



GOVERNO DO ESTADO  
**RIO GRANDE DO SUL**

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO,  
GOVERNANÇA E GESTÃO

**DOMINGO DE TARDE**

**SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, GOVERNANÇA E GESTÃO  
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2021**

**ANALISTA ARQUIVISTA**

### INSTRUÇÕES

Leia atentamente e cumpra rigorosamente as instruções que seguem, pois elas são parte integrante das provas e das normas que regem esse certame.

1. Atente-se aos avisos contidos no quadro da sala.
2. Seus pertences deverão estar armazenados dentro do saco plástico fornecido pelo fiscal, permanecendo em sua posse somente caneta esferográfica de ponta grossa, de material transparente, com tinta preta, documento de identidade, lanche e água, se houver. A utilização de qualquer material não permitido em edital é expressamente proibida, acarretando a sua imediata exclusão do certame.
3. Certifique-se de que este caderno:
  - contém 60 (sessenta) questões;
  - contém 01 (uma) prova de redação;
  - refere-se ao cargo para o qual realizou a inscrição.
4. Cada questão oferece 5 (cinco) alternativas de respostas, representadas pelas letras A, B, C, D e E, sendo apenas 1 (uma) a resposta correta.
5. Será respeitado o tempo para realização da prova conforme previsto em edital, incluindo o preenchimento da grade de respostas e da folha definitiva de redação.
6. Os três últimos candidatos deverão retirar-se da sala de prova ao mesmo tempo, devendo assinar a Ata de Prova.
7. A responsabilidade referente à interpretação dos conteúdos das questões é exclusiva do candidato.
8. No caderno de prova, você poderá rabiscar, riscar e calcular.
9. Os gabaritos preliminares da prova objetiva serão divulgados na data descrita no Cronograma de



V2\_02/03/2022 18:15:15



**Instrução: As questões de números 01 a 10 referem-se ao texto abaixo.**

**O que as artes agregam ao debate sobre educação e inovação produtiva**

01 A relação positiva entre arte e excelência na educação está amplamente comprovada por  
02 estudos como o de James Catterall (1948-2017), professor da Universidade da Califórnia  
03 (UCLA), que dedicou boa parte da sua vida para analisar pesquisas que provam como as artes  
04 desenvolvem a cognição do indivíduo, habilidade aplicável .... qualquer outra área do  
05 conhecimento.

06 Ana Mae Barbosa, uma das maiores especialistas brasileiras no tema, em artigo publicado  
07 em 2018, mostrou **que** a introdução das artes nos Ensinos Fundamental e Médio nos Estados  
08 Unidos, no programa conhecido como Stem (Science, Technology, Engineering and  
09 Mathematics), melhorou significativamente o fraco desempenho em ciências dos estudantes  
10 norte-americanos.

11 Por que menciono isso em meio .... uma tempestade provocada pela pandemia que deixou  
12 mais de 5,5 milhões de crianças e jovens brasileiros sem aulas em 2020 e, segundo estudo  
13 recente, divulgado pelo Todos pela Educação, 244 mil crianças e jovens entre 6-14 anos sem o  
14 direito .... educação?

15 Primeiro, o modelo fordista de escola precisa mudar. A pandemia acelerou um debate que  
16 se arrasta há anos, \_\_\_\_\_ da necessidade de olharmos para um sistema de ensino-  
17 aprendizagem que não responde mais ao tempo em que vivemos, e que faz as crianças e jovens  
18 de hoje, como seus pais, avós e bisavós, irem aos bancos escolares com pouca ou nenhuma  
19 motivação para enfrentarem o dia de estudos.

20 Além do modelo híbrido, é preciso aprofundar o que queremos das escolas; qual ambiente  
21 físico melhor acolhe e estimula em uma era de uso exacerbado das tecnologias; se as didáticas  
22 e práticas que discutimos incentivam a cooperação, a criatividade e a resolução de problemas;  
23 ou se ainda estamos presos em um sistema que contribui para a evasão e o desinteresse.

24 Como a cultura pode contribuir para a mudança? E como pode cooperar com o  
25 desenvolvimento de jovens mais preparados?

26 Primeiro, arte e cultura são ferramentas de extrema importância para o conhecimento e a  
27 educação de qualidade. Segundo, a produtividade do país depende de formação continuada, e  
28 o motor econômico no século 21 é a economia do conhecimento, impulsionada pelo  
29 investimento em inovação e, no ensino das ciências básicas, pelo acesso e pelo  
30 desenvolvimento das tecnologias e pelos setores das artes, do design, da gastronomia, da  
31 moda, do entretenimento e de todo o conjunto das chamadas indústrias criativas.

32 No meio das várias crises que temos vivenciado, \_\_\_ algumas oportunidades que podemos  
33 aproveitar. Contudo, para algo acontecer é preciso um plano orientado de trabalho –  
34 pedagógico, mas também de governança – e o engajamento do sistema cultural, que enfrenta  
35 dificuldades combinadas, mas apresenta resiliência e uma boa rede básica de gestão.

36 Entretanto, abrir um diálogo com as secretarias de educação e organizar uma oferta a  
37 partir da sua rede de programas e instituições, é algo que pode ser feito de imediato. Uma  
38 saída complementar é envolver fundações e institutos de educação e cultura que reúnam  
39 especialistas das áreas para elaborar as bases de um Plano de Arte e Cultura. Uma bússola  
40 inicial que oriente os \_\_\_\_\_ para um processo de implantação.

41 O importante é começar.

(Disponível em: <https://exame.com/blog/cultura-e-sociedade/> – texto adaptado especialmente para esta prova).

**QUESTÃO 01** – Considerando o exposto pelo texto, analise as assertivas a seguir:

- I. A arte melhora o poder de abstração dos indivíduos, sem, contudo, ter influência em áreas como as Ciências Biológicas e Tecnológicas.
- II. Existem várias questões a serem pensadas quando se fala em “renovar a Educação” e não somente a preocupação com modelos de ensino em tempos de pandemia.
- III. A arte e a cultura podem aumentar o capital de conhecimento do indivíduo.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e II.
- D) Apenas I e III.
- E) Apenas II e III.

Execução: Fundatec

**QUESTÃO 02** – A partir da leitura do texto e da charge a seguir, analise as proposições que se colocam:

I. A charge corrobora o tema central do texto.

**PORQUE**

II. Mostra o incentivo à cultura ocorrendo na prática.



**Fonte:** <https://br.pinterest.com/pin/411868328419265417/>.

A respeito dessas proposições, assinale a alternativa correta.

- A) As duas proposições são verdadeiras e a segunda é uma justifica correta da primeira.
- B) As duas proposições são verdadeiras, mas a segunda não é uma justifica correta da primeira.
- C) A primeira proposição é verdadeira, mas a segunda, falsa.
- D) A primeira proposição é falsa, mas a segunda, verdadeira.
- E) As duas proposições são falsas.

**QUESTÃO 03** – Considerando o emprego do acento indicativo de crase, assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas pontilhadas das linhas 04, 11 e 14.

- A) a – à – à
- B) a – a – à
- C) à – a – à
- D) à – a – a
- E) a – à – a

**QUESTÃO 04** – Considerando a correta ortografia e as relações de concordância de acordo com a Norma Culta da Língua Portuguesa, assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas tracejadas das linhas 16, 32 e 40.

- A) acerca – há – pontos-chave
- B) acerca – há – pontos-chaves
- C) a cerca – há – pontos-chaves
- D) a cerca – à – pontos-chaves
- E) a cerca – à – pontos-chave

**QUESTÃO 05** – Considerando a palavra “resiliência” (l. 35), analise as assertivas a seguir e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) O substantivo “resiliência” poderia ser substituído, sem prejuízo ao sentido do texto, por “suscetibilidade”.
- ( ) Caso a palavra se referisse a um objeto concreto, poder-se-ia tomar seu significado como “elástico”.
- ( ) O adjetivo formado a partir desse substantivo é invariável.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – F.
- B) V – F – F.
- C) F – V – V.
- D) F – F – V.
- E) F – V – F.

**QUESTÃO 06** – Assinale a alternativa que indica a função sintática da oração introduzida pela palavra “que”, na linha 07.

- A) Sujeito.
- B) Objeto Direto.
- C) Objeto Indireto.
- D) Adjunto Adnominal.
- E) Adjunto Adverbial.

