

**CONCURSO PÚBLICO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS
DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL**

EDITAL 01/2022



JUSTIÇA DO TRABALHO
T RT da 3ª Região (MG)

C A D E R N O D E P R O V A S

CADERNO 206	Cargo / Área / Especialidade <ul style="list-style-type: none">• Analista Judiciário – Apoio Especializado – Arquivologia
QUESTÕES	<ul style="list-style-type: none">• LÍNGUA PORTUGUESA• NOÇÕES DE INFORMÁTICA• LEGISLAÇÃO• NOÇÕES DE DIREITO• CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS• REDAÇÃO (TEXTO DISSERTATIVO)

Leia, atentamente, as instruções gerais que se encontram no verso desta capa.

INSTRUÇÕES GERAIS

1. Este caderno de provas contém um total de 60 (sessenta) questões objetivas, sendo 15 de Língua Portuguesa, 5 de Noções de Informática, 5 de Legislação, 5 de Noções de Direito, 30 de Conhecimentos Específicos; e 1 (uma) questão discursiva (Redação). Confira-o.
2. As provas objetivas e discursiva terão duração de **4 (quatro) horas e 30 (trinta) minutos**, incluído o tempo destinado à transcrição das respostas do caderno de questões para as folhas de respostas oficiais.
3. Por motivo de segurança, o candidato somente poderá retirar-se do local da realização das provas depois de 3 (três) horas do seu início.
4. As respostas das questões objetivas e discursivas deverão ser transcritas para a folha de respostas oficial, usando caneta esferográfica de tinta azul ou preta.
5. Você poderá transcrever suas respostas das questões objetivas para a última folha deste caderno, podendo destacá-la.
6. Na transcrição redação, em caso de erro, não use borracha, não rasure nem use corretivo. Coloque entre parênteses o que deseja que **não seja considerado**, passando um traço duplo sobre o termo, a expressão ou a frase. Exemplo: (~~xyzxyzjxyzxyz~~)
7. Em nenhuma hipótese haverá substituição das folhas de respostas objetivas e discursiva por erro do candidato.
8. Este caderno deverá ser devolvido ao fiscal, juntamente, com as folhas de respostas objetivas e discursiva, devidamente preenchidas e assinadas.
9. Os gabaritos e as questões da Prova Objetiva estarão divulgados no sítio eletrônico da FUMARC <www.fumarc.com.br> no 1º dia útil subsequente ao da realização da prova.
10. **ATENÇÃO:** Transcreva no espaço apropriado na sua Folha de Respostas, com sua caligrafia usual, a seguinte frase:

“Saúde mental se caracteriza pelo equilíbrio das emoções, dos sentimentos e das expectativas em torno de si, dos outros e da vida.”

A comissão organizadora da FUMARC Concursos lhe deseja uma boa prova.

Prezado(a) candidato(a):

Coloque seu número de inscrição e nome no quadro abaixo:

Nº de Inscrição	Nome
<input type="text"/>	<input type="text"/>

ASSINALE A RESPOSTA CORRETA.

PROVA DE LÍNGUA PORTUGUESA

As palavras e as coisas

Antônio Prata

Entre as sugestões que vieram da editora sobre meu novo livro, havia a de trocar "índios" por "indígenas". Sempre fui um defensor do politicamente correto. Algumas mudanças na ética verbal, porém, me parecem contraproducentes.

Em certo momento dos anos 90, "favela" virou "comunidade". "Favelado" era um termo pejorativo e é compreensível que os moradores destas áreas não quisessem ser chamados assim, mas mudar para "morador de comunidade", embora amacie na semântica, não leva água encanada, esgoto e luz para ninguém. Pelo contrário.

A gente ouve "comunidade" e dá a impressão de que aquelas pessoas estão todas de mãos dadas fazendo uma ciranda em torno da horta orgânica, não apinhando-se em condições sub-humanas, sem esgoto, asfalto, educação, saúde.

Talvez fosse bom deixarmos o incômodo nos tomar toda vez que disséssemos ou ouvíssemos "favela" ou "favelados". Nosso objetivo deveria ser dar condições de vida decente praquela gente, não nos sentirmos confortáveis ao mencioná-la.

O mesmo vale para "morador em situação de rua". Parece que o cara teve um problema pra voltar pra casa numa terça, dormiu "em situação de rua" num

ponto de ônibus e na quarta vai retornar ao conforto do lar. É mentira. A pessoa que mora na rua tá ferrada, é alguém que perdeu tudo na vida, até virar "mendigo".

"Mendigo" é um termo horrível não porque as vogais e consoantes se juntam de forma deselegante, mas pelo que ele nomeia: gente que dorme na calçada, revira lixo pra comer, não tem sequer acesso a um banheiro. Mas quando a gente fala "morador em situação de rua" vem junto o mesmo morninho no coração de "comunidade": essa situação, pensamos, é temporária. Vai mudar. Logo, logo, ele estará em outra.

Não, não estará se não nos indignarmos com a indignância e agirmos. Algumas palavras têm que doer, porque a realidade dói. Do contrário, a linguagem deixa de ser uma ferramenta que busca representar a vida como ela é e se torna um tapume nos impedindo de enxergá-la.

Sobre "índios" e "indígenas", li alguns textos. Os argumentos giram em torno do fato de "índio" ter se tornado um termo pejorativo, ligado aos preconceitos que os brancos sempre tiveram com os povos originários da América: preguiçosos, atrasados, primitivos.

Tá certo. Mas o problema, pensei, não tá no termo "índio", tá no preconceito do branco. Outro dia ouvi num podcast americano um escritor judeu indignado porque ele, que sempre chamou os de sua religião de "jews" (judeus), agora tinha que dizer "jewish people" (pessoas judias). Como se houvesse algo de errado em ser judeu, ele disse. Como se a mudança na nomenclatura incorporasse o preconceito, quando deveria ser justamente o contrário, feito os negros americanos dos anos 70 dizendo "say it loud, I'm black and I'm proud!" ("diga alto, sou preto e tenho orgulho!").

Eu estava errado. Fui salvo da ignorância por minha querida prima antropóloga, Florência Ferrari, e pelo mestre Sérgio Rodrigues. "Indígena" vem de "endógeno", aquele que pertence a um lugar. Ou seja: "povos indígenas" dão uma ideia da multiplicidade de etnias que aqui estavam. "Índio" é uma generalização preconceituosa, tipo "paraíba", no Rio, para se referir a qualquer nordestino ou nortista. Maravilha. Sai "índio". Entra "indígena". Viva a Paraíba.

