

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, no cartão-resposta, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A marcação de acordo com o gabarito valerá **+ 1,00 (um ponto positivo)**. A marcação em desacordo com o gabarito valerá **- 1,00 (um ponto negativo)**. A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use o cartão-resposta, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

CONHECIMENTOS BÁSICOS

Texto para os itens de 1 a 10.

Prêmio Raízes

1 O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do
Tocantins (CAU-TO), por meio da Deliberação
Plenária n.º 19/2023, instituiu, no âmbito do Conselho
4 no estado do Tocantins, o Prêmio Raízes, que tem a
finalidade de reconhecer e premiar o trabalho dos
arquitetos e urbanistas com quarenta anos ou mais de
7 registro profissional, atuantes no estado.

A identidade visual do prêmio, criada pela
arquiteta e urbanista e artista visual Gabriella Agostini, foi
10 inspirada na fava-de-bolota, instituída, por meio da Lei
n.º 2.619, de 9 de agosto de 2012, como árvore-símbolo do
Tocantins, de copa frondosa e florida, e remete às raízes que
13 esses profissionais criaram no estado, contribuindo para o
legado de arquitetura e urbanismo tocantinense, nas suas
mais variadas formas de atuação profissional.

16 O prêmio será trienal e, em sua primeira
edição – 2023, serão homenageados dezoito profissionais.
A cerimônia de premiação será conforme a seguir.

19 Data: 24 de maio
Local: Auditório da OAB – Palmas-TO
Horário: 19 h

Internet: <www.cauto.gov.br> (com adaptações).

Com base na estrutura e no conteúdo do texto, julgue os itens de 1 a 10.

- 1 Trata-se de um texto predominantemente informativo, pertencente ao gênero artigo de opinião.
- 2 O termo “que” (linha 4) deve ser reconhecido como uma conjunção integrante.
- 3 A expressão “Prêmio Raízes” (linha 4) deve ser classificada sintaticamente como objeto direto de um verbo anterior.
- 4 Infere-se do texto que a primeira edição do Prêmio Raízes surgiu em agosto de 2012, instituída por meio da Lei n.º 2.619, inspirada na fava-de-bolota, e homenageará dezoito profissionais desta vez.
- 5 O termo “de premiação” (linha 18), considerando-se o contexto em que ocorre e o núcleo ao qual se liga, deve ser classificado como uma locução de valor adjetivo.
- 6 No trecho “O prêmio será trienal e, em sua primeira edição – 2023, serão homenageados dezoito profissionais” (linhas 16 e 17), identifica-se uma estrutura de voz passiva.
- 7 O verbo “remete” (linha 12) poderia ser substituído por **remonta** (ignoradas eventuais modificações necessárias na estrutura), pois manteria o significado original de **ter origem**.

- 8 A expressão “conforme” (linha 18) possui o mesmo valor semântico de **conquanto**.
- 9 A palavra “raízes” (linha 12) recebe acento agudo, conforme o acordo ortográfico vigente, assim como a palavra **juíz**.
- 10 O termo “primeira” (linha 16) deve ser classificado como um numeral ordinal.

Texto para os itens de 11 a 20.

Arquitetura

- 1 Arte e ciência de projetar e supervisionar a
construção de edifícios ou de outras estruturas que, por
envolverem uma ordenação de plástica aliada a concepções
4 técnicas e funcionais, possam expressar os valores estéticos
e as necessidades práticas das sociedades em seus
diferentes momentos e, desse modo, abrigar os diversos
7 tipos de atividades humanas.

Internet: <www.cauto.gov.br> (com adaptações).

Acerca da estrutura do texto, julgue os itens de 11 a 20.

