

CADERNO DE QUESTÕES



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
Nº 14/2022 - TA - SUGESP/UFRRGS

Nível de Classificação D

**25 e 26 - Assistente em Administração
(Região Porto Alegre) (Região Litoral)**

MATÉRIA	QUESTÕES
Língua Portuguesa	01 a 15
Gestão Pública, Ética e Legislação	16 a 30
Informática e Segurança da Informação	31 a 35
Raciocínio Lógico Matemático	36 a 40
Conhecimentos Específicos	41 a 60

ATENÇÃO

Transcreva no espaço apropriado da sua FOLHA DE RESPOSTAS (Folha Óptica), com sua caligrafia usual, considerando as letras maiúsculas e minúsculas, a seguinte frase:

O sol nascente é tão belo.

Nome do Candidato: _____

Inscrição nº: _____

DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS. PROIBIDA A REPRODUÇÃO, AINDA QUE PARCIAL, SEM A PRÉVIA AUTORIZAÇÃO DA FAURGS.



INSTRUÇÕES

- 1 Verifique se este CADERNO DE QUESTÕES corresponde ao concurso público para o qual você está inscrito. Caso não corresponda, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 2 Esta PROVA consta de **60** (sessenta) questões objetivas.
- 3 Caso o CADERNO DE QUESTÕES esteja incompleto ou apresente qualquer defeito, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 4 Para cada questão objetiva, existe apenas **uma** (1) alternativa correta, a qual deverá ser assinalada na FOLHA DE RESPOSTAS.
- 5 **O candidato somente poderá responder a Prova Objetiva, utilizando-se de caneta esferográfica, preferencialmente de tinta azul ou preta, de escrita grossa. Não será permitido o uso de lápis, marca-textos, lapiseiras/grafites, régua e/ou borrachas durante a realização da Prova.** (Conforme subitem 10.8 do Edital de Abertura)
- 6 Os candidatos que comparecerem para realizar a Prova **não deverão portar** armas, malas, livros, máquinas calculadoras, fones de ouvido, gravadores, *paggers*, *notebooks*, **telefones celulares**, *pen-drives* ou quaisquer aparelhos eletrônicos, nem utilizar véus, bonés, chapéus, gorros, mantas, lenços, aparelhos auriculares, próteses auditivas, óculos escuros, ou qualquer outro adereço que lhes cubra a cabeça, o pescoço, os olhos, os ouvidos ou parte do rosto, **exceto em situações autorizadas pela Comissão do Concurso e/ou em situações determinadas em lei. Os relógios de pulso serão permitidos, desde que permaneçam sobre a mesa, à vista dos fiscais, até a conclusão da Prova.** (Conforme subitem 10.14 do Edital de Abertura)
- 7 Durante a realização da Prova Objetiva, não serão permitidas, ao candidato, consultas de qualquer espécie, nem a utilização de quaisquer aparelhos eletrônicos e/ou adereços especificados no subitem 10.14 do Edital. (Conforme subitem 10.16 do Edital de Abertura)
- 8 Preencha com cuidado a FOLHA DE RESPOSTAS, evitando rasuras. Eventuais marcas feitas nessa FOLHA a partir do número **61** serão desconsideradas.
- 9 Ao terminar a prova, entregue a FOLHA DE RESPOSTAS ao Fiscal da sala.
- 10 A duração da prova é de **4 (quatro) horas**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento da FOLHA DE RESPOSTAS. Ao final desse prazo, a FOLHA DE RESPOSTAS será **imediatamente** recolhida.
- 11 **O candidato somente poderá se retirar da sala de Prova uma (1) hora após o seu início. Se quiser levar o Caderno de Questões da Prova Objetiva, o candidato somente poderá se retirar da sala de Prova duas (2) horas após o início. O candidato não poderá anotar/copiar o gabarito de suas respostas de Prova, a não ser no próprio Caderno de Questões.**
- 12 **O candidato que se retirar da sala ao concluir a Prova, não poderá utilizar os sanitários destinados a candidatos nas dependências do local de Prova.** (Conforme subitem 10.22 do Edital de Abertura)
- 13 Ao concluir a Prova, o candidato deverá devolver ao fiscal da sala a Folha de Respostas. Se assim não proceder, será excluído do Concurso. (Conforme subitem 10.23 do Edital de Abertura)
- 14 A desobediência a qualquer uma das recomendações constantes nas presentes instruções poderá implicar a anulação da prova do candidato.

Instrução: As questões 01 a 06 referem-se ao texto abaixo.

01. Senti que alguma coisa estava errada comigo
 02. quando disse, a respeito de não me lembro quem, que
 03. ele tinha uma paciência de Lot e houve um silêncio no
 04. grupo. As pessoas se entreolharam e vi que algumas
 05. se esforçavam para não rir.
 06. – Eu disse alguma coisa errada? – perguntei.
 07. Nova troca de olhares. Finalmente, alguém falou:
 08. – Não é paciência de Lot. É paciência de Jó.
 09. Fiquei confuso. Era a primeira vez que me acontecia
 10. aquilo. Sempre tivera certeza no que dizia e confiança
 11. na minha cultura. Depois de alguns segundos de
 12. constrangimento, recuperei minha empáfia proverbial.
 13. – A paciência é de Lot. Jó é outra coisa.
 14. – Lot é o da mulher que virou uma estátua de sal.
 15. Jó é o da paciência.
 16. Seria possível? Mas não entreguei os pontos.
 17. – É o contrário.
 18. – Não é.
 19. – É.
 20. Fui tão incisivo que consegui convencer algumas
 21. pessoas do grupo. Elas ficaram em dúvida, como
 22. *McBeth*. Era ou não era? Começou uma discussão. Pedi
 23. silêncio e me dirigi ___ única pessoa do grupo que até ali
 24. não havia se manifestado. Ela daria o voto de Mecenas.
 25. – Afinal – disse eu, sorrindo, certo da vitória – sei
 26. que você será justo como Moisés.
 27. – Salomão.
 28. – Hein?
 29. – Você quer dizer “justo como Salomão”.
 30. Estremeci. Perdi todo o apoio que conseguira no
 31. grupo. Alguém ainda tentou me ajudar.
 32. – O Moisés também era justo...
 33. Mas a questão não era essa. A questão é que havia
 34. o jeito certo de dizer as coisas e o jeito errado.
 35. Milhares de anos de civilização tinham nos legado
 36. exemplos e frases para todas ___ situações. Esquecê-las
 37. seria trair a nossa herança. A cultura helênica, a
 38. romana, nossas tradições judaico-cristãs, os clássicos,
 39. o próprio dom da comunicação entre os povos. Voltaria-
 40. mos ___ torre da Babilônia. Fui para casa sentindo-me
 41. derrotado como Napoleão depois de Watergate. Não
 42. seria preciso muito para me convencer a tomar cicuta,
 43. como Aristóteles.
 44. O que estaria acontecendo comigo? Nunca falhara
 45. antes. E de repente, aquela crise. A notícia se espalharia.
 46. Minhas frases erradas me tornariam vulnerável. Seriam
 47. meu calcanhar de Ulisses. Minha fama de erudito
 48. estava ameaçada. Ninguém mais diria, com admiração,
 49. “o doutor é um homem cultíssimo”. Diriam “o doutor
 50. está ficando gagá”. Como se, em vez de um homem de
 51. meia-idade, eu já fosse velho como... Como quem
 52. mesmo? Como Mateus.
 53. Naquela noite, repassei todas as frases que tinham
 54. feito minha reputação. No meio da noite, acordei,
 55. apavorado, *O calcanhar não era de Ulisses*. Como podia
 56. ter errado assim? De quem era, afinal, o maldito
 57. calcanhar? Só depois de meia hora de angústia consegui
 58. me lembrar. Átila. Calcanhar de Átila. Dormi aliviado.

