

**CONCURSO PÚBLICO**  
**FUNDAÇÃO HOSPITALAR SANTA TEREZINHA**  
**DE ERECHIM/RS**

# Agente Administrativo Sênior

- Confira devidamente o material (CARTÃO DE RESPOSTAS e CADERNO DE QUESTÕES); se houver falha, solicite a substituição ao fiscal.
- Este caderno de questões está assim constituído:

DISCIPLINAS	Nº QUESTÕES
Língua Portuguesa	10
Matemática	10
Informática	10
Legislação e Conhecimentos Específicos	15
<b>Total de questões</b>	<b>45</b>

Caderno de questões • Instruções Gerais

- Após conferir seus dados no cartão de respostas (NOME, Nº da INSCRIÇÃO e EMPREGO), assine no local indicado.
- O CARTÃO DE RESPOSTAS é o único documento de correção, devendo ser preenchido com bastante atenção, à caneta esferográfica, azul ou preta, ponta grossa, marcando uma única alternativa em cada questão. Verifique no cartão de respostas as instruções para preenchimento. Não rasure, não amasse nem dobre o CARTÃO DE RESPOSTAS; evite usar borracha. É vedada a substituição do CARTÃO DE RESPOSTAS decorrente de erro cometido por candidato.
- Se o CARTÃO DE RESPOSTAS contiver maior número de alternativas e/ou de questões, preencha apenas as correspondentes à sua prova; as demais ficam em branco.
- Durante a realização da prova, não é permitida a comunicação entre candidatos nem a utilização de máquina calculadora e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.
- O tempo de duração da prova objetiva será de **até quatro horas**, incluído o tempo para preenchimento do Cartão de Respostas. O candidato somente poderá levar consigo seu caderno de provas após uma hora contada do efetivo início das provas. Ao candidato que sair antes de uma hora contada do efetivo início das provas, será permitido copiar seu cartão de respostas, para conferência com o gabarito oficial.
- Em todas as questões de legislação desta prova (se houver), serão consideradas as emendas e/ou alterações da legislação com entrada em vigor até a data do início das inscrições.
- Na prova de Português será exigida a norma ortográfica atualmente em vigor.
- Ao final dos trabalhos, **DEVOLVA** ao Fiscal da sala o CARTÃO DE RESPOSTAS devidamente preenchido e assinado.
- Ao final da prova objetiva, os três últimos candidatos de cada sala de prova deverão permanecer no recinto, a fim de acompanhar os fiscais até a coordenação para o lacre dos envelopes, quando, então, poderão retirar-se do local, simultaneamente, após concluído.

Direitos autorais reservados à Objetiva Concursos Ltda. Proibida a reprodução, ainda que parcial, sem autorização prévia.

**Boa Prova!**

**Seriedade e ética: nós acreditamos nesses valores.**

Nome do(a) Candidato(a)

Nº de inscrição

✂ -----  
Esta parte destacável serve para copiar as suas respostas, somente poderá ser destacada no ato da entrega do material na mesa do fiscal.

01	<input type="checkbox"/>	02	<input type="checkbox"/>	03	<input type="checkbox"/>	04	<input type="checkbox"/>	05	<input type="checkbox"/>	06	<input type="checkbox"/>	07	<input type="checkbox"/>	08	<input type="checkbox"/>	09	<input type="checkbox"/>	10	<input type="checkbox"/>
11	<input type="checkbox"/>	12	<input type="checkbox"/>	13	<input type="checkbox"/>	14	<input type="checkbox"/>	15	<input type="checkbox"/>	16	<input type="checkbox"/>	17	<input type="checkbox"/>	18	<input type="checkbox"/>	19	<input type="checkbox"/>	20	<input type="checkbox"/>
21	<input type="checkbox"/>	22	<input type="checkbox"/>	23	<input type="checkbox"/>	24	<input type="checkbox"/>	25	<input type="checkbox"/>	26	<input type="checkbox"/>	27	<input type="checkbox"/>	28	<input type="checkbox"/>	29	<input type="checkbox"/>	30	<input type="checkbox"/>
31	<input type="checkbox"/>	32	<input type="checkbox"/>	33	<input type="checkbox"/>	34	<input type="checkbox"/>	35	<input type="checkbox"/>	36	<input type="checkbox"/>	37	<input type="checkbox"/>	38	<input type="checkbox"/>	39	<input type="checkbox"/>	40	<input type="checkbox"/>
41	<input type="checkbox"/>	42	<input type="checkbox"/>	43	<input type="checkbox"/>	44	<input type="checkbox"/>	45	<input type="checkbox"/>										

