

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES ABAIXO

- Os Cadernos de Prova de cada cargo possuem 4 tipos diferentes, sendo o conteúdo das questões o mesmo para todos, diferenciando-se apenas a ordem das questões e alternativas.
- Verifique acima o tipo do seu Caderno de Prova e preencha no Cartão Resposta, em campo específico, o número correspondente ao tipo do seu Caderno de Prova.
- Deixe sobre a carteira apenas documento de identificação, caneta esferográfica de tinta azul ou preta feita de material transparente e recipiente com água sem qualquer etiqueta ou rótulo.
- Confira se este Caderno de Prova corresponde ao cargo para o qual você se inscreveu e se o mesmo contém **35** questões, numeradas de **1** à **35**.
- Não serão consideradas reclamações posteriores ao término da prova.
- Assine o Cartão Resposta.
- Cada questão da prova objetiva constitui-se de quatro alternativas, identificadas pelas letras A, B, C e D das quais apenas uma é a resposta correta.
- Todas as respostas julgadas como corretas do Caderno de Prova deverão ser transportadas para o Cartão Resposta, o qual será o único documento válido para a correção das provas objetivas e não será substituído em hipótese alguma.
- A marcação da alternativa julgada como correta deve ser feita conforme orientado no Cartão Resposta.
- Ao terminar sua prova, entregue o Cartão Resposta ao fiscal de sala e retire-se imediatamente do local de aplicação das provas.

TEMPO DE PROVA

- A prova objetiva terá duração máxima de **3h**, incluído o tempo para preenchimento do Cartão Resposta.
- O candidato somente poderá retirar-se do local de prova após 30 minutos de seu início e poderá levar o caderno de provas.
- Os 3 (três) últimos candidatos somente poderão retirar-se da sala de prova simultaneamente e devem fazê-lo após o encerramento da ata de sala.

NÃO É PERMITIDO

- Folhear o Caderno de Prova antes da autorização do fiscal.
- Qualquer tipo de comunicação entre os candidatos durante a aplicação da prova, sob qualquer forma ou alegação.
- Qualquer tipo de consulta sejam por meio de recursos didáticos, elétricos ou eletrônicos.
- Sair da sala durante a realização da sua provas sem o acompanhamento do fiscal de corredor.
- Uso do banheiro após entregar seu Cartão Resposta.
- A permanência de candidatos no local de realização das provas após o término e a entrega do Cartão Resposta.

Conhecimentos Específicos

Questão 01

Observe a charge:



Fonte disponível em: <charge sobre vereadores funções - Bing images>

O Vereador possui cargo público, representa o povo, estão inseridos no Poder Legislativo Municipal, dentre suas atividades na Câmara Municipal, assinale a opção CORRETA.

- (A) O vereador tem o dever de ouvir os pedidos dos seus eleitores e levá-los para a Câmara Municipal, propondo e aprovando leis e programas municipais que visem a melhoria da qualidade de vida daqueles que no Município habitam.
- (B) Os vereadores podem assumir funções administrativa em um caso específico: a organização interna da Prefeitura Municipal, neste caso ficando apenas responsável por esta atividade, a cargo da Prefeitura, sendo liberado da Câmara Municipal.
- (C) Compete aos vereadores acompanhar e ficar à disposição do então prefeito(a) do Município, sua única e principal função é servi-lo.
- (D) Uma de suas funções no órgão é fiscalizar as ações do(a) governador(a) e dos seus deputados.

Questão 02

Pautado nos seus conhecimentos sobre controle de bens patrimoniais de uma organização, julgue as etapas citadas a seguir, relacione a Coluna I e Coluna II:

Coluna I

1. Inventário.
2. Avaliação de Ativos.
3. Revisão de Vida útil.

Coluna II

() Essa etapa tem como objetivo saber o valor de mercado dos bens que a empresa possui.

() Controle de bens, é feito um levantamento completo de todos os itens do patrimônio de uma empresa, sejam

bens tangíveis ou bens intangíveis.

() Realizada de tempos em tempos, de acordo com cada bem. É levado em consideração a vida útil de cada um dos objetos no qual a empresa espera receber algum retorno econômico.

Fonte disponível em: < <https://www.sispro.com.br/bens-patrimoniais/> >

Assinale a opção CORRETA.

