



## CÂMARA MUNICIPAL DE TRIUNFO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2018

### AUXILIAR LEGISLATIVO

#### Instruções

Leia atentamente e cumpra rigorosamente as instruções que seguem, pois elas são parte integrante das provas e das normas que regem esse Concurso ou Processo Seletivo.

1. Atente-se aos avisos contidos no quadro da sala.
2. Seus pertences deverão ser armazenados dentro do saco plástico fornecido pelo fiscal. Somente devem permanecer em posse do candidato caneta esferográfica de material transparente, com tinta azul ou preta de ponta grossa, documento de identidade, lanche e água, se houver. A utilização de qualquer material não permitido em edital é expressamente proibida, acarretando a imediata exclusão do candidato.
3. Certifique-se de que este caderno:
  - contém 40 (quarenta) questões;
  - refere-se ao cargo para o qual realizou a inscrição;
4. Cada questão oferece 5 (cinco) alternativas de respostas, representadas pelas letras A, B, C, D e E, sendo apenas 1 (uma) a resposta correta.
5. No caderno de prova, pode-se rabiscar, riscar e calcular.
6. Será respeitado o tempo para realização da prova conforme previsto em edital, incluindo o preenchimento da grade de respostas.
7. A responsabilidade referente à interpretação dos conteúdos das questões é exclusiva do candidato.
8. Os dois últimos candidatos deverão retirar-se da sala de prova ao mesmo tempo, devendo assinar a Ata de Prova.
9. Os gabaritos preliminares da prova objetiva serão divulgados na data descrita no Cronograma de Execução.

Boa prova!



**Instrução: As questões de números 01 a 10 referem-se ao texto abaixo. Os destaques ao longo do texto estão citados nas questões.**

### **Largar as redes sociais?**

01 Apesar das críticas \_\_\_ redes sociais e inclusive das campanhas midiáticas para abrir mão  
02 delas, poucos usuários tomam a decisão de apagar suas contas. O Twitter continua com seus  
03 300 milhões de perfis, o Facebook tem mais de dois bilhões, e o Instagram segue crescendo e  
04 já passa dos 500 milhões. Jaron Lanier, pioneiro da internet e da realidade virtual, considera  
05 que os benefícios dessas redes não compensam os inconvenientes. Em seu último livro, dá  
06 motivos para largar o Twitter, o Facebook e inclusive o WhatsApp e os serviços do Google. Se  
07 pudermos. E mesmo que seja só por uma temporada. Estes são alguns dos motivos que ele  
08 propõe nesse texto escrito a modo de manifesto:

09 **1. Você está perdendo sua liberdade.** As redes sociais, em especial o Facebook,  
10 pretendem guardar registro de todas as nossas ações: o que compartilhamos, o que  
11 comentamos, o que curtimos, aonde vamos. "Agora todos somos animais de laboratório",  
12 escreve Lanier, e participamos de uma experiência constante para que os anunciantes nos  
13 enviem suas mensagens quando estivermos mais ..... a elas.

14 Isso também teve consequências políticas: os grupos que distribuem notícias falsas  
15 encontraram uma "..... desenhada para ajudar os anunciantes \_\_\_ alcancarem seu público  
16 objetivo com mensagens testadas para conseguir sua atenção". Para o Facebook tanto faz se  
17 estes "anunciantes" são empresas que querem vender produtos, partidos políticos ou difusores  
18 de notícias falsas. O sistema é o mesmo para todos e melhora "quando as pessoas estão  
19 irritadas, obcecadas e divididas".