## LÍNGUA PORTUGUESA

Nos Estados Unidos, uma casa pode ser legalmente assombrada

Existem dois tipos de pessoas: aquela que escuta um barulho estranho na cozinha e vai conferir o que é, e a que fica quietinha no seu canto e planeja um jeito de fugir. Essa pode ser a diferença entre sobreviver ou não em um filme de terror – mas também pode definir se você compraria ou não uma casa.

Muita gente é fascinada por eventos macabros e considerados “sobrenaturais”. Tanto é que \_\_\_\_\_ até mesmo agentes imobiliários especializados em vender casas mal-assombradas. Mas o que define se uma casa é ou não assombrada? Nos Estados Unidos, isso pode estar até na escritura.

Dependendo dos eventos passados ocorridos na casa, ela pode ser considerada “estigmatizada”. Ou seja, mesmo que não tenha nada de errado fisicamente com a casa, os vendedores ou agentes imobiliários devem avisar que algumas coisas estranhas já aconteceram por ali, o que pode afastar os compradores – ou atraí-los.

Nos Estados Unidos, os estados são mais autônomos para decidir as próprias leis. Na Califórnia, por exemplo, o vendedor é obrigado a informar de quaisquer mortes que tenham se passado na casa nos últimos três anos. Já em Massachusetts, quem vende só é obrigado a falar sobre o passado da casa se os compradores perguntarem.

O fato de a casa ser estigmatizada influencia a decisão do consumidor e até o preço. Segundo uma enquête feita nos Estados Unidos, metade dos moradores não compraria uma casa se ela fosse conhecida por ser assombrada. Por lá, a preocupação é tanta que \_\_\_\_\_ até um site que mostra se alguém já morreu no terreno que você está querendo comprar – se estiver disposto a pagar 11 dólares pelo serviço, claro.

<https://super.abril.com.br...> - adaptado.

1) Considerando-se a concordância verbal, assinalar a alternativa que preenche as lacunas do texto CORRETAMENTE:

- a) existe - existe
- b) existem - existe
- c) existe - existem
- d) existem - existem

2) Conforme informações do texto, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- ( ) Em estados americanos como a Califórnia, os vendedores são obrigados a informar os possíveis compradores sobre quaisquer mortes que tenham ocorrido na casa.
  - ( ) Considerar uma casa estigmatizada depende dos fenômenos que aconteceram nela.
- a) E - E.
  - b) C - C.
  - c) C - E.
  - d) E - C.

3) A palavra “autônomos” (quarto parágrafo) encontra um antônimo em:

- a) Comprometidos.
- b) Livres.
- c) Regulados.
- d) Dependentes.

4) No trecho “quem vende só é obrigado a falar sobre o passado da casa se os compradores perguntarem.” (quarto parágrafo), a oração sublinhada indica:

- a) Condição.
- b) Causa.
- c) Explicação.
- d) Finalidade.

5) Assinalar a alternativa em que o termo sublinhado é classificado como sujeito:

- a) Mas o que define se uma casa é ou não assombrada?
- b) Muita gente é fascinada por eventos macabros e considerados “sobrenaturais”.
- c) O fato de a casa ser estigmatizada influencia a decisão do consumidor e até o preço.
- d) Os estados são mais autônomos para decidir as próprias leis.

6) Considerando-se o processo de formação das palavras, assinalar a alternativa que apresenta sufixo diminutivo:

- a) Leiteiro.
- b) Filhote.
- c) Oxitocina.
- d) Parada.

