

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL ALIANÇA PARA A SAÚDE (CIAS) - EDITAL Nº 01/2019 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

PROVA OBJETIVA.

EMPREGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

Leia atentamente as INSTRUÇÕES:

1. Não é permitido ao candidato fumar nas dependências onde está ocorrendo o Processo Seletivo Simplificado, nem realizar a prova usando óculos escuros (exceto para correção visual ou fotofobia, desde que informe no ato da inscrição) ou portando aparelhos eletrônicos, qualquer tipo de relógio, chaves, acessórios que cubram o rosto, a cabeça, ou parte desta.
2. O candidato poderá manter em cima da sua carteira apenas lápis, borracha, caneta, um documento de identificação e lanche. **Outros pertences**, antes do início das provas, o candidato deverá acomodá-los embaixo de sua cadeira, sob sua guarda e responsabilidade, mantendo o(s) aparelho(s) eletrônico(s) desligado(s), sob pena de ser eliminado deste Processo Seletivo Simplificado.
3. Poderá ser eliminado, deste Processo Seletivo Simplificado o candidato cujo(s) aparelho(s) eletrônico(s), mesmo desligado(s), emitir(em) qualquer som durante a realização da prova. O tempo em que permanecer no local onde estará ocorrendo o Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá manter o celular desligado, sendo permitido ligá-lo somente após ultrapassar o portão de saída do prédio, sob pena de ser eliminado deste Processo Seletivo Simplificado.
4. Confira se sua prova tem 40 questões, cada qual 4 alternativas, veja se o cargo para o qual se inscreveu está correto.
5. Confira seus dados no cartão-resposta (nome, número de inscrição e o cargo para o qual se inscreveu) e **ASSINE** o mesmo.
6. Preencha toda a área do cartão-resposta correspondente à alternativa de sua escolha, com caneta esferográfica (tinta azul ou preta), sem ultrapassar as bordas. As marcações duplas, ou rasuradas, com corretivo, ou marcadas diferentemente do modelo estabelecido no cartão-resposta poderão ser anuladas.
7. Observe as orientações apresentadas no cartão-resposta. O mesmo não será substituído, salvo se contiver erro de impressão.
8. Aguarde a autorização do fiscal para abrir o caderno de provas. Ao receber a ordem dele, confira o caderno de provas com muita atenção. Nenhuma reclamação sobre o total de questões, ou falha de impressão, será aceita depois de iniciada a prova.
9. Cabe apenas ao candidato a interpretação das questões, o fiscal não poderá fazer nenhuma interferência. A Prova Objetiva terá duração máxima de **4h (quatro horas)**, incluso o tempo destinado ao preenchimento do cartão-resposta.
10. O Candidato poderá se retirar do local da prova somente 1 h (uma hora) após seu início, levando seu caderno de prova.
11. Ao término da prova, o candidato deverá entregar ao fiscal de sala o cartão-resposta preenchido e assinado.
12. Os **3 (três)** candidatos, que terminarem a prova por último, deverão permanecer na sala, e só poderão sair juntos após o fechamento do envelope, contendo os cartões-resposta dos candidatos presentes e ausentes, e assinarem no lacre do referido envelope, atestando que este foi devidamente lacrado.
13. Ao término da prova, o candidato deverá se retirar do recinto onde está ocorrendo a mesma, não lhe sendo mais permitido o uso do banheiro e bebedouro.

BOA PROVA!

PORTUGUÊS.

Considere os quatro textos a seguir para responder às próximas três questões.

Texto 1:

(Fragmento do Prefácio Interessantíssimo - Mário de Andrade)

Quando sinto a impulsão lírica escrevo sem pensar tudo que meu inconsciente me grita. Penso depois: não só para corrigir, como para justificar o que escrevi. Daí a razão deste Prefácio Interessantíssimo. Um pouco de teoria?

Acredito que o lirismo, nascido no subconsciente, acrisolado num pensamento claro ou confuso, cria frases que são versos inteiros, sem prejuízo de medir tantas sílabas, com acentuação determinada. Pronomes? Escrevo brasileiro. Si uso ortografia portuguesa é porque, não alterando o resultado, dá-me uma ortografia.

Escrever arte moderna não significa jamais para mim representar a vida atual no que tem de exterior: automóveis, cinema, asfalto. Si estas palavras frequentam-me o livro é porque pense com elas escrever moderna, mas porque sendo meu livro moderno, elas têm nele sua razão de ser.