Adaptado de: VERISSIMO, L. F. *Comédias da vida privada. 101 crônicas escolhidas*. Porto Alegre: L&PM, 1996.

01. Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas das linhas 23, 36 e 40.

- (A) a – as – a
 (B) à – as – a
 (C) a – às – a
 (D) à – as – à
 (E) à – às – à

02. Considere as seguintes afirmações acerca de tempos verbais empregados no texto.

- I - Até a linha 31, nos trechos em que ocorre a narração dos acontecimentos, o tempo pretérito perfeito é empregado pelo narrador.
 II - O tempo pretérito imperfeito do modo indicativo aparece nos pensamentos do narrador.
 III- A forma verbal **falhara** (l. 44) é usada para fazer menção a um período de tempo anterior àquele em que a história se passa.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas II.
 (C) Apenas I e II.
 (D) Apenas II e III.
 (E) I, II e III.

03. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir.

- () A expressão **um silêncio** (l. 03) desempenha a função sintática de sujeito da forma verbal **houve** (l. 03).
 () A palavra **Alguém** (l. 31) desempenha a função sintática de sujeito da forma verbal **tentou** (l. 31).
 () A palavra **Ninguém** (l. 48) desempenha a função sintática de sujeito da forma verbal **diria** (l. 48).

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) F – V – V.
 (B) V – F – F.
 (C) V – F – V.
 (D) V – V – V.
 (E) F – V – F.

04. Assinale a alternativa que apresenta sinônimos adequados para as palavras **empáfia** (l. 12), **incisivo** (l. 20) e **legado** (l. 35), respectivamente, tal como estão sendo empregadas no texto.

- (A) empatia – sagaz – herdado
- (B) imodéstia – firme – deixado
- (C) verborragia – convincente – relegado
- (D) calma – certo – ofertado
- (E) arrogância – alusivo – oferecido

05. Se as duas ocorrências da palavra **jeito** (l. 34) estivessem no plural, quantas outras palavras na frase deveriam sofrer ajustes para fins de correção gramatical?

- (A) Duas.
- (B) Três.
- (C) Quatro.
- (D) Cinco.
- (E) Seis.

06. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir.

- () pronome **eu** (l. 25) desempenha a função sintática de objeto direto.
- () O pronome **las** (l. 36) desempenha a função sintática de objeto direto.
- () O pronome **me** (l. 46) desempenha a função sintática de objeto indireto.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – F.
- (B) V – F – V.
- (C) F – V – F.
- (D) V – V – F.
- (E) F – V – V.

Instrução: As questões **07** a **15** referem-se ao texto abaixo.

01. A medida do PIB na prática não é tão próxima como
02. gostaríamos de sua contrapartida teórica. Ainda assim,
03. creio – e é esta a mensagem que quero passar – que
04. se move razoavelmente alinhada com a atividade
05. econômica real e, com certo exagero, também com o
06. bem-estar. Em particular, o aumento do PIB se traduz
07. em movimento na mesma direção do emprego total e
08. vice-versa.
09. Assim, por exemplo, entre 2014 e 2016, enquanto
10. o PIB brasileiro caiu pouco mais de 6,5%, o emprego
11. se reduziu em 1,5% (cerca de 1,5 milhão de postos de
12. trabalho); já o aumento do PIB de 2016 a 2018, ainda
13. que modesto (2,2%), foi acompanhado de elevação de
14. 1,5% do emprego, que retornou aos níveis de 2014.
15. Não é por outro motivo que a taxa de desemprego se
16. move na direção oposta ao crescimento do produto.

17. E não é apenas isso. Níveis mais elevados do PIB
18. estão tipicamente associados a melhores condições de
19. vida. Países mais ricos (no quesito PIB *per capita*, ou
20. seja, já devidamente considerado o tamanho de sua
21. população) apresentam menor mortalidade infantil,
22. maior expectativa de vida, melhores serviços de saúde,
23. oferta mais ampla de bens culturais (museus e biblio-
24.otecas, por exemplo), dentre vários aspectos da vida
25. que geralmente valorizamos.

26. Esse é o principal motivo ____ seguimos o PIB
27. também como medida de bem-estar, mas há problemas.
28. Atividades que aparecem somando ao PIB podem
29. produzir efeitos negativos sobre o bem-estar, e não é
30. difícil imaginar _____. Indústrias altamente poluidoras
31. afetam a saúde da população; *shopping centers* em
32. determinadas vizinhanças pioram o trânsito da região;
33. represas geram impactos ambientais potencialmente
34. ruins em termos de biodiversidade; e a lista poderia ser
35. ____ sem maiores dificuldades.

36. É bom que se diga que não há grande controvérsia
37. entre economistas acerca das vantagens e também das
38. limitações do PIB. Todavia, como há poucas alternativas,
39. ele ainda é utilizado como a principal medida não só de
40. atividade, mas também – com certo salto de fé – de
41. bem-estar.

42. A alternativa mais comum ao PIB é o Índice de
43. Desenvolvimento Humano (IDH), que busca incorporar
44. à dimensão econômica outros aspectos da vida
45. humana. Desde 2010, o IDH mede (além do PIB *per*
46. *capita*) a longevidade dos habitantes de determinada
47. economia (tipicamente um país, embora haja medidas
48. de IDH para entidades subnacionais), capturada pela
49. expectativa de vida ao nascer, e o acesso ao conheci-
50. mento, medido por anos médios de estudo e anos
51. esperados de escolaridade.