- 11 O texto tem o objetivo de instruir/informar sobre a definição do termo arquitetura.
- 12 A expressão “seus diferentes momentos” (linhas 5 e 6) remete ao título do texto.
- 13 Há predominância de verbos no infinitivo.
- 14 A expressão “possam expressar” (linha 4) está no plural para concordar com “Arte e ciência” (linha 1).
- 15 A locução “de edifícios ou de outras estruturas” (linha 2) funciona como complemento nominal do núcleo ao qual se liga.
- 16 A leitura do texto permite concluir que a arquitetura pode ser considerada tanto uma arte como uma ciência.
- 17 A preposição “por” (linha 2) foi utilizada como um mecanismo de coesão, para veicular uma ideia de consequência.
- 18 A expressão “os diversos tipos de atividades humanas” (linhas 6 e 7) desempenha função de objeto direto.
- 19 As palavras “plástica” (linha 3), “técnicas” (linha 4), “estéticos” (linha 4) e “práticas” (linha 5) são acentuadas segundo diferentes regras de acentuação gráfica.
- 20 Caso se substituísse o termo “diversos tipos” (linhas 6 e 7) por **tipos diversos**, a classificação morfossemântica dos termos seria preservada.

Miguel precisa comprar tijolos para construir uma parede com as dimensões de 3 m de comprimento, 2 m de altura e 20 cm de largura. Sabe-se que os tijolos disponíveis para a compra têm 20 cm de comprimento, 10 cm de largura e 5 cm de altura.

Com base nesse caso hipotético, julgue os itens de **21 a 23**.

- 21** A área total de cada tijolo é de 350 cm².
- 22** O volume de cada tijolo é de 1 L.
- 23** A parede terá um total de 1.200 tijolos.

Com relação a estruturas lógicas, julgue os itens de **24 a 27**.

- 24** A negação de “Todo gigante possui aparência imponente” é “Nenhum gigante possui aparência imponente”.
- 25** As proposições “Se é um ciclope, então só tem um olho” e “Se não tem só um olho, então não é um ciclope” são equivalentes.
- 26** A negação de “Pégaso é majestoso e magnífico” é “Pégaso não é majestoso nem magnífico”.
- 27** A negação de “A Fênix é imortal se, e somente se, renasce das cinzas” é “Ou a Fênix é imortal ou renasce das cinzas”.

Em uma agência de espionagem clandestina, há quatro detetives e cinco espões. Em uma missão crucial, é necessário formar uma comissão com três dessas pessoas para executar tarefas sigilosas.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens de **28 a 30**.

- 28** Com três pessoas selecionadas entre os detetives e os espões disponíveis, é possível formar 84 comissões diferentes.
- 29** O número de comissões que possuem apenas espões equivale ao triplo do número de comissões que possuem apenas detetives.
- 30** O número de comissões que possuem, pelo menos, um detetive e um espião é igual a 69.

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o *mouse* esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clicar**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*; e **teclar** corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Quanto aos conceitos de *software*, ao sistema operacional Windows 10 e aos conceitos de redes de computadores, julgue os itens de **31 a 35**.

- 31** O conceito de licença de *software* pode ser descrito como um contrato que especifica a forma como um *software* será usado e distribuído.

- 32** Na informática, o *design* é o processo de encontrar e corrigir erros em um programa de computador.
- 33** O gerenciador de dispositivos é a ferramenta-padrão do Windows 10; essa ferramenta é utilizada para o gerenciamento e a visualização de arquivos e de pastas em um sistema de arquivos.
- 34** Devido às restrições impostas pela Microsoft, a Cortana é um recurso que não está presente no Windows 10, encontrando-se apenas no Windows 8.
- 35** O FTP (*File Transfer Protocol*) é um protocolo destinado à transferência de arquivos entre os clientes e os servidores. Ele permite, por exemplo, o *download* de um arquivo de um computador servidor para um computador cliente.

Acerca do programa de correio eletrônico Microsoft Outlook 2016, dos sítios de busca e de pesquisa na Internet e dos procedimentos de segurança da informação, julgue os itens de **36 a 40**.

- 36** Uma regra criada no Microsoft Outlook 2016 não pode ser excluída, visto que afeta diretamente o conteúdo das mensagens.
- 37** No Microsoft Outlook 2016, é possível, por exemplo, a criação de uma regra para mover um item de um determinado remetente de uma pasta para outra pasta.
- 38** Os sítios de busca fornecem apenas resultados de busca com base em palavras-chave, sem oferecer filtros ou opções avançadas de pesquisa.
- 39** Um procedimento que visa à segurança da informação consiste em evitar o compartilhamento das informações confidenciais por meio de redes sociais.
- 40** A utilização de senhas simples e fáceis para o acesso a sistemas e a dispositivos pode afetar a segurança das informações.