Texto 2:

Erro de português. (Oswald de Andrade)

Quando o português chegou
Debaixo de uma bruta chuva
Vestiu o índio
Que pena!
Fosse uma manhã de sol
O índio tinha despido
O português.

Texto 3:

O capoeira. (Oswald de Andrade)

— Qué apanhá sordado?
— O quê?
— Qué apanhá?
Pernas e cabeças na calçada.

Texto 4:

São José Rel Rei - (Oswald de Andrade)

Bananeiras
O Sol
O cansaço da ilusão
Igrejas
O ouro na serra de pedra
A decadência.

01. Quanto aos quatro textos, coloque verdadeiro (V) ou falso (F) e assinale a alternativa correta:

- () No texto 1, expressa que a poesia deve nascer diretamente do inconsciente, sem censura.
() No texto 2, são propostas para a implantação da arte moderna no Brasil, a revisão crítica do passado histórico brasileiro, ironia, humor, verso livre.
() No texto 3, há valorização da língua brasileira, verso livre, busca de síntese.
() No texto 4, há valorização de elementos da paisagem nacional, poesia nominal, verso livre, busca de síntese.
- a) V – F – V – F.
b) F – V – F – V.
c) V – F – F – F.
d) V – V – V – V.

02. Ainda referente aos textos, assinale a alternativa incorreta.

- a) No texto 1, a respeito da língua a ser usada em poesia, o poeta defende o uso de uma língua mais brasileira e coloquial.
- b) O texto 3 faz uso de uma linguagem oral e popular.
- c) No texto 4, nota-se que a prosperidade pode ser uma espécie de síntese de todo o poema.
- d) Ainda o texto 4 mostra a decadência de cidades mineiras, depois que terminou o ouro.

03. As palavras dos textos, prejuízo (texto 1), índio (texto 2), capoeira (texto 3) e bananeira (texto 4), são respectivamente:

- a) Hiato – ditongo – ditongo – ditongo.
- b) Ditongo – hiato – ditongo – hiato.
- c) Hiato – hiato – ditongo – ditongo.
- d) Hiato – ditongo – hiato – ditongo.

04. Sobre tipologia textual, assinale a alternativa correta quanto aos itens:

(i) Texto narrativo: conta um fato que ocorreu num determinado tempo e lugar, envolvendo certos personagens.

(ii) Texto descritivo: faz um retrato escrito de um lugar, uma pessoa, um animal, um objeto. Usa muito os adjetivos (palavras que expressam as qualidades ou características dos seres).

(iii) Texto dissertativo expositivo: tem a função de persuadir o leitor, fazendo-o crer na ideia imposta pelo texto.

(iv) Texto dissertativo argumentativo: analisa, interpreta, explica, avalia dados daquilo que existe. Requer raciocínio, pois as opiniões sobre os fatos e a postura crítica em relação ao que se discute têm grande importância.

(v) Texto injuntivo: indica como realizar uma ação. É empregado para contar algo antes que ocorra, utiliza uma linguagem objetiva e simples. Os verbos são, na sua maioria, empregados no modo imperativo, usa também o infinitivo e o futuro do presente do modo indicativo.

- a) Apenas (ii), (iv) e (v) estão corretos.
- b) Apenas (i), (ii) e (v) estão corretos.
- c) Apenas (i), (iii), (iv) e (v) estão corretos.
- d) Todos estão corretos.

05. Sobre figuras de linguagem, coloque verdadeiro (V) ou falso (F) e marque a alternativa correta:

() Aliteração: ocorre quando há repetição da mesma consoante ou de consoantes similares.

() Onomatopeia: ocorre quando uma palavra, ou conjunto de palavras, imita um ruído ou som.

() Sinestesia: consiste na fusão de sensações diferentes numa mesma expressão. Tais sensações podem ser físicas (gustação, audição, visão, olfato e tato), ou psicológicas (subjetivas).

() Paronomásia: quando se atribui movimento, ação, fala, sentimento, enfim, caracteres próprios de seres animados a seres inanimados.

() Anáfora: quando há repetição intencional de palavras no início de frase.

- a) V – F – V – F – V.
- b) F – V – V – F – V.
- c) V – V – V – F – F.
- d) V – V – V – F – V.

06. Quanto ao uso, ou não, do hífen, assinale a alternativa incorreta.

- a) João-ninguém / olho d'água / bem estar.
- b) Sem-vergonha / mal-limpo / Todos-os-Santos.
- c) Primeiro-ministro / para-choque / zigue-zague.
- d) Boa-fé / manda-tudo / bem-me-quer.