**QUESTÃO 07** – Assinale a alternativa que apresenta a transcrição INCORRETA do trecho abaixo, retirado do texto.

“o modelo fordista de escola precisa mudar”

- A) É preciso que o modelo fordista de escola mude.
- B) É preciso que haja mudança no modelo fordista de escola.
- C) É preciso que o modelo fordista de escola seja mudado.
- D) O modelo fordista de educação precisa de mudança.
- E) O modelo fordista de educação precisa-se de mudança.

**QUESTÃO 08** – Considerando a palavra “pandemia”, retirada do texto, analise as assertivas a seguir:

- I. A palavra apresenta o mesmo número de fonemas e de letras.
- II. Há nela a presença de um ditongo crescente.
- III. Trata-se de palavra proparoxítona, cuja sílaba tônica é “pan”.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas III.
- D) Apenas I e II.
- E) Apenas II e III.

**QUESTÃO 09** – Assinale a alternativa que indica o número correto de artigos presentes no trecho a seguir, considerando, inclusive, a ocorrência de artigos contraídos ou combinados a outras palavras. “Além do modelo híbrido, é preciso aprofundar o que queremos das escolas; qual ambiente físico melhor acolhe e estimula em uma era de uso exacerbado das tecnologias”.

- A) 2.
- B) 3.
- C) 4.
- D) 5.
- E) 6.

**QUESTÃO 10** – Considerando a pergunta presente nas linhas 11-14, assinale a alternativa que apresenta a correta introdução à sua resposta.

- A) Por que o modelo fordista de educação precisa mudar.
- B) Por quê o modelo fordista de educação precisa mudar.
- C) Porquê o modelo fordista de educação precisa mudar.
- D) Porque o modelo fordista de educação precisa mudar.
- E) Pôr que o modelo fordista de educação precisa mudar.

### LEGISLAÇÃO

**QUESTÃO 11** – De acordo com a Lei Complementar nº 10.098/1994, que dispõe sobre o Estatuto e Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis do Estado do Rio Grande do Sul, assinale a alternativa correta acerca da lotação, nomeação, posse e exercício.

- A) Lotação é a força de trabalho qualitativa e quantitativa de cargos nos órgãos em que, efetivamente, devam ter exercício os servidores, observados os limites fixados para cada repartição ou unidade de trabalho.
- B) Nos casos de nomeação para cargos em comissão ou designação para funções gratificadas, a lotação será definida por ato em separado.
- C) Quando se tratar de servidor legalmente afastado do exercício do cargo, o prazo para a posse começará a fluir a partir do 15º (décimo quinto) dia do término do afastamento.
- D) Exercício é o efetivo desempenho das atribuições do cargo e dar-se-á no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data da nomeação.
- E) A readaptação e a recondução, bem como a nomeação em outro cargo, com a consequente exoneração do anterior, interrompem o exercício.

**QUESTÃO 12** – Sobre a Administração Pública e o tratamento que lhe é dado pela Constituição do Estado do Rio Grande do Sul, assinale a alternativa correta.

- A) A ação político-administrativa do Estado será acompanhada e avaliada, através de mecanismos estáveis, por Conselhos Públicos, na forma da lei.
- B) A publicidade dos atos, programas, obras e serviços, e as campanhas dos órgãos e entidades da administração pública, exceto quando não custeadas diretamente por esta, deverão ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, nelas não podendo constar símbolos, expressões, nomes, “slogans” ideológicos político-partidários ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridade ou de servidores públicos.
- C) A investidura em cargo ou emprego público assim como a admissão de empregados na administração indireta e empresas subsidiárias dependerão de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, ressalvadas as nomeações para cargos de provimento em comissão, declarados em lei de livre nomeação e exoneração.
- D) A lei reservará percentual de cargos e empregos públicos para as pessoas negras e portadoras de deficiência e definirá os critérios de sua admissão.
- E) A lei especificará os cargos e funções cujos ocupantes, ao assumí-los e ao deixá-los, devem declarar os bens que compõem seu patrimônio, estendendo-se esta exigência aos detentores de funções diretas e empregos na administração indireta.

**QUESTÃO 13** – À luz do disposto na Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), assinale a alternativa correta.

- A) Agente de contratação é pessoa designada pela autoridade competente, entre servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a adjudicação.
- B) Contrato de eficiência é aquele cujo objeto é a prestação de serviços, que pode incluir a realização de obras e o fornecimento de bens, com o objetivo de proporcionar economia ao contratante, na forma de redução de despesas correntes, remunerado o contratado com base em percentual da economia gerada.
- C) Reajustamento em sentido estrito é a forma de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro de contrato utilizada para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou predominância de mão de obra, por meio da análise da variação dos custos contratuais, devendo estar prevista no edital com data vinculada à apresentação das propostas, para os custos decorrentes do mercado, e com data vinculada ao acordo, à convenção coletiva ou ao dissídio coletivo ao qual o orçamento esteja vinculado, para os custos decorrentes da mão de obra.
- D) Sítio eletrônico oficial é o sistema informatizado, de gerenciamento centralizado e com indicação de preços, destinado a permitir a padronização de itens a serem adquiridos pela Administração Pública e que estarão disponíveis para a licitação.
- E) Órgão ou entidade gerenciadora é o órgão ou entidade da Administração Pública que participa dos procedimentos iniciais da contratação para registro de preços e integra a ata de registro de preços.

**QUESTÃO 14** – No que concerne às modalidades de licitação, a Lei nº 14.133/2021 inovou ao introduzir o diálogo competitivo na lei geral de licitações. Sobre essa modalidade licitatória, assinale a alternativa correta.

- A) A Administração apresentará, por ocasião da divulgação do edital em sítio eletrônico oficial, suas necessidades e as exigências já definidas e estabelecerá prazo mínimo de 45 (quarenta e cinco) dias úteis para manifestação de interesse na participação da licitação.
- B) Os critérios empregados para pré-seleção dos licitantes deverão ser previstos em edital, e serão admitidos os interessados previamente cadastrados.
- C) A Administração poderá revelar a outros licitantes as soluções propostas ou as informações sigilosas comunicadas por um licitante independentemente do seu consentimento.
- D) O edital poderá prever a realização de fases sucessivas, caso em que cada fase poderá restringir as soluções ou as propostas a serem discutidas.
- E) O diálogo competitivo será conduzido por agente de contratação.

**QUESTÃO 15** – A Lei Estadual nº 8.186/1986, que cria o quadro de funcionários técnico-científicos do Estado do Rio Grande do Sul, estabelece as normas relativas à promoção dos servidores. Sobre o tema, assinale a alternativa correta.

- A) As classes seguintes à inicial serão todas providas mediante promoção, de classe a classe, pelos critérios do merecimento e da antiguidade, alternadamente.
- B) Na apuração da antiguidade considerar-se-á o tempo de exercício na carreira a que pertencer o funcionário e, nos casos de empate, sucessivamente, o tempo de exercício na classe, no serviço público estadual e no serviço público em geral.
- C) Persistindo o empate para promoção por antiguidade, o desempate far-se-á mediante sorteio.
- D) O merecimento para fins de promoção será aferido na classe, tendo em conta dados objetivos que revelem, de parte do funcionário, o fiel cumprimento dos deveres, a contínua atualização para o desempenho das atribuições do cargo ocupado e a eficiência no desenvolvimento de suas funções.
- E) Não será promovido o titular de cargo que não tenha o interstício de 2 (dois) anos de efetivo exercício na classe, em qualquer hipótese.

**QUESTÃO 16** – A Lei Estadual nº 14.224/2013 reorganiza o quadro dos funcionários técnico-científicos do Estado do Rio Grande do Sul, criado pela Lei Estadual nº 8.186/1986, e estabelece normas acerca da carga horária dos servidores. Sobre o tema, é correto afirmar que:

- A) A carga horária dos servidores de que trata esta Lei será de quarenta e quatro horas semanais.
- B) A pedido do servidor e independentemente de anuência da Administração, o regime de trabalho poderá ser reduzido para trinta ou vinte horas semanais, ao que corresponderá proporcional redução da remuneração.
- C) A solicitação de redução do regime de trabalho deverá vir acompanhada de parecer da Procuradoria-Geral do Estado.
- D) A redução da jornada de trabalho será sempre por prazo certo e por período nunca inferior a seis meses.
- E) Findo o prazo, sem pedido de renovação, o servidor retornará automaticamente à jornada de quarenta horas semanais.