- (A) 2, 1 e 3.
- (B) 1, 3 e 2.
- (C) 3, 1 e 2.
- (D) 3, 2 e 1.

Questão 03

As organizações através dos gráficos representam sua estrutura organizacional, estes são conhecidos como: estrutura linear, estrutura horizontal, estrutura matricial. Qual nome as organizações dão a estes gráficos?

- (A) Organização.
- (B) Diagrama.
- (C) Organograma.
- (D) Estruturograma.

Questão 04

São consideradas atividades do setor protocolo, marque a opção correta.

Fonte: Manual de Protocolo - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba. João Pessoa, Paraíba: IF PB, 2019.

- (A) Apenas o recebimento, a distribuição e a expedição.
- (B) Apenas o recebimento, a classificação e o registro.
- (C) Apenas o recebimento, o registro, a distribuição e o controle.
- (D) O recebimento, a classificação, o registro, a distribuição, o controle da tramitação, a expedição e a autuação de documentos avulsos.

Questão 05

No sistema jurídico brasileiro, os decretos são atos administrativos da competência do:

Fonte disponível em: < <https://e-diariooficial.com/o-que-e-decreto-lei-e-como-ele-funciona/> >

- (A) Partido Político.
- (B) Cidadão.
- (C) Representante de Associação Pública.
- (D) Chefe do Executivo.

Questão 06

As alternativas a seguir correspondem aos serviços do setor de Recursos Humanos, avalie qual opção não é

responsabilidade deste setor:

Disponível em: < <https://www.vittude.com/empresas/recursos-humanos>

- (A) As estratégias de treinamentos e benefícios atrativos que atendam às necessidades dos colaboradores.
- (B) Uma atitude valiosa que garante sucesso a empresa a orientação dada pela Gestão de Pessoas a Administração Financeira sobre alavancagem financeira da empresa.
- (C) Uma boa contratação é essencial para que os índices de turnover sejam reduzidos, afinal, trazer para dentro de casa um profissional alinhado à cultura já é metade do caminho para um vínculo duradouro e de sucesso.
- (D) Manter um clima organizacional agradável e harmonioso, fator que contribui muito para a satisfação dos funcionários.

Questão 07

O Princípio da Administração Pública, que exige que a atuação do administrador público seja voltada ao atendimento impessoal e geral, ainda que venha a interessar a pessoas determinadas, não sendo a atuação atribuída ao agente público, mas à entidade estatal que está vinculado, é:

- (A) Dignidade.
- (B) Impessoalidade.
- (C) Interesse pessoal.
- (D) Educação.

Questão 08

Avalie as asserções a seguir:

I.Os servidores devem sempre estar atento a fala e ao pedido do cidadão, ao dar informações use o tom de voz normal, sendo cauteloso e use uniforme no ambiente de trabalho, o ambiente de trabalho deve estar organizado.

POIS

II.A administração pública preza pela qualidade no atendimento ao público, é uma preocupação o comportamento praticado, pois os servidores atuam diretamente com os cidadãos.

Após leitura é possível afirmar que:

- (A) A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.
- (B) A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.
- (C) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a asserção II não é uma justificativa correta da asserção I.
- (D) As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a asserção II é uma justificativa correta da asserção I.

Questão 09

Analise as assertivas abaixo:

I.A redação oficial é elaborada sempre em nome do serviço público e sempre em atendimento ao interesse geral dos cidadãos.

SENDO ASSIM

II.Os assuntos objetos dos expedientes oficiais não devem ser tratados de outra forma que não a estritamente pessoal.

Fonte: Manual de Redação da Presidência da República.

Disponível em: (<http://www4.planalto.gov.br/centrodeestudos/assuntos/manual-de-redacao-da-presidencia-da-republica/manual-de-redacao.pdf>)

A partir do julgamento dessas assertivas, é possível afirmar que:

- (A) I e II estão incorretas.
- (B) I está incorreta e II está correta.
- (C) I está correta e II está incorreta.
- (D) I e II estão corretas.

Questão 10

A imagem da instituição, a imagem profissional, sigilo e postura estão ligadas diretamente ao comportamento dos servidores públicos, os quais devem manter uma postura condizente com seu cargo ou função, pois representam o Estado. Assinale a alternativa que representa um comportamento contrário ao que se espera dos servidores na execução de suas atividades:

Fonte: Lei nº 8.027/1990.