Disponível em: <https://www1.folha.uol.com.br/colunas/antonioprata/2022/07/as-palavras-e-as-coisas.shtml> (Adaptado) Acesso em: 22 set. 2022,

QUESTÃO 01

Sobre o gênero do texto, é **CORRETO** dizer que se trata de

- (A) editorial.
- (B) um artigo de opinião.
- (C) um relato pessoal.
- (D) um texto dissertativo-argumentativo.
- (E) uma crônica.

QUESTÃO 02

Sobre a constituição do texto, é correto afirmar, **EXCETO**:

- (A) A ideia apresentada no primeiro parágrafo é defendida ao longo do desenvolvimento do texto
- (B) No 1º parágrafo, apresenta-se a tese que será desenvolvida ao longo do texto.
- (C) No último parágrafo, a conclusão contradiz a ideia expressa no parágrafo anterior.
- (D) O uso da 1ª pessoa do singular, em alguns trechos, é incorreto, pois perde-se a credibilidade na fala do locutor.
- (E) Utiliza-se de uma linguagem informal, o que dá ao leitor a ideia de um bate-papo.

QUESTÃO 03

Em todos os trechos, há interlocução, **EXCETO** em:

- (A) “Como se a mudança na nomenclatura incorporasse o preconceito, quando deveria ser justamente o contrário [...].”
- (B) “Do contrário, a linguagem deixa de ser uma ferramenta que busca representar a vida como ela é e se torna um tapume nos impedindo de enxergá-la.”
- (C) “Mas quando a gente fala "morador em situação de rua" vem junto o mesmo morninho no coração de "comunidade" [...].”
- (D) “Não, não estará se não nos indignarmos com a indignância e agirmos.”
- (E) “Talvez fosse bom deixarmos o incômodo nos tomar toda vez que disséssemos ou ouvíssemos "favela" ou "favelados".”

QUESTÃO 04

As palavras destacadas foram corretamente interpretadas entre parênteses, **EXCETO** em:

- (A) “[...] mas mudar para "morador de comunidade", embora amacie na **semântica**, não leva água encanada, esgoto e luz para ninguém.” (sentido das palavras)
- (B) “A gente ouve "comunidade" e dá a impressão de que aquelas pessoas estão todas de mãos dadas fazendo uma ciranda em torno da horta orgânica, não **apinhando-se** em condições sub-humanas.” (aglomerando-se)
- (C) “Como se a mudança na **nomenclatura** incorporasse o preconceito, quando deveria ser justamente o contrário” (vocabulário)
- (D) “Em certo momento dos anos 90, "favela" virou "comunidade". "Favelado" era um termo **pejorativo**.” (vulgar)
- (E) “Não, não estará se não nos indignarmos com a **indigência** e agirmos.” (miséria)

QUESTÃO 05

São sentimentos presentes no texto, **EXCETO**:

- (A) Desconforto.
- (B) Determinação.
- (C) Indignação.
- (D) Ironia.
- (E) Preconceito.

QUESTÃO 06

O que motivou o locutor a escrever o texto foi

- (A) a descoberta de que estava errado com relação à palavra índio, a qual também é uma generalização preconceituosa.
- (B) a discussão gerada devido ao fato de ele usar a palavra índio em seu livro.
- (C) a mudança ocorrida na língua devido às questões relacionadas à ética verbal.
- (D) a não concordância com as mudanças ocorridas na língua devido à ética verbal.
- (E) a vontade de iniciar uma discussão devido ao fato de não concordar com o politicamente correto na língua.

QUESTÃO 07

Com base numa leitura global do texto, é possível fazer as seguintes afirmações, **EXCETO**:

- (A) Ao afirmar que estava errado em relação ao uso da palavra índio, visto que é uma palavra preconceituosa, mostra-se que o autor não se envergonha de errar e faz disso um aprendizado para si e para os seus leitores.
- (B) Ao afirmar que se não nos indignarmos com a indigência e agirmos, a linguagem deixa de ser uma ferramenta que busca representar a vida como ela é e se torna um tapume nos impedindo de enxergá-la, confirma-se a ideia de que trata o texto que é o combate ao preconceito.
- (C) Ao constatar que errou ao usar a palavra índio e foi salvo de sua ignorância por uma prima antropóloga e por um mestre, o autor revela sua tranquilidade em admitir seus erros e corrigi-los em tempo hábil.
- (D) Ao constatar que mudar para "morador de comunidade", embora amacie na semântica, não leva água encanada, esgoto e luz para ninguém, confirma-se a ideia de que algumas mudanças na ética verbal são contraproducentes.
- (E) Ao se referir à palavra "mendigo" como um termo horrível não porque as vogais e consoantes se juntem de forma deselegante, mas pelo que ele nomeia, mostra-se a indignação refletida na fala do autor.

QUESTÃO 08

Há linguagem figurada em:

- (A) “Algumas mudanças na ética verbal, porém, me parecem contraproducentes.”
- (B) “Algumas palavras têm que doer, porque a realidade dói.”
- (C) “Em certo momento dos anos 90, "favela" virou "comunidade".
- (D) “Mas o problema, pensei, não tá no termo "índio", tá no preconceito do branco.”
- (E) “O mesmo vale para "morador em situação de rua".

QUESTÃO 09

A ideia expressa pelos termos destacados está corretamente identificada entre parênteses, **EXCETO** em:

- (A) “[...] mas mudar para "morador de comunidade", **embora** amacie na semântica, não leva água encanada, esgoto e luz para ninguém.” (finalidade)
- (B) “Algumas mudanças na ética verbal, **porém**, me parecem contraproducentes.” (oposição)
- (C) “Como se a mudança na nomenclatura incorporasse o preconceito, **quando** deveria ser justamente o contrário [...].” (tempo)
- (D) “Do contrário, a linguagem deixa de ser uma ferramenta que busca representar a vida **como** ela é e se torna um tapume nos impedindo de enxergá-la.” (comparação)
- (E) “Não, não estará **se** não nos indignarmos com a indignância e agirmos.” (condição)

QUESTÃO 10

Em: “Outro dia ouvi num podcast americano um escritor judeu indignado porque ele, que sempre chamou **os** de sua religião de "jews" (judeus) agora tinha que dizer "jewish people" (pessoas judias).”, **os** é:

- (A) Artigo definido.
- (B) Artigo indefinido.
- (C) Pronome demonstrativo.
- (D) Pronome indefinido.
- (E) Pronome pessoal do caso oblíquo.