**QUESTÃO 17** – Segundo o disposto na Constituição Federal, é brasileiro naturalizado:

- A) O nascido na República Federativa do Brasil, ainda que de pais estrangeiros, desde que estes não estejam a serviço de seu país.
- B) O nascido no estrangeiro, de pai brasileiro ou mãe brasileira, desde que qualquer deles esteja a serviço da República Federativa do Brasil.
- C) O nascido no estrangeiro de pai brasileiro ou de mãe brasileira que seja registrado em repartição brasileira competente e opte, em qualquer tempo, depois de atingida a maioridade, pela nacionalidade brasileira.
- D) O nascido no estrangeiro de pai brasileiro ou de mãe brasileira que venham a residir na República Federativa do Brasil e opte, em qualquer tempo, depois de atingida a maioridade, pela nacionalidade brasileira.
- E) O estrangeiro de qualquer nacionalidade, residente na República Federativa do Brasil há mais de quinze anos ininterruptos e sem condenação penal, desde que requeira a nacionalidade brasileira.

**QUESTÃO 18** – A respeito da Lei nº 11.340/2006 (Lei Maria da Penha), assinale a alternativa correta.

- A) Cabe, exclusivamente, à sociedade e ao poder público criar as condições necessárias para o efetivo exercício dos direitos enunciados no caput.
- B) São formas de violência doméstica e familiar contra a mulher a violência física, a psicológica, a sexual, a patrimonial e a moral.
- C) A política pública que visa coibir a violência doméstica e familiar contra a mulher far-se-á exclusivamente por meio de um conjunto articulado de ações da União, dos Estados e do Distrito Federal, por meio de ações governamentais.
- D) O juiz determinará, por prazo indeterminado, a inclusão da mulher em situação de violência doméstica e familiar no cadastro de programas assistenciais do governo federal, estadual e municipal.
- E) Os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, na formulação de suas políticas e planos de atendimento à mulher em situação de violência doméstica e familiar, darão prioridade, no âmbito da Polícia Civil, à criação de Delegacias Especializadas de Atendimento à Mulher (Deams), de Núcleos Investigativos de Feminicídio e de equipes especializadas para o atendimento e a investigação das violências graves contra a mulher.

**QUESTÃO 19** – Segundo a Constituição Federal, é condição de elegibilidade para o cargo de Juiz de Paz, a idade de:

- A) 18 anos.
- B) 21 anos.
- C) 25 anos.
- D) 30 anos.
- E) 35 anos.

**QUESTÃO 20** – A Lei nº 12.288/2010 instituiu o Estatuto da Igualdade Racial no Brasil. Considerando o disposto em referido estatuto, é correto afirmar que:

- A) Segundo o Estatuto, considera-se desigualdade racial toda distinção, exclusão, restrição ou preferência baseada em raça, cor, descendência ou origem nacional ou étnica que tenha por objeto anular ou restringir o reconhecimento, gozo ou exercício, em igualdade de condições, de direitos humanos e liberdades fundamentais nos campos político, econômico, social, cultural ou em qualquer outro campo da vida pública ou privada.
- B) Além das normas constitucionais relativas aos princípios fundamentais, aos direitos e garantias fundamentais e aos direitos sociais, econômicos e culturais, o Estatuto da Igualdade Racial adota como diretriz político-jurídica a inclusão das vítimas de desigualdade étnico-racial, a valorização da igualdade étnica e o fortalecimento da identidade nacional brasileira.
- C) Os programas de ação afirmativa constituir-se-ão em políticas públicas destinadas a reparar as distorções e desigualdades sociais e demais práticas discriminatórias adotadas, nas esferas pública e privada, após sua edição.
- D) Os conteúdos referentes à história da população negra no Brasil serão ministrados no âmbito do currículo escolar básico, resgatando sua contribuição decisiva para o desenvolvimento social, econômico, político e cultural do País.
- E) Para incentivar o desenvolvimento das atividades produtivas da população negra no campo, o poder público promoverá ações para viabilizar e ampliar o seu acesso ao financiamento agrícola e industrial.

**QUESTÃO 21** – Considerando o disposto na Lei Estadual nº 15.612/2021, que disciplina o processo administrativo do Estado do Rio Grande do Sul, assinale a alternativa correta.

- A) A autocomposição administrativa observará, em qualquer dos poderes, o disposto na Lei nº 14.794/2015 – Sistema Administrativo de Conciliação e Mediação.
- B) A assistência por advogado é obrigatória no processo administrativo estadual.
- C) A capacidade, para fins de processo administrativo estadual, observará os termos da legislação penal.
- D) Em qualquer hipótese, os atos do processo devem realizar-se em dias úteis, no horário normal de funcionamento da repartição na qual tramitar o processo.
- E) O processo administrativo estadual será ordenado, disciplinado e interpretado conforme os valores e as normas fundamentais estabelecidos na Constituição Federal e na Constituição do Estado do Rio Grande do Sul, observando-se, dentre outros princípios, a juridicidade e o interesse público.

**QUESTÃO 22** – Analise as seguintes assertivas à luz do disposto na Constituição Federal:

- I. É vedada a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratórias para o efeito de remuneração de pessoal do serviço público.
- II. Os acréscimos pecuniários percebidos por servidor público não serão computados nem acumulados para fins de concessão de acréscimos ulteriores.
- III. A administração fazendária e seus servidores fiscais terão, dentro de suas áreas de competência e jurisdição, precedência sobre os demais setores administrativos, na forma da lei.

Quais estão corretas?

- A) Apenas III.
- B) Apenas I e II.
- C) Apenas I e III.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 23** – Na forma da Lei nº 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa), constitui ato de improbidade que importa enriquecimento ilícito:

- A) Receber vantagem econômica de qualquer natureza, direta ou indireta, para tolerar a exploração ou a prática de jogos de azar, de lenocínio, de narcotráfico, de contrabando, de usura ou de qualquer outra atividade ilícita, ou aceitar promessa de tal vantagem.
- B) Permitir ou facilitar a aquisição, permuta ou locação de bem ou serviço por preço superior ao de mercado.
- C) Realizar operação financeira sem observância das normas legais e regulamentares ou aceitar garantia insuficiente ou inidônea.
- D) Conceder benefício administrativo ou fiscal sem a observância das formalidades legais ou regulamentares aplicáveis à espécie.
- E) Frustrar a licitude de processo licitatório ou de processo seletivo para celebração de parcerias com entidades sem fins lucrativos, ou dispensá-los indevidamente, acarretando perda patrimonial efetiva.

**QUESTÃO 24** – Conforme expressamente previsto na Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), assinale a alternativa correta.

- A) O Poder Executivo de cada ente colocará à disposição dos demais Poderes e do Ministério Público, no mínimo noventa dias antes do prazo final para encaminhamento de suas propostas orçamentárias, os estudos e as estimativas das receitas para o exercício subsequente, inclusive da corrente líquida, e as respectivas memórias de cálculo.
- B) Para os efeitos da Lei de Responsabilidade Fiscal, entende-se como despesa total com pessoal: o somatório dos gastos do ente da Federação com os ativos, os inativos e os pensionistas, relativos a mandatos eletivos, cargos, funções ou empregos, civis, militares e de membros de Poder, com quaisquer espécies remuneratórias, tais como vencimentos e vantagens, fixas e variáveis, subsídios, proventos da aposentadoria, reformas e pensões, exceto adicionais, gratificações, horas extras e vantagens pessoais de qualquer natureza, bem como encargos sociais e contribuições recolhidas pelo ente às entidades de previdência.
- C) Para efeito da Lei de Responsabilidade Fiscal, entende-se por transferência voluntária a entrega de recursos correntes ou de capital a outro ente da Federação, a título de cooperação, auxílio ou assistência financeira, que não decorra de determinação constitucional, legal ou os destinados ao Sistema Único de Saúde.
- D) Para fins da aplicação das sanções de suspensão de transferências voluntárias constantes da Lei de Responsabilidade Fiscal, excetuam-se aquelas relativas, exclusivamente, a ações de educação e saúde.
- E) Na concessão de crédito por ente da Federação a pessoa física, ou jurídica que não esteja sob seu controle direto ou indireto, os encargos financeiros, comissões e despesas congêneres poderão ser inferiores aos definidos em lei ou ao custo de captação.

**RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO**

**QUESTÃO 25** – Considere a proposição “A quantidade de vacinados aumenta ou o número de infectados será maior”. O número de linhas da tabela-verdade que corresponde à proposição é igual a:

- A) 2.
- B) 4.
- C) 6.
- D) 8.
- E) 16.

**QUESTÃO 26** – Os conectivos lógicos são palavras ou símbolos utilizados para conectar proposições de acordo com as regras da lógica formal. A alternativa que apresenta uma disjunção, uma conjunção e uma condicional, nessa ordem, é:

- A)  $p \rightarrow q, p \vee q$  e  $p \wedge q$
- B)  $p \rightarrow q, p \wedge q$  e  $p \vee q$
- C)  $p \vee q, p \wedge q$  e  $p \rightarrow q$
- D)  $p \wedge q, p \vee q$  e  $p \rightarrow q$
- E)  $p \vee q, p \rightarrow q$  e  $p \wedge q$

**QUESTÃO 27** – No conjunto universo  $U = \{1, 2, 3, 4, 5\}$  podemos afirmar que o conjunto verdade da sentença aberta  $x^2 + 4 > 20 \wedge x + 2 < 7$  é:

- A)  $\{ \}$
- B)  $\{4\}$
- C)  $\{5\}$
- D)  $\{4, 5\}$
- E)  $\{1, 2, 3, 4, 5\}$

**QUESTÃO 28** – A negação da proposição “Existe triângulo equilátero que não é isósceles”, de acordo com as regras da lógica para quantificadores, é:

- A) Existe triângulo equilátero que é isósceles.
- B) Existe triângulo isósceles que não é equilátero.
- C) Existe triângulo que não é isósceles e nem equilátero.
- D) Todo triângulo equilátero não é isósceles.
- E) Todo triângulo equilátero é isósceles.

**QUESTÃO 29** – Suponha serem verdadeiras as seguintes afirmações:

1. Todo triângulo equilátero é isósceles.
2. ABC é um triângulo equilátero.

A partir dessas afirmações, é possível deduzir que é verdade que:

- A) ABC é um triângulo isósceles.
- B) ABC não é um triângulo isósceles.
- C) Todo triângulo isósceles é equilátero.
- D) Nenhum triângulo equilátero é isósceles.
- E) ABC não é triângulo.

**QUESTÃO 30** – A alternativa que apresenta uma proposição equivalente a “Se o sol nasce, então os pássaros cantam” é:

- A) O sol nasce e os pássaros cantam.
- B) Se o sol não nasce, então os pássaros não cantam.
- C) O sol não nasce ou os pássaros não cantam.
- D) O sol não nasce ou os pássaros cantam.
- E) Se os pássaros cantam, então o sol nasce.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**QUESTÃO 31** – Segundo Bellotto (2014), há uma aproximação entre os arquivos, as bibliotecas e os centros de documentação no que tange à recuperação da informação. Em relação a essa aproximação conceitual, e de acordo com o referido autor, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) É um objetivo convergente entre os arquivos, as bibliotecas e os centros de documentação o fornecimento de informações sobre dados existentes em que tipo for de continente.
- B) As bibliotecas são resultantes de atividades culturais, enquanto os arquivos são oriundos de atividade funcional ou intelectual de instituições ou de pessoas, produzidos no decurso de suas funções, ao passo que os centros de documentação representam uma soma dessas duas instituições.
- C) A entrada dos materiais nos arquivos se dá pela passagem artificial, dentro do esquema das três idades do documento: corrente, intermediário e final.
- D) O tratamento que se dá na biblioteca e nos arquivos é diferente, sendo que na biblioteca é dado peça por peça e nos arquivos é dispensado não à unidade, mas à série, formando agrupamentos, dentro dos diferentes fundos.
- E) Enquanto a biblioteconomia pode ser regida por normas, a arquivística fundamenta-se em princípios gerais.

**QUESTÃO 32** – Considerando a base conceitual expressada por Heredia Herrera (2017), no que se refere à forma e formato dos documentos de arquivo, analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) O conceito de tipologia documental herdada pela diplomática é identificado como sendo um conjunto de fórmulas que permitiam a manifestação de uma informação concreta referida a uma ação determinada.
- ( ) O tipo documental não nos permite reconhecer as cláusulas ou fórmulas do documento para identificá-lo e nos aproximarmos do conteúdo genérico, sendo papel primordial das espécies documentais.
- ( ) O formato, diferentemente da forma documental, tem relação com o conjunto de características externas ou físicas de um documento, tal como as suas medidas, extensão e suporte.
- ( ) Tipo documental, forma e formato são termos semelhantes que ao longo do tempo foram sendo utilizados pelas instituições como sendo diferentes, prejudicando o trabalho de identificação e constituição dos fundos de arquivo.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – F – F.
- B) F – V – F – V.
- C) F – F – V – V.
- D) V – F – V – F.
- E) V – V – V – F.

**QUESTÃO 33** – Segundo Flores Melo (2021), ainda não há consenso entre os manuais arquivísticos nacionais e internacionais quanto aos princípios arquivísticos. Em relação a esses aspectos, analise as assertivas abaixo:

- I. A organicidade constitui um *macroprincípio* fundamental da Arquivologia e inerente ao âmbito dos arquivos.
- II. A aplicação do Princípio da Proveniência tem relação direta com as funções arquivísticas de criação/ produção, preservação/ conservação e difusão.
- III. O *habitus* da Arquivologia é compreendido como a genealogia do conhecimento arquivístico transmitido por meio do Princípio da Proveniência, e movimenta o campo científico.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas II.
- C) Apenas I e III.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 34** – Ainda em relação aos aspectos conceituais e científicos da Arquivologia, no que se refere aos princípios e características, assinale a alternativa correta.

- A) De acordo com Marques (2011), é unânime, dentro da comunidade arquivística, o reconhecimento da Arquivologia como ciência, possuindo uma autonomia clara no campo acadêmico como qualquer outra ciência da informação.
- B) Segundo Flores Melo (2021), o respeito à ordem original e o respeito aos fundos constituem métodos e se desdobram do Princípio da Proveniência, enquanto as funções arquivísticas podem ser consideradas como técnicas.
- C) O Princípio da Proveniência pode ser também aplicado no âmbito dos acervos bibliográficos, além dos acervos arquivísticos.
- D) Segundo Duranti (1994), a primeira característica dos registros documentais é o respeito aos fundos, sendo essencial na formação do princípio da territorialidade.
- E) A autenticidade é a característica principal dos arquivos, distinguindo-os dos acervos bibliográficos, pois vincula-se à classificação e avaliação de documentos.

**QUESTÃO 35** – Em relação aos aspectos conceituais sobre diagnóstico, no âmbito dos arquivos, analise as assertivas abaixo:

1. Segundo Campos (2019), a noção de diagnóstico tem relação direta com a identificação arquivística, que tem como objetos o sujeito produtor, o documento e o arquivo.
2. Lopes (2014) define diagnóstico como operação de constituir a imagem de uma ou mais organizações, podendo ser maximalista ou minimalista.
3. Um diagnóstico maximalista geralmente, segundo Lopes (2014), procura levantar problemas arquivísticos de uma organização específica.
4. Campos (2019) compreende que o processo de diagnóstico de arquivo possui atividades de: planejamento do diagnóstico de arquivo; levantamento de informações necessárias; análise dos dados coletados; identificação de problemas; proposta de plano de ação; e monitoramento das ações implantadas.
5. O resultado de um diagnóstico de arquivo, segundo Santos (2009), resultará em um norteador para a implantação da política arquivística institucional.

O resultado da somatória dos números correspondentes às assertivas corretas é:

- A) 01.
- B) 04.
- C) 05.
- D) 09.
- E) 12.

**QUESTÃO 36** – Considerando a gestão documental e sua relação com o ciclo de vida dos documentos e com a teoria das três idades, analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) Segundo o Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística (2005), a gestão de documentos é definida como o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento de documentos em fase corrente e intermediária, visando sua eliminação ou recolhimento.
- ( ) Indolfo (2007) compreende que a vinculação entre a classificação e a avaliação documental é primordial para garantir o controle dos fluxos informacionais, o acesso e a disponibilização da informação.
- ( ) A teoria das três idades é representada, conforme elucida Medeiros e Amaral (2010), pelas fases estipuladas para o trânsito dos documentos nos arquivos corrente, intermediário e permanente.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) F – V – F.
- B) V – V – F.
- C) F – V – V.
- D) F – F – F.
- E) V – V – V.

