechos I e II e com a Gramática Normativa da Língua Portuguesa, analise as afirmativas abaixo.**

- I. Comparando os dois trechos, é correto dizer que no primeiro há a utilização do discurso direto e no segundo trecho há a utilização do discurso indireto.
- II. No trecho I, as expressões “Meu Deus” e “Meu filho” são vocativos que imitam um diálogo bíblico: “Deus”, como pai e o eu-lírico como o “filho” de Deus.
- III. No trecho II, os versos “Mas fora do lar não pode trabalhar” e “Cê tem a liberdade pra ser quem você quiser” tornam o texto contraditório, pois, enquanto o primeiro afirma que a mulher não pode trabalhar fora de casa, o segundo diz que ela tem liberdade para ser quem ela quiser.

**Assinale a alternativa correta.**

- a) Apenas a afirmativa I está correta.
- b) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- c) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- d) Apenas a afirmativa III está correta.

**9) Leia atentamente o trecho “Mas fora do lar não pode trabalhar” e assinale a alternativa que substitui o termo destacado, preservando o seu sentido original e a adequação da frase segundo a Gramática Normativa da Língua Portuguesa.**

- a) Por que.
- b) Todavia.
- c) Porque.
- d) Já que.

**Leia com atenção o trecho textual abaixo para responder às questões 10 a 15.**

Há algum tempo, o software para hospital tinha uma única função principal, a gestão do negócio. O que se via eram módulos de faturamento, contas a pagar e receber, cálculo de folha e tarefas administrativas sendo geridas através dele. O corpo clínico e os computadores, portanto, viviam em mundos diferentes dentro da mesma instituição.

Como muito da prática médica é sobre coletar e analisar informações, a Tecnologia da Informação passou a ter um papel crítico também na assistência à saúde. O surgimento de softwares especializados para o corpo clínico criou a necessidade de um novo olhar sobre os provedores de saúde no que diz respeito à tecnologia, agora onipresente na organização.

Os benefícios da informatização na assistência à saúde são inúmeros e o Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP) é uma ferramenta tecnológica crucial para extrair plenamente esses benefícios. Além de centralizador da informação dos pacientes, ele se tornou um aliado do médico na prática diária. Hoje, esses sistemas geralmente são equipados com ferramentas de apoio a decisão clínica, que indicam possíveis interações medicamentosas e até auxiliam no diagnóstico através de referências de casos similares. Sem contar no acesso fácil a resultados de exames e imagens, evitando, inclusive, solicitações desnecessárias.

Assim, o que antes estava amontoado no Serviço de Arquivo Médico e Estatística (SAME) em pastas e papéis embolorados, agora é largamente disponível de forma informatizada. Essa aproximação do corpo clínico e da TI é irreversível e muito proveitosa para todo o sistema de saúde, o que, no final das contas, significa melhoria nos cuidados dos seres humanos.

(Fonte: Saúde Business)

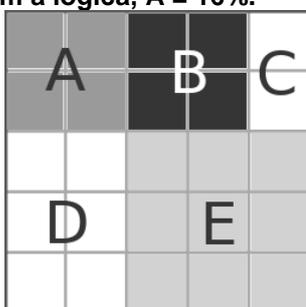
**10) De acordo com o texto, assinale a alternativa correta.**

- a) O corpo clínico não era autorizado a usar os computadores, o que restringia o uso tecnológico no hospital, prejudicando, assim, o seu trabalho.
- b) Os provedores de saúde, no momento presente, respeitam a tecnologia, o que não acontecia há alguns anos devido à desinformação do corpo clínico sobre como operá-la.
- c) A informatização evita que pacientes façam solicitações de exames que não são necessárias, já que, ao analisar virtualmente seus dados, podem deduzir o diagnóstico mais rapidamente.
- d) O processo que levou os provedores de saúde a utilizarem a Tecnologia da Informação de maneira mais ampla, junto com o corpo clínico, tende a continuar, já que é sinônimo de melhoria no cuidado.

## MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

- 11) Um entregador ganha R\$ 10 por entrega. Cada entrega demora cerca de 20 minutos em média para ser completada e ele receber o dinheiro correspondente. Ele já está trabalhando por 5 horas e pretende fazer neste dia R\$ 250. Assinale a alternativa que indica corretamente a expectativa de quanto tempo mais ele deve trabalhar.
- 3 horas e 20 minutos
  - 4 horas
  - 5 horas e 20 minutos
  - 6 horas

- 12) Considere uma pesquisa onde se classificam os indivíduos em cinco categorias (exclusivas, ou seja o indivíduo que participa de uma não participa de outra): A, B, C, D e E. O gráfico abaixo representa proporcionalmente o número de indivíduos que compõem cada categoria em termo da área ocupada. Assim, de acordo com a lógica,  $A = 16\%$ .



Assinale a alternativa que indica corretamente a proporção de indivíduos que participam de C e D.

- $C=8\%$  e  $D=0,24\%$
  - $C=8\%$  e  $D=2,4\%$
  - $C=0,8$  e  $D=24\%$
  - $C=0,08$  e  $D=24\%$
- 13) Um determinado time de futebol disputou 10 jogos em um campeonato. Foram 5 vitórias, 3 empates e duas derrotas. Cada vitória vale 3 pontos, o empate vale 1 ponto e a derrota não soma pontos. Assinale a alternativa correta que indica o aproveitamento (percentual de pontos conquistados em relação ao total disputado) do time neste campeonato.
- 36%
  - 40%
  - 60%
  - 67%
- 14) Em estudo de fevereiro de 2019 o Dieese publicou que o preço da cesta básica em São Paulo, o maior do Brasil, era R\$ 468. A projeção da Inflação sobre Precos ao Consumidor (IPCA) em 2019 está cerca de 3,8% de acordo com a matéria do jornal o Estado de S. Paulo. (Dieese.org)
- Admitindo que esse valor projetado incida sobre o preço da cesta integralmente, assinale a alternativa que aproxima o valor esperado da cesta básica em 2020 em São Paulo.
- R\$ 180
  - R\$ 486
  - R\$ 500
  - R\$ 646
- 15) Um restaurante opera com duas modalidades de preços. Cobra R\$ 5,00 cada 100 gramas de comida, e oferece também a cobrança de valor fixo de R\$ 25,00 para "comer à vontade" (sem pesagem e quantidade livre de comida consumida). Assinale a partir de qual quantidade de comida é preferível a segunda opção.
- 125 gramas
  - 250 gramas
  - 500 gramas
  - 1000 gramas

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA

- 16) O navegador Google Chrome (no idioma português), possui um modo de navegação conhecido como anônimo. Sobre o modo de navegação anônimo, assinale a alternativa correta que apresenta uma de suas características.
- Tempo máximo de exibição para cada página visitada
  - Não salva histórico de navegação das páginas visitadas
  - Salva registro de histórico de navegação na nuvem
  - Exige digitação de senha para cada página visitada
- 17) Paulo precisa finalizar sua pesquisa e está utilizando o navegador Google Chrome em um sistema operacional Windows, ambos no idioma português. Assinale a alternativa correta para a combinação de tecla de atalho que permite abrir a barra localizar para pesquisar na página atual.
- Ctrl + F
  - Ctrl + J
  - Ctrl + H
  - Ctrl + Shift + M
- 18) Carmem estava redigindo um anúncio de venda no MS Word 2016 (versão em português), configuração padrão, e precisa inserir a foto de seu carro. Quanto ao menu esperado para inserir a foto no anúncio, assinale a alternativa correta.
- Revisão
  - Arquivo
  - Exibir
  - Inserir
- 19) Sobre Correio Eletrônico, analise as afirmativas abaixo e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).
- Microsoft Outlook é um software de correio eletrônico.
  - É um modo assíncrono de comunicação.
  - Remetente e destinatário precisam estar presentes ao mesmo tempo no momento do envio da mensagem.
- Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.
- V, F, F
  - F, F, V
  - V, V, F
  - V, F, V
- 20) Alberto está criando seu controle de gastos pessoais em uma planilha eletrônica e deseja saber o total das despesas. Assinale a alternativa correta que indica qual função do MS Excel 2016 (versão em português, configuração padrão), retorna o total de gastos pessoais de Alberto.
- TOTAL
  - MÁXIMO
  - MÉDIA
  - SOMA

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**21) Sobre noções básicas de administração, assinale a alternativa que preencha correta e respectivamente as lacunas.**

“ \_\_\_\_\_ define as atividades a serem realizadas e os resultados a serem alcançados. \_\_\_\_\_ analisa os resultados obtidos verificando se estão de acordo com os planejados. O planejamento \_\_\_\_\_ se baseia no estabelecimento de metas, objetivos e políticas, e no desenvolvimento de missão, valores e visão da organização.”