- (A) Ser leal às instituições a que servir.
- (B) Se houver manifestações ilegais do superior não deve cumprir as ordens superiores.
- (C) Guardar sigilo sobre assuntos da repartição, desde que envolvam questões relativas à segurança pública e da sociedade.
- (D) Retirar, sem prévia autorização, por escrito, da autoridade competente, qualquer documento ou objeto do órgão que trabalha.

Questão 11

As reuniões que acontecem na gestão pública, são importantes, pois contribuem para tomada de decisões e é preciso elaborá-las para assim conduzi-las de forma satisfatória e agradável.

Sobre a organização de reuniões, assinale a opção que deve ser desconsiderada.

- (A) Elabore uma pauta sobre os assuntos que serão abordados, acrescente a pauta as decisões tomadas no decorrer da reunião.
- (B) Respeite o horário estabelecido para a reunião.

- (C) Deixe que os participantes da reunião conduzam, será um pouco de bagunçado, porém favorece a relação dos colaboradores, este papel não precisa ser definido com antecedência, as anotações devidas sobre os planos de ação sugeridos podem ser feitas em outro momento não há dificuldade, será fácil lembrar.
- (D) Envie o convite para a reunião e peça que confirmem a presença.

Questão 12

Os documentos que circulam na administração pública são muitos, provenientes de vários órgãos, para contribuir com sua gestão, com a organização e sua localização, há uma identificação nos documentos dos arquivos públicos.

Fonte: Lei nº 8.159/91

Lei e marque a opção CORRETA sobre essa identificação utilizada.

- (A) Já os documentos de valor histórico, probatório e informativo, são considerados permanente, porém devem ser destruídos imediatamente.
- (B) Os documentos sem movimentação, são classificados como documentos correntes, não são realizadas consultas frequentes nestes documentos.
- (C) Os documentos intermediários de uso corrente, por interesses públicos e administrativos, são eliminados ou enviados para arquivo permanente.
- (D) As identificações utilizadas nos documentos públicos são classificadas como correntes, intermediários e permanentes.

Questão 13

Uma atividade crucial para o sucesso de uma empresa. Não se trata apenas de gerenciar entradas e saídas, mas de dar vazão ao fluxo produtivo, além de garantir a satisfação do cliente. Em muitas empresas, é comum que essa atividade seja reduzida a um mero checklist. No entanto, o seu controle possui um papel fundamental no planejamento estratégico do negócio. É uma parte essencial do capital de giro da organização. Quaisquer falhas, portanto, podem prejudicar o negócio, impactando em seus resultados financeiros e produtivos. Um baque e tanto para quem busca aumentar o número de vendas e a taxa de lucratividade. Por isso que empresas de sucesso praticam um excelente (x) apoiadas por muitos recursos inovadores, como estratégias modernas e sistemas de gestão.

Fonte disponível em: < Gestão Industrial: saiba como otimizar seus processos -

TOTVS>

De acordo com o contexto, qual alternativa abaixo substitui o (x) no texto:

- (A) Controle Recursos Humanos
- (B) Controle de Estoque

- (C) Controle na Qualidade
- (D) Controle Gestão Contábil

Questão 14

Ofício é um documento utilizado nas correspondências oficiais e segue os atributos da redação oficial, de acordo com estes atributos qual alternativa abaixo descreve o atributo coesão e coerência?

Fonte: Manual de Redação da Presidência da República.

- (A) A transparência é requisito do próprio Estado de Direito, é inaceitável que um texto oficial ou um ato normativo não seja entendido pelos cidadãos.
- (B) Quando se lê um texto e se verifica que as palavras, as frases e os parágrafos estão entrelaçados, dando continuidade uns aos outros.
- (C) Não há lugar na redação oficial para impressões pessoais.
- (D) As comunicações administrativas devem ser sempre formais.

Questão 15

Os Vereadores são agentes políticos investidos em mandato parlamentar, no âmbito do Município, para uma Legislatura, de acordo com o Regimento Interno da Câmara de Mondaí, são deveres do vereador:

I. Comparecer, na hora e no dia designados, às Sessões Plenárias e participar da Ordem do Dia, discutindo e votando a matéria em deliberação.

II. Comunicar por escrito à Mesa Diretora os dados de endereço, telefone e correio eletrônico, os quais durante o período de Recesso permitam sua localização.