**QUESTÃO 37** – Rousseau e Couture, na obra “Os fundamentos da disciplina arquivística”, deram uma contribuição significativa para as discussões sobre as funções arquivísticas, bem como para a definição da teoria das três idades documentais. Em relação a essa temática, relacione a Coluna 1 à Coluna 2, associando os períodos relacionados às fases documentais, propostos por Rousseau e Couture (1998), às suas respectivas definições.

**Coluna 1**

1. Período corrente.
2. Período intermediário.
3. Período de eliminação.
4. Arquivos definitivos.

**Coluna 2**

- ( ) Período em que os documentos que são conservados para responder aos objetivos da sua criação e quando termina o seu período de atividades tornam-se semiativos ou passam diretamente para o período de inatividade.
- ( ) Período em que os documentos perdem seu valor e podem ser descartados mediante aprovação da direção da organização e por ato público, a partir de uma sequência de atividades pré-estabelecidas pela legislação.
- ( ) Compreende o período em que os documentos deixam de ter valor previsível para a organização que os produziu e passam a ser conservados em razão do seu valor de testemunho.
- ( ) Período em que os documentos devem ser conservados por razões administrativas, legais ou financeiras, mas não têm de ser utilizados para assegurar as atividades cotidianas de uma administração.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 1 – 3 – 4 – 2.
- B) 3 – 1 – 4 – 2.
- C) 2 – 3 – 4 – 1.
- D) 3 – 1 – 2 – 4.
- E) 4 – 3 – 2 – 1.

**QUESTÃO 38** – Indolfo (2012) elucida que a avaliação é usada em várias situações do cotidiano, em que se avaliam as possibilidades, condições, coisas, atributos, pessoas, conferindo-lhes valores para a direção de escolhas, ações, preferências ou prioridades. Com base na avaliação documental, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) É um processo que envolve a análise e seleção de documentos, visando o estabelecimento de prazos de guarda e destinação final, definindo em que momento poderão ser eliminados ou recolhidos ao arquivo permanente.
- B) Torna-se opcional a classificação de documentos como parte do processo avaliativo, ficando a cargo da avaliação documental a definição dos vínculos orgânicos que os documentos possuem com a entidade geradora.
- C) O valor primário dos documentos de arquivo refere-se ao uso administrativo, relacionando-se ao período de uso dos documentos para o cumprimento dos fins administrativo, legais ou fiscais, enquanto o valor secundário refere-se aos documentos que passam a ser considerados fontes de pesquisa e informação.
- D) A prática de promover a avaliação documental em outra idade, que não seja a corrente, é considerada inadequada, pois os acervos acumulados encontram-se descontextualizados, apresentando características que exigirão propostas de destinação acompanhadas de justificativas específicas.
- E) As práticas arquivísticas de classificação e avaliação documental fundamentam as atividades de gestão de documentos, pois elas permitem o compartilhamento das informações para a tomada de decisões seguras e transparentes.

**QUESTÃO 39** – Duchen (1983) faz um compilado de reflexões acerca das características de um fundo de arquivo, sendo por vezes nomeado como princípio de respeito aos fundos ou princípio da proveniência, ampliando a compreensão sobre a destinação daqueles arquivos que serão considerados permanentes. Com base na temática de fundo de arquivo, analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) Um fundo de arquivo pode ser definido como sendo os arquivos que são criados por ou provenientes de uma administração, estabelecimento, pessoa ou coletividade, podendo, segundo Rousseau e Couture (1998), serem classificados como fundo aberto e fundo fechado.
- ( ) A visão minimalista trazida nas reflexões de Duchein (1983) estão relacionadas com preocupações acerca da definição de fundo de arquivo a partir do seu posicionamento hierárquico, em que a unidade da função está situada no topo da organização, ao contrário da visão maximalista, em que o nível de competência dos fundos é muito baixo.
- ( ) Para evitar falhas na identificação de um fundo de arquivo, segundo Duchein (1983), é importante considerar alguns critérios essenciais, tais como: o organismo produtor deve possuir atribuições precisas e instáveis, definidas por uma lei ou regulamento; e deve-se ter um chefe responsável pelo arquivo, não necessariamente com poder de decisão, mas que seja capaz de estabelecer critérios de gerenciamento dos acervos.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – F.
- B) V – F – V.
- C) V – F – F.
- D) F – V – V.
- E) F – F – V.

**QUESTÃO 40** – Em relação à definição de arranjos e quadro de arranjos, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Arranjo, pela definição de Schellenberg (1980), é definido como sendo um processo em que documentos semelhantes são agrupados em unidades significativas, possuindo princípios basilares que dizem respeito à ordenação de grupos documentais, inter-relacionados, e à ordenação de peças individuais dentro dos agrupamentos.
- B) A atividade de arranjo é designada, conforme elucida Bellotto (2007), para a organização de arquivos permanentes.
- C) A classificação quanto ao arranjo são denominações semelhantes e que podem ser utilizadas para a organização de arquivos de quaisquer idades documentais, conforme elucida Bellotto (2007).
- D) Segundo Bellotto (2007), a sistemática de arranjo é iniciada, materialmente, com o recolhimento dos documentos, que são justamente aqueles remanescentes da aplicação da(s) Tabela(s) de Temporalidade(s).
- E) Um quadro de arranjo, segundo o Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística (2005), é definido como o esquema estabelecido para o arranjo dos documentos arquivísticos, a partir do estudo das estruturas, funções ou atividades da entidade produtora e da análise do acervo.

**QUESTÃO 41** – A Lei nº 8.159/1991 dispõe sobre a Política Nacional de Arquivos Públicos e Privados e dá outras providências. Em relação a essa Lei, assinale a alternativa correta.

- A) É dever do Poder Público a gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, como instrumento de apoio à administração, à cultura, ao desenvolvimento científico e como elementos de prova e informação.
- B) Compete ao Arquivo Nacional o recolhimento dos documentos produzidos e recebidos pela Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão (SPGG).
- C) Nem todo cidadão possui direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular ou de interesse coletivo ou geral, pois carece de autorização judicial para a obtenção desse direito.
- D) O acesso aos documentos de arquivos privados identificados como de interesse público e social não podem ser franqueados ao público, pois viola a intimidade da vida privada, da honra e da imagem das pessoas.
- E) Os arquivos privados identificados como de interesse público e social podem ser alienados com dispersão ou perda da unidade documental.

**QUESTÃO 42** – Bellotto (2014) traz reflexões importantes acerca das políticas de descrição de documentos de arquivo permanentes. Com base nessas reflexões, analise as assertivas abaixo:

1. Conciliar o trabalho de transferir grande quantidade de informações de forma criteriosa, com efetividade, sem provocar prejuízos quanto à qualidade do instrumento que se quer elaborar, depende do estabelecimento de uma política de descrição, com diretrizes para a sua correta elaboração.
2. É opcional a realização de um estudo sobre a situação do arquivo, para fins do estabelecimento de uma política de descrição, pois quem define as políticas de arquivo é a direção da organização.
3. A preocupação com a capacitação e o aperfeiçoamento de pessoal deve ser ações esporádicas, a fim de não comprometer o atendimento ao público e as outras demandas setoriais.
4. Há uma hierarquia entre os instrumentos de pesquisa e sua elaboração deve ser sucessiva, indo dos gerais aos parciais.
5. A precisão de um instrumento de pesquisa depende da qualidade de um arquivista, bem como a satisfação do pesquisador pelo trabalho realizado.

O resultado da somatória dos números correspondentes às assertivas corretas é:

- A) 08.
- B) 09.
- C) 10.
- D) 11.
- E) 12.

**QUESTÃO 43** – Segundo Lopez (2002), os instrumentos de pesquisas são ferramentas utilizadas para descrever um arquivo, ou parte dele, possuindo a função de orientar a consulta, além de determinar com precisão quais e onde estão localizados os documentos. Com base nesse tema, enumere os tipos de instrumentos de pesquisas na Coluna 1 às suas respectivas definições na Coluna 2.