7) Assinalar a alternativa que preenche as lacunas abaixo CORRETAMENTE:

*Maria está \_\_\_\_\_ da rinite.  
Ontem mesmo \_\_\_\_\_ todas as nossas dívidas.*

- a) mal - saudamos
- b) mau - saldamos
- c) mau - saudamos
- d) mal - saldamos

8) Em relação à concordância verbal, assinalar a alternativa CORRETA:

- a) Pai e filho se estimam muito.
- b) Mais de mil pessoas aplaudiu o espetáculo.
- c) Algumas palavras gentis basta.
- d) Trinta quilômetros são muito.

9) Quanto ao tempo verbal dos verbos sublinhados, assinalar a alternativa que apresenta um verbo no presente:

- a) Eu emprestei para ele.
- b) Ana e Clara comprariam uma casa.
- c) Passo sempre cinco meses na Europa.
- d) Sempre tive muita sorte.

10) Considerando-se o uso dos porquês, assinalar a alternativa que preenche as lacunas abaixo CORRETAMENTE:

*Tiago não sabe \_\_\_\_\_ foi tão mal nas provas.  
Se chegamos até aqui é \_\_\_\_\_ trabalhamos duro.*

- a) por que - por que
- b) porque - por que
- c) porque - porque
- d) por que - porque

### MATEMÁTICA

11) Uma loja contrata vendedores com um salário fixo mais comissões de 3% sobre as vendas efetuadas. Se esse vendedor fechou uma venda de R\$ 400,00, obterá uma comissão de:

- a) R\$ 4,00
- b) R\$ 8,00
- c) R\$ 12,00
- d) R\$ 18,00

12) Em uma escola havia 8 alunos para fazer parte do grêmio estudantil. De quantas maneiras distintas podem ser escolhidos o presidente, o vice-presidente e o secretário?

- a) 56
- b) 126
- c) 336
- d) 400

13) Em uma prova de português e matemática, participaram 150 candidatos. Dos 150 candidatos, 85 foram aprovados em português, 75 em matemática e 40 em ambas as provas. O número de candidatos que não obteve aprovação em nenhuma das provas foi de:

- a) 120
- b) 80
- c) 40
- d) 30

14) Uma caixa possui seis bolas azuis e três bolas brancas. A probabilidade de, em duas retiradas, sem reposição da primeira bola retirada, sair uma bola azul e depois uma bola branca é:

- a) 25%
- b) 37%
- c) 38%
- d) 41%

**15)** Pedro aplicou uma quantia de R\$ 1.500,00 em uma aplicação que rende juros simples mensais a uma taxa de 1,5% ao mês. Sabe-se que, após um tempo, ele resgatou uma quantia total de R\$ 1.815,00. Desse modo, ao todo, quantos meses ele deixou esse dinheiro aplicado?

- a) 12 meses.
- b) 13 meses.
- c) 14 meses.
- d) 15 meses.

**16)** Uma moto, mantendo uma velocidade constante igual a 90km/h, leva 3 horas para percorrer uma distância de 270km entre duas cidades. Para percorrer esse mesmo trajeto em outro momento, o mesmo motorista, com a mesma moto, levou 9 horas. A sua velocidade nesse caso, foi:

- a) 30km/h
- b) 60km/h
- c) 80km/h
- d) 120km/h

**17)** Em um ateliê 16 costureiras, trabalham 8 horas por dia e costuram 200m de tecido por dia para confecção de uma bandeira. Certo dia, foram contratadas mais 8 costureiras e as horas de trabalho reduziram para 4 horas de trabalho por dia para todas. Sendo assim, o total de metros de costuras produzidos nesse dia é igual a:

- a) 400m
- b) 300m
- c) 200m
- d) 150m

**18)** Tiago possui certa quantidade de selos em sua coleção. Se ele dobrar essa quantidade e depois comprar mais 10 selos, ele ficará com um total de 92 selos. Sendo assim, ao todo, qual a quantidade atual de selos que Tiago possui?