52. Na prática, porém, o efeito do IDH é remover os
53. países produtores de petróleo do Oriente Médio (muito
54. ricos, mas com má qualidade de vida para a população)
55. do topo dos *rankings*. Com efeito, 7 dentre os 10 países
56. com melhor IDH estão também na lista dos 10 maiores
57. PIBs *per capita*, se excluirmos da segunda lista os
58. produtores de petróleo. E se tratássemos dos 20 maiores
59. IDHs e 20 maiores PIBs *per capita*, a sobreposição
60. ficaria ainda maior.

61. O motivo não é complicado: à parte os países
62. produtores de petróleo do Oriente Médio, tipicamente
63. despóticos, os países mais ricos também são os que
64. apresentam melhor qualidade de vida. O *ranking* pode
65. não ser idêntico, mas a própria construção do IDH faz
66. ____ a composição seja bastante familiar.

Adaptado de: SCHWARTSMAN, A. Economia no cotidiano: decifra-me ou te devoro. São Paulo: Contexto, 2020.

07. Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas das linhas 26, 30, 35 e 66.

- (A) por que – porquê – estendida – que
- (B) pelo qual – por quê – estendida – com que
- (C) porque – porquê – estendida – que
- (D) por quê – por que – extendida – com que
- (E) o qual – por quê – estendida – com que

08. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir a respeito de algumas ideias do texto.

- () De acordo com a maioria dos economistas, somente o PIB é um índice confiável para a medição do nível de desenvolvimento de um país.
- () O PIB *per capita* é um índice medido apenas nos 20 maiores países do mundo.
- () O PIB e o IDH são índices que, na prática, se sobrepõem em grande medida, como mostra o *ranking* inicial dos países de acordo com esses índices.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – F.
- (B) V – F – V.
- (C) F – F – V.
- (D) V – V – F.
- (E) F – V – V.

09. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir a respeito de algumas ideias do texto.

- () O autor argumenta que o PIB, ao menos no Brasil, está relacionado diretamente com o índice de desemprego da população.
- () O autor mostra que, ainda que não seja uma medida absoluta e incontroversa, o PIB está relacionado ao bem-estar da população de um país.
- () De acordo com o autor, o IDH é um índice menos utilizado do que o PIB por deixar de fora do *ranking* países ricos produtores de petróleo.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – F.
- (B) V – F – V.
- (C) F – F – V.
- (D) V – V – F.
- (E) F – V – V.

10. Considere as seguintes ocorrências de formas no texto.

- I - **como** (l. 27)
- II - **como** (l. 38)
- III- **como** (l. 39)

Em quais, a forma apresentada expressa ideia de causa?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) Apenas II e III.

11. Assinale a alternativa que contém uma palavra formada por derivação prefixal.

- (A) **razoavelmente** (l. 04)
- (B) **acompanhado** (l. 13)
- (C) **vizinhanças** (l. 32)
- (D) **subnacionais** (l. 48)
- (E) **expectativa** (l. 49)

12. Considere as seguintes afirmações, levando em conta os ajustes necessários de pontuação.

- I - Poderíamos deslocar **razoavelmente** (l. 04) para imediatamente antes de **também** (l. 05), sem alterar o sentido original da frase.
- II - Poderíamos deslocar **por exemplo** (l. 09) para imediatamente antes do ponto e vírgula da linha 12, sem alterar o sentido original da frase.
- III- Poderíamos deslocar **tipicamente** (l. 18) para imediatamente antes de **mais** (l. 17), sem alterar o sentido original da frase.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas I e II.
- (D) Apenas II e III.
- (E) I, II e III.

13. Assinale a alternativa que apresenta relações, contextualmente adequadas, para **ainda que** (l. 12-13), **embora** (l. 47) e **se** (l. 57), nessa ordem.

- (A) explicação – concessão – condição
- (B) concessão – explicação – condição
- (C) explicação – explicação – concessão
- (D) causa – concessão – concessão
- (E) concessão – concessão – condição

14. Considere as seguintes afirmações.

- I - O **que** (l. 14) é um pronome relativo que retoma **emprego** (l. 14).
 II - O **que** (l. 25) é um pronome relativo que retoma **bens culturais** (l. 23).
 III- O **que** (l. 43) é um pronome relativo que retoma **PIB** (l. 42).

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas II.
 (C) Apenas I e II.
 (D) Apenas II e III.
 (E) I, II e III.

15. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir.

- () O nexos **Todavia** (l. 38) está sendo empregado com função adversativa.
 () O nexos **porém** (l. 52) está sendo empregado com função concessiva.
 () O nexos **mas** (l. 65) está sendo empregado com função aditiva.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – V.
 (B) V – F – F.
 (C) F – V – V.
 (D) V – V – F.
 (E) F – V – F.

16. Considere as afirmações sobre possíveis resultados de misturarmos a observação com a avaliação à luz das técnicas de comunicação não violenta propostas por Marshall B. Rosenberg (2006).

- I - Na comunicação não violenta, devemos nos abster de avaliar. Evitaremos, assim, a frustração dos colegas.
 II - Quando misturamos observação com avaliação, há a tendência de que o receptor perceba a mensagem como uma crítica.
 III- Na comunicação não violenta, misturamos a observação com a avaliação. Com isso, reunimos evidências do que estamos a avaliar e diminuímos a resistência ao que dizemos.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas II.
 (C) Apenas I e II.
 (D) Apenas II e III.
 (E) I, II e III.

17. Com base nos conceitos propostos no livro *Comportamento organizacional* (ROBBINS; JUDGE, 2020), numere a segunda coluna de acordo com a primeira, associando os tipos de discriminação aos seus exemplos.

- (1) Incivilidade
 (2) Políticas ou práticas discriminatórias
 (3) Intimidação
 (4) Gozação e insultos
 (5) Exclusão

- () Representantes da organização negam oportunidades iguais ou oferecem recompensas desiguais pelo mesmo desempenho.
 () Determinadas pessoas não recebem oportunidades de carreira, participação em eventos sociais, conversas ou *mentoring*.
 () Agressividade, desrespeito, desconsideração das ideias alheias e interrupção da fala dos outros.
 () *Bullying* direcionado a membros de grupos específicos.
 () Piadas ou estereótipos negativos.

A sequência numérica correta de preenchimento dos parênteses da segunda coluna, de cima para baixo, é

- (A) 5 – 4 – 1 – 3 – 2.
 (B) 3 – 2 – 4 – 5 – 1.
 (C) 1 – 2 – 5 – 4 – 3.
 (D) 2 – 5 – 1 – 3 – 4.
 (E) 4 – 3 – 2 – 5 – 1.

18. Com base no livro *Estado, poder e assédio* (GEDIEL et al., 2015), assinale a alternativa que **NÃO** indica um fator de risco intrínseco à organização para a ocorrência de assédio moral.

- (A) Níveis extremos de exigência e de pressão.
 (B) Cultura organizacional que não reconhece o assédio como problema.
 (C) Destruição da cultura individualista.
 (D) Estilos de supervisão autoritários.
 (E) Comunicação escassa ou ordens confusas.