07. Assinale a alternativa em que todas as palavras estão corretamente grafadas.

- a) Potí / caju / urubus.
- b) Virus / fênix / éter.
- c) Vatapá / órfãos / enjoo.
- d) Cálido / eles crêem / eles têm.

08. Assinale a alternativa onde não temos um vocativo.

- a) Pedro, vem cá!
- b) Felicidade, onde te escondes?
- c) Mariana, a primeira neta da família, mora no Maranhão.
- d) Deus, ó Deus, onde estás que não respondes? (Castro Alves).

09. Relacione as duas colunas sobre oração subordinada adverbial e assinale a alternativa correta:

A- Oração subordinada adverbial causal.

B- Oração subordinada adverbial comparativa.

C- Oração subordinada adverbial concessiva.

D- Oração subordinada adverbial consecutiva.

E- Oração subordinada adverbial final.

F- Oração subordinada adverbial condicional.

(1) É tão bonito que dá tentação.

(2) Gritou a fim de que o notassem.

(3) Isto é o mesmo que comer mamão com açúcar.

(4) Se eu tivesse vencido, ganharia os aplausos.

(5) Estudou muito porque queria passar no concurso.

(6) Embora sofra, largarei.

a) A (4) – B (1) – C (2) – D (5) – E (3) – F (6).

b) A (5) – B (3) – C (6) – D (1) – E (2) – F (4).

c) A (5) – B (3) – C (1) – D (6) – E (2) – F (4).

d) A (3) – B (5) – C (6) – D (1) – E (4) – F (2).

10. Publicado em 1844, o romance tornou-se o introdutor da ficção romântica em nossa literatura, foi a origem de várias obras congêneres que acabaram influenciando autores como José de Alencar, Bernardo Guimarães, Visconde de Taunay e outros. Foi o primeiro romance urbano da Literatura Brasileira.

O enredo tem um grupo de estudantes de Medicina, formado por Augusto, Leopoldo, Fabrício e Felipe; eles resolvem passar um fim de semana na ilha de..., onde mora Felipe. Augusto afirmava que jamais se apaixonaria e resistiria a qualquer namoro duradouro. Então, Felipe aposta com ele: se acontecesse de Augusto namorar alguém durante quinze dias, ou mais, seria obrigado a escrever um romance contando tal fato.

Na ilha, aos poucos, Augusto fica encantado por Carolina, irmã de Felipe. Entretanto, o moço tem juramento feito a uma menina que conhecera aos treze anos; resolvido o conflito, já que Carolina era a mesma a quem Augusto jurara eterna fidelidade, o amor se concretiza favoravelmente.

Tal comentário refere-se ao romance:

a) Senhora – José de Alencar.

b) A Escrava Isaura – Bernardo Guimarães.

c) Inocência – Visconde de Taunay.

d) A Moreninha – Joaquim Manuel de Macedo.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA.

11. Qual é a pasta do Outlook responsável por conter mensagens recebidas?

a) Mensagens Recebidas.

b) Mensagens Enviadas.

c) Caixa de entrada.

d) Rascunhos.

12. Também conhecidos como web browsers ou, simplesmente, browsers, os navegadores são uma espécie de ponte entre o usuário e o conteúdo virtual da Internet. Basicamente, os navegadores transformam as páginas codificadas em HyperText Markup Language (HTML) para uma visualização compreensível para o usuário comum. O HTML é um padrão de marcação de hipertexto (textos, imagem, vídeo e áudio) que define como os elementos de uma página devem ser exibidos. Microsoft Edge é um navegador da Internet desenvolvido pela Microsoft para o Windows 10. Acerca desse, analise as seguintes sentenças:

I- As ferramentas de aprendizado estão incorporadas no Microsoft Edge.

II- Somente é compatível com sistemas operacionais Windows.

III- É possível utilizar a exibição de leitura.

IV- Possui ferramentas de aprendizados disponíveis.

Assinale a alternativa correta.

a) Somente a II está errada.

b) Somente a I está correta.

c) Somente I e III estão erradas.

d) Todas estão corretas.