QUESTÃO 11

A posição do pronome oblíquo é **facultativa** em:

- (A) "Mendigo" é um termo horrível não porque as vogais e consoantes **se** juntem de forma deselegante.”
- (B) “Do contrário, a linguagem deixa de ser uma ferramenta que busca representar a vida como ela é e **se** torna um tapume nos impedindo de enxergá-la.”
- (C) “Não, não estará se não **nos** indignarmos com a indignância e agirmos.”
- (D) “Nosso objetivo deveria ser dar condições de vida decente praquela gente, não **nos** sentirmos confortáveis ao mencioná-la.”
- (E) “Talvez fosse bom deixarmos o incômodo **nos** tomar toda vez que disséssemos ou ouvíssemos "favela" ou "favelados [...].”

QUESTÃO 12

Em: “Talvez fosse bom deixarmos o incômodo nos tomar toda vez que **disséssemos** ou **ouvíssemos** "favela" ou "favelados", os verbos destacados estão flexionados no:

- (A) futuro do pretérito do indicativo.
- (B) futuro do subjuntivo.
- (C) pretérito imperfeito do indicativo.
- (D) pretérito imperfeito do subjuntivo.
- (E) pretérito perfeito do indicativo.

INSTRUÇÃO

Leia o texto abaixo para responder às questões 13 e 14.



Disponível em: <https://www.instagram.com/p/CiTyO-AabJ/> Acesso em: 23 set. 2022.

QUESTÃO 13

Observando o anúncio “Aluga-se quarto com banheiro a 8 quadras do centro” e a pergunta feita “Me interessa, mas não tem um com o banheiro mais perto?”, pode-se dizer, **EXCETO** que

- (A) a intenção do anunciante foi anunciar um quarto com um banheiro e indicar onde o imóvel se localizava.
- (B) o duplo sentido gerado pela frase gerou humor, já que é impossível haver um quarto com um banheiro tão distante.
- (C) o fato de ser apenas um quarto no imóvel induz o leitor a pensar que o banheiro não era parte dele, pela distância sugerida na frase em questão.
- (D) o humor do texto foi gerado pelo fato de alguém querer alugar um quarto como o descrito no anúncio.
- (E) o leitor entendeu que o quarto tinha o banheiro em um lugar bem distante do local que seria o alugado.

QUESTÃO 14

Sobre o anúncio: “Aluga-se quarto com banheiro a 8 quadras do centro.”, pode-se dizer que a duplicidade de sentido pode ser desfeita, **EXCETO**

- (A) se colocarmos dois pontos após o termo “aluga-se”.
- (B) se colocarmos vírgula após o termo “quarto com banheiro”.
- (C) se colocarmos vírgulas intercalando o termo “com banheiro”
- (D) se colocarmos vírgulas intercalando o termo “quarto com banheiro”
- (E) se o termo “a 8 quadras do centro” vier no início da frase.

QUESTÃO 15

A crase é facultativa em:

- (A) Ele escreve à Machado de Assis.
- (B) Ele vendeu o apartamento à vista.
- (C) Os rapazes saíram às pressas.
- (D) Vou à casa de meu primo mais tarde.
- (E) Voltaremos para casa até às 19 horas.

PROVA DE NOÇÕES DE INFORMÁTICA**QUESTÃO 16**

Ao acessar a opção “Personalização” na janela “Configurações” do Microsoft Windows 10, versão português, é possível fazer várias configurações personalizadas referentes ao sistema operacional.

Analise as afirmativas abaixo sobre as funcionalidades da opção “Personalização” da janela “Configurações” do Microsoft Windows 10:

- I – Na opção “Tela de fundo” é possível definir o modo “Apresentação de Slides” e selecionar uma pasta contendo imagens que se alternam em um intervalo de tempo.
- II – Na opção “Tela de bloqueio”, é possível escolher um aplicativo para mostrar o status detalhado na tela de bloqueio.
- III – Na opção “Barra de Tarefas”, existe a opção para desativar a lista de aplicativos do “Menu Iniciar”.

Estão **CORRETAS** as afirmativas:

- (A) I, apenas.
- (B) I e II, apenas.
- (C) I e III, apenas.
- (D) II e III, apenas.
- (E) I, II e III.

QUESTÃO 17

Em relação às opções disponíveis no menu “Apresentação de Slides” do LibreOffice Impress 7.1.6, versão português, correlacione as colunas a seguir:

Ícone	Descrição
I. 	() Configurações da apresentação de slides...
II. 	() Iniciar do slide atual
III. 	() Apresentação de slides personalizada...
IV. 	() Iniciar no primeiro slide

A sequência **CORRETA**, de cima para baixo, é:

- (A) I, II, IV, III.
- (B) II, IV, III, I.
- (C) III, II, I, IV.
- (D) IV, II, I, III.
- (E) IV, III, I, II.

QUESTÃO 18

O LibreOffice Writer 7.1.6, versão português, permite criar malas diretas por meio da opção “Assistente de mala direta...”. Essa opção está disponível por padrão na lista de opções do menu:

- (A) Estilos.
- (B) Inserir.
- (C) Formatar.
- (D) Formulário.
- (E) Ferramentas.

QUESTÃO 19

Considere o exemplo de planilha do LibreOffice Calc 7.1.6, versão português, abaixo com a célula **B1** selecionada.

	A	B
1	Belo Horizonte, MG	MG
2		
3		

A opção **CORRETA** da fórmula contida na célula **B1**, que faz referência ao conteúdo da célula **A1**, que irá gerar o valor “**MG**” na célula **B1**, conforme exibido na figura é:

- (A) =EXT.TEXTO(A1;PROCURAR(", "; A1);2)
- (B) =EXT.TEXTO(A1;PROCURAR(", "; A1)+2;0)
- (C) =EXT.TEXTO(A1;PROCURAR(", "; A1)+2;2)
- (D) =EXT.TEXTO(A1;PROCURAR("MG"; A1);0)
- (E) =EXT.TEXTO(A1;PROCURAR("MG"; A1)+2;2)

QUESTÃO 20

Analise as seguintes afirmativas sobre as opções de envio de e-mail da janela de “Nova mensagem” do Gmail, versão português:

- I – É possível inserir arquivos do Google Drive em uma mensagem.
- II – É possível programar o envio de uma mensagem para uma determinada data e hora.
- III – É possível inserir uma assinatura predefinida em uma mensagem.

Está **CORRETO** o que se afirma em:

- (A) I e II, apenas.
- (B) I, II e III.
- (C) II e III, apenas.
- (D) I, apenas.
- (E) I e III, apenas.

PROVA DE LEGISLAÇÃO**QUESTÃO 21**

Conforme a legislação brasileira, pessoa com deficiência pode ser considerada capaz?