20 **2. Estão lhe deixando infeliz.** Lanier cita estudos que mostram que, apesar das  
21 possibilidades de conexão que as redes sociais oferecem, na verdade sofremos "uma sensação  
22 cada vez maior de isolamento" por motivos tão díspares como "os padrões irracionais de beleza  
23 e status, por exemplo". Os algoritmos, escreve ele, nos colocam em categorias e nos ordenam  
24 segundo nossos amigos, seguidores, o número de curtidas ou retuítes, o muito ou pouco que  
25 publicamos... São critérios que nos parecem pouco significativos, mas que acabam tendo efeitos  
26 na vida real: "Nas notícias que vemos, em quem nos aparece como possível relacionamento  
27 amoroso, em que produtos nos oferecem". Também podem acabar influenciando em futuros  
28 trabalhos: muitos dos responsáveis por recursos humanos procuram seus candidatos no  
29 Facebook e no Google.

30 **3. Estão enfraquecendo a verdade.** Lanier lembra que as teorias da conspiração mais  
31 loucas (ele dá o exemplo dos antivacinas) frequentemente começam nas redes sociais, onde seu  
32 eco se amplifica, "antes de aparecerem em veículos de comunicação extremamente partidários".

33 **4. Estão destruindo sua capacidade de empatia.** Com esse argumento, Lanier se refere  
34 principalmente \_\_\_ bolha, termo criado por Eli Pariser. No Facebook, por exemplo, as notícias  
35 aparecem na tela de acordo com as pessoas e os veículos de comunicação que seguimos e,  
36 também, dependendo dos conteúdos de que gostamos. A consequência é que nas redes  
37 frequentemente acessamos somente nossa própria bolha, ou seja, tudo aquilo que conhecemos,  
38 com o que estamos de acordo e que nos faz sentir confortáveis. Ou seja, não vemos outras  
39 ideias, recebemos somente suas caricaturas. E, conseqüentemente, em vez de tentar entender  
40 as razões por ..... de outros pontos de vista, nossas ideias se reforçam e o diálogo é cada vez  
41 mais difícil.

42 **5. Não querem que você tenha dignidade econômica.** Lanier explica que o modelo de  
43 negócio que predomina na Internet é consequência do "dogma" de acreditar que "se o software  
44 não era grátis, não podia ser aberto". A publicidade foi vista como uma forma de solucionar esse  
45 problema.

46 Essas são somente algumas das razões expostas por Lanier em um livro que, como o próprio  
47 autor admite, nem mesmo chega a tocar alguns temas que não o afetam tão diretamente, como  
48 "as pressões insustentáveis em pessoas jovens, especialmente mulheres" e como "os algoritmos  
49 podem discriminá-lo por racismo e outras razões horríveis". Lanier não quer acabar com a  
50 Internet. Pelo contrário: deixar as redes, ainda que somente por um tempo, pode ser uma forma  
51 de saber como estão nos prejudicando e, principalmente, percebermos o que poderiam nos  
52 oferecer.

Adaptado de: [https://brasil.elpais.com/brasil/2018/08/28/tecnologia/1535463505\\_331615.html](https://brasil.elpais.com/brasil/2018/08/28/tecnologia/1535463505_331615.html)

**QUESTÃO 01** – A respeito da grafia de palavras do texto, assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas pontilhadas das linhas 13, 15 e 40.

- A) suscetíveis – interface – traz
- B) suscetíveis – interfaz – trás
- C) suscetíveis – interface – trás
- D) suscetíveis – interfaz – traz
- E) suscetíveis – interface – trás

**QUESTÃO 02** – Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas tracejadas das linhas 01, 15 e 34, considerando a necessidade do uso da crase.

- A) às – a – à
- B) as – a – à
- C) às – a – a
- D) às – à – à
- E) as – a – a

**QUESTÃO 03** – Considerando o contexto, assinale a alternativa que apresenta um sinônimo da palavra 'díspar' (l.22).

- A) incontestáveis.
- B) análogos.
- C) heterogêneos.
- D) categóricos.
- E) semelhantes.