- a) 46
- b) 44
- c) 41
- d) 38

**19)** O total de habitantes de duas cidades, A e B, é 5.000. A população da cidade B é 4 vezes maior que a da cidade A. O número de pessoas que moram na cidade A e na cidade B é, respectivamente:

- a) 1 mil e 4 mil.
- b) 2 mil e 3 mil.
- c) 3 mil e 2 mil.
- d) 4 mil e 1 mil.

**20)** O quadro abaixo apresenta o resultado de uma pesquisa efetuada com 50 pessoas de certo curso sobre a quantidade de disciplinas que cada um estava fazendo naquele semestre. Sendo assim, pode-se afirmar que a quantidade média de disciplinas por aluno é igual a:

Quantidade de disciplinas	Número de alunos
3	22
4	13
5	8
6	7

- a) 3
- b) 4
- c) 5
- d) 6

---

**INFORMÁTICA**

---

Atenção! Para responder às questões de Informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considerar que os programas mencionados encontram-se na versão Português-BR e em sua configuração padrão de instalação, possuem licença de uso, o mouse está configurado para destros, um clique ou duplo clique correspondem ao botão esquerdo do mouse, e teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Dessa forma, as teclas de atalho, os menus, os submenus, as barras, os ícones e os demais itens que compõem os programas abordados nesta prova encontram-se na configuração padrão.

---

**21)** São funcionalidades do Word 2010:

- I. Controlar e revisar alterações no texto.
- II. Criar planilhas do zero e utilizar funções algébricas.
- III. Criar *slides* do zero ou usar um modelo.
- IV. Adicionar texto, imagens, arte e vídeo.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e IV.
  - b) Somente os itens II e III.
  - c) Somente os itens I, II e III.
  - d) Somente os itens II, III e IV.
- 

**22)** Em relação às funções de data e hora do programa Excel 2010, assinalar a alternativa CORRETA:

- a) A função DATA é utilizada para converter uma data na forma de texto em um número de série.
  - b) A função DIAS retorna o número de dias entre duas datas.
  - c) A função DATADIF retorna o número de série de uma data específica.
  - d) A função DATAM converte um número de série em um dia do mês.
- 

**23)** De acordo com as características do sistema operacional Windows 10, assinalar a alternativa CORRETA:

- a) Não disponibiliza *firewall*, mas possui recursos de segurança integrados, incluindo proteção de internet para ajudar a proteger contra vírus, *malware* e *ransomware*.
- b) Seu uso é restrito a computador e *tablet*, de modo que não pode ser utilizado no telefone.
- c) Disponibiliza somente uma atualização de segurança por ano.
- d) Possibilita o gerenciamento do tempo de tela, limite de acesso a conteúdos e controle de compras *online*.

**24)** Sobre o sistema operacional Windows 10, analisar a sentença abaixo:

*O Windows 10 pode ser utilizado em desktops e notebooks (1ª parte). Não é possível utilizar o Windows 10 em smartphones e tablets (2ª parte).*

A sentença está:

- a) Totalmente correta.
  - b) Correta somente em sua 1ª parte.
  - c) Correta somente em sua 2ª parte.
  - d) Totalmente incorreta.
- 

**25)** Em relação ao calendário do Outlook 2010, assinalar a alternativa que preenche a lacuna abaixo CORRETAMENTE:

\_\_\_\_\_ é o componente calendário e agendamento do Outlook totalmente integrado com email, contatos e outros recursos.

- a) Agenda
  - b) Cronograma
  - c) Diário
  - d) Calendário
- 

**26)** De acordo com a Cartilha de Segurança para Internet, em relação aos golpes na internet, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- ( ) Furto de identidade é o ato pelo qual uma pessoa tenta se passar por outra, atribuindo-se uma falsa identidade, com o objetivo de obter vantagens indevidas.
- ( ) Golpes de comércio eletrônico são aqueles nos quais golpistas, com o objetivo de obter vantagens administrativas, exploram a relação de confiança existente entre as partes envolvidas em uma ligação telefônica.
- ( ) Fraude de antecipação de recursos é aquela na qual um golpista procura induzir uma pessoa a fornecer informações confidenciais ou a realizar um pagamento adiantado, com a promessa de futuramente receber algum tipo de benefício.