**Coluna 1**

1. Guia.
2. Inventário.
3. Catálogo.
4. Índice.

**Coluna 2**

- ( ) Instrumento de pesquisa que procura decompor os documentos em descritores, podendo ser temáticos, cronológicos, onomásticos, geográficos, dentre outros.
- ( ) Instrumento de pesquisa que se detém em cada documento, respeitando ou não a ordenação destes dentro da série, devendo-se ater à compreensão dos documentos dentro de suas relações orgânicas com as atividades que os produzem.
- ( ) Instrumento de pesquisa que descreve as atividades de cada titular e os critérios de classificação e de ordenação dos documentos.
- ( ) Instrumento de pesquisa que permite o mapeamento panorâmico do acervo, sendo o primeiro instrumento de pesquisa a ser produzido por um arquivo.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 1 – 3 – 4 – 2.
- B) 2 – 1 – 4 – 3.
- C) 2 – 3 – 4 – 1.
- D) 3 – 1 – 2 – 4.
- E) 4 – 3 – 2 – 1.

**QUESTÃO 44** – No que se refere às normas de descrição arquivística, seja no âmbito brasileiro, ou no âmbito internacional, analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) A Norma Brasileira de Descrição Arquivística, a NOBRADE, estabelece oito elementos obrigatórios para a descrição de documentos arquivísticos: código de referência, título, data(s), gênero, espécie, classificação, dimensão e suporte, estado de preservação.
- ( ) A NOBRADE é compatível com a ISDIAH e a ISAAR (CPF), sendo voltada exclusivamente para documentos em fase intermediária e permanente.
- ( ) A ISDF preconiza que as descrições de funções devem complementar e suplementar descrições de documentos criadas em conformidade com a ISAD(G) e registros de autoridade elaborados de acordo com a ISAAR (CPF).

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – F.
- B) V – F – V.
- C) V – F – F.
- D) F – V – V.
- E) F – F – V.

**QUESTÃO 45** – Considerando a Resolução nº 48/2021, que estabelece diretrizes e orientações aos órgãos e entidades integrantes do Sistema Nacional de Arquivos quanto aos procedimentos técnicos a serem observados no processo de digitalização de documentos públicos ou privados, e a Lei nº 10.278/2020, que regulamenta dispositivos sobre digitalização de documentos públicos e privados, analise as assertivas abaixo:

1. A digitalização de documentos arquivísticos deve ser tratada como uma política institucional destacada frente à complexidade dos procedimentos e recursos, bem como da responsabilidade no trato dos documentos públicos.
2. Uma vez que os documentos arquivísticos forem digitalizados e as adequações do representante digital produzido forem concluídas, caso esses mesmos documentos tiverem previsão de descarte aprovada pela Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo (TTDA), a instituição poderá proceder à eliminação dos originais de acordo com as normas existentes e procedimentos previamente definidos e difundidos.
3. A autenticação dos representantes digitais deve ser feita com o uso de assinaturas digitais qualificadas, ou seja, por meio de certificados emitidos por empresas contratadas pelo governo federal.
4. No que se refere à assinatura digital, não será permitida a assinatura simples com entes públicos de alto impacto e que envolvam informações protegidas por grau de sigilo.
5. Os procedimentos e as tecnologias utilizados na digitalização de documentos físicos devem assegurar a integridade, confiabilidade, rastreabilidade, auditabilidade, confidencialidade e interoperabilidade entre sistemas informatizados.

O resultado da somatória dos números correspondentes às assertivas corretas é:

- A) 08.
- B) 09.
- C) 10.
- D) 11.
- E) 12.

**QUESTÃO 46** – A Lei nº 13.709/2018, ou Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, tendo como objetivo a proteção dos direitos fundamentais de liberdade, privacidade e livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural. No âmbito da arquivologia, é imprescindível que os arquivistas compreendam as relações dessa Lei com o seu fazer arquivístico. Portanto, de acordo com essa Lei, analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) As empresas ou instituições financeiras poderão ter acesso aos dados financeiros de servidores públicos para elaboração de propostas de renegociação de créditos e dívidas, pois todo correntista bancário já autorizou o seu acesso quando da criação de conta corrente e/ou conta-salário.
- ( ) Toda pessoa natural tem assegurada a titularidade de seus dados pessoais e garantidos os direitos fundamentais de legalidade, impessoalidade, moralidade e eficiência.
- ( ) O tratamento de dados pessoais de crianças e adolescentes deverá ser realizado em seu melhor interesse, nos termos do Art. 14 da LGPD e da legislação pertinente.
- ( ) A LGPD também se aplica ao tratamento de dados pessoais realizado por pessoa natural para fins exclusivamente acadêmicos.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) F – F – F – F.
- B) V – V – V – V.
- C) V – F – F – V.
- D) F – F – V – F.
- E) F – V – V – F.

**QUESTÃO 47** – A Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) dispõe sobre os procedimentos a serem observados pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios, com o fim de garantir o acesso a informações. Considerando a LAI, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) É dever da Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão (SPGG) promover, independentemente se houver requerimentos, a divulgação em local de fácil acesso, no âmbito de suas competências, de informações de interesse coletivo ou geral por ela produzida ou custodiada.
- B) Caso a SPGG receber alguma solicitação de acesso e não puder realizar de forma imediata, terá um prazo de até 45 (quarenta e cinco) dias para comunicar sobre a data, local e modo para se realizar a consulta, efetuar a reprodução ou obter a certidão.
- C) Qualquer cidadão poderá apresentar pedido de acesso a informações à SPGG, por qualquer meio legítimo, devendo o pedido conter a identificação do requerente e a especificação da informação requerida.
- D) Quando se tratar de acesso à informação contida em documento cuja manipulação possa prejudicar sua integridade, deverá ser oferecida a consulta de cópia, com certificação de que esta confere com o original.
- E) É direito do requerente obter o inteiro teor de decisão de negativa de acesso, por certidão ou cópia.

**QUESTÃO 48** – A preservação digital evidenciou-se ao longo do tempo, especialmente com o advento das tecnologias da informação, uma reflexão essencial acerca da obsolescência dos suportes digitais e das estratégias para a preservação digital daqueles essenciais à pesquisa e à história. Considerando essa temática, bem como aspectos relacionados à cadeia de custódia, assinale a alternativa correta.

- A) Segundo Flores, Rocco e Santos (2016), há uma interrupção na cadeia de custódia quando do recolhimento de documentos arquivísticos tradicionais para a guarda permanente, interferindo diretamente na autenticidade e confiabilidade do processo.
- B) A gestão e a preservação documental são grandes atividades que possuem autonomia e não se conversam ao longo da cadeia de custódia, recebendo tratamento diferenciado no que tange aos arquivos correntes, intermediários e permanentes, conforme elucida Flores, Rocco e Santos (2016).
- C) De acordo com Santos (2012), é imprescindível que a preservação dos documentos arquivísticos digitais se inicie no ato de criação do documento, ou mesmo antes, pois deve contemplar o planejamento quanto às potencialidades das tecnologias de informação e comunicação envolvidos.
- D) A gestão e a preservação dos documentos arquivísticos digitais dinâmicos, segundo Innarelli (2015), representam um grande desafio para as instituições, uma vez que os dados estão estáticos e dependem de regras dos sistemas informatizados para serem constituídos.
- E) Os sistemas de gestão de preservação, segundo Innarelli (2015), devem implementar processos exclusivamente automatizados que manterão os documentos autênticos e confiáveis.

**QUESTÃO 49** – A Resolução nº 37/2012 aprova as Diretrizes para a Presunção de Autenticidade de Documentos Arquivísticos Digitais, que constituem importante marco sobre a gestão de documentos arquivísticos digitais no âmbito das organizações públicas brasileiras. Considerando os aspectos relativos a essas diretrizes, enumere os termos contidos na Coluna 1 com seus respectivos conceitos descritos na Coluna 2.

**Coluna 1**

1. Identidade.
2. Autenticação.
3. Integridade.
4. Presunção de autenticidade.
5. Confiabilidade.

**Coluna 2**

- ( ) Declaração de autenticidade de um documento arquivístico, num determinado momento, resultante do acréscimo de um elemento ou da afirmação por parte de uma pessoa investida de autoridade para tal.
- ( ) Conjunto dos atributos de um documento arquivístico que o caracterizam como único e o diferenciam de outros documentos arquivísticos.
- ( ) Capacidade de um documento arquivístico transmitir exatamente a mensagem que levou à sua produção de maneira a atingir seus objetivos.
- ( ) Credibilidade de um documento arquivístico enquanto uma afirmação do fato.
- ( ) Inferência da autenticidade de um documento arquivístico feita a partir de fatos conhecidos sobre a maneira como aquele documento foi produzido e mantido.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 1 – 2 – 3 – 4 – 5.
- B) 1 – 3 – 2 – 4 – 5.
- C) 1 – 4 – 2 – 3 – 5.
- D) 2 – 1 – 3 – 5 – 4.
- E) 2 – 3 – 1 – 5 – 4.