13. O _____ é um registro eletrônico composto por um conjunto de dados que distingue uma entidade e associa a ela uma chave pública. Ele pode ser emitido para pessoas, empresas, equipamentos ou serviços na rede (por exemplo, um site Web) e pode ser homologado para diferentes usos, como confidencialidade e assinatura digital. Qual alternativa corresponde a lacuna?

a) Não repúdio

b) Certificado digital

c) Hash

d) Programa de criptografia

14. Devido ao enorme crescimento de envio de mensagens de e-mail com conteúdos nocivos e indesejados, os mais modernos programas clientes de mensagens eletrônicas contam com código de programação que possuem rotinas especiais com o intuito de amenizar a entrada de vírus, cavalo de troia, entre outros.

Acerca do Outlook, é correto afirmar:

- a) O conteúdo das pastas não pode ser verificado, pois elas ficam ocultas.
- b) No Outlook, esses e-mails são armazenados na pasta lixo eletrônico.
- c) A classificação dessas mensagens é realizada com total exatidão.
- d) O acesso à pasta é realizado somente mediante senha.

15. Acerca de assinatura digital, é correto afirmar:

- a) Permite comprovar a autenticidade e a integridade de uma informação.
- b) A verificação da assinatura é feita com o uso da chave privada.
- c) Uma assinatura digital emissora é responsável por publicar informações sobre certificados que não são mais confiáveis.
- d) É um dos principais mecanismos de segurança que pode ser utilizado para se proteger dos riscos associados ao uso da Internet.

16. Inicialmente, grande parte dos acessos à Internet eram realizados por meio de conexão discada com velocidades que dificilmente ultrapassavam 56 Kbps. Desde então, grandes avanços ocorreram e novas alternativas surgiram, sendo que, na atualidade, grande parte dos computadores pessoais ficam conectados à rede pelo tempo em que estiverem ligados. Conexão à Internet também deixou de ser um recurso oferecido apenas a computadores, visto haver atualmente uma grande quantidade de equipamentos com acesso à rede, como dispositivos móveis, TVs, eletrodomésticos e sistemas de áudio. Independentemente do tipo de tecnologia usada, ao conectar o seu computador à rede ele pode estar sujeito a várias ameaças, exceto:

- a) Furto de dados.
- b) Uso indevido de recursos.
- c) Infraestrutura ponto a ponto.
- d) Interceptação de tráfego.

17. Microsoft Windows (ou simplesmente Windows) é uma família de sistemas operacionais desenvolvidos, comercializados e vendidos pela Microsoft. É constituída por várias famílias de sistemas operacionais, cada qual atendendo a um determinado setor da indústria da computação. A versão mais recente comercializada, para uso doméstico, do Windows é a 10. Acerca deste, analise as seguintes sentenças:

I- A Cortana é a assistente virtual inteligente do Windows 10.

II- O Windows 10 oferece proteções de segurança internas, abrangentes e contínuas.

III- É possível, no Windows 10, criar, recombina e compartilhar em 3D.

IV- Para habilitar o teclado de emoji no Windows 10, basta pressionar a tecla com o logotipo do Windows+ponto.

A alternativa correta é:

- a) Somente I, II e III estão corretas.
- b) Somente a III está errada.
- c) Todas as opções estão corretas.
- d) Todas as opções estão erradas.

18. Quais são os tipos de operadores utilizados no Excel 2016?

- a) Aritméticos e Referência.
- b) Soma e AutoSoma.
- c) Matemáticos e Algébricos.
- d) Adição e Subtração.

19. Qual proteção de segurança interna do Windows 10 é utilizada para impedir que hackers e softwares mal-intencionados obtenham acesso ao seu dispositivo por meio de uma rede ou pela Internet?

- a) Windows Defender SmartScreen.
- b) Firewall do Windows.
- c) Windows Hello.
- d) Windows Security.

20. Qual operador aritmético do Excel 2016 é utilizado para calcular a multiplicação?

- a) Sinal de mais (+)
- b) Sinal de divisão (/)
- c) Asterisco (*)
- d) Acento Circunflexo (^)

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS.

21. Quais são os dois principais componentes básicos formadores do sistema básico de comunicação?

- a) Televisão e Rádio.
- b) Transmissor e Receptor.
- c) Telefone e Rádio.
- d) AM e FM.

22. Quando se tem um sistema que transmite e recebe ao mesmo tempo, temos um Rádio-transceptor. Um exemplo desse aparelho é:

- a) Telefone celular.
- b) Aparelho de som estéreo.
- c) Microfone.
- d) GPS.