19. Com base no livro *Gestão de pessoas em empresas e organizações públicas* (DUTRA et al., 2019), analise as proposições abaixo.

- I - Propiciar um histórico dos resultados a cada período e aumentar o diálogo com a liderança.
- II - Impedir o acesso aos resultados para evitar confronto e ir definindo critérios dinâmicos.
- III- Registrar apenas o momento da avaliação e aumentar o diálogo com a liderança.

Quais indicam aspectos positivos em relação à avaliação de desempenho nas organizações públicas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas III.
- (C) Apenas I e II.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

20. Com base no livro *Comportamento organizacional* (ROBBINS; JUDGE, 2020), assinale a alternativa que **NÃO** caracteriza e/ou define conflito e seus tipos.

- (A) O conflito é um processo que tem início quando alguém percebe que a outra parte afeta ou pode vir a afetar negativamente algo considerado importante.
- (B) A existência de conflito é indesejável para a consecução dos objetivos organizacionais.
- (C) O conflito diz respeito ao momento em que a interação se transforma em uma discordância entre as partes envolvidas.
- (D) Estudos indicaram que o conflito de tarefas entre as equipes de alta gestão é positivamente associado ao desempenho.
- (E) Pesquisadores descobriram que os conflitos de processo se referem a delegação e a papéis.

21. Numere a segunda coluna de acordo com a primeira, associando os pilares de excelência gerencial aos respectivos conceitos.

- (1) Aprendizado organizacional
 - (2) Controle social
 - (3) Liderança e constância de propósitos
 - (4) Visão de futuro
- () Motivar as pessoas e procurar delas obter o máximo de participação e cooperação.
 - () Gerenciar procurando novos níveis de conhecimento e transformação, entendendo que o compartilhamento do conhecimento, de si e de sua gestão, faz com que possa proporcionar um aumento no desempenho.
 - () Desenvolver as atividades de forma estratégica, tendo como referência o Estado futuro.
 - () Gerenciar com a colaboração das partes interessadas, lembrando sempre que deverá ocorrer no período de elaboração de planejamento, acompanhamento e avaliação das atividades.

A sequência numérica correta de preenchimento dos parênteses da segunda coluna, de cima para baixo, é

- (A) 3 – 2 – 1 – 4.
- (B) 4 – 1 – 2 – 3.
- (C) 1 – 4 – 2 – 3.
- (D) 1 – 3 – 4 – 2.
- (E) 4 – 2 – 3 – 1.

22. A criação de valor público consiste em

- (A) entregar serviços com qualidade, que atendam aos benefícios prometidos, dentro do prazo e conforme foram definidos no orçamento público.
- (B) gerar ambiente favorável à criação de valor na administração pública.
- (C) utilizar recursos disponibilizados na gestão de investimentos, treinamento e desenvolvimento de gestores.
- (D) estabelecer ou aperfeiçoar instrumentos de avaliação de desempenho para dimensionar a efetividade dos objetivos e das metas desejados.
- (E) fazer mais com menos, sem desconsiderar as características específicas dos serviços públicos.

23. Assinale a alternativa com os princípios fundamentais da Administração Pública.

- (A) Programa, Segregação, Centralização, Delegação de competência e Planejamento.
- (B) Planejamento, Coordenação, Descentralização, Competência e Controle.
- (C) Programa, Coordenação, Centralização, Gerenciamento de Riscos e Controle.
- (D) Planejamento, Coordenação, Descentralização, Delegação de competência e Controle.
- (E) Planejamento, Segregação, Centralização, Gerenciamento de Riscos e Competência.

24. O servidor que trabalha em _____ com a estrutura organizacional pode receber _____, pois sua atividade pública é _____ para o crescimento e o engrandecimento da Nação.

Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas do texto acima.

- (A) desacordo – colaboração – desafio
- (B) desacordo – advertência – desafio
- (C) harmonia – colaboração – oportunidade
- (D) desacordo – colaboração – competência
- (E) harmonia – advertência – competência

25. Assinale a alternativa que **NÃO** representa dever fundamental do servidor público.

- (A) Jamais retardar qualquer prestação de contas, condição essencial da gestão dos bens, direitos e serviços da coletividade a seu cargo.
- (B) Ter respeito à hierarquia, porém, sem nenhum temor de representar contra qualquer compromisso indevido da estrutura em que se funda o Poder Estatal.
- (C) Comunicar imediatamente a seus superiores todo e qualquer ato ou fato contrário ao interesse público, exigindo as providências cabíveis.
- (D) Manter-se atualizado com as instruções, as normas de serviço e a legislação pertinentes ao órgão onde exerce suas funções.
- (E) Deixar de utilizar os avanços técnicos e científicos ao seu alcance ou do seu conhecimento para atendimento do seu mister.

26. Considere as afirmações abaixo tendo em vista a Constituição da República Federativa do Brasil.

- I - O direito à felicidade integra o rol dos direitos sociais previstos na Constituição da República.
- II - A soberania popular é exercida, por representação, pela Câmara dos Deputados.
- III- São princípios da administração pública direta e indireta de quaisquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, dentre outros, a impessoalidade, a publicidade e a eficiência.
- IV- A educação, direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, ao seu preparo para o exercício da cidadania e à sua qualificação para o trabalho.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas I e III.
- (C) Apenas II e IV.
- (D) Apenas III e IV.
- (E) Apenas II, III e IV.

27. Considere as afirmações abaixo tendo em vista a Lei nº 8.112 – Regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas, de 11 de dezembro de 1990.

- I - Cargo público é o conjunto de atribuições e responsabilidades previstas na estrutura organizacional que devem ser cometidas a um servidor.
- II - É obrigatória a prestação de serviços gratuitos pelo servidor público em casos especiais, quando houver interesse justificado da Administração devidamente homologado pelo Ministro de Estado e mediante a autorização da autoridade imediatamente superior.
- III- Constituem indenizações ao servidor, entre outras, as diárias e o auxílio-moradia.
- IV - O servidor que fizer jus aos adicionais de insalubridade e de periculosidade deverá optar por um deles.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas I e III.
- (C) Apenas I e IV.
- (D) Apenas III e IV.
- (E) Apenas II, III e IV.

28. Considere as afirmações abaixo tendo em vista a Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.

- I - O processo administrativo também pode iniciar-se de ofício.
- II - Os atos administrativos, por natureza, prescindem de motivação.
- III- Das decisões administrativas cabe recurso, em face de razões de legalidade e de mérito.
- IV - O recurso não será conhecido quando interposto contra a praxe administrativa definida pela autoridade passiva.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e III.
- (B) Apenas II e III.
- (C) Apenas II e IV.
- (D) Apenas III e IV.
- (E) Apenas I, II e III.