III. Apresentar-se socialmente trajado e portar-se com respeito e decoro.

Fonte disponível em: < <https://www.camaramondai.sc.gov.br/proposicoes/Resolucoes/2022/1/0/808>>

proposicoes/Resolucoes/2022/1/0/808>

É CORRETO o que se afirma em:

- (A) Somente a opção III está correta.
- (B) Somente a opção I está correta.
- (C) I e II estão corretas.
- (D) I, II e III estão corretas.

Questão 16

São exemplos de tecnologias de escritório, EXCETO:

- (A) Pabx.
- (B) Bebedouro.
- (C) Agenda Eletrônica.
- (D) Retroprojeto.

Questão 17

De acordo com conhecimento sobre os poderes Legislativo e Executivo Municipal, avalie as opções a

seguir e marque a CORRETA.

- (A) O Poder Executivo funciona na prefeitura é somente sua a responsabilidade de criar, implantar e averiguar se são cumpridas as leis do Município.
- (B) O Poder Legislativo Municipal é parte do ente federal município, sendo que suas atribuições, como poder constitucionalmente previsto, são exercidas pelos secretários.
- (C) Cabe ao Poder executivo, a organização e o funcionamento da cidade, criar e fazer a arrecadação dos impostos municipais, administrar, dentro da sua competência, as áreas de educação, saúde, segurança e transporte público.
- (D) Poder Executivo é exercido pelas Câmaras Municipais.

Questão 18

O programa de software que possibilita criar tabelas, realizar cálculos e análise de dados é conhecido como:

Fonte disponível em: <<https://ebaonline.com.br/>>

- (A) Power Point.
- (B) Word.
- (C) Windows.
- (D) Excel.

Questão 19

Cabe à Mesa Diretora da Câmara de Vereadores de Mondaí avaliar anualmente a adequação do Quadro de Pessoal às suas necessidades, propondo ao Plenário, se for o caso, o seu redimensionamento, consideradas, entre outras, as seguintes variáveis:

- I.Demandas institucionais.
- II.Proporção entre os quantitativos da força de trabalho do Plano de Carreira e usuários.
- III.Inovações tecnológicas.
- IV.Modernização dos processos de trabalho no âmbito do Poder Executivo.

Fonte: Lei Complementar nº 68, de 15 de maio de 2018

disponível em:< 1526412393_lei_complementar_68_2017

__dispe_sobre_a_estrutura_o_quadro_de_pessoal_

da_cmara.doc (live.com)>

Após leitura, avalie as alternativas a seguir, marque a opção CORRETA.

- (A) I, II e IV estão corretas.
- (B) I, III e IV estão corretas.
- (C) II, III e IV estão corretas.
- (D) I, II e III estão corretas.

Questão 20

Alguns atributos dos atos administrativos são

considerados ao realizá-lo, EXCETO:

- (A) Autoexecutoriedade.
- (B) Imperatividade.
- (C) Contraposição de legitimidade e veracidade dos atos administrativos.
- (D) Tipicidade.

Língua Portuguesa

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 21 a 30.

Pesquisadores desenvolvem tecido feito de fungos capaz de se regenerar

Um estudo, publicado no *Advanced Functional Materials* no mês passado, destaca como os micélios, que fazem parte da estrutura dos fungos que fica escondida sob o solo, compostos por redes que lembram a raiz de uma planta, desenvolvem a propriedade da autorregeneração.

No experimento conduzido durante o estudo, a partir da mistura de diferentes componentes, como carboidratos e proteínas, graças à ação dos micélios, pesquisadores obtiveram a formação de uma camada fina, comparável à de um tecido comum. Micélio é a parte vegetativa de um fungo que consiste de uma massa de ramificação formada por um conjunto de fios emaranhados.

Em seguida, ao realizar um teste perfurando a superfície desse material, após mantê-lo em condição semelhante à que foi produzido, ele se regenerava em até dois dias. E, apesar de ainda apresentar algumas marcas, essa propriedade se apresentou de forma bastante significativa, preservando a integridade dessa espécie de tecido.

Essa característica é útil tanto para lidar com defeitos menores quanto para danos mais profundos, de modo que ela seja o caminho para a substituição do couro. Ou seja, esse material composto por células fúngicas pode ser utilizado para a confecção de itens variados, como roupas, bolsas e acessórios. Se pensarmos um pouco além da indústria de vestuário, esse uso estende-se na composição de outros tipos de produtos, como estofados, itens para o lar e materiais veiculares.