23. Quando se opera usando um rádio, qual é a sigla do botão que apertamos para poder falar?

- a) Enter
- b) RCP
- c) PPT
- d) QSL

24. Qual é a ordem correta de uma saudação profissional ao atender um telefone?

- a) Bom dia, boa tarde, ou boa noite, local onde trabalha e seu nome.
- b) Local onde trabalha, bom dia, boa tarde, ou boa noite, seu nome.
- c) Local onde trabalha, seu nome, bom dia, boa tarde, ou boa noite.
- d) Seu nome, local onde trabalha, bom dia, boa tarde, ou boa noite.

25. O Código Fonético Internacional é o mais usado para operações em radiocomunicação. Quando estou operando um rádio e quero dizer que estou à disposição, eu digo:

- a) QSL
- b) QRX
- c) QTA
- d) QAP

26. Qual é o significado da sigla QTI no Código Fonético Internacional?

- a) Prossiga.
- b) Rumo verdadeiro, destino.
- c) Não interfira, por favor.
- d) Dinheiro.

27. Leia as alternativas e assinale a incorreta, quanto à redação de documentos oficiais.

- a) As comunicações oficiais devem ser sempre formais.
- b) A formalidade diz respeito à polidez, à civilidade no próprio enfoque dado ao assunto do qual cuida a comunicação.
- c) A formalidade de tratamento vincula-se, também, à necessária uniformidade das comunicações.
- d) Nas comunicações oficiais deve-se evitar o uso do padrão culto de linguagem.

28. Em se tratando de correspondência oficial, aponte a afirmativa incorreta.

- a) O ofício e o ofício-circular somente poderão ter como destinatário outro órgão público.
- b) Ofício é encaminhado a apenas um destinatário.
- c) Ofício-circular é encaminhado a diversos destinatários.
- d) Os ofícios-circulares devem reunir em sua redação e apresentação as mesmas características e as qualidades das correspondências oficiais ou pessoais.

29. Qual alternativa inicia corretamente o texto seguinte?

_____ é uma modalidade de comunicação entre unidades administrativas da Instituição, que podem estar hierarquicamente em mesmo nível ou em nível diferente. Trata-se, portanto, de uma forma de comunicação interna, de caráter meramente administrativo.

- a) Comunicado
- b) Portaria
- c) Memorando
- d) Ofício-circular

30. Relacione as colunas e assinale a alternativa que faz a correspondência correta:

COLUNA A:

- (1) Ata.
- (2) Portaria.

(3) Procuração.

COLUNA B:

É um documento pelo qual alguém concede a outrem poderes para agir em seu nome. Ela pode ser pública, particular, geral e especial.

É documento emitido pela Administração Superior de uma Instituição, determinando providências, constituindo comissões, delegando poderes, concedendo benefícios etc., nos termos da lei. Envolve pessoas ou disciplina comportamentos legais.

É o documento em que se registram, de forma exata e metódica, as ocorrências, resoluções e decisões das assembleias, reuniões ou sessões realizadas por comissões, conselhos, congregações, corporações ou outras entidades semelhantes.

a) (1) – (2) – (3).

b) (3) – (2) – (1).

c) (2) – (1) – (3).

d) (1) – (3) – (2).

31. Atribua (C) certo ou (E) errado às assertivas e assinale a alternativa correta:

O vocativo é uma invocação ao destinatário. Nas comunicações oficiais, o vocativo será sempre seguido de vírgula.

Quando o destinatário for um particular, no vocativo, pode-se utilizar Senhor ou Senhora seguido do nome do particular, ou pode-se utilizar o vocativo “Prezado Senhor” ou “Prezada Senhora”.

No vocativo, o autor dirige-se ao destinatário no início do documento.

a) C – C – C.

b) C – E – C.

c) C – C – E.

d) E – E – C.

32. Na redação oficial, é necessário atenção para o uso dos pronomes de tratamento em três momentos distintos:

a) Na assinatura, no vocativo e no corpo do texto.

b) No endereçamento, no vocativo e no fecho.

c) No endereçamento, no vocativo e no corpo do texto.

d) No vocativo, no corpo do texto e no fecho.

33. Quanto ao pronome de tratamento, aponte a alternativa incorreta.

a) O pronome Sua Excelência é utilizado para se fazer referência a alguma autoridade (indiretamente).

b) Os pronomes possessivos referidos a pronomes de tratamento são sempre os da terceira pessoa, exemplo: Vossa Senhoria designará vosso substituto.

c) Os pronomes Vossa Excelência ou Vossa Senhoria são utilizados para se comunicar diretamente com o receptor, exemplo: Vossa Senhoria designará o assessor.

d) No corpo do texto, pode-se empregar os pronomes de tratamento em sua forma abreviada ou por extenso.