- a) Direção / Organização / tático
- b) Planejamento / Controle / estratégico
- c) Planejamento / Organização / tático
- d) Direção / Controle / estratégico

**22) Planejamento, organização, direção e controle são ações que compõem o ciclo do processo administrativo. Analise as afirmativas abaixo e de valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).**

- ( ) No planejamento operacional elaboram-se cronogramas específicos. Cada tarefa deve ser planejada. Os planos devem ser de curto prazo e bem detalhados.
- ( ) A função de organizar compreende várias fases, como a tomada de decisões, de liderança e intercomunicação com os subordinados.
- ( ) O planejamento da empresa é fundamental para definir os principais objetivos e isso pode ser feito em três níveis: estratégico, tático e operacional.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.**

- a) V, V, F
- b) F, F, V
- c) F, V, F
- d) V, F, V

**23) Em relação a gestão de documentos, assinale a alternativa incorreta.**

- a) Documentos de arquivo são todos os documentos produzidos e/ou recebidos por uma pessoa física ou jurídica, pública ou privada, no exercício de suas atividades
- b) Documentos de natureza ostensiva deverão ser abertos e analisados, verificando-se a existência ou não de antecedentes. Em caso afirmativo, providenciar a juntada e em caso negativo, classificá-lo de acordo com o assunto tratado
- c) As três fases básicas da gestão de documentos são: planejamento, controle e direção
- d) A ficha de protocolo deverá conter basicamente: número de protocolo, data de entrada, origem, espécie, número e data do documento, código e resumo do assunto e data da primeira distribuição

**24) Sobre a valoração dos documentos, analise as afirmativas abaixo e de valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).**

- ( ) O valor primário refere-se ao valor que o documento apresenta para a consecução dos fins explícitos a que se propõe.
- ( ) Os documentos com valor administrativo envolvem direitos a curto ou longo prazo.
- ( ) O valor secundário pode apresentar valor administrativo, fiscal ou jurídico.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.**

- a) V, V, F
- b) V, V, V
- c) F, F, V
- d) V, F, F

**25) Para arquivar um documento é importante utilizar embalagens que protejam os documentos durante o período em que estarão guardados. A esse respeito, assinale a alternativa correta.**

- a) A pasta A-Z é armazenada em pé, geralmente em armários e estantes. É organizada apenas pela ordem alfabética, não sendo possível organizar pela ordem numérica ou qualquer outra que a empresa aplique aos documentos
- b) As pastas suspensas são as mais comuns, muito utilizadas nos arquivos correntes
- c) O arquivo de gavetas é o mais usual. Nele, os documentos são armazenados, geralmente, em pastas sanfonadas. É utilizado, quase sempre, nos arquivos correntes e é bastante prático na busca dos documentos
- d) O arquivo fichário é formado por fileiras de estantes agrupadas sobre trilhos, de forma que possam deslizar e permitam a abertura na estante em que se deseja colocar ou buscar o documento

**26) Com relação ao arquivamento, analise as afirmativas abaixo e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).**

- ( ) Arquivo é o conjunto de documentos oficialmente produzidos e recebidos por um governo, organização ou firma, no decorrer de suas atividades, arquivados e conservados por si e seus sucessores, para efeitos futuros.
- ( ) Considerando a natureza da entidade que criou o arquivo, ele pode ser classificado em público, institucional, comercial ou pessoal.
- ( ) No arquivo intermediário se encontram os documentos que perderam o valor administrativo e cujo uso deixou de ser frequente.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.**

- a) F, F, V
- b) V, V, V
- c) V, V, F
- d) V, F, F

27) A digitalização permite o intercâmbio de acervos documentais e de seus instrumentos de pesquisa por meio de redes informatizadas. Acerca desse assunto, assinale a alternativa correta.