- (A) Não, toda pessoa com deficiência é presumidamente incapaz.
- (B) Sim, em igualdade de condições com as demais pessoas.
- (C) Sim, mas apenas no que se refere ao trabalho.
- (D) Sim, mas apenas para fins de saúde.
- (E) Toda pessoa com deficiência somente pode exercer direitos por meio de curador.

QUESTÃO 22

Na hipótese de servidor público usar de artifícios para dificultar o exercício regular de direito por qualquer pessoa, é **CORRETO** concluir que

- (A) a conduta é ilícita, se resultar em dano material.
- (B) não constitui ilícito, se o servidor atuou na esfera de sua competência.
- (C) não constitui ilícito, se o servidor atuou sob ordem de outrem.
- (D) o servidor deve ser demitido por ato imediato e sem direito de defesa.
- (E) se trata de infração ética.

QUESTÃO 23

Para os fins do Código de Ética do TRT3, **NÃO** se consideram presentes:

- (A) Bens imateriais.
- (B) Bens materiais ou imateriais recebidos sem que tenham sido solicitados.
- (C) Brindes que não tenham valor comercial.
- (D) Itens de consumo.
- (E) Valores em pecúnia.

QUESTÃO 24

A autoridade que tiver ciência de irregularidade praticada pelo servidor público do TRT3 que lhe seja subordinado estará obrigada a

- (A) demitir imediatamente o servidor.
- (B) determinar sua imediata apuração, por sindicância ou por processo administrativo disciplinar.
- (C) emitir ofício dirigido ao Ministério Público.
- (D) interrogar o servidor, bem como averiguar pessoalmente, por todos os meios, os fatos a serem apurados.
- (E) oficiar a Presidência do Tribunal.

QUESTÃO 25

A prática de discriminação pelo servidor do TRT3, em razão de orientação sexual, constitui

- (A) conduta irrelevante em face do regime disciplinar do servidor.
- (B) conduta irrelevante.
- (C) infração a compromisso ético.
- (D) manifestação individual de convicção.
- (E) matéria não prevista nas normas internas do Tribunal.

PROVA DE NOÇÕES DE DIREITO**QUESTÃO 26**

A liberdade de associação sindical, conforme a Constituição da República de 1988R,

- (A) é livre apenas para a iniciativa privada.
- (B) é livre.
- (C) exige autorização estatal.
- (D) exige autorização patronal.
- (E) resulta na filiação obrigatória.

QUESTÃO 27

Os direitos dos trabalhadores, elencados no Art. 7º da Constituição vigente, são de titularidade

- (A) apenas dos trabalhadores que assim pactuarem em contratos formais.
- (B) apenas dos trabalhadores urbanos, exceto os domésticos.
- (C) apenas dos trabalhadores urbanos.
- (D) dos trabalhadores urbanos e rurais, exceto os trabalhadores domésticos.
- (E) dos trabalhadores urbanos e rurais.

QUESTÃO 28

A inviolabilidade de domicílio, garantida pela Constituição vigente, proíbe:

- (A) Ingresso forçado sem ordem judicial ou decisão policial.
- (B) Ingresso forçado sem ordem ordem judicial.
- (C) O ingresso forçado em qualquer hipótese.
- (D) O ingresso sem consentimento do morador, ainda que seja para prestar socorro.
- (E) O morador de impedir a entrada de autoridade em geral.

QUESTÃO 29

O servidor estável só perderá o cargo em virtude de:

- (A) apenas por processo administrativo disciplinar.
- (B) apenas por sentença judicial transitada em julgado.
- (C) decisão unilateral do seu superior hierárquico.
- (D) sentença judicial transitada em julgado ou de processo administrativo disciplinar com direito de defesa.
- (E) sentença judicial transitada em julgado ou de processo administrativo disciplinar, independente do direito de defesa.

QUESTÃO 30

O servidor público que causar dano a terceiro, no exercício das suas funções, causa a seguinte consequência:

- (A) Dever do Estado de responder pelos danos.
- (B) Dever do servidor de indenizar a vítima e comprovar o pagamento junto ao Estado.
- (C) Obrigação do Estado de indenizar a vítima, sem possibilidade de consequências para o próprio servidor.
- (D) Responsabilidade civil, mas sem possibilidade de responsabilidade disciplinar do servidor.
- (E) Responsabilidade disciplinar do próprio servidor, independente de sua culpa.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – ARQUIVOLOGIA**QUESTÃO 31**

O significado de **valor secundário** é:

- (A) Valor atribuído a um documento em função do interesse que possa ter para a entidade produtora e outros usuários, tendo em vista a sua utilidade para fins diferentes daqueles para os quais foi originalmente produzido.
- (B) Valor que um documento possui em razão de seu conteúdo, das circunstâncias de sua produção, de suas assinaturas ou selos.
- (C) Valor que um documento possui para a atividade administrativa de uma entidade produtora, na medida em que informa, fundamenta ou prova seus atos.
- (D) Valor que um documento possui pelas informações nele contidas, independentemente de seu valor probatório.
- (E) Valor que um documento possui perante a lei para comprovar um fato ou constituir um direito.

QUESTÃO 32

A definição da função arquivística denominada **descrição** é:

- (A) Análise e identificação do conteúdo de documentos, seleção da categoria de assunto sob a qual sejam recuperados, podendo-se atribuir-lhes códigos.
- (B) Conjunto de procedimentos que leva em conta os elementos formais e de conteúdo dos documentos para elaboração de instrumentos de pesquisa.
- (C) Processo de análise de documentos de arquivo, que estabelece os prazos de guarda e a destinação, de acordo com os valores que lhes são atribuídos.
- (D) Promoção da preservação e da restauração dos documentos.
- (E) Sequência de operações intelectuais e físicas que visam à organização dos documentos de um arquivo ou coleção, de acordo com um plano ou quadro previamente estabelecido.

QUESTÃO 33

“Percorrendo os princípios e requisitos propostos pelos filósofos e pelos estudiosos da Teoria da Classificação, podemos afirmar que alguns são perfeitamente aplicáveis ao processo classificatório em Arquivística em toda sua dimensão e especificidades.”