29. Considere as afirmações abaixo tendo em vista o Decreto nº 1.171 – Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, de 22 de junho de 1994.

- I - A moralidade da Administração Pública não se limita à distinção entre o bem e o mal, devendo ser acrescida da ideia de que o fim é sempre o bem comum. O equilíbrio entre a legalidade e a finalidade, na conduta do servidor público, é que poderá consolidar a moralidade do ato administrativo.
- II - Salvo os casos de segurança nacional, investigações policiais ou interesse superior do Estado e da Administração Pública, a serem preservados em processo previamente declarado sigiloso, nos termos da lei, a publicidade de qualquer ato administrativo constitui requisito de eficácia e moralidade, ensejando sua omissão comprometimento ético contra o bem comum, imputável a quem a negar.
- III- Constitui dever fundamental do Servidor Público ser cortês, ter urbanidade, disponibilidade e atenção, respeitando a capacidade e as limitações individuais de todos os usuários do serviço público, sem qualquer espécie de preconceito ou distinção de raça, sexo, nacionalidade, cor, idade, religião, cunho político e posição social, abstendo-se, dessa forma, de causar-lhes dano moral.
- IV- Constitui vedação ao Servidor Público permitir que perseguições, simpatias, antipatias, caprichos, paixões ou interesses de ordem pessoal interfiram no trato com o público, com os jurisdicionados administrativos ou com colegas hierarquicamente superiores ou inferiores.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e III.
- (B) Apenas II e III.
- (C) Apenas II e IV.
- (D) Apenas I, II e III.
- (E) I, II, III e IV.

30. Considere as afirmações abaixo tendo em vista o Estatuto e Regimento Geral da UFRGS.

- I - Segundo o Estatuto, o Conselho Universitário – CONSUN, o órgão máximo de função normativa, deliberativa e de planejamento da Universidade é presidido pelo Reitor.
- II - Segundo o Estatuto, a Reitoria é o órgão executivo que coordena e supervisiona todas as atividades universitárias.
- III- Segundo o Regimento Geral, são Unidades Universitárias da UFRGS, dentre outras, o Instituto de Física e o Instituto de Informática.
- IV - Segundo o Regimento Geral, o ensino na Universidade será ministrado nas modalidades de licenciatura, pós-graduação, MBA, PHD, especialização e treinamento em nível superior.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas III.
- (B) Apenas IV.
- (C) Apenas I e III.
- (D) Apenas II e IV.
- (E) Apenas I, II e III.

- 31.** Deseja-se obter, numa planilha eletrônica, os percentuais de alunos da Universidade por categoria, conforme mostra a figura. Para tanto, digita-se, em C2, uma fórmula para o cálculo do percentual de cada categoria em relação ao total. A célula C2 é então formatada para formato de Percentual com 2 casas decimais. Em seguida, a fórmula de C2 será copiada e colada para as células C3 até C6.

	A	B	C	D
1	Alunos	Quantidade	Percentual sobre total	
2	Graduação	22523	49,57%	
3	Mestrado	5368	11,81%	
4	Doutorado	5575	12,27%	
5	Especialização	11971	26,35%	
6	Total -->	45437	100,00%	
7				

Qual é a fórmula que foi digitada em C2 para obter a planilha conforme a figura acima?

- (A) =B2/B6
 (B) =B\$2/B\$6
 (C) =B2/B\$6
 (D) =B\$2/B6
 (E) =B\$2/\$B\$6
- 32.** Nos programas de apresentação, tais como Power Point e Impress, tem-se o recurso conhecido como classificação ou organizador de *slides*, que mostra numa tela diversos *slides*, em tamanho menor, na sequência em que estão. Qual das operações abaixo **NÃO** se pode realizar nesse recurso?
- (A) Classificar automaticamente os *slides* segundo um valor contido no *slide*.
 (B) Copiar um ou mais *slides* para transferir para outra apresentação.
 (C) Excluir um *slide*.
 (D) Alterar a ordem de um ou mais *slides*.
 (E) Duplicar um ou mais *slides*.
- 33.** Para responder a esta questão, considere o texto a seguir.

1. Um grande momento de transformação da UFRGS foi em 1947, quando passou a ser denominada Universidade do Rio Grande do Sul, a URGS, incorporando as Faculdades de Direito e de Odontologia de Pelotas e a Faculdade de Farmácia de Santa Maria.

2. *Posteriormente, essas unidades foram desincorporadas da URGS, com a criação da Universidade de Pelotas e da Universidade Federal de Santa Maria.*

3. Em dezembro de 1950, a Universidade passa a se chamar Universidade Federal do Rio Grande do Sul (**UFRGS**), tendo sido federalizada, passando à esfera administrativa da União.

Assinale a alternativa que contém a afirmação correta sobre a formatação de textos e parágrafos empregada no quadro acima com o uso de um processador de textos, tal como Word ou Writer.

- (A) O parágrafo 1 tem alinhamento de parágrafo Justificado e o parágrafo 2, estilo de texto em Itálico.
 (B) O parágrafo 2 tem alinhamento de parágrafo Justificado e o texto "Universidade do Rio Grande do Sul", no parágrafo 1, tem estilo de texto Tachado.
 (C) O parágrafo 1 tem alinhamento de parágrafo pela Esquerda e o parágrafo 3 tem alinhamento de parágrafo pela Direita.
 (D) O parágrafo 2 tem estilo de texto em Itálico e o parágrafo 3 tem alinhamento de parágrafo Justificado.
 (E) O parágrafo 3 tem o texto "UFRGS" com estilo de texto em Negrito e o parágrafo 2 tem alinhamento de parágrafo pela Direita.

34. Após compartilhar um arquivo do Documentos do Suíte de Aplicativos do Google, você pode incluir "comentários". As alternativas a seguir apresentam a sequência de passos utilizada para adicionar um comentário. Assinale a alternativa que contém a ação opcional para adição de um comentário.

- (A) Selecionar o texto que você deseja comentar.
- (B) Clicar em adicionar comentário .
- (C) Digitar o seu comentário na caixa de texto.
- (D) Atribuir o comentário a uma pessoa específica.
- (E) Clicar no botão "Comentário" para finalizar.

35. Para cancelar um carregamento OneDrive em um dispositivo móvel, deve-se

- (A) clicar no menu "Arquivo" e, em seguida, selecionar a opção "Cancelar".
- (B) tocar no "X" abaixo da miniatura do arquivo que está sendo carregado.
- (C) tocar em "Cancelar" pelo *download* de arquivo que você deseja interromper.
- (D) selecionar a opção "Cancelar" na barra de ferramentas superior.
- (E) clicar com o botão direito do *mouse* no ícone "OneDrive" na barra de tarefas e selecionar "Pausar" para 2/8/24 horas.