**QUESTÃO 50** – O Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ) elaborou um conjunto de orientações sobre a preservação de documentos de arquivo e que serve como orientador para instituições arquivísticas. Considerando essas orientações, analise as assertivas abaixo:

1. A preservação de documentos de arquivo, seja qual for o suporte documental, dependerá de procedimentos adotados em sua produção, tramitação, acondicionamento e armazenamento físico.
2. A localização de um depósito de arquivo deve levar em consideração os aspectos financeiros da instituição, com a instalação de equipamentos de janelas adequadas à circulação de ar, de tal forma que não traga prejuízos financeiros para a instituição arquivística com sistemas de climatização eletrônicos.
3. As instituições públicas e de caráter público necessitam elaborar Plano de Emergência, exceto as instituições privadas, como forma de prevenir contra riscos potenciais e para o salvamento de acervos por fogo, água, insetos, roubo e vandalismo.
4. Um Plano de Emergência deve ser elaborado pela área técnica da instituição e por profissionais da brigada de incêndio, não sendo obrigação da instituição arquivística a sua coordenação.
5. A estrutura de um Plano de Emergência é organizada em um programa de manutenção do edifício e de outros planejamentos, tais como: plano de metas concretas e cronograma de prioridades; plano de salvamento e de segurança humanos; e um plano de salvamento de acervos.

O resultado da somatória dos números correspondentes às assertivas corretas é:

- A) 01.
- B) 03.
- C) 06.
- D) 12.
- E) 15.

**QUESTÃO 51** – Considerando os aspectos conceituais acerca da preservação, analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) Conway (1990) compreende que a preservação é uma atividade de administração e gerenciamento de recursos, compreendendo políticas, procedimentos e processos, que, aplicados de forma adequada, serão capazes de retardar a deterioração dos materiais e promover o acesso à informação.
- ( ) A conservação, segundo Hollós (2006), pode ser compreendida como a intervenção física no original, mas sem a conotação estética própria da conservação/restauração de documentos, envolvendo a higienização e pequenos reparos.
- ( ) Segundo Hollós (2006), a conservação pode ser dividida em duas categorias: a primeira refere-se à conservação preventiva e a segunda refere-se ao tratamento individualizado.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – V.
- B) V – V – F.
- C) V – F – F.
- D) F – F – F.
- E) F – F – V.

**QUESTÃO 52** – A curadoria digital que, segundo Sayão (2012), é conhecida como um conjunto de estratégias de preservação digital, contém abordagens tecnológicas e atividades correlatas. Considerando essa temática, enumere as estratégias de preservação digital descritas na Coluna 1 com suas respectivas definições na Coluna 2.

**Coluna 1**

1. Preservação da Tecnologia.
2. Migração.
3. Refrescamento.
4. Normalização/Canonização.
5. Encapsulamento.

**Coluna 2**

- ( ) Realiza a criação de espécies de "containers" ou "embrulhos" em suas estruturas físicas ou lógicas, onde são reunidos os elementos necessários à interpretação do objeto digital.
- ( ) Consiste na transferência de informações de um suporte físico de armazenamento para outro mais atual, antes que o primeiro suporte se deteriore ou se torne obsoleto.
- ( ) Tem como foco a simplificação do processo de preservação por meio da redução do número de formatos diferentes que encontram no repositório de objetos digitais.
- ( ) É compreendida como a transferência digital de uma mídia que está ficando obsoleta ou que está fisicamente deteriorada ou instável para um novo ou tecnologicamente suporte mais atualizado.
- ( ) É compreendida como sendo a aplicação mais específica no universo da preservação digital, na qual há uma preocupação em conservar o contexto tecnológico utilizado originalmente na concepção dos objetos digitais que serão preservados.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 5 – 4 – 3 – 2 – 1.
- B) 5 – 3 – 4 – 2 – 1.
- C) 2 – 5 – 3 – 4 – 1.
- D) 5 – 1 – 2 – 3 – 4.
- E) 4 – 5 – 1 – 2 – 3.

**QUESTÃO 53** – O documento “Diretrizes para implementação de repositórios arquivísticos digitais confiáveis – RDC-Arq”, elaborado pelo CONARQ (2015), recomenda sua adoção aos órgãos e entidades integrantes do Sistema Nacional de Arquivos – SINAR, para o arquivamento e manutenção dos documentos arquivísticos em formato digital. Considerando essas orientações, analise as assertivas abaixo:

1. Os repositórios arquivísticos digitais confiáveis necessitam cumprir requisitos, tais como: governança e viabilidade organizacional, estrutura organizacional e de pessoal, transparência de procedimentos e arcabouço político, sustentabilidade financeira e contratos, licenças e passivos.
2. A responsabilidade pelo projeto, implantação e manutenção de um repositório arquivístico digital confiável deve ser coordenada exclusivamente por profissionais de tecnologia da informação.
3. Todo repositório digital tem que ser capaz de organizar e recuperar documentos, mantendo a relação orgânica entre eles.
4. A segurança de um repositório arquivístico digital confiável se limita a aspectos tecnológicos.
5. O ambiente do modelo OAIS conta com três entidades externas: entrada, processamento e saída de dados.

O resultado da somatória dos números correspondentes às assertivas corretas é:

- A) 01.
- B) 03.
- C) 06.
- D) 12.
- E) 15.

**QUESTÃO 54** – A Carta para a Preservação do Patrimônio Arquivístico Digital foi um dos documentos básicos que iniciou reflexões sobre as políticas de preservação de documentos arquivísticos digitais no Brasil. De acordo com esse documento, analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) É necessário a definição de procedimentos e estratégias e gestão arquivística de documentos quando da criação, transmissão e preservação de documentos em formatos digitais.
- ( ) O estabelecimento de normas sobre padrões e protocolos, requisitos funcionais, metadados e segurança da informação é importante para as instituições arquivísticas no que se refere à preservação digital.
- ( ) As instituições arquivísticas e as organizações produtoras e acumuladoras de documentos necessitam de infraestrutura constituída de equipamentos, sistemas, metodologias e recursos humanos capacitados para que seja possível desempenhar um papel ativo da gestão da preservação dos documentos digitais.
- ( ) O ensino e a formação de recursos humanos diz respeito a uma das ações estratégicas para as políticas de preservação digital nas instituições, constituindo um alicerce para a promoção do conhecimento sobre essa temática.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – V – V.
- B) V – V – F – F.
- C) V – F – F – V.
- D) F – F – F – F.
- E) F – F – V – V.

**QUESTÃO 55** – A Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas (DGLAB) da República Portuguesa elaborou um instrumento que contém um conjunto de recomendações para a produção de Planos de Preservação Digital (PPD). Considerando essas recomendações e aspectos conceituais sobre PPD, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) Um PPD consiste em um documento estratégico que contém políticas e procedimentos orientados para a constituição de uma estrutura técnica, procedimental e organizacional que permita preservar documentos arquivísticos digitais, mantendo os atributos considerados como indispensáveis, por meio de sistemas de informação e objetos digitais que a compõem.
- B) É dever de um PPD identificar quais as funcionalidades que devem ser implementadas e a forma de as implementar, mantendo a integridade e usabilidade da informação ao longo do tempo.
- C) Todo PPD deve realizar atividades de autoavaliação sobre a robustez e adequação da plataforma tecnológica para efeitos de preservação digital.
- D) Um PPD é destinado a qualquer organização que produza e mantenha informações em formatos digitais.
- E) Um PPD independe da existência/aplicação de instrumentos de gestão de documentos, tais como o Plano de Classificação de Documentos de Arquivo e a Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo.