Sobre os princípios e requisitos da classificação arquivística, é **INCORRETO** afirmar:

- (A) A classificação deve ser lida simultaneamente de cima para baixo e de baixo para cima.
- (B) A classificação em arquivos exerce-se sobre um conjunto finito de elementos: o arquivo de uma pessoa física ou jurídica. Ela provém de um único ponto de partida (conjunto inicial).
- (C) A relação entre os vários níveis (relação entre os conceitos) não pode se resumir ao modelo aristotélico de gênero/espécie, outras relações podem ser utilizadas na articulação entre os níveis.
- (D) O fundamento da divisão deve se manter inalterado para todas as divisões realizadas no mesmo nível, ou seja, deve-se utilizar um único princípio de classificação de cada vez.
- (E) Quando houver variação constante de órgãos internos e das respectivas competências de uma entidade produtora, deve-se justapor os documentos sobre um quadro estático correspondendo às antigas subdivisões da organização.

QUESTÃO 34

O chamado princípio da proveniência é o fundamento da teoria e a da prática arquivística. Sobre o princípio da proveniência, é **CORRETO** afirmar:

- (A) Define que o arquivo deveria conservar o arranjo dado pela entidade coletiva, pessoa ou família que o produziu.
- (B) Estabelece que o arquivo produzido por uma entidade coletiva, pessoa ou família não deve ser misturado aos de outras entidades produtoras.
- (C) Estabelece que todo procedimento ou tratamento empreendido em arquivos pode ser revertido, se necessário.
- (D) Foi formulado nos Estados Unidos em meados do século XX no contexto da “explosão documental”.
- (E) Prevê que os documentos deveriam ser reclassificados por assunto sem ter em conta a proveniência e a classificação original.

QUESTÃO 35

O ciclo de vida dos documentos de arquivo evoca a metáfora da vida para descrever as fases por que passam os documentos.

Em relação ao ciclo de vida dos documentos, é **CORRETO** afirmar:

- (A) A correta gestão de documentos garante a produção de massas documentais acumuladas.
- (B) A fase da produção/elaboração de documentos é o momento em que se cumpre o que foi estabelecido na tabela de temporalidade e destinação de documentos.
- (C) A teoria das três idades divide o ciclo de vida dos documentos em arquivos correntes, intermediários e permanentes.
- (D) No contexto dos documentos analógicos, os documentos de arquivo permanente podem ser eliminados após cessado seu uso.
- (E) Os problemas suscitados pela ampla utilização de documentos analógicos levaram à necessidade de se repensar a ideia de ciclo vital.

QUESTÃO 36

Em relação à função arquivística da avaliação de documentos, de acordo com o modelo desenvolvido por Theodore Schellenberg, é **CORRETO** afirmar:

- (A) Documentos que se relacionam às origens do órgão produtor podem ser eliminados cessado seu uso corrente.
- (B) O arquivista não deve interferir no processo de avaliação de documentos, sob pena de comprometer a imparcialidade do processo.
- (C) O valor primário relaciona-se ao período de uso dos documentos para cumprimento dos objetivos para os quais um órgão foi criado: administrativos, fiscais, legais e executivos.
- (D) O valor secundário se relaciona às razões que levaram à criação de um documento de arquivo.
- (E) Os documentos de valor primário devem ser mantidos em arquivos permanentes para que possam ser facilmente utilizados.

QUESTÃO 37

O protocolo pode ser entendido como um termômetro do que acontece na administração: sua eficiência ou ineficiência.

NÃO corresponde a uma competência do setor de protocolo:

- (A) Manter perfeito controle da movimentação dos processos ou documentos avulsos, seja por meio eletrônico ou por fichas, para poder fornecer informações da última movimentação.
- (B) Registrar documentos particulares recebidos no órgão ou unidade, procedendo ao seu correto encaminhamento.
- (C) Receber documentos ou processos encaminhados à empresa ou órgão público e proceder ao encaminhamento correto, conforme assunto ou endereçamento.
- (D) Verificar, examinar e classificar os documentos recebidos, tomando as cautelas e providências necessárias ao registro de entrada, para encaminhamento correto e imediato à autoridade competente.
- (E) Verificar, no momento da autuação de um processo, se se trata de um único assunto, se contém assinatura e identificação do interessado e se está endereçado corretamente.

QUESTÃO 38

São objetivos da gestão de documentos, **EXCETO**:

- (A) Contribuir para a melhoria contínua e o bom funcionamento administrativo da organização.
- (B) Garantir o controle sobre todos os documentos produzidos no desempenho das atividades de uma organização.
- (C) Otimizar a utilização de recursos humanos, materiais e financeiros, gerando economia.
- (D) Possibilitar a eliminação adequada e segura de documentos considerados de valor para guarda permanente.
- (E) Racionalizar a produção documental.

QUESTÃO 39

Em relação ao processo classificatório de documentos arquivísticos, associe a primeira coluna com a segunda

- | | |
|-------------------|---|
| 1 – Classificação | () Ação intelectual de construir esquemas para agrupar os documentos a partir de princípios estabelecidos. |
| 2 – Ordenação | () Ação física de colocar os documentos em pastas ou caixas orientada pelo esquema de classificação e pela ordenação definida. |
| 3 - Arquivamento | () Tradução que se faz de uma estrutura hierárquica e lógica para operacionalizar e facilitar as atividades de classificação. |
| 4 – Codificação | () Forma de disposição dos tipos documentais dentro das divisões estabelecidas no esquema de classificação. |

A sequência **CORRETA**, de cima para baixo, é:

- (A) 1, 2, 4, 3
- (B) 1, 3, 4, 2
- (C) 2, 3, 1, 4
- (D) 2, 3, 4, 1
- (E) 3, 4, 2, 1

QUESTÃO 40

Sobre a acumulação de documentos inativos sem critérios, é **INCORRETO** afirmar:

- (A) A avaliação de documentos define que o supérfluo seja eliminado dentro de determinados prazos para a redução da massa documental.
- (B) A proveniência, a função e a natureza das séries documentais são fundamentais para definir o direito à perenidade de conservação dos documentos.
- (C) A transferência de grandes massas documentais produzidas pela máquina administrativa aos arquivos públicos é um desafio essencial no Brasil.
- (D) Para avaliar a documentação inativa, deve-se considerar apenas a dualidade memória/história ou valor memorial/valor histórico.
- (E) Quando os documentos inativos chegam aos arquivos públicos sem que tenham sido submetidos a qualquer critério de avaliação, o estudo dos valores dos documentos de terceira idade pode ajudar.

QUESTÃO 41

No processo de identificação de um órgão cujos documentos constituem um fundo, deve-se verificar as características do órgão.

NÃO expressa uma característica relevante para a identificação de um órgão produtor de um fundo.

- (A) Possuir nome, ter sua existência jurídica resultante de lei, decreto, resolução etc.
- (B) Ter atribuições precisas, estabelecidas por lei.
- (C) Ter o nome alterado e manter a mesma competência maior.
- (D) Ter um chefe com poder de decisão, dentro de sua área legal de ação.
- (E) Ter uma organização interna fixa.