36. Considere as afirmações a seguir.

- I. 7 dividido por 0,2 é igual a 35.
- II. 2,4 horas corresponde a 2 horas e 40 minutos.
- III. $\frac{1}{2} + \frac{3}{5} = \frac{4}{7}$.

Quais afirmações são verdadeiras?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas I e III.
- (D) Apenas II e III.
- (E) I, II e III.

37. Adicionando-se seis números naturais distintos e maiores do que 1, obtém-se a soma S. Sobre o valor de S, considere as afirmações abaixo.

- I - Se forem adicionados três números ímpares e três números pares, então o valor de S é par.
- II - Se forem adicionados três números ímpares e três números pares, então o valor de S é ímpar.
- III - Se forem adicionados cinco números ímpares e um número par, então o valor de S é par.

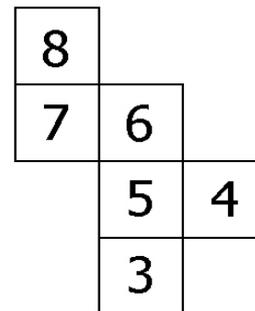
Quais afirmações são verdadeiras?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) Apenas II e III.

38. O valor original P de uma mercadoria sofreu dois reajustes acumulados. Primeiramente sofreu um aumento de 20% e, sobre o novo valor, um desconto de 20%. Após os reajustes, o valor da mercadoria passou a ser de 1.920 reais. O valor original de P, em reais, e o valor do reajuste, em porcentagem, são, respectivamente,

- (A) 1.920 e 0%.
- (B) 2.000 e aumento de 4%.
- (C) 2.000 e desconto de 4%.
- (D) 2.016 e aumento de 5%.
- (E) 2.016 e desconto de 5%.

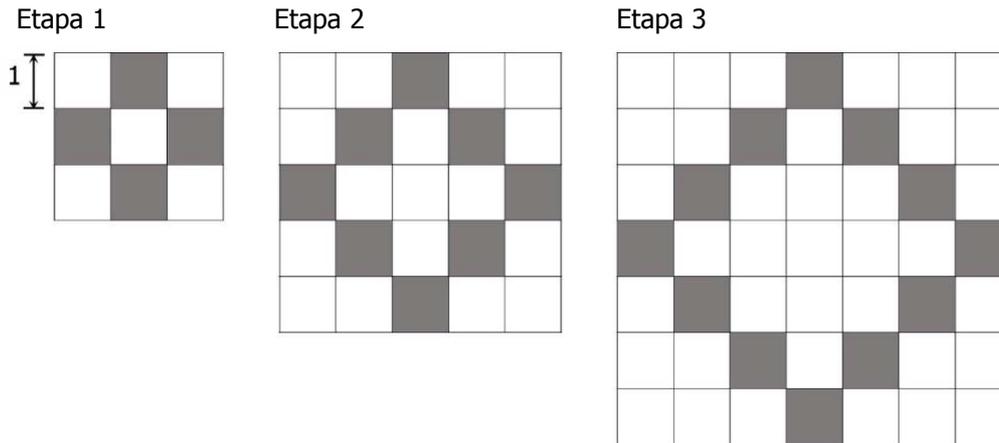
39. Considere a planificação de um cubo cujas faces estão enumeradas de 3 a 8 como representado na figura abaixo.



Os números das faces opostas do cubo são multiplicados entre si e esses três produtos são adicionados, resultando em um valor R. O valor de R é

- (A) 82.
- (B) 83.
- (C) 84.
- (D) 85.
- (E) 86.

40. Considere a sequência de etapas representadas na figura abaixo, na qual se encontram desenhados quadrados brancos e sombreados justapostos e de lado medindo 1 unidade, seguindo um padrão geométrico de construção.



Mantido esse padrão de construção geométrica, o número de quadrados sombreados de lado 1 na etapa 7 é

- (A) 16.
- (B) 20.
- (C) 24.
- (D) 28.
- (E) 32.

41. De acordo com o livro *Gestão de projetos* (MAXIMIANO; VERONEZE, 2022), podemos definir projeto como um empreendimento _____, orientado para realizar uma tarefa _____, não _____.

Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas do texto acima.

- (A) rotineiro – usual – inovadora
- (B) organizado – específica – rotineira
- (C) específico – rotineira – disruptiva
- (D) organizado – usual – inovadora
- (E) específico – organizada – disruptiva

42. Assinale a alternativa **INCORRETA** no que se refere à gestão de processos administrativos, de acordo com o livro *Organização, sistemas e métodos* (ARAÚJO, 2001).

- (A) A formação de filas constitui-se em um indicador de falhas num dado processo.
- (B) O fluxograma, de maneira geral, procura apresentar o processo passo a passo, ação por ação.
- (C) Um dos objetivos do estudo do processo é manter os limites de decisão dentro de princípios que não permitam a ineficiência e ineficácia de todo o processo.
- (D) Um dos objetivos secundários do estudo dos processos é procurar adequar as operações (passos) às pessoas que as executam.
- (E) Todo fluxograma deve demonstrar alguma ação ou algum passo.

43. Assinale a alternativa **INCORRETA** no que se refere a elaboração e uso de manuais, de acordo com o livro *Organização, sistemas e métodos* (ARAÚJO, 2001).

- (A) A decisão de manualizar depende da realização de um estudo específico.
- (B) Os indicadores para o uso de manuais estão ligados aos processos de divulgação, coordenação, análise e treinamento.
- (C) O objetivo da manualização é permitir que a reunião de informações dispostas de forma sistematizada atue como instrumento facilitador do funcionamento da organização.
- (D) O manual de formulários é um complemento importante do manual de instruções.
- (E) O manual de normas é constituído apenas de informações cuja origem é qualquer documento entendido como legal.

44. Assinale a alternativa correta no que se refere a organogramas, de acordo com o livro *Organização, sistemas e métodos* (ARAÚJO, 2021).

- (A) O organograma é um gráfico representativo da estrutura informal da organização em dado momento.
- (B) Um dos objetivos do organograma é demonstrar, por meio de relatórios, a relação superior-subordinado.
- (C) De todos os tipos de organograma, o que representa a estrutura mais sofisticada é o radial.
- (D) No organograma matricial, temos duas estruturas em um só gráfico: a clássica e a de equipes para projetos.
- (E) No organograma matricial, os grupos são predefinidos, não deixando margem a movimentações constantes entre profissionais e equipes.

45. Numere a segunda coluna de acordo com a primeira, relacionando cada uma das cinco funções básicas da comunicação a seus respectivos conceitos e/ou características, de acordo com o livro *Comportamento organizacional* (ROBBINS; JUDGE, 2020).