A verdade é que tecidos que partiram dessa mesma ideia já vinham sendo elaborados. Mas há uma diferença que pode ser destacada nesse método de produção, em comparação com outros tecidos feitos a partir de fungos já desenvolvidos. Nele, os micélios não são expostos a agentes que os inativem, de modo que eles possam ser reativados para regenerar o tecido da mesma maneira que o produziram, uma vez que os fungos permanecem vivos. Além disso, o micélio substitui o uso de partículas plásticas, algo comum na composição de tecidos substitutos para o couro.

Afinal, já que os micélios dominaram a natureza e estão em todos os lugares, nada melhor que recorrer ao seu uso.

Pesquisadores desenvolvem tecido feito de fungos capaz de se

Questão 21

Além disso, o micélio substitui o uso de partículas plásticas.

Assinale a opção CORRETA quanto à nova pontuação sem alteração do sentido original da frase.

- (A) O micélio além disso substitui o uso de partículas plásticas.
- (B) O micélio além disso, substitui o uso de partículas plásticas.
- (C) O micélio, além disso, substitui o uso de partículas plásticas.
- (D) O micélio, além disso substitui o uso de partículas plásticas.

Questão 22

Já parou para pensar o quanto seria fantástico se roupas tivessem a capacidade de se autorregenerar? Seria uma característica que teria um papel importante para evitar o descarte com o passar dos anos.

Assinale a opção CORRETA de acordo com o texto base.

- (A) Tecidos constituídos por micélios e que não possuem agentes que impeçam a sua reestruturação, podem ser regenerados, além de se evitar o uso de elementos provenientes do plástico.
- (B) A pesquisa comprovou que a união do tecido com materiais derivados de líquens terá uma grande variedade não somente na moda, mas também, em produtos para casa e até em automóveis.
- (C) O couro produzido a partir de um emaranhado de micélios envolve a utilização de vários elementos proteicos como carboidratos e partes vegetativas de fungos, na obtenção de um tecido mais grosso e resistente.
- (D) O estudo referente aos tecidos feitos a partir de fungos é algo novo, jamais experienciado anteriormente, pela incapacidade de unir as propriedades das fibras e dos fungos utilizados em testes.

Questão 23

Nele, os micélios não são expostos a agentes que os inativem.

Assinale a opção correta quanto à análise sintática dos termos.

- (A) Na expressão 'a agentes que os inativem', o vocábulo 'os' é um complemento nominal.
- (B) Na expressão 'os micélios não são expostos', inexistente a presença de adjunto adverbial.
- (C) Na expressão 'a agentes que os inativem', o vocábulo 'os' é um objeto indireto.

- (D) Na expressão 'os micélios não são expostos', o predicativo do sujeito é o vocábulo 'expostos'.

Questão 24

E, apesar de ainda apresentar algumas marcas, essa propriedade se apresentou de forma bastante significativa, preservando a integridade dessa espécie de tecido.

Assinale a opção que contenha apenas pronomes, independentemente de sua classificação.

- (A) apesar - ainda - algumas
- (B) essa - se - bastante
- (C) algumas - essa - se
- (D) ainda - bastante - se

Questão 25

Micélio é a parte vegetativa de um fungo que consiste de uma massa de ramificação formada por um conjunto de fios emaranhados.

Em relação à presença de artigos, é correto afirmar que há:

- (A) Apenas artigos indefinidos femininos e masculinos.
- (B) Dois artigos definidos e três artigos indefinidos.
- (C) Apenas artigos definidos femininos singulares.
- (D) Um artigo definido e três artigos indefinidos.

Questão 26

Essa característica 'é' útil tanto para lidar com defeitos menores quanto para danos mais profundos.

Conjugando o verbo destacado no pretérito mais que perfeito do indicativo, tem-se:

- (A) Essa característica seria útil tanto para lidar com defeitos menores quanto para danos mais profundos.
- (B) Essa característica foi útil tanto para lidar com defeitos menores quanto para danos mais profundos.
- (C) Essa característica fora útil tanto para lidar com defeitos menores quanto para danos mais profundos.
- (D) Essa característica era útil tanto para lidar com defeitos menores quanto para danos mais profundos.

Questão 27

Mas há uma diferença que pode ser destacada nesse método de produção.