**QUESTÃO 56** – O e-ARQ Brasil é uma referência básica de requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos elaborado pela Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos do CONARQ, considerando a existência de um importante legado de documentos em formato digital que necessitam de tratamento adequado. Considerando esse documento, analise as assertivas abaixo:

- I. O e-ARQ Brasil baseou-se em normas sobre especificação de requisitos de segurança funcional, gestão de documentos, preservação e metadados.
- II. O e-ARQ Brasil foi elaborado em consonância com os padrões, modelos e esquemas de metadados do MoReq 2, e-Government Metadata Standard e o PREMIS Data Dictionary For Preservation Metadata, em sua segunda versão.
- III. As principais resoluções que embasaram a elaboração do e-ARQ Brasil foram: Resolução nº 14/2001 e nº 20/2004, do CONARQ.

Quais estão corretas?

- A) Apenas I.
- B) Apenas I e II.
- C) Apenas I e III.
- D) Apenas II e III.
- E) I, II e III.

**QUESTÃO 57** – Segundo o CONARQ (2011), alguns procedimentos e operações técnicas de um SIGAD são essenciais para o andamento à gestão arquivística. Considerando essa perspectiva, analise as assertivas abaixo:

- 1. A captura de um documento de arquivo consiste especificamente na digitalização por meio do uso de softwares de captura e equipamentos que não danifiquem o suporte documental.
- 2. O registro consiste na descrição arquivística dos documentos digitalizados, já que todos eles possuem guarda permanente e, por isso, devem ser descritos.
- 3. A presença do processo de avaliação documental é fundamental para um SIGAD, da mesma forma que a classificação de documentos arquivísticos digitais.
- 4. Os procedimentos de transferência e recolhimento de arquivos digitais para instituição arquivística que impliquem na transposição desses documentos de um SIGAD para outro sistema informatizado deve possuir compatibilidade de suporte e formato.
- 5. Um SIGAD deve prever funções de recuperação e acesso aos documentos e às informações neles contidas, de forma a exibi-los por meio de um ou mais dispositivos de apresentação, como monitor de vídeo, impressora, caixa de som e demais equipamentos que forem necessários.

O resultado da somatória dos números correspondentes às assertivas corretas é:

- A) 01.
- B) 03.
- C) 06.
- D) 12.
- E) 15.

**QUESTÃO 58** – Há diferenças conceituais que são fundamentais para a compreensão de gestão informatizada no âmbito dos arquivos, afim de evitar confusões de entendimento e aplicação metodológica. Com base nesses aspectos, relacione os termos citados na Coluna 1 às suas respectivas definições descritas na Coluna 2.

**Coluna 1**

1. Gestão arquivística de documentos.
2. Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos.
3. Sistema de Gestão Arquivística de Documentos.
4. Gerenciamento Eletrônico de Documentos.

**Coluna 2**

- ( ) Abarca requisitos de captura, armazenamento, indexação e recuperação de todos os tipos de documentos arquivísticos.
- ( ) Trata documentos de maneira compartimentada, não estruturada e que pode ser dividido em captura, armazenamento e distribuição.
- ( ) Compreendido como um conjunto de procedimentos e operações técnicas, cuja interação permite a eficácia da gestão de arquivos.
- ( ) Conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento de documentos em fase corrente e intermediária.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) 1 – 2 – 3 – 4.
- B) 2 – 4 – 3 – 1.
- C) 2 – 3 – 4 – 1.
- D) 1 – 4 – 3 – 2.
- E) 4 – 3 – 2 – 1.

**QUESTÃO 59** – Em relação à difusão no âmbito dos arquivos, assinale a alternativa INCORRETA.

- A) A comunicação, segundo Ferreira (1993), é compreendida como a capacidade de trocar ou discutir ideias, bem como dialogar e conversar, com o objetivo de estabelecer um bom entendimento entre pessoas.
- B) Os arquivos, segundo Heredia Herrera (1991), possuem um papel ativo na promoção social, sendo compreendido como uma forma de comunicação entre a instituição custodiadora e o público-alvo, configurando como uma comunicação voltada exclusivamente para a prova e testemunho.
- C) A difusão, no âmbito dos arquivos, segundo Couture (2003), tem como principal foco a divulgação das atividades e ações realizadas pelos arquivos e instituições, seja facilitando o acesso ao público interno (produtores dos documentos), seja ao externo (historiadores, pesquisadores, interessados em geral).
- D) Atualmente têm-se empregado várias ações que favorecem a difusão dos arquivos na sociedade, com o uso das Tecnologias da Informação e Comunicação, incluindo as redes sociais (Twitter, Facebook, Instagram, WhatsApp, dentre outras) e sites institucionais.
- E) O desconhecimento das instituições arquivísticas tem sido bastante expressivo na atualidade e é importante a atuação dos arquivistas no desenvolvimento de ações de conscientização de usuários e potenciais pesquisadores para o uso dos arquivos no processo educacional e no exercício da cidadania.

**QUESTÃO 60** – Dentre os tipos de difusão que são destacados por Bellotto (2006), têm-se a difusão editorial, educativa e cultural. A respeito dessa diversidade e das atividades de mediação, tal como são citadas por Rockembach (2015), analise as assertivas abaixo e assinale V, se verdadeiras, ou F, se falsas.

- ( ) Constitui uma difusão educativa no âmbito dos arquivos a realização de espaços de disseminação de publicações geradas pelo Arquivo Público do Estado do Rio Grande do Sul aos pesquisadores em geral.
- ( ) Um exemplo de difusão cultural no âmbito dos arquivos seria a exposição de documentos sobre a história do Rio Grande do Sul no espaço do Arquivo Público do Estado do Rio Grande do Sul.
- ( ) A difusão editorial tem como objetivo realizar atividades de treinamento de usuários produtores de arquivos correntes, intermediários e permanentes, contribuindo para a efetividade do trabalho de acesso aos acervos.
- ( ) A mediação é um trabalho paralelo à difusão no âmbito dos arquivos, atuando de forma implícita e explícita, quando se trata de mediação da informação, além da mediação cultural e pedagógica/educacional.

A ordem correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é:

- A) V – V – V – F.
- B) V – V – V – V.
- C) V – F – F – V.
- D) F – V – F – V.
- E) F – F – F – F.

**Instruções:** Elabore um texto dissertativo-argumentativo com extensão **mínima** de **15 linhas** e **máxima** de **30**, expondo suas ideias sobre o tema proposto.

**Importante:**

1. Confira se seus dados de identificação estão corretos na sua folha definitiva de redação. Qualquer divergência, chame o fiscal da sala.
2. Faça o rascunho de seu texto, revise-o e, a seguir, passe a limpo na folha definitiva que está devidamente identificada.
3. Não serão corrigidos textos a lápis.
4. Não é permitido o uso de corretivo líquido. Caso cometa algum equívoco, risque-o e reescreva a passagem.
5. Textos que não abordarem o tema proposto, que não tiverem o número mínimo de linhas delimitadas e ultrapassem o número máximo de linhas previstas NÃO serão considerados.
6. A letra deverá ser legível e de tamanho regular.
7. Seja original, autônomo e criativo, não copiando nenhum fragmento dos textos que orientam a prova de Língua Portuguesa ou essa instrução.

A arte na educação escolar desperta a capacidade de criação e ajuda a externar sentimentos, também permite compreender os planos da expressão e interagir de forma a trabalhar a inserção social de forma ampla.

Qual criança que não gosta de colorir e desvendar o mundo das cores com um pincel? Tente achar e verá que é difícil encontrar uma. E não é só uma questão de gosto, lazer ou recreação. A arte vai além. Ela faz parte do processo natural de desenvolvimento cognitivo e até mesmo motor dos pequenos. Por isso, o ensino da arte está presente na escola desde as suas primeiras etapas. Não poderia ser diferente. A arte na educação escolar desperta a capacidade criadora dos indivíduos, que é tão cobrada no mundo de hoje. Se o mercado de trabalho exige profissionais mutantes e inovadores, tenha certeza de que o ensino da arte na escola pública ou privada fez a diferença para as pessoas com esse perfil. (Fonte: <https://www.educamundo.com.br/blog/>).

Considerando o texto motivador da prova de Língua Portuguesa e o trecho abaixo, exposto nesta proposta de redação, escreva um texto dissertativo-argumentativo, segundo a norma culta da Língua Portuguesa.

**TEMA – COMO AS ARTES PODEM MODIFICAR A FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS, preparando-os para as novas habilidades exigidas pelo mercado de trabalho e pelo contexto mundial.**

**Utilize este espaço para fazer seu rascunho**

TÍTULO:
01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30