**QUESTÃO 04** – Analise as seguintes assertivas a respeito da pontuação do texto e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) As vírgulas da linha 04 são empregadas para separar um aposto.
- ( ) A vírgula da linha 05 é empregada para marcar um adjunto adverbial deslocado.
- ( ) A vírgula da linha 10 e a primeira da linha 11 são empregadas para separar orações de mesmo valor sintático.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – V.
- B) V – F – V.
- C) F – F – V.
- D) F – V – F.
- E) V – V – F.

**QUESTÃO 05** – Analise as seguintes propostas de alteração de expressões no texto:

- I. 'tomam a decisão' (l.02) por 'decidem'.
- II. 'cita' (l.20) por 'menciona'.
- III. 'grátis' (l.44) por 'gratuito'.

Quais alterações acarretam INCORREÇÃO sintática?

- A) Apenas I.
- B) Apenas III.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 06** – Assim como a palavra 'antivacinas' (l.31), todos os vocábulos a seguir não necessitam do uso de hífen, EXCETO:

- A) antiético.
- B) anticlássico.
- C) anticorpo.
- D) antialérgico.
- E) antiherói.

**QUESTÃO 07** – Em relação à acentuação de palavras do texto, analise as assertivas a seguir:

- I. A palavra 'confortáveis', se passada para o singular, perde o acento agudo.
- II. A palavra 'critérios' é acentuada por ser uma paroxítona terminada em ditongo.
- III. As palavras 'midiáticas' e 'veículos' são acentuadas por serem proparoxítonas.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 08** – Analise as seguintes assertivas a respeito da linguagem do texto e assinale C, se as frases contiverem linguagem conotativa, ou D, se apresentarem somente linguagem denotativa.

- ( ) Apesar das críticas \_\_\_ redes sociais e inclusive das campanhas midiáticas para abrir mão delas, poucos usuários tomam a decisão de apagar suas contas. (l.01-02).
- ( ) As redes sociais, em especial o Facebook, pretendem guardar registro de todas as nossas ações (l.09-10).
- ( ) Também podem acabar influenciando em futuros trabalhos: muitos dos responsáveis por recursos humanos procuram seus candidatos no Facebook e no Google. (l.27-29).
- ( ) as notícias aparecem na tela de acordo com as pessoas e os veículos de comunicação que seguimos (l.34-35).

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) C – C – D – D.
- B) C – C – D – C.
- C) C – D – D – D.
- D) D – D – C – C.
- E) D – C – C – D.

**QUESTÃO 09** – A primeira palavra do texto, 'Apesar' (l.01), introduz uma ideia de \_\_\_\_\_, classifica-se como \_\_\_\_\_ e tem o mesmo sentido de \_\_\_\_\_.

Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do trecho acima.

- A) explicação – conjunção coordenativa explicativa – porquanto
- B) condição – conjunção subordinativa condicional – contanto
- C) concessão – conjunção subordinativa concessiva – embora
- D) compensação – conjunção coordenativa adversativa – não obstante
- E) conclusão – conjunção coordenativa conclusiva – por conseguinte

**QUESTÃO 10** – Em relação às informações no texto, analise as assertivas que seguem:

- I. Para Jaron Lanier, de um modo geral, as redes sociais trazem mais malefícios do que benefícios para as pessoas.
- II. De acordo com Jaron Lanier, o melhor a se fazer é não utilizar mais as redes, visto que elas nos manipulam e nos prejudicam a cada acesso.
- III. Segundo Jaron Lanier, o que as pessoas acessam na web podem trazer consequências até para seus empregos futuros.

Quais estão INCORRETAS?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas II e III.

## LEGISLAÇÃO

**Para responder às questões 11 a 13, considere a Lei Orgânica Municipal.**

**QUESTÃO 11** – Por determinação da presente Lei, o Município de Triunfo estabelecerá meios de aferimento da presteza dos servidores no exercício das funções, como dever de \_\_\_\_\_, podendo constituir requisito para a promoção por merecimento.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho acima.