Assinale a opção CORRETA quanto à análise sintática dos termos.

- (A) O pronome relativo 'que' assume a função sintática de sujeito da oração anterior.
- (B) Na expressão 'mas há uma diferença', o sujeito é simples e formado por um substantivo abstrato.
- (C) Na expressão 'mas há uma diferença', o núcleo do sujeito é o substantivo abstrato 'diferença'.

- (D) A conjunção integrante 'que' assume a função sintática de objeto direto da oração anterior.

Questão 28

No experimento, a partir da mistura de componentes, como carboidratos e proteínas, graças à ação dos micélios, pesquisadores obtiveram a formação de uma camada comparável à de um tecido comum.

De acordo com as regras de acentuação gráfica:

- (A) 'comparável' é acentuada por ser uma paroxítona terminada em 'el'.
(B) 'micélios' recebe acento grave por se tratar de uma paroxítona terminada em 'o'(s).
(C) 'proteínas' é acentuada pela formação do hiato 'i' na divisão silábica.
(D) 'formação' recebe acento grave pelo mesmo motivo que 'ação'.

Questão 29

Se 'pensarmos' um pouco além da indústria de vestuário, esse uso estende-se na composição de outros tipos de produtos.

O verbo destacado na frase encontra-se conjugado no:

- (A) Futuro do subjuntivo.
(B) Pretérito imperfeito do indicativo.
(C) Futuro do pretérito do indicativo.
(D) Imperfeito do subjuntivo.

Questão 30

Além disso, o micélio substitui o uso de partículas plásticas, algo comum na composição de tecidos substitutos para o couro.

Assinale a expressão que contenha substantivos sem adjetivos.

- (A) Além disso, o micélio substitui o uso
(B) algo comum na composição
(C) de tecidos substitutos para o couro
(D) o uso de partículas plásticas

Conhecimentos Gerais

Questão 31

O oceano que banha o Brasil, é o segundo maior oceano do planeta e possui grande importância comercial e na história do mundo. O Oceano que banha o Brasil é o:

- (A) Oceano Pacífico.
(B) Oceano Índico.
(C) Oceano Ártico.
(D) Oceano Atlântico.

Questão 32

O Brasil geograficamente é um país limítrofe com quase todos os países da América do Sul. Das alternativas abaixo qual país NÃO faz fronteira com o Brasil?

- (A) Bolívia.
(B) Paraguai.
(C) Chile.
(D) Uruguai.

Questão 33

Segundo a história de Mondai-SC, no dia marcado pelo início da colonização de Porto Feliz, o diretor da Empresa Chapecó-Peperi Ltda, pisou nas terras da nova colônia para determinar o local de sua sede. Quem foi o diretor da Empresa Chapecó-Peperi Ltda, que pisou nas terras da nova colônia para determinar o local de sua sede?

- (A) Victor Alberto Webering.
(B) Jacob Schüller.
(C) Hermann Faulhaber.
(D) Friedrich Forbrig.

Questão 34

"O Banco Central anunciou, nesta quinta-feira (1º), alterações nas regras sobre os limites de valor para as transações feitas por Pix. As mudanças, segundo a instituição, visam aprimorar a experiência dos usuários, "mantendo o atual nível de segurança".

Acesso em: <https://oantagonista.uol.com.br/economia/bc-altera-regras-sobre-limites-do-pix/>

Em dezembro de 2022 o BC realizou alterações nas regras das transações feitas por Pix, as novas regras passaram a valer a partir de 2 de janeiro de 2023. Dentre as mudanças podemos destacar que:

- (A) O BC reduziu o valor limite para retirada de dinheiro pelo Pix Saque e pelo Pix Troco. Durante o dia, o limite passará de R\$ 5 mil para R\$ 1 mil.
(B) O BC criou a obrigatoriedade da utilização de apenas uma chave do Pix, sendo essa o CPF do usuário.
(C) O BC aumentou o valor limite para retirada de dinheiro pelo Pix Saque e pelo Pix Troco. Durante o dia, o limite passará de R\$ 500 para R\$ 3 mil.
(D) Os bancos foram obrigados a impor um limite de valor por transação.

Questão 35

No que se retrata na história do Brasil, em qual período aconteceu a Proclamação da República e o fim do regime monárquico:

- (A) República Velha.
(B) Era Vargas.
(C) Primeiro Reinado.

(D) Segundo Reinado.