QUESTÃO 42

“A operação do arranjo resume-se à ordenação dos conjuntos documentais remanescentes das eliminações [...] obedecendo a critérios que respeitem o caráter orgânico dos conjuntos interna e externamente.”

Sobre os fundamentos do arranjo arquivístico, é **INCORRETO** afirmar:

- (A) A sistemática do arranjo inicia-se, materialmente, com o recolhimento.
- (B) O arranjo deve ser baseado na forma administrativa, ainda que o arquivo permanente vise atender ao pesquisador.
- (C) O arranjo é uma operação ao mesmo tempo intelectual e material.
- (D) O levantamento prévio das estruturas governamentais não é fator preponderante para a fixação do quadro de arranjo.
- (E) O processo do arranjo propriamente dito é iniciado a partir do recolhimento, se não se conservar a classificação que o documento já tinha na primeira idade.

QUESTÃO 43

Sobre a Norma Brasileira de Descrição Arquivística (NOBRADE), é **CORRETO** afirmar:

- (A) Considera a existência de seis níveis de descrição que precisam, necessariamente, ser implementados.
- (B) Dentre os 28 elementos de descrição disponíveis, sete são obrigatórios.
- (C) É mera tradução da Norma geral internacional de descrição arquivística ISAD(G), publicada pelo Conselho Internacional de Arquivos.
- (D) É voltada, exclusivamente, para a descrição de documentos em fase permanente.
- (E) Foi pensada para a utilização em sistemas de descrição automatizados e não serve de referência em sistemas manuais.

QUESTÃO 44

“Em 1973, a AAB (Associação dos Arquivistas Brasileiros) formou um grupo de trabalho [...] com a finalidade de definir os instrumentos de pesquisa básicos”.

A alternativa que contém os **quatro** instrumentos de pesquisa básicos selecionados e definidos pelo referido grupo de trabalho é:

- (A) Guia, inventário topográfico, listagem descritiva do acervo e repertório.
- (B) Guia, inventário, catálogo e repertório.
- (C) Guia, listagem descritiva do acervo, livro de registro e repertório.
- (D) Inventário topográfico, listagem descritiva do acervo, livro de registro e catálogo.
- (E) Listagem descritiva do acervo, inventário, catálogo e livro de registro.

QUESTÃO 45

O código de ética dos arquivistas, elaborado pelo Conselho Internacional de Arquivos (CIA), fornece à profissão arquivística regras de conduta de alto nível. Ele deve sensibilizar os novos membros da profissão a essas regras, relembrar aos arquivistas experientes suas responsabilidades profissionais e inspirar ao público confiança na profissão.

Sobre a ética dos arquivistas, **NÃO** é correto afirmar:

- (A) Tratam, selecionam e mantêm os arquivos em seu contexto histórico, jurídico e administrativo, respeitando, portanto, sua proveniência, preservando e tornando assim manifestas suas interrelações originais.
- (B) Servem aos interesses de todos e evitam tirar de sua posição vantagens para eles mesmos ou para quem quer que seja.
- (C) Se responsabilizam pelo tratamento dos documentos e justificam a maneira como o fazem.
- (D) Promovem o amplo acesso a todos os documentos, inclusive àqueles que contêm informações sobre a vida privada de pessoas.
- (E) Facilitam o acesso aos arquivos ao maior número possível de usuários, oferecendo seus serviços a todos com imparcialidade.

QUESTÃO 46

O Conselho Nacional de Arquivos produziu, no ano 2000, um manual reunindo indicações para a construção, reforma e adequação de edifícios de arquivo. Nesse manual, constam recomendações relativas às áreas de armazenamento de documentos.

Com relação às áreas de armazenamento de documentos, **NÃO** é correto afirmar:

- (A) A resistência térmica das paredes externas, em especial daquelas sujeitas à ação direta de raios solares, deve ser aumentada.
- (B) As áreas de depósitos devem ser amplas, e cada depósito deve ter, no mínimo, 300 metros quadrados.
- (C) Deve-se evitar materiais construtivos que possam promover propagação do fogo.
- (D) Deve-se promover a ventilação natural ou artificial com soluções de baixo custo, inclusive com disposição adequada do mobiliário, de forma a facilitar o fluxo de ar.
- (E) Os terrenos mais elevados, distanciados do lençol freático, são preferíveis.

QUESTÃO 47

Constituem fatores que contribuem para a degradação dos documentos em papel, **EXCETO**:

- (A) Acondicionamento em embalagens de tamanho muito maior ou menor do que os documentos.
- (B) Exposição a poluentes atmosféricos.
- (C) Pouca variação de temperatura e umidade.
- (D) Utilização de grampos metálicos, adesivos plásticos, autoadesivos, papéis e papelões ácidos.
- (E) Utilização de produtos químicos, como inseticidas e fungicidas.

QUESTÃO 48

A Constituição Federal de 1988 estabeleceu o direito de acesso dos cidadãos às informações públicas e o dever da Administração Pública, em promover a gestão documental governamental.

Analise as asserções sobre a Constituição Federal e identifique-as com (V) ou (F) conforme sejam verdadeiras ou falsas.

- () É assegurado a todos o acesso à informação e resguardado o sigilo da fonte, quando necessário ao exercício profissional.
- () Todos têm direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular, ou de interesse coletivo ou geral, desde que justificado o pedido.
- () O *habeas-data* será concedido para assegurar o conhecimento de informações relativas à pessoa do impetrante, constantes de registros ou bancos de dados de entidades governamentais ou de caráter público.
- () Os documentos se incluem entre o patrimônio cultural brasileiro constituído por bens de natureza material e imaterial.

A sequência **CORRETA**, de cima para baixo, é:

- (A) F, V, F, V
- (B) F, V, V, V
- (C) V, F, F, V
- (D) V, F, V, F
- (E) V, F, V, V

QUESTÃO 49

O Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ) foi criado pela Lei Federal nº 8.159, de 08 de janeiro de 1991. De acordo com o Decreto Federal nº 10.148, de 02 de dezembro de 2019, o CONARQ, “tem por finalidade definir a política nacional de arquivos públicos e privados”.