- a) C - C - E.
- b) C - E - C.
- c) C - E - E.
- d) E - C - C.

**27)** De acordo com a Cartilha de Segurança para Internet, sobre os principais usos e cuidados que deve-se ter ao efetuar transações bancárias e acessar sites de *Internet Banking*, assinalar a alternativa CORRETA:

- a) Certificar-se da procedência do site e da utilização somente de conexões públicas ao realizar transações bancárias via *Web*.
- b) Somente acessar sites de instituições bancárias clicando em um *link* existente em uma página ou em uma mensagem.
- c) Ao acessar seu banco, fornecer apenas uma posição do seu cartão de segurança.
- d) Fornecer senhas ou dados pessoais a terceiros somente quando o contato for por telefone.

**28)** Sobre as funcionalidades do navegador Mozilla Firefox, analisar os itens abaixo:

- I. Não é possível adicionar páginas aos favoritos.
- II. Permite copiar links ou os enviar por *e-mail*.
- III. Possibilita o bloqueio de rastreadores que seguem seu comportamento na web.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e II.
- b) Somente os itens I e III.
- c) Somente os itens II e III.
- d) Todos os itens.

**29)** Sobre *hardware* e *software*, analisar a sentença abaixo:

*PowerPoint 2010* é um exemplo de hardware (1ª parte).  
*Monitor* é um exemplo de software (2ª parte).

A sentença está:

- a) Totalmente correta.
- b) Correta somente em sua 1ª parte.
- c) Correta somente em sua 2ª parte.
- d) Totalmente incorreta.

**30)** Sobre as classificações de *hardware*, numerar a 2ª coluna de acordo com a 1ª e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- (1) Dispositivos de entrada.
  - (2) Dispositivos de saída.
  - (3) Componentes internos.
- ( ) São os componentes que o usuário conecta, como teclado e mouse.
- ( ) São os componentes que traduzem os dados recebidos para uma linguagem acessível ao usuário, como o monitor e as caixas de som.
- ( ) São as peças que se conectam entre si para que o computador funcione.
- a) 2 - 1 - 3.
  - b) 3 - 2 - 1.
  - c) 1 - 2 - 3.
  - d) 1 - 3 - 2.

## LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**31)** Em conformidade com a Lei Complementar nº 101/2000, o Anexo de Metas Fiscais conterà, EXCETO:

- a) Avaliação da situação financeira e atuarial dos regimes geral de previdência social e próprio dos servidores públicos e do Fundo de Amparo ao Trabalhador.
- b) Avaliação da situação financeira e atuarial dos demais fundos públicos e programas estatais de natureza atuarial.
- c) Avaliação do cumprimento das metas relativas ao ano anterior.
- d) Evolução do patrimônio bruto, somente do último exercício, destacando a origem e a aplicação dos recursos obtidos com a alienação de ativos.

**32)** De acordo com o Decreto nº 7.508/2011, assinalar a alternativa que preenche as lacunas abaixo CORRETAMENTE:

O SUS \_\_\_\_\_ constituído pela conjugação das ações e serviços de promoção, proteção e recuperação da saúde executados pelos entes federativos, de forma direta ou indireta, mediante a participação \_\_\_\_\_ da iniciativa privada, sendo organizado de forma regionalizada e hierarquizada.