- A) eficiência
- B) imperícia
- C) patriotismo
- D) servidão
- E) Estado

**QUESTÃO 12** – A presente Lei, no trato das informações, do direito de petição e das certidões, determina que todos têm direito a receber dos Órgãos Públicos Municipais informações de seu interesse particular ou de interesse coletivo em geral, que serão prestadas no prazo de \_\_\_\_\_, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade ou das instituições públicas.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho acima.

- A) três dias úteis
- B) cinco dias corridos
- C) dez dias úteis
- D) quinze dias úteis
- E) trinta dias corridos

**QUESTÃO 13** – De acordo com o previsto na presente Lei, os crimes de responsabilidade do Prefeito do Município de Triunfo e as infrações político-administrativas são fixadas em Lei:

- A) Municipal.
- B) Estadual.
- C) Federal.
- D) Complementar.
- E) Suplementar.

**Para responder às questões 14 a 17, considere a Lei Municipal nº 779/1992, que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Triunfo.**

**QUESTÃO 14** – A autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público do Município de Triunfo, de acordo com a presente Lei, é obrigada a promover a sua apuração imediata, mediante:

- A) Denúncia formal ao MP.
- B) Denúncia ao seu chefe imediato.
- C) Sindicância ou processo administrativo disciplinar.
- D) Solicitação do chefe da sessão concomitantemente com chefe do Executivo.
- E) Pedido do chefe do Executivo.

**QUESTÃO 15** – Dentre outras, são penalidades disciplinares previstas na presente Lei para os funcionários públicos do Município de Triunfo:

- I. Cassação de aposentadoria e disponibilidade.
- II. Destituição de cargo ou função de confiança.
- III. Reciclagem de conhecimento.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 16** – A mencionada Lei, na parte em que trata da licença do servidor público para atendimento de interesses particulares no Município de Triunfo, estabelece que não será concedida nova licença antes de decorrido \_\_\_\_\_ do término da anterior.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho acima.

- A) seis meses
- B) um ano
- C) dois anos
- D) três anos
- E) três anos e meio

**QUESTÃO 17** – Com base na presente lei, analise as assertivas abaixo considerando o que dispõe a lei na seção que trata sobre disponibilidade e aproveitamento e assinale P, para o que está previsto, ou NP, para o que não está previsto.

- ( ) Extinto o cargo ou declarada a sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidade remunerada.
- ( ) O retorno à atividade de servidor em disponibilidade far-se-á mediante aproveitamento em cargo equivalente por sua natureza e retribuição àquele que era titular.
- ( ) O aproveitamento de servidor que se encontre em disponibilidade há mais de doze meses dependerá de prévia comprovação de sua capacidade física e mental, por junta médica oficial.
- ( ) No aproveitamento terá preferência o que estiver há mais tempo em disponibilidade e, no caso de empate, o que contar mais tempo de serviço público municipal.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) P – P – P – P.
- B) NP – P – NP – P.
- C) P – NP – P – NP.
- D) NP – P – P – P.
- E) P – NP – NP – NP.

**Para responder à questão 18, considere a Lei Municipal nº 2.514/2011, que dispõe sobre a estrutura administrativa do poder legislativo municipal e seu quadro de funcionários públicos, e dá outras providências.**

**QUESTÃO 18** – A presente Lei, ao tratar da estrutura administrativa da câmara do Município de Triunfo, determina que a mesma deverá ser composta pelos seguintes órgãos:

- I. Procuradoria Geral da União.
- II. Gabinetes Parlamentares.
- III. Direção Geral (Diretoria Administrativa e Diretoria Legislativa).