Sobre o Conselho Nacional de Arquivos, **NÃO** é correto afirmar:

- (A) Compete ao CONARQ, estimular a integração e modernização dos arquivos públicos e privados.
- (B) Compete ao CONARQ, estimular programas de gestão e de preservação de documentos públicos de âmbito federal, estadual, distrital e municipal, produzidos ou recebidos pelo Poder Público.
- (C) É presidido pelo Diretor-Geral do Arquivo Nacional.
- (D) Editou, no ano de 2020, Resolução que orienta o processo de digitalização de documentos realizado por pessoas jurídicas de direito público interno, assim como por pessoas jurídicas de direito privado e pessoas naturais, diretamente ou por meio de terceiros contratados, observado o contido no Decreto nº 10.278, de 2020.
- (E) Tem por finalidade implementar a política nacional de arquivos públicos e privados, visando à gestão, à preservação e ao acesso aos documentos de arquivo.

QUESTÃO 50

A Lei Federal nº 8.159, de 08 de janeiro de 1991, dispõe sobre a política de arquivos públicos e privados e dá outras providências.

Assinale a assertiva **NÃO prevista** na referida Lei.

- (A) A eliminação de documentos produzidos por instituições públicas e de caráter público será realizada mediante autorização da instituição arquivística pública, na sua específica esfera de competência.
- (B) Compete ao Arquivo Nacional a gestão e o recolhimento dos documentos produzidos e recebidos pelo Poder Executivo Federal, bem como preservar e facultar o acesso aos documentos sob sua guarda, e acompanhar e implementar a política nacional de arquivos.
- (C) Ficarà sujeito à responsabilidade penal, civil e administrativa, na forma da legislação em vigor, aquele que desfigurar ou destruir documentos de valor permanente ou considerado como de interesse público e social.
- (D) Os arquivos privados identificados como de interesse público e social deverão ser recolhidos a instituições arquivísticas públicas.
- (E) Os arquivos privados podem ser identificados pelo Poder Público como de interesse público e social, desde que sejam considerados como conjuntos de fontes relevantes para a história e desenvolvimento científico nacional.

QUESTÃO 51

A Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, conhecida como Lei de Acesso à Informação, estabelece que o acesso à informação pública é a regra, e o sigilo, a exceção.

Em relação às restrições de acesso previstas nesse dispositivo legal, **NÃO** é correto afirmar:

- (A) As informações classificadas como ultrassecretas terão 25 anos como o prazo máximo de restrição; as secretas, 15 anos. e as reservadas, 5 anos.
- (B) As informações pessoais relativas à intimidade, vida privada, honra e imagem terão seu acesso restrito, independentemente de classificação de sigilo e pelo prazo máximo de 100 (cem) anos, a contar da sua data de produção, a agentes públicos legalmente autorizados e à pessoa a que elas se referirem.
- (C) As informações que puderem colocar em risco a segurança do Presidente e Vice-Presidente da República e respectivos cônjuges e filhos(as) serão classificadas como ultrassecretas e ficarão sob sigilo por até 100 anos.
- (D) Impor sigilo à informação para obter proveito pessoal ou de terceiro, ou para fins de ocultação de ato ilegal cometido por si ou por outrem, se constitui em uma conduta ilícita que enseja responsabilidade do agente público ou militar.
- (E) São consideradas imprescindíveis à segurança da sociedade ou do Estado e, portanto, passíveis de classificação as informações cuja divulgação ou acesso irrestrito possam pôr em risco a defesa e a soberania nacionais ou a integridade do território nacional.

QUESTÃO 52

Em relação à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), criada pela Lei Geral de Proteção de dados (Lei nº 13.709/2018, alterada pela Lei nº 13.853/2019), é **INCORRETO** afirmar:

- (A) A participação dos membros do Conselho Diretor da ANPD será considerada prestação de serviço público relevante, não remunerada.
- (B) É composta por Conselho Diretor, Conselho Nacional de Proteção de Dados Pessoais e da Privacidade, Corregedoria, Ouvidoria, Procuradoria, unidades administrativas e unidades especializadas necessárias à sua aplicação.
- (C) Entre as suas competências está promover ações de cooperação com autoridades de proteção de dados pessoais de outros países, de natureza internacional ou transnacional.
- (D) Seus membros serão escolhidos pelo Presidente da República e por ele nomeados, após aprovação pelo Senado Federal.
- (E) Tem entre as suas competências a de comunicar às autoridades competentes as infrações penais das quais tiver conhecimento.

QUESTÃO 53

Os documentos arquivísticos digitais têm características que os diferenciam dos documentos analógicos.

NÃO corresponde a uma característica do documento digital/eletrônico:

- (A) A estrutura não aparece de forma evidente ao usuário.
- (B) Apoia-se em um contexto administrativo, mas precisa igualmente de metadados que descrevem a função da informação registrada.
- (C) É feito sobre um suporte com o auxílio de símbolos que o ser humano pode compreender.
- (D) O conteúdo é separável do suporte no qual foi registrado.
- (E) Um mesmo documento pode ser apresentado a partir de diferentes codificações digitais.

QUESTÃO 54

Analise as afirmativas abaixo com base no Decreto nº 1.799/1996, que regula a Lei nº 5.433/1968, que regula a microfilmagem de documentos oficiais e dá outras providências, considerando V para as verdadeiras e F para as falsas:

- () Será obrigatória, para efeito de segurança, a extração de filme cópia do filme original.
- () Na microfilmagem deverá ser utilizado grau de redução acima de 14 X, garantida a legibilidade e a qualidade de reprodução.
- () Os documentos oficiais ou públicos, com valor de guarda permanente, poderão ser eliminados após a microfilmagem.
- () O armazenamento do filme original deverá ser feito em local diferente do seu filme cópia.

A sequência **CORRETA**, de cima para baixo, é:

- (A) F, F, V, V
- (B) F, V, F, V
- (C) V, F, F, V
- (D) V, V, F, V
- (E) V, V, V, V

QUESTÃO 55

Em maio de 2022, o Conselho Nacional de Arquivos aprovou a versão 2 do Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos (E-Arq Brasil).

Em relação ao E-Arq Brasil, é **CORRETO** afirmar:

- (A) Cada elemento de metadado é classificado como obrigatório (O), altamente desejável (AD) e facultativo (F).
- (B) Entre os seus requisitos funcionais, incluem-se os seguintes conjuntos: Captação; Segurança; Preservação; Armazenamento e Usabilidade.
- (C) Estabelece requisitos mínimos para um Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos (SIGAD), indicando a plataforma tecnológica em que deve ser desenvolvido.
- (D) O conjunto de requisitos de Tramitação e Fluxo de Trabalho é como um todo, facultativo.
- (E) Os requisitos são classificados como obrigatórios (O), obrigatórios se aplicáveis (AO) e facultativos (F).