- a) não é - complementar
- b) é - complementar
- c) não é - imprescindível
- d) é - imprescindível

**33)** Considerando-se a Lei nº 8.429/1992 - Lei de Improbidade Administrativa, marcar C para o que são atos de improbidade administrativa que atentam contra os princípios da Administração Pública, E para o que não são e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- ( ) Retardar ou deixar de praticar, indevidamente, ato de ofício.
  - ( ) Liberar verba pública sem a estrita observância das normas pertinentes ou influir de qualquer forma para a sua aplicação irregular.
  - ( ) Revelar fato ou circunstância de que tem ciência em razão das atribuições e que deva permanecer em segredo.
- a) C - E - C.
  - b) C - C - E.
  - c) E - E - C.
  - d) E - C - E.

**34)** Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciado no Sicaf, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, pelo prazo de até:

- a) Cinco anos.
- b) Seis anos.
- c) Oito anos.
- d) Dez anos.

**35)** De acordo com a Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso a Informações, o acesso à informação compreende, entre outros, o direito de obter:

- a) Orientação sobre os procedimentos para a consecução de acesso, mas não sobre o local onde poderá ser encontrada ou obtida a informação almejada.
- b) Informação contida em registros ou documentos, produzidos ou acumulados por seus órgãos ou entidades, somente se recolhidos a arquivos públicos.
- c) Informação produzida ou custodiada por pessoa física ou entidade privada decorrente de qualquer vínculo com seus órgãos e entidades, exceto se esse vínculo já tenha cessado.
- d) Informação sobre atividades exercidas pelos órgãos e entidades, inclusive as relativas à sua política, à sua organização e a seus serviços.

**36)** Segundo a Lei Municipal nº 3.431/2001, compete ao Conselho Deliberativo, dentre outras:

- I. Elaborar o orçamento anual do Hospital Santa Terezinha e o de outras entidades, através das quais atingirá suas finalidades.
- II. Discutir e aprovar projetos e programas que serão desenvolvidos dentro dos objetivos propostos no Estatuto.
- III. Aprovar o Regimento Interno do Hospital Santa Terezinha.
- IV. Regular normas para aquisição de bens e serviços.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e II.
- b) Somente os itens I e III.
- c) Somente os itens II, III e IV.
- d) Todos os itens.

**37)** Em conformidade com a Lei Municipal nº 5.588/2014, analisar a sentença abaixo:

*Fica convencionado que não serão computados para efeito de horas extras os minutos que antecederem ou sucederem a jornada legal dos empregos, limitados a quinze minutos (1ª parte). As despesas decorrentes da aplicação da presente Lei serão suportadas pelo produto das receitas havidas pelo hospital e por recursos advindos da esfera governamental (2ª parte). Os servidores efetivos que ocupam os empregos já criados anteriormente nos quadros da Fundação Hospitalar serão, automaticamente, transpostos para os empregos criados por esta Lei, respeitando as condições contratuais originárias e as garantias sindicais (3ª parte).*

A sentença está:

- a) Totalmente correta.
- b) Correta somente em suas 1ª e 2ª partes.
- c) Correta somente em suas 1ª e 3ª partes.
- d) Correta somente em suas 2ª e 3ª partes.

**38)** Segundo ALEXANDRINO e PAULO, sobre os deveres administrativos, marcar C para as afirmativas Certas, E para as Erradas e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- ( ) A omissão do agente, diante de situações que exigem sua atuação, caracteriza abuso de poder, que poderá ensejar, inclusive, responsabilidade civil da Administração Pública, pelos danos que porventura decorram da omissão ilegal.
- ( ) Dever de probidade é imposto somente ao Presidente da República.

- a) C - C.
- b) E - E.
- c) C - E.
- d) E - C.

**39)** A estruturação é uma forma sistematizada de agrupar atividades em frações organizacionais seguindo um dado critério. Dentre os objetivos dessa estruturação, o "aproveitamento da especialização" significa:

- a) Estruturar as unidades que constituem a organização.
- b) Saber tirar partido da qualificação das pessoas, aumentando a eficiência de cada uma em proveito das pessoas e da própria organização.
- c) Controlar a qualidade.
- d) Coordenar a organização para atingir a excelência em gestão.