34. A utilização de Correio eletrônico (e-mail) para a comunicação tornou-se prática comum, não só em âmbito privado, mas também na administração pública. O termo e-mail pode ser empregado com três sentidos, dependendo do contexto, pode significar:

I- gênero textual;

II- endereço eletrônico;

III- sistema de transmissão de mensagem eletrônica.

Diante do exposto, podemos afirmar que

a) apenas I é correto.

b) apenas I e II são corretos.

c) apenas o III é correto.

d) I, II e III são corretos.

35. Julgue se é (C) correto ou (I) incorreto o que se afirma a seguir e marque a alternativa que corresponde à certa.

O hífen é um sinal usado para:

ligar os elementos de palavras compostas;

para unir pronomes átonos a verbos;

para, no final de uma linha, indicar a separação das sílabas de uma palavra em duas partes (a chamada translineação).

a) C – C – C.

b) I – C – C.

c) C – I – C.

d) C – C – I.

36. Analise os itens e marque a alternativa que faz a afirmação correta:

(i) Exposição de motivos (EM) é o expediente dirigido ao Presidente da República ou ao Vice-Presidente, para: propor alguma medida; submeter projeto de ato normativo à sua consideração; informá-lo de determinado assunto.

(ii) O fecho das comunicações oficiais objetiva, além da finalidade óbvia de arrematar o texto, saudar o destinatário.

(iii) Redação oficial é a maneira pela qual o Poder Público redige comunicações oficiais e atos normativos.

- a) São verdadeiros apenas os itens (i) e (ii).
- b) São verdadeiros apenas os itens (i) e (iii).
- c) São verdadeiros apenas os itens (ii) e (iii).
- d) São verdadeiros os itens (i), (ii) e (iii).

37. Leia o texto, atribua (V) verdadeiro ou (F) falso aos itens e aponte a alternativa correta.

As atribuições e prerrogativas das unidades básicas de saúde e das unidades de saúde da família em relação ao acolhimento/atendimento das urgências de baixa gravidade/complexidade devem ser desempenhadas por todos os municípios brasileiros, independentemente de estarem qualificados para atenção básica (PAB) ou básica ampliada (PABA), conforme abaixo:

- Acolhimento dos Quadros Agudos;
- Capacitação de Recursos Humanos;
- Estruturação dos Recursos Físicos;
- Estruturação da Grade de Referência.

- a) F – V – V – V.
- b) V – F – V – V.
- c) V – V – F – V.
- d) V – V – V – V.

38. Define-se ambulância como um veículo (terrestre, aéreo ou aquaviário) que se destine exclusivamente ao transporte de enfermos. As ambulâncias são classificadas em tipos de A a F.

Qual é o Tipo da Ambulância de Resgate?

- a) Tipo A.
- b) Tipo B.
- c) Tipo C.
- d) Tipo D.

39. Princípios norteadores dos Núcleos de Educação em Urgências:

(i) a organicidade com o processo de formulação de políticas públicas para a atenção integral às urgências, buscando organizar o sistema regional de atenção às urgências a partir da qualificação assistencial com equidade;

(ii) a promoção integral da saúde com o objetivo de reduzir a morbi-mortalidade regional, preservar e desenvolver a autonomia de indivíduos e coletividades, com base no uso inteligente das informações obtidas nos espaços de atendimento às urgências, considerados observatórios privilegiados da condição da saúde na sociedade;

(iii) a educação continuada como estratégia permanente de acreditação dos serviços, articulada ao planejamento institucional e ao controle social;

(iv) a transformação da realidade e seus determinantes, fundamentada na educação, no processamento de situações - problema, extraídas do espaço de trabalho e do campo social.

Quais itens são considerados Princípios Norteadores dos Núcleos de Educação em Urgências?

- a) (i), (ii), (iii) e (iv).
- b) Apenas (ii), (iii) e (iv).
- c) Apenas (i), (iii) e (iv).
- d) Apenas (ii) e (iii).

40. Profissional de nível básico habilitado a operar sistemas de radiocomunicação e realizar o controle operacional de uma frota de veículos de emergência, obedecendo aos padrões de capacitação previstos no Regulamento Técnico dos Sistemas Estaduais de Urgência e Emergência.

Essa descrição refere-se ao

- a) Telefonista – Auxiliar de Regulação.
- b) Rádio Operador.
- c) Condutor de Veículos de Urgência.
- d) Auxiliar Administrativo.

RASCUNHO.