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

**Para responder às questões 19 e 20, considere a Resolução nº 001/2010, que institui o Regimento Interno da Câmara Municipal de Triunfo/RS.**

**QUESTÃO 19** – De acordo com a presente Resolução, à comissão de Justiça e Redação da Câmara do Município de Triunfo, dentre tantas outras competências, compete examinar e emitir parecer sobre:

- I. Aspecto constitucional, legal, jurídico, regimental e de técnica legislativa dos expedientes.
- II. Admissibilidade de proposta de emenda à Lei Orgânica do Município.
- III. Veto que tenha por fundamento a inconstitucionalidade.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 20** – De acordo com a presente Lei, os projetos na Câmara Municipal de Triunfo, em geral, terão as seguintes tramitações relacionadas a seguir, EXCETO:

- A) Leitura em Plenário.
- B) Envio à Consultoria Técnica.
- C) Envio às Comissões.
- D) Votação Popular.
- E) Inclusão na Ordem do Dia.

## INFORMÁTICA

**QUESTÃO 21** – Sobre o Windows 10, é correto afirmar que:

- A) Não há possibilidade de instalar o navegador Mozilla Firefox.
- B) Existem dois navegadores que fazem parte da instalação padrão: Internet Explorer e Microsoft Edge.
- C) Não está mais disponível o navegador Internet Explorer.
- D) Não há possibilidade de instalar o navegador Google Chrome.
- E) A ferramenta Bloco de Notas não está mais disponível.

**QUESTÃO 22** – Analise a imagem abaixo da guia Página Inicial do Word 2013:



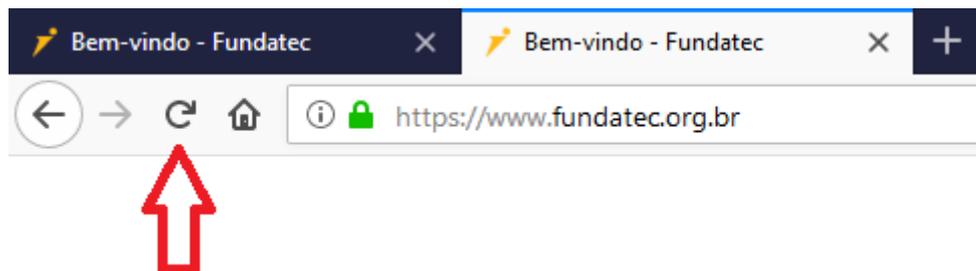
Assinale a alternativa que apresenta, respectivamente, a função de cada botão.

- A) Letras maiúsculas, Cor da fonte e Sublinhar texto.
- B) Realce do texto, Sublinhar texto e Letras maiúsculas.
- C) Contornar texto, Cor de fundo e Cor do texto.
- D) Efeitos de texto e tipografia, Cor do realce do texto e Cor da fonte.
- E) Cor do contorno, Cor do texto e Cor de fundo.

**QUESTÃO 23** – Quando se trabalha com planilhas no Excel 2013, é muito comum a troca de orientação da página de retrato para paisagem. Sabendo disso, dentre as alternativas abaixo, em qual guia se encontra a opção para troca de orientação?

- A) Ajuda.
- B) Layout de Página.
- C) Página Inicial.
- D) Orientação.
- E) Ferramentas.

**QUESTÃO 24** – No Mozilla Firefox, para recarregar a página, além do botão indicado pela seta em vermelho na imagem abaixo, há um comando de atalho (utilizando o teclado).



Que comando é esse?

- A) Ctrl + R
- B) Ctrl + P
- C) Shift + N
- D) Alt + R
- E) Ctrl + Alt + C

**QUESTÃO 25** – Sobre o Internet Explorer em sua versão atualizada, analise as seguintes assertivas:

- I. Não é possível excluir o histórico de navegação.
- II. Não há cookies no Internet Explorer.
- III. É possível navegar no modo privado.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas I e III.

**Símbolos para os conetivos lógicos:**

**Negação**  $\sim$   
**Conjunção**  $\wedge$   
**Disjunção**  $\vee$   
**Disjunção exclusiva**  $\oplus$   
**Condicional**  $\rightarrow$   
**Bicondicional**  $\leftrightarrow$

**QUESTÃO 26** – O conetivo lógico da disjunção, representado em português por **ou**, determina uma sentença composta **falsa** na alternativa:

- A) Porto Alegre é capital do Rio Grande do Sul ou de Santa Catarina.
- B) Florianópolis é capital do Rio Grande do Sul ou de Santa Catarina.
- C) Porto Alegre é capital do Paraná ou de Santa Catarina.
- D) Curitiba é Capital de Santa Catarina ou Paraná.
- E) Belo Horizonte é Capital de Minas Gerais ou Paraná.