**40)** Segundo MAXIMILIANO, são exemplos de avaliações ao longo do ciclo de vida de um projeto:

- a) Avaliação posterior da ideia, exames de qualificação e avaliação da proposta.
- b) Avaliação prévia da ideia, exames de oportunidade e avaliação da proposta.
- c) Avaliação prévia da ideia, exames de qualificação e avaliação da proposta.
- d) Avaliação concomitante da ideia, exames de oportunidade e avaliação da proposta.

**41)** Conforme KASPARY, sobre a redação oficial, analisar os itens abaixo:

- I. A redação oficial preocupa-se com a objetividade, a eficácia e a exatidão das comunicações.
- II. Na redação oficial, certos termos assumem acepções especializadas, restritivas, caracterizadoras de ideias, situações, circunstâncias e fatos nitidamente delimitados.
- III. Possui certas fórmulas e modos de dizer a ela peculiares.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e II.
- b) Somente os itens I e III.
- c) Somente os itens II e III.
- d) Todos os itens.

**42)** Segundo VIANA, os materiais de estoque são classificados quanto à aplicação, quanto ao valor do consumo anual e quanto à importância operacional. Considerando-se o valor do consumo anual, analisar a sentença abaixo:

*É fundamental para o sucesso do processo de gerenciamento de estoques que se separe o essencial do acessório, voltando as atenções para o que realmente é importante quanto a valor de consumo. Para tanto, conta-se com a ferramenta Curva ABC ou Curva de Paralelo, método pelo qual se determina a importância dos materiais em função do valor expresso pelo próprio consumo em determinado período (1ª parte). É recomendado analisar a Curva ABC isoladamente (2ª parte).*

A sentença está:

- a) Totalmente correta.
- b) Correta somente em sua 1ª parte.
- c) Correta somente em sua 2ª parte
- d) Totalmente incorreta.

**43)** De acordo com MEDEIROS e HERNANDES, em relação às fases do processo de documentação, numerar a 2ª coluna de acordo com a 1ª e, após, assinalar a alternativa que apresenta a sequência CORRETA:

- (1) Recolhimento.
- (2) Leitura.
- (3) Classificação.

- ( ) Para constituir um serviço de documentação, exige-se senso de julgamento na escolha de documentos, cultura geral e, além de discernimento para recolher o que é útil, imparcialidade na seleção dos documentos.
- ( ) É fundamental, pois somente com base nele(a) poderá tomar qualquer decisão quanto à utilidade e aplicação do documento.
- ( ) Deve seguir uma orientação teórica e, ao mesmo tempo, antecipar sua utilidade prática.

- a) 3 - 2 - 1.
- b) 2 - 1 - 3.
- c) 1 - 2 - 3.
- d) 1 - 3 - 2.

**44)** De acordo com MATIAS-PEREIRA, a Administração Pública tem como finalidade a prestação de serviços aos cidadãos. O fim da Administração Pública é o interesse público ou o bem da coletividade. Há alguns aspectos relevantes que devem constar no planejamento de organizações voltadas para o cidadão. As organizações públicas devem:

- I. Buscar avaliações (*feedbacks*) de usuários e servidores.
- II. Assegurar que recursos suficientes serão alocados a essa iniciativa.
- III. Buscar mudanças complexas, mais custosas e demoradas.
- IV. Esperar um progresso de mudança sempre rápido e sem pausas, apesar das resistências e conflitos.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e II.
- b) Somente os itens III e IV.
- c) Somente os itens I, II e IV.
- d) Somente os itens II, III e IV.

**45)** A gestão de pessoas é a função que permite a colaboração eficaz das pessoas para alcançar os objetivos organizacionais e individuais. Os objetivos da gestão de pessoas são variados. Ela deve contribuir para a eficácia organizacional por intermédio dos seguintes meios, entre outros:

- I. Proporcionar competitividade à organização.
- II. Administrar e frear mudanças.
- III. Aumentar a autoatualização e a satisfação das pessoas no trabalho.

Estão CORRETOS:

- a) Somente os itens I e II.
- b) Somente os itens I e III.
- c) Somente os itens II e III.
- d) Todos os itens.