- a) A definição do equipamento de captura digital a ser utilizado só poderá ser realizada após o minucioso exame do suporte original, considerando suas características físicas e estado de conservação
- b) Escâneres de mesa são usados para a digitalização de documentos planos em folha simples, de documentos encadernados que necessitem de compensação de lombada, bem como para os documentos fisicamente frágeis
- c) Recomenda-se o uso de câmeras de pequeno formato com “backs” digitais para geração de representantes digitais de alta qualidade, e para a captura digital de documentos em grandes formatos, como mapas e plantas
- d) Negativos e diapositivos de vidro, bem como negativos e diapositivos já em processo de deterioração, devem ser digitalizados em equipamentos para digitalização de negativos e diapositivos fotográficos

28) Todos os documentos devem ser preparados previamente, a fim de torná-los aptos à digitalização e, essa etapa engloba algumas atividades. Nesse sentido, assinale a alternativa que não apresenta uma dessas atividades.

- a) remover cliques, grampos, ou qualquer elemento que prejudique o acesso do documento ao escaner
- b) especificar o local e prazo onde o processo ficará armazenado até o envio para o Arquivo
- c) desmontar processo ou desencadernar material
- d) desamassar documentos dobrados ou amassados

29) Protocolo é o setor responsável pelo recebimento, registro e controle da tramitação e expedição de documentos. Sendo assim, leia o excerto abaixo.

“No \_\_\_\_\_, os documentos de natureza ostensiva deverão ser abertos e analisados. Na \_\_\_\_\_, os documentos são numerados conforme sua ordem de chegada ao arquivo. Na \_\_\_\_\_, ocorre a análise e identificação do conteúdo de documentos”

**Assinale a alternativa que preencha correta e respectivamente as lacunas.**

- a) registro / tramitação / classificação
- b) registro / autuação / movimentação
- c) recebimento / autuação / classificação
- d) recebimento / tramitação / movimentação

30) Em Gestão da Informação pode-se dizer que a informação se apresenta em três níveis. Sobre estes, analise as afirmativas abaixo e dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

- ( ) O nível estratégico está situado no topo da pirâmide de uma hierarquia organizacional. As decisões são tomadas a partir de informações que definem objetivos e diretrizes organizacionais.
- ( ) O nível operacional é considerado intermediário e possui responsabilidades na interpretação da informação.
- ( ) O nível tático é representado pelas decisões operacionais, com base em problemas acentuados, sendo necessárias informações bem definidas.

**Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.**

- a) V, F, V
- b) F, F, V
- c) V, V, F
- d) V, F, F

31) O principal objetivo de uma política de gestão da informação é garantir que todos os dados cheguem às pessoas certas sem que ocorram erros ou problemas de integridade. Nesse contexto, leia o texto abaixo.

“\_\_\_\_\_ refere-se a escolha de fontes de informações confiáveis que se enquadrem nos critérios definidos sobre qualidade da informação. \_\_\_\_\_ refere-se a agrupar as informações de acordo com as características e propriedades identificadas. \_\_\_\_\_ consiste em fazer com que a informação chegue a quem dela precisa no momento certo.”

**Assinale a alternativa que preencha correta e respectivamente as lacunas.**

- a) Identificação / Classificação / Processamento
- b) Busca / Armazenamento / Processamento
- c) Busca / Classificação / Disseminação
- d) Identificação / Armazenamento / Disseminação

32) Sobre os Equipamentos de Proteção individual (EPI) e coletivo (EPC), assinale a alternativa incorreta.

- a) EPI é todo dispositivo ou produto de uso individual, utilizado pelo trabalhador, destinado à proteção de riscos que ameacem a segurança e a saúde no trabalho
- b) São exemplos de EPI: máscaras, protetores auriculares, óculos de segurança e calçado de segurança
- c) São exemplos de EPC: sinalização em máquinas, sinalização nos corredores de risco, proteção de partes das máquinas que podem se mover, escadas com corrimão e capelas químicas
- d) O descumprimento da norma que regulamenta a segurança no trabalho não gera multas para o empregador, mas se ocorrer algum acidente, a empresa pode ser responsabilizada pelo ocorrido