**QUESTÃO 27** – A tabela verdade da fórmula  $(P \wedge \sim Q \rightarrow \sim P)$  é:

- A) Tautologia.
- B) Contradição.
- C) Contingência, com um resultado verdadeiro e três resultados falsos.
- D) Contingência, com um resultado falso e três resultados verdadeiros.
- E) Contingência, com dois resultados verdadeiros e dois resultados falsos.

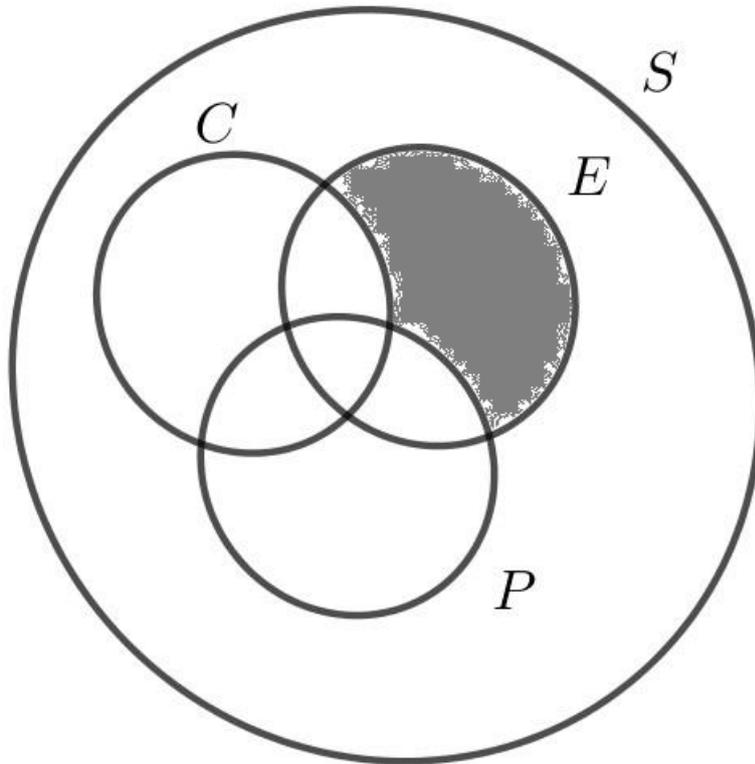
**QUESTÃO 28** – A equivalência da Lei De Morgan representada por  $\sim (P \wedge Q) \leftrightarrow (\sim P \vee \sim Q)$  descreve que a sentença: "**Nego que Mário atualizou os fichários manuais e eletrônicos**" é equivalente a:

- A) Mário não atualizou os fichários manuais e eletrônicos.
- B) Mário não atualizou os fichários manuais ou eletrônicos.
- C) Mário atualizou os fichários manuais ou não atualizou os fichários eletrônicos.
- D) Mário não atualizou os fichários manuais ou atualizou os fichários eletrônicos.
- E) Mário atualizou os fichários manuais e não atualizou os fichários eletrônicos.

**QUESTÃO 29** – Se a sentença aberta "**Todos os vereadores participaram da sessão plenária**" é falsa então podemos deduzir que:

- A) Algum vereador não participou da sessão plenária.
- B) Algum vereador participou da sessão plenária.
- C) Todos os vereadores não participaram da sessão plenária.
- D) Nenhum vereador participou da sessão plenária.
- E) Somente um vereador participou da sessão plenária.