- (1) Gerenciamento
 (2) *Feedback*
 (3) Compartilhamento emocional
 (4) Persuasão
 (5) Troca de informações
- () A comunicação no grupo é um mecanismo fundamental para que seus membros expressem suas frustrações ou sua satisfação.
 () Seu exemplo é o do líder que tenta convencer o grupo de trabalho a acreditar no compromisso da organização com a responsabilidade social corporativa.
 () Essa função estimula as pessoas a se empenharem, a buscarem aperfeiçoamento, e encoraja a troca de informações.
 () Facilita a tomada de decisão, permitindo acesso aos dados necessários para identificar e avaliar alternativas.
 () Permite que os empregados respeitem os limites de sua descrição de função e o cumprimento das políticas da empresa.

A sequência numérica correta de preenchimento dos parênteses da segunda coluna, de cima para baixo, é

- (A) 5 – 4 – 1 – 3 – 2.
 (B) 3 – 4 – 2 – 5 – 1.
 (C) 1 – 2 – 5 – 4 – 3.
 (D) 2 – 5 – 1 – 3 – 4.
 (E) 4 – 3 – 2 – 5 – 1.

46. Assinale a alternativa **INCORRETA** no que se refere a trabalho em equipe, de acordo com o livro *Comportamento organizacional* (ROBBINS; JUDGE, 2020).

- (A) Uma equipe composta por pessoas satisfeitas e comprometidas com o projeto e com os colegas sempre terá um desempenho superior ao de um indivíduo brilhante trabalhando sozinho.
 (B) As equipes são mais flexíveis e receptivas à mudança do que os departamentos tradicionais. Elas podem se estruturar, começar a trabalhar, redefinir o foco e se dissolver rapidamente.
 (C) Uma equipe de trabalho gera sinergia positiva por meio do esforço coordenado, enquanto os grupos de trabalho não têm a necessidade nem a oportunidade de se envolver em um trabalho coletivo que requer esforço conjunto.
 (D) A equipe é criada para gerar um propósito simbiótico na interação entre os membros do grupo. Podemos pensar em uma equipe como um subconjunto de um grupo de trabalho.
 (E) A equipe pode ser definida como um conjunto de pessoas que interage principalmente para compartilhar informações, tomar decisões e ajudar cada membro a atuar dentro de sua área de responsabilidade.

47. Assinale a alternativa correta no que se refere à tomada de decisão, de acordo com o livro *Comportamento organizacional* (ROBBINS; JUDGE, 2020).

- (A) A tomada de decisão é um processo objetivo, baseado nas percepções individuais.
 (B) A tomada de decisão ocorre em resposta a um problema percebido da mesma forma por todos.
 (C) Todas as decisões exigem que as informações sejam avaliadas e interpretadas.
 (D) Nenhuma decisão é tomada antes da eliminação de qualquer tipo de distorção perceptiva.
 (E) As melhores decisões são tomadas por pessoas racionais, que fazem escolhas consistentes e de valor maximizado.

48. Assinale a alternativa que mais bem expressa a relação entre ética e assédio moral na administração pública, de acordo com o livro *Estado, poder e assédio* (GEDIEL, 2015).

- (A) O assédio moral organizacional está diretamente relacionado com a presença de indivíduos sem valores éticos.
 (B) Os ensinamentos consistentes de valores éticos na família poderiam evitar a ocorrência de futuros casos de assédio moral organizacional.
 (C) As deficiências nas políticas de RH e a falta de valores éticos e morais são indicadores de risco da organização para a ocorrência de assédio moral.
 (D) Nas organizações públicas, não há fiscalização das ações das pessoas assim como existe na iniciativa privada, levando ao assédio moral organizacional e a comportamentos antiéticos.
 (E) Premiações e incentivos aos indivíduos mais produtivos estimulam o senso de pertencimento à organização e reduzem o risco de assédio moral organizacional e de comportamentos antiéticos.

49. Assinale a alternativa **INCORRETA** no que se refere à ética no trabalho, de acordo com o livro *Comportamento organizacional* (ROBBINS; JUDGE, 2020).

- (A) Pesquisas recentes sugerem que, quando o trabalho é rotineiro, há uma propensão a violar as regras.
 (B) A incorporação de perfis profissionais multitarefas às descrições de cargos pode levar a menos decisões antiéticas.
 (C) Os empregadores podem reduzir a tendência de tomar decisões antiéticas no trabalho ao mudar a estrutura do ambiente ou da tarefa.
 (D) As pessoas que não trapaceiam podem ser mais criativas do que as que apresentam um comportamento antiético.
 (E) A mentira é uma das práticas mais frequentes no nosso dia a dia e compromete a tomada de boas decisões.

50. Considere as afirmativas sobre tipos e finalidades dos documentos públicos.

- I - Os documentos oficiais podem ser identificados de acordo com algumas possíveis variações. Uma delas é [NOME DO EXPEDIENTE] + CIRCULAR, para quando um órgão envia o mesmo expediente para mais de um órgão receptor. A sigla na epígrafe será apenas do órgão remetente.
- II - A exposição de motivos é dirigida aos ministros de Estado por um deputado federal. Nos casos em que o assunto tratado envolva mais de uma unidade da federação, a exposição de motivos será assinada por todos os deputados envolvidos.
- III- A mensagem é o instrumento de comunicação oficial entre os chefes dos Poderes Públicos municipais e estaduais, notadamente as mensagens enviadas pelo Prefeito de uma cidade ao chefe do Poder Executivo para informar sobre fato da administração pública.

Quais estão de acordo com a última edição do Manual de Redação da Presidência da República?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas II.
 (C) Apenas III.
 (D) Apenas I e II.
 (E) I, II e III.

51. Considere as afirmações abaixo sobre os princípios orçamentários.

- I - Os princípios são normas gerais que, pela sua relevância, abrangência e valor intrínseco, fundamentam o poder legislativo.
- II - Pelo Princípio da Totalidade, o orçamento deve conter todas as receitas e todas as despesas do Estado.
- III- O Princípio da Legalidade estabelece que cabe ao Poder Público fazer ou deixar de fazer somente aquilo que a lei expressamente autorizar.
- IV - A Lei de Orçamento poderá realizar operações de crédito por antecipação da receita.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
 (B) Apenas II.
 (C) Apenas III.
 (D) Apenas I e II.
 (E) Apenas III e IV.

52. Assinale a alternativa que apresenta itens que **NÃO** constam na Lei Orçamentária Anual, de acordo com a Constituição Federal.

- (A) As metas e prioridades da administração pública federal, estabelecendo as diretrizes de política fiscal e respectivas metas, em consonância com trajetória sustentável da dívida pública.
- (B) O orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades e os órgãos a ela vinculados, da administração direta ou indireta, bem como dos fundos e fundações instituídos e mantidos pelo Poder Público.
- (C) O orçamento de investimento das empresas em que a União, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto.
- (D) O orçamento fiscal referente aos Poderes da União, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público.
- (E) Previsões de despesas para exercícios seguintes com a especificação dos investimentos plurianuais e daqueles em andamento.