RASCUNHO

CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES

Conforme a Lei n.º 9.784/1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal, julgue os itens de **41** a **50**.

- 41** São capazes, para fins de processo administrativo, os maiores de dezesseis anos de idade, ressalvada a previsão especial em ato normativo próprio.
- 42** Um órgão administrativo e seu titular poderão, se não houver impedimento legal, delegar parte de sua competência a outros órgãos ou titulares, ainda que estes não lhe sejam hierarquicamente subordinados, quando for conveniente, em razão de circunstâncias de índole técnica, social, econômica, jurídica ou territorial.
- 43** Será permitida, em caráter excepcional e por motivos relevantes devidamente justificados, a avocação temporária de competência atribuída a um órgão hierarquicamente inferior.
- 44** Os atos do processo administrativo, por força do princípio da legalidade, devem observar rigorosamente as formas previstas nos normativos próprios e, quando estes forem omissos, deverá ser observado o Código de Processo Civil.
- 45** Os atos de processo devem realizar-se em dias úteis, no horário normal de funcionamento da repartição na qual o processo se encontra em tramitação.
- 46** As atividades de instrução destinadas a averiguar e a comprovar os dados necessários à tomada de decisão somente realizam-se de ofício ou mediante impulso do órgão responsável pelo processo.
- 47** Antes da tomada de decisão, a juízo da autoridade, diante da relevância da questão, poderá ser realizada uma audiência pública para debates sobre a matéria do processo.
- 48** Encerrada a instrução, o interessado terá o direito de manifestar-se no prazo máximo de trinta dias, salvo se outro prazo for legalmente fixado.

- 49** Em matéria de sua competência, a Administração tem o dever de explicitamente emitir decisão nos processos administrativos e sobre solicitações ou reclamações.
- 50** O interessado poderá, mediante manifestação oral, desistir, total ou parcialmente, do pedido formulado ou, ainda, renunciar a direitos disponíveis.

Considerando as disposições da Lei n.º 12.527/2011, julgue os itens de **51** a **55**.

- 51** O tratamento de informação sigilosa resultante de tratados, acordos ou atos internacionais atenderá às normas e às recomendações constantes desses instrumentos.
- 52** Os órgãos e as entidades públicas respondem diretamente pelos danos causados em decorrência da divulgação não autorizada ou da utilização indevida de informações sigilosas ou informações pessoais, cabendo a apuração de responsabilidade funcional somente nos casos de dolo, não sendo assegurado o respectivo direito de regresso.
- 53** O tratamento das informações pessoais deve ser feito de forma transparente e com respeito à intimidade, à vida privada, à honra, à imagem das pessoas, à liberdade e às garantias individuais.
- 54** É dever do Estado controlar o acesso e a divulgação de informações sigilosas produzidas por seus órgãos e suas entidades, o que assegurará a sua proteção.
- 55** A informação em poder dos órgãos e das entidades públicas, observado o seu teor e em razão de sua imprescindibilidade à segurança da sociedade ou do Estado, poderá ser classificada como ultrassecreta, secreta, reservada, restrita ou pública.

Segundo as disposições da Lei n.º 12.378/2010, julgue os itens de **56 a 65**.