**QUESTÃO 30** – No diagrama abaixo, a região delimitada por S representa os bairros do município Arroio Azul. A região demarcada por C representa os bairros do município que têm coleta de lixo; a região E representa os bairros com esgoto e a região P representa os bairros com posto de saúde. A região sombreada do diagrama representa:



- A) Os bairros do município de Arroio Azul que têm coleta de lixo, esgoto e posto de saúde.
- B) Os bairros do município de Arroio Azul que têm coleta de lixo e esgoto, mas não têm posto de saúde.
- C) Os bairros do município de Arroio Azul que têm esgoto, mas não têm posto de saúde e coleta de lixo.
- D) Os bairros do município de Arroio Azul que têm posto de saúde, mas não têm esgoto e coleta de lixo.
- E) Os bairros do município de Arroio Azul que têm coleta de lixo, mas não têm esgoto e posto de saúde.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**QUESTÃO 31** – Mazulo e Liendo (2010) definem algumas recomendações para organizar e secretariar reuniões. Assim sendo, com base nessas autoras, sobre a postura do(a) convocado(a) para secretariar reuniões, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Entrar na sala preparada para reunião, e ter sempre reserva de papel e lápis para emergências.
- B) Nunca emitir sua opinião, a não ser que seja chamado expressamente para isso.
- C) Manter aparência e postura discretas.
- D) Sentar-se discretamente em lugar afastado de quem preside a reunião e ficar o mais próximo da saída da sala onde está ocorrendo a reunião.
- E) Ocupar um dos lugares na mesa de reunião somente quando for convidado para tal.

**QUESTÃO 32** – Em uma ata se relata, de forma resumida, o que se passou e o que foi decidido em uma sessão, convenção, reunião ou assembleia (MAZULO; LIENDO, 2010). De acordo com essas autoras, as atas, além da abertura, que indica o dia, mês, ano e hora da reunião, além do local em que é realizada e o nome da entidade que está reunida, são constituídas das seguintes partes:

- I. Legalidade – declaração de legalidade da reunião por existir quórum, conforme o estatuto ou regimento da entidade que está reunida.
- II. Expediente – registro informativo no qual constam os nomes dos presentes e as ausências justificadas, além de avisos e outros assuntos.
- III. Ordem do dia – parte central do texto que corresponde ao registro das discussões e decisões ocorridas durante uma reunião.
- IV. Parecer conclusivo – manifestação conclusiva da presidência sobre os assuntos tratados na reunião.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e III.
- B) Apenas II e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

**QUESTÃO 33** – Kaspary (2007) define diversas normas e recomendações relativas à digitação qualitativa. Assim sendo, analise as seguintes assertivas:

- I. Os sinais de pontuação devem ser colocados imediatamente antes ou depois da palavra, exceto o travessão.
- II. Entre palavras e após sinais de pontuação, o espaço máximo permitido é dois toques.
- III. Em documentos oficiais, para se destacar bem a mesma palavra ou expressão, deve-se escrever em caracteres maiúsculos e sublinhar.

Quais estão INCORRETAS?

- A) Apenas I.
- B) Apenas III.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas I e III.
- E) Apenas II e III.

**QUESTÃO 34** – Com base no Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística (2005), relacione o termo ou expressão da Coluna 1 com a respectiva definição da Coluna 2.

**Coluna 1**

1. Digitalização.
2. Armazenamento de dados.
3. Armazenamento.
4. Banco de dados.
5. Indexação.

**Coluna 2**

- ( ) Guarda de documentos em depósito.
- ( ) Guarda de documentos e informações em meio eletrônico.
- ( ) Processo pelo qual documentos ou informações são representados por termos, palavras-chave ou descritores, propiciando a recuperação da informação.
- ( ) Processo de conversão de um documento para o formato digital por meio de dispositivo apropriado, como um escâner.
- ( ) Conjunto de dados relacionados entre si, estruturados em forma de base de dados, gerenciado por programa específico.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 3 – 2 – 5 – 1 – 4.
- B) 2 – 3 – 1 – 5 – 4.
- C) 4 – 1 – 5 – 2 – 3.
- D) 3 – 2 – 4 – 1 – 5.
- E) 2 – 3 – 4 – 1 – 5.