QUESTÃO 56

De acordo com as Diretrizes para Repositórios Arquivísticos Confiáveis (RDC-Arq), produzido pelo Conselho Nacional de Arquivos, o gerenciamento dos documentos de um repositório digital confiável deve estar de acordo com o modelo de referência Open Archival Information System (OAIS). Esse modelo estabelece a formação de pacotes de informação envolvendo os documentos digitais e seus metadados. Em relação a esses pacotes complete as lacunas:

A admissão de um documento no repositório se inicia com o recebimento de um pacote _____, que é convertido em _____ e termina quando o _____ está seguro no repositório. O repositório deve produzir pacotes de _____, a fim de dar acesso aos documentos armazenados no repositório.

Em relação ao preenchimento das lacunas, a alternativa que corresponde à ordem **CORRETA** é:

- (A) archival information package – AIP; dissemination information package – DIP; dissemination information package – DIP; submission information package – SIP.
- (B) archival information package – AIP; submission information package – SIP; archival information package – AIP; dissemination information package – DIP.
- (C) dissemination information package- DIP; submission information package - SIP; archival information package - AIP; submission information package – SIP.
- (D) submission information package – SIP; archival information package – AIP; archival information package – AIP; dissemination information package – DIP.
- (E) submission information package – SIP; archival information package – AIP; dissemination information package – DIP; archival information package - AIP

QUESTÃO 57

Em relação à digitalização de documentos, analise as afirmativas abaixo, identificando-as com V, as verdadeiras e com F, as falsas.

- () A digitalização de documentos de guarda permanente é dirigida ao acesso, difusão e preservação do acervo documental, não podendo ser utilizada para a substituição do original.
- () A Resolução nº 31/2010, do Conselho Nacional de Arquivos, recomenda que as derivadas de acesso sejam produzidas em formato TIFF (Tagged Image File Format), sem compressão.
- () A Lei nº 13.874/2019 alterou a Lei nº 12.682/2012, revogando a permissão de eliminar documentos originais em papel, após o processo de digitalização.
- () O Decreto nº 10.278/2020 define que o documento digitalizado destinado a se equiparar a documento físico deve ser assinado digitalmente com certificação digital no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil;
- () O Decreto nº 10.278/2020 estabelece o formato PDF/A como formato de arquivo para a digitalização de documentos textuais em processos de digitalização que envolvam entidades públicas.

A sequência **CORRETA**, de cima para baixo, é:

- (A) F, F, F, V, F.
- (B) V, F, F, V, V.
- (C) V, F, V, F, F.
- (D) V, F, V, F, V.
- (E) V, V, V, V, V.

QUESTÃO 58

São características dos sistemas de arquivos, **EXCETO**:

- (A) Articulação entre as unidades, de modo a formar uma totalidade complexa, para alcançar uma finalidade ou objetivo em relação aos arquivos.
- (B) Coordenação de um órgão central.
- (C) É um modelo de governança das estruturas encarregadas das funções e serviços arquivísticos.
- (D) Interação e interdependência na realização de funções arquivísticas.
- (E) Pressuposto da independência e autonomia na realização das funções arquivísticas.

QUESTÃO 59

“Estudos que levem à identificação e à compreensão plena do lado físico, material, formal (estrutura) e do lado informacional, funcional e finalístico (substância) são imprescindíveis para o perfeito entendimento da existência e da função do documento de arquivo.”

Numere os seguintes caracteres, utilizando (1) para elementos externos ou físicos e (2) para elementos internos ou substantivos.

- () Data tópica
- () Formato
- () Gênero
- () Proveniência
- () Suporte
- () Funções

A sequência **CORRETA**, de cima para baixo, é:

- (A) 1, 1, 2, 2, 2, 1
- (B) 1, 2, 1, 1, 2, 2
- (C) 2, 1, 1, 2, 1, 2
- (D) 2, 1, 2, 2, 1, 1
- (E) 2, 2, 1, 1, 1, 2

QUESTÃO 60

“Integram-na [a memória] os fatos e as reflexões que podem envolver um ato administrativo ou a vida e a atuação de um órgão público, assim como as manifestações a respeito. [...] os testemunhos que se reúnem sobre o ato/fato administrativo passam da restrita condição de instrumento gerencial e alcançam uma posição dentro de um conjunto testemunhal.

Sobre os arquivos, a memória e a história, assinale a afirmativa **INCORRETA**.

- (A) O historiador necessita dos aportes que lhe proporcionem o todo abrangente – a memória. Entretanto, não lhe cabe recolher o documento.
- (B) O historiador serve-se do documento como uma ponte para o passado, enquanto ao documentalista interessa rastrear o documento pelos dados nele contidos.
- (C) O levantamento da memória pode ser até subjetivo, mas jamais interpretativo. Quanto mais completo e criterioso for, maior será a contribuição científica do arquivista.
- (D) O recolher e o disseminar da informação cabem ao profissional de apoio à pesquisa e à informação.
- (E) Visando o posterior resgate da memória institucional, o interesse da pesquisa histórica deve ser o elemento preponderante da avaliação de documentos.

PROVA DISCURSIVA - REDAÇÃO

Texto 1

“Sempre fui um defensor do politicamente correto. Algumas mudanças na ética verbal, porém, me parecem contraproducentes.

Em certo momento dos anos 90, "favela" virou "comunidade". "Favelado" era um termo pejorativo e é compreensível que os moradores destas áreas não quisessem ser chamados assim, mas mudar para "morador de comunidade", embora amacie na semântica, não leva água encanada, esgoto e luz para ninguém. Pelo contrário.”

Texto 2



Disponível em: <https://cantinholiterariososriosdobrasil.wordpress.com/2015/07/13/politicamente-correto-armandinho-tirinha-de-alexandre-beck/>

Acesso em: 23 set. 2022.

Após a leitura dos textos e refletindo sobre o tema em questão, escreva um texto **dissertativo-argumentativo** em que você se posicione sobre o uso de determinadas palavras politicamente corretas em nossa língua.

Para isso, analise o texto 1 e relacione-o às ideias expostas no texto 2.

Não copie fragmentos dos textos.

Seu texto deverá ter de 20 a 30 linhas.

Dê um título ao seu texto.

RASCUNHO DA REDAÇÃO

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15

16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

**CONCURSO PÚBLICO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS
DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL**

EDITAL 01/2022

PARA VOCÊ DESTACAR E CONFERIR O SEU GABARITO.

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	

13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	

37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	

49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	

**ATENÇÃO:
AGUARDE AUTORIZAÇÃO PARA
VIRAR O CADERNO DE PROVAS.**