53. São considerados Receitas Correntes:

- (A) Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria, Receita Industrial, Amortização de Empréstimos e Receita de Serviços.
- (B) Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria, Receita Patrimonial, Receita de Serviços e Alienação de Bens.
- (C) Receita de Contribuições, Receita Patrimonial, Receita Industrial e Receita de Serviços.
- (D) Operações de Crédito, Alienação de Bens, Amortização de Empréstimos e Transferências de Capital.
- (E) Operações de Crédito, Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria, Receita Industrial e Amortização de Empréstimos.

54. _____ deve atender ao limite legal de comprometimento, que não pode ultrapassar uma porcentagem da Receita Corrente Líquida. Em relação a _____, é dispensado da compensação o aumento de despesa decorrente de reajustamento de valor do benefício ou serviço a fim de preservar o seu valor real. A _____ é derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios. Para realização de _____, exige-se, por parte do beneficiário, cumprimento dos limites constitucionais relativos à educação e à saúde.

Assinale a alternativa que completa, correta e respectivamente, as lacunas do texto acima.

- (A) Despesa Obrigatória de Caráter Continuado – Transferências Voluntárias – Despesa com a Seguridade Social – Despesa Total com Pessoal
- (B) Despesa Total com Pessoal – Despesas com a Seguridade Social – Despesa Obrigatória de Caráter Continuado – Transferências Voluntárias
- (C) Despesas com a Seguridade Social – Despesas Correntes – Transferência Voluntária – Despesa Obrigatória de Caráter Continuado
- (D) Transferências Voluntárias – Despesas Correntes – Despesa Obrigatória de Caráter Continuado – Transferências Voluntárias
- (E) Despesa Total com Pessoal – Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado – Transferência Voluntária – Despesas com a Seguridade Social

55. Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmativas a seguir, sobre endividamento público, à luz da Lei Complementar nº 101/2000.

- () Se a dívida consolidada de um ente da Federação ultrapassar o respectivo limite ao final de um quadrimestre, deverá ser a ele reconduzida até o término dos três subsequentes, reduzindo o excedente em pelo menos 20% (vinte por cento) no primeiro.
- () O Ministério da Fazenda divulgará, mensalmente, a relação dos entes que tenham ultrapassado os limites das dívidas consolidada e mobiliária.
- () Se a dívida consolidada de um ente da Federação ultrapassar o respectivo limite ao final de um quadrimestre, deverá ser a ele reconduzida até o término dos três subsequentes, reduzindo o excedente em pelo menos 32% (trinta e dois por cento) no primeiro.
- () Vencido o prazo para retorno da dívida ao limite, e enquanto perdurar o excesso, o ente poderá receber transferências voluntárias da União ou do Estado.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) F – F – V – V.
- (B) F – F – V – F.
- (C) V – F – F – V.
- (D) V – V – F – F.
- (E) F – V – F – F.

56. Considere as afirmações abaixo sobre a seção Das Modalidades de Licitação, que consta na Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

- I - A concorrência e o pregão seguem o rito procedimental comum, adotando-se o pregão sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.
- II - Nos concursos destinados à elaboração de projeto, o vencedor deverá ceder à Administração Pública todos os direitos patrimoniais relativos ao projeto e autorizar sua execução conforme juízo de conveniência e oportunidade das autoridades competentes.
- III- O leilão poderá ser cometido a leiloeiro oficial ou a servidor designado pela autoridade competente da Administração, e o regulamento deverá dispor sobre seus procedimentos operacionais.
- IV- A modalidade diálogo competitivo é restrita a contratações em que a Administração vise a contratar objeto que envolva inovação tecnológica ou técnica.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas III.
 (B) Apenas I e II.
 (C) Apenas I e III.
 (D) Apenas II e IV.
 (E) I, II, III e IV.

57. Assinale a alternativa que apresenta uma cláusula **NÃO** necessária em todo contrato, de acordo com a Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

- (A) Os critérios e a periodicidade da medição, quando for o caso, e o prazo para liquidação e para pagamento.
- (B) O crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica.
- (C) As garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas, inclusive as que forem oferecidas pelo contratado no caso de antecipação de valores a título de pagamento.
- (D) O prazo de garantia máxima do objeto, observados os prazos mínimos estabelecidos nesta Lei e nas normas técnicas aplicáveis, e as condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso.
- (E) O modelo de gestão do contrato, observados os requisitos definidos em regulamento.

58. Assinale a afirmativa correta em relação à duração dos contratos, de acordo com a Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

- (A) A Administração poderá celebrar contratos com prazo de até 3 anos nas hipóteses de serviços e fornecimentos contínuos.
- (B) A Administração poderá estabelecer a vigência por prazo indeterminado nos contratos em que seja usuária de serviço público oferecido em regime de monopólio.
- (C) Na contratação que gere receita e no contrato de eficiência que gere economia para a Administração, os prazos serão de até 10 anos, nos contratos sem investimento.
- (D) Na contratação que gere receita e no contrato de eficiência que gere economia para a Administração, os prazos serão de até 35 anos, nos contratos com investimento que impliquem a elaboração de benfeitorias permanentes.
- (E) O contrato que previr a operação continuada de sistemas estruturantes de tecnologia da informação poderá ter vigência máxima de 15 anos.

59. _____: sistema em que os fornecedores devem mandar os suprimentos à medida que eles vão sendo necessários na produção.

_____: técnica que consiste em selecionar fornecedores e garantir qualidade, eliminando testes de recebimento e garantindo *feedback* e correção de defeitos na fábrica do fornecedor.

_____: identifica nos processos fontes de desperdício e oportunidades de ganho pela análise de dados coletados em experimentos controlados.

Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do trecho acima.

- (A) Just-in-time – Programação de fornecedores – Seis Sigma
 (B) Kanban – extrapolação – Fornecedor preferencial
 (C) Just-in-time – Fornecedor preferencial – Seis Sigma
 (D) Fornecedor preferencial – Kanban – Programação de fornecedores
 (E) Seis Sigma – Just-in-time – Programação de fornecedores

60. Segundo a Lei n. 14.133/2021, é inexistente a licitação quando houver inviabilidade de competição, **EXCETO** nos casos de:

- (A) contratação de estudos técnicos, planejamentos, projetos básicos ou projetos executivos.
 (B) contratação de assessorias ou consultorias técnicas e auditorias financeiras ou tributárias.
 (C) contratação para serviços de publicidade e divulgação.
 (D) contratação para restauração de obras de arte e de bens de valor histórico.
 (E) contratação para fiscalização, supervisão ou gerenciamento de obras ou serviços.