**QUESTÃO 35** – A correspondência oficial é o conjunto de normas regedoras das comunicações escritas, internas e externas de repartições públicas (BELTRÃO; BELTRÃO, 2011). Segundo os referidos autores, a correspondência oficial, considerando-se somente a natureza do assunto, classifica-se em:

- I. Secreta: a que se refere exclusivamente a documentos ou informações que exijam absoluto sigilo e cuja divulgação possa comprometer a segurança do Estado ou as suas relações internacionais.
- II. Reservada: aquela cujo resguardo seja restrito ou transitório.
- III. Confidencial: a que diz respeito a informações de caráter pessoal ou a assunto cujo conhecimento deve ficar o mais restrito possível.
- IV. Ordinária ou Ostensiva: aquela cuja divulgação não prejudica a administração.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I e II.
- B) Apenas III e IV.
- C) Apenas I, II e III.
- D) Apenas II, III e IV.
- E) I, II, III e IV.

**QUESTÃO 36** – O Manual de Redação da Presidência da República (2002) define que os documentos do Padrão Ofício devem obedecer a determinadas formas de diagramação. Assim sendo, assinale a alternativa que apresenta uma forma de diagramação INCORRETA.

- A) O início de cada parágrafo do texto deve ter 2,5 cm de distância da margem esquerda.
- B) O campo destinado à margem lateral esquerda terá, no mínimo, 3,0 cm de largura.
- C) O campo destinado à margem lateral direita terá 1,5 cm.
- D) Todos os tipos de documentos do Padrão Ofício devem ser impressos em papel de tamanho A-5, ou seja, 21,0 x 14,8 cm.
- E) A impressão dos textos deve ser feita na cor preta, em papel branco. A impressão colorida deve ser usada apenas para gráficos e ilustrações.

**QUESTÃO 37** – Ofícios são comunicações escritas que as autoridades fazem entre si, entre subalternos e superiores, e entre a Administração e particulares, em caráter oficial (MEIRELLES IN KASPARY, 2007). Assim sendo, com base nesse autor, dentre as partes de um ofício estão, EXCETO:

- A) Índice e número.
- B) Título.
- C) Endereço (destino).
- D) Timbre (cabeçalho).
- E) Vocativo.

**QUESTÃO 38** – Com base em Kaspary (2007), analise as características abaixo:

- É o ato pelo qual as autoridades competentes determinam providências de caráter administrativo, dão instruções sobre a execução de leis e de serviços, definem situações funcionais e aplicam medidas de ordem disciplinar.
- Documento que possui as seguintes partes: numeração (classificação), título, fundamentação, texto e assinatura.
- Documento que tem por objeto a delegação de competência, a designação de membro de comissões, a criação de grupo de trabalho, a homologação de concursos, a lotação, a remoção, a licença e a punição de funcionários, entre outros.

As características acima definem que documento?

- A) Ordem de serviço.
- B) Memorando.
- C) Portaria.
- D) Circular.
- E) Apostila.

**QUESTÃO 39** – Com base no Dicionário de Terminologia Arquivística (2005), analise os seguintes termos ou expressões com as respectivas definições:

- I. Transcrição – reprodução textual de um documento escrito ou sonoro.
- II. Fita audiomagnética – fita magnética que contém registros sonoros, também chamada fita de áudio ou fita sonora.
- III. CD – disco óptico usado para armazenamento digital de áudio ou de dados e aplicações em meio eletrônico. Abreviatura de *compact disc*.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas III.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 40** – Segundo o Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística (2005), a cópia de segurança em meio eletrônico denomina-se:

- A) *Backup*.
- B) *Browser*.
- C) *Bluetooth*.
- D) *Budget*.
- E) *Board*.