- 56** Para o uso do título de arquiteto e urbanista e para o exercício das atividades profissionais privativas correspondentes, é obrigatório o registro do profissional no Conselho de Arquitetura e Urbanismo do estado ou do Distrito Federal.
- 57** É vedada ao profissional e à pessoa jurídica que não estiverem no exercício de suas atividades a interrupção de seu registro profissional no Conselho de Arquitetura e Urbanismo do estado ou do Distrito Federal.
- 58** É vedado o uso das expressões arquitetura ou urbanismo ou de designação similar na razão social ou no nome fantasia de sociedade que não possuir arquiteto e urbanista entre os sócios, com poder de gestão, ou entre os empregados permanentes.
- 59** Aquele que quiser implantar ou executar um projeto ou qualquer trabalho técnico de criação ou de autoria de arquiteto e urbanista deverá fazê-lo de acordo com as especificações e o detalhamento constantes do trabalho, salvo autorização em contrário, por escrito ou verbal, do autor.
- 60** O Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU-BR) e os Conselhos de Arquitetura e Urbanismo dos Estados e do Distrito Federal (CAU-UF) têm como funções orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de arquiteto e urbanista, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e de disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício da profissão de arquiteto e urbanista.
- 61** Os conselheiros do CAU-BR serão eleitos pelo voto direto e facultativo dos profissionais do estado que representam ou do Distrito Federal.
- 62** O plenário dos CAU-UF é constituído de três presidentes e de conselheiros.
- 63** Os presidentes do CAU-BR e dos CAU-UF prestarão, anualmente, suas contas ao Tribunal de Contas da União.

64 Os empregados do CAU-BR e dos CAU-UF serão contratados mediante aprovação em concurso público, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

65 A declaração do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de não pagamento de multas por violação da ética, após o regular processo administrativo, constitui título executivo judicial.

À luz do Código de Ética e Disciplina do CAU-BR, julgue os itens de **66 a 70**.

66 O Código de Ética e Disciplina define os parâmetros ontológicos que devem orientar a conduta dos profissionais registrados nos CAU-UF.

67 Os princípios são as normas de maior abrangência, cujo caráter teórico-abstrato referencia os agrupamentos de normas subordinadas.

68 O arquiteto e urbanista deve responsabilizar-se pelas tarefas ou pelos trabalhos executados por seus auxiliares, por suas equipes ou pelas sociedades profissionais que estiverem sob sua administração ou direção e assegurar que atuem em conformidade com os melhores métodos e as melhores técnicas.

69 O arquiteto e urbanista, nas relações com seus contratantes, deve exercer suas atividades profissionais de maneira consciente, competente, parcial e sem preconceitos, com habilidade, atenção e diligência, respeitando as leis, os contratos e as normas técnicas reconhecidas.

70 O arquiteto e urbanista deve contribuir para o desenvolvimento do conhecimento, da cultura e do ensino relativos à profissão.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

No que se refere à cultura organizacional, julgue os itens de **71 a 80**.

- 71** Quando se quer mudar a cultura de uma organização, é necessário mudar o sistema que a gerou e reforçá-la a partir dos hábitos e das tradições.
- 72** O clima organizacional define os padrões de comportamento e de atitude da organização.
- 73** A mudança da cultura organizacional torna-se ainda mais difícil em culturas fortes, principalmente em organizações nas quais a cultura deu certo durante muito tempo.
- 74** A cultura forte é positiva em situações estáveis.
- 75** A percepção e a interpretação do colaborador sobre a organização que ele integra são definidas pela cultura organizacional.
- 76** O clima se refere ao sistema de significados compartilhados por todos os membros.
- 77** A mudança da cultura desafia hábitos enraizados de pensamento e de ação.
- 78** O clima define a maneira como os integrantes da organização devem interagir, entre si e com o ambiente externo.
- 79** Mudar a cultura significa alterar a forma de pensar da organização.
- 80** Cultura organizacional é um termo avaliativo, enquanto clima organizacional é um termo descritivo.

Quanto à estrutura organizacional, julgue os itens de **81 a 90**.

- 81** A teoria clássica concentra-se no estudo da organização informal.
- 82** Afirmar que a organização informal é a que possui normas não é dizer que a organização formal não as possui.
- 83** Escolher e implementar estruturas organizacionais são atitudes que se referem à capacidade de organização e de articulação dos recursos da organização.
- 84** A função da estrutura organizacional é contribuir, decisivamente, para o alcance dos objetivos organizacionais.
- 85** A teoria das relações humanas tem como objeto de estudo a organização formal.
- 86** A estrutura organizacional como estrutura básica define como o trabalho será dividido entre as unidades organizacionais.
- 87** A teoria das relações humanas procurou estabelecer o equilíbrio entre as organizações formais e as organizações informais.
- 88** A função da estrutura organizacional como mecanismo de operação indica aos participantes da organização o que eles devem fazer e o que não devem fazer.
- 89** A função da estrutura organizacional como mecanismo de decisão estabelece o processo de tomada de decisão da organização.
- 90** A teoria clássica considera, em seu estudo, a possibilidade de coexistência das organizações formais e das organizações informais.

A respeito da gestão de qualidade, julgue os itens de **91 a 110**.

- 91** A melhoria contínua adota uma abordagem de melhoramento incremental.
- 92** A gestão de qualidade total é a concepção de um sistema de qualidade com base em processos que devem ser continuamente estudados e planejados para que melhorias sejam implementadas e controladas.
- 93** A gestão de qualidade total requer somente a participação da cúpula da administração da organização.
- 94** Os custos de qualidade propriamente ditos são os custos de falhas.
- 95** Os custos incorridos por um defeito identificado antes que o cliente pudesse perceber e que foi corrigido por retrabalho ou refugo de material são considerados custos com falhas internas.
- 96** Para os projetos relativos a novos produtos ou serviços, ou a novos processos, devem ser preparados planos de qualidade.
- 97** Os custos de não qualidade são os custos de prevenção e de avaliação.
- 98** Os custos de prevenção são frequentemente maiores que os gastos com as falhas.
- 99** O plano de qualidade define a atribuição específica de responsabilidade e de autoridade, durante os diferentes estágios do projeto.
- 100** Os custos de prevenção são os gastos com as atividades desenvolvidas para a identificação das unidades ou dos componentes defeituosos.
- 101** O controle de dispersão define que uma empresa não pode ser controlada por resultados.
- 102** O plano de qualidade define os procedimentos específicos, os métodos e as instruções a serem aplicados em todo o projeto.
- 103** O controle de qualidade desenvolve os processos que são capazes de produzir as características dos produtos.
- 104** O planejamento de qualidade compara o desempenho real com as metas de qualidade.
- 105** O plano de qualidade define os programas adequados de inspeção, teste, verificação ou auditoria, exigidos em vários estágios bem definidos.
- 106** O melhoramento de qualidade é o processo que busca elevar o desempenho da qualidade a níveis sem precedentes.

- 107** O controle de qualidade é a atividade de desenvolvimento dos produtos e dos processos exigidos para a satisfação das necessidades dos clientes.
- 108** O departamento de qualidade não deve ser resumido a funções corretivas.
- 109** O plano de qualidade define os métodos para as mudanças ou as modificações no plano, à medida que o projeto prossegue.
- 110** O controle de monte estipula a necessidade de se observar cuidadosamente a dispersão dos dados e de se isolar a causa fundamental da dispersão.

Acerca da comunicação, julgue os itens de **111 a 120**.

- 111** A comunicação institucional é responsável, por meio da gestão estratégica das relações públicas, pela construção de uma imagem e de uma identidade corporativa.
- 112** A comunicação interna é prioritariamente informativa e tem foco na gestão administrativa da organização.
- 113** A comunicação institucional busca viabilizar toda a interação entre a organização e seus colaboradores.
- 114** A comunicação administrativa é uma forma de compatibilizar os interesses dos gestores e dos colaboradores, por meio do diálogo.
- 115** A comunicação mercadológica objetiva vender ou melhorar a imagem dos produtos ou dos serviços da organização.
- 116** A comunicação administrativa é o processo responsável por transmitir os dados do âmbito administrativo de uma organização para todos os setores nos quais esses dados se mostrem pertinentes.
- 117** A comunicação institucional amplia e harmoniza o diálogo entre o capital e o trabalho, equaliza os interesses, integra as equipes e valoriza o conhecimento e a produção.
- 118** A comunicação interna busca viabilizar toda a interação entre a organização e seus colaboradores.
- 119** A comunicação administrativa é persuasiva, procura o apoio dos funcionários e pretende convencê-los, para que eles possam aderir a determinadas ideias e aos objetivos da organização.
- 120** A comunicação interna está vinculada à difusão da visão, da missão e dos